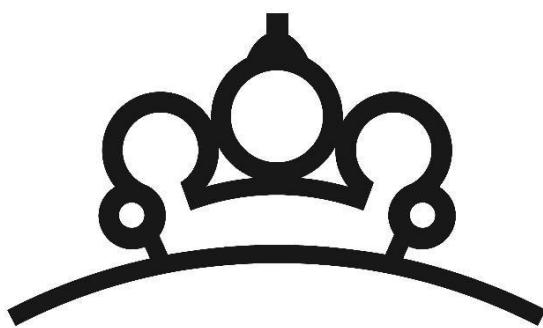


# PUBLICACIONES TÉCNICAS

BIBLIOTECA  
NACIONAL  
DE ESPAÑA



MARC 21 para  
información de fondos



## FORMATO MARC 21 PARA INFORMACIÓN DE FONDOS

Elaborado por: Departamento de Proceso Técnico  
Biblioteca Nacional de España  
NIPO: 191-25-029-8

Catálogo de publicaciones de la Administración General del Estado  
<https://cpage.mpr.gob.es>





# Introducción a la edición en español

Formato MARC 21 para información de fondos.

Edición completa, [actualización n.º 40 \(junio de 2025\)](#).

La traducción está basada en el texto inglés de *MARC 21 Format for Holdings Data* de julio de 2022 —que incluye todas sus actualizaciones hasta la n.º 34— y en la edición del Formato IBERMARC para registros de fondos y localizaciones, edición de 2004. Desde 2022 en adelante se incorporan gradualmente las actualizaciones del formato según se vayan publicando. Los cambios que introduce la última actualización en curso se reflejan [en color rojo](#) en el texto.

Al estar redactado el texto original conforme a las AACR2, pueden apreciarse divergencias con las reglas utilizadas en el ámbito hispano.

Los ejemplos se han mantenido en inglés, traduciendo solo las explicaciones incluidas entre corchetes.

En el apartado "Historia del identificador de contenido" se recogen las modificaciones que se han llevado a cabo en cada campo a lo largo del tiempo.

En la traducción se ha corregido lo que se ha percibido como un error o errata en el original. En estos casos, en nota, se incluye literalmente el texto original que se ha modificado.



# Créditos

Formato MARC 21 para registros de fondos.  
Edición completa, noviembre de 2022. **Actualizada a junio de 2025.**  
Basada en el original, julio de 2022.

Traducción al español realizada por la Biblioteca Nacional de España

José María Mato López

Yolanda Cosín Corral

Elena Asensio Muñoz (coordinación)

Revisión de la traducción:

Eva María Molleja López

Ricardo Santos Muñoz



# Introducción

MARC 21 de fondos

Octubre de 2006

Los cinco formatos MARC 21 de comunicación —*MARC 21 para registros bibliográficos*, *MARC 21 para registros de autoridad*, *MARC 21 para información de fondos*, *MARC 21 para registros de clasificación*, *MARC 21 para información de la comunidad*— son normas ampliamente usadas para la representación e intercambio de datos bibliográficos, de autoridades, de fondos y de clasificación e información de la comunidad, de forma legible por ordenador.

Un registro MARC se compone de tres elementos: estructura del registro, identificadores de contenido y datos incluidos en el registro. La estructura es una implementación de la norma internacional *Format for Information Exchange* (ISO 2709) y su equivalente americana, *Bibliographic Information Interchange* (ANSI/NISO Z39.2). Los identificadores de contenido —los códigos y convenciones explícitamente establecidos para identificar y caracterizar los elementos de información dentro de un registro y permitir su procesamiento— están definidos para cada uno de los citados formatos. El contenido de los elementos de información que conforman un registro MARC suele estar definido por normas ajenas a los formatos. Ejemplo de ello son la *International Standard Bibliographic Description* (ISBD), las *Anglo-American Cataloguing Rules*, los *Library of Congress Subject Headings* (LCSH), así como otras reglas de catalogación, tesauros y sistemas de clasificación utilizados por la organización que crea un registro. No obstante, el contenido de algunos campos codificados sí está definido por los formatos MARC (p. ej., la cabecera, el campo 007, el campo 008).

El *Formato MARC 21 para información de fondos: incluidas pautas para la designación del contenido*, define los códigos y convenciones (etiquetas, indicadores, códigos de subcampo y valores codificados) que identifican el contenido de los registros MARC de fondos para publicaciones seriadas y no seriadas. El contenido de la mayoría de los elementos de información y su presentación puede estar determinado por la norma ANSI para registros de fondos, *Holdings Statements for Bibliographic Items* (ANSI/NISO Z39.71) (antes *Serial Holdings Statements* (ANSI Z39.44) o *Holdings Statements for Non-Serial Items* (ANSI/NISO Z39.57)). La correspondiente norma internacional (solo para fondos de nivel resumido) son los *Holdings Statements-Summary Level* (ISO 10324). Otros designadores de contenido del *MARC 21 de fondos* permiten el uso potencial del formato como interfaz de comunicación con sistemas automatizados de control como catálogos colectivos, registros de publicaciones seriadas o sistemas de préstamo interbibliotecario. La comparativa entre los elementos de las normas ISO y ANSI y los identificadores de contenido definidos en el *Formato MARC 21 para información de fondos* se puede ver en el [Apéndice D](#).

Este formato está pensado para su uso por parte del personal implicado en la creación y mantenimiento de información MARC de fondos, así como por aquellas personas involucradas en el diseño y mantenimiento de sistemas para la comunicación y procesamiento de dicha información. En el [Apéndice E](#) se incluye un glosario con los términos utilizados en las normas Z.39 para menciones de fondos y en el *MARC 21 de fondos*. Esta información también está disponible en línea, incluyendo una versión abreviada y el listado de campos, en [www.loc.gov/marc/](http://www.loc.gov/marc/).

## ÁMBITO DEL FORMATO DE FONDOS

El *Formato MARC 21 para información de fondos* está pensado para recoger la información de fondos de tres tipos de documentos que se identifican con un código en la Cabecera/06 (Tipo de registro):

- **Documentos en una sola parte:** documentos que se completan en una sola parte física, por ejemplo, un mapa suelto, una partitura, un libro en un único volumen, un archivo de ordenador (Cabecera/06, código x).
- **Documentos multiparte:** aquellos que se completan o que están pensados para completarse en un número definido de unidades físicas separadas, por ejemplo, un conjunto de mapas, una partitura musical y las partes que la componen, una enciclopedia en diez volúmenes, un kit multimedia, una colección de manuscritos (Cabecera/06, código v).
- **Documentos seriados:** publicados en partes sucesivas a intervalos de tiempo regulares o irregulares y que están pensados para continuar indefinidamente, por ejemplo, un diario, una publicación de actualizaciones periódicas en hojas sueltas (Cabecera/06, código y).

Frente a los datos aplicables a una descripción bibliográfica universal de estos tipos de publicaciones, la información de fondos puede incluir:

- información de un ejemplar específico de un documento;
- información particular sobre la organización de los fondos;
- información necesaria para el tratamiento local del ejemplar, su mantenimiento y preservación;
- información de la versión.

## Campos de información de fondos

Se definen cuatro conjuntos de campos para registrar la información de los ejemplares conservados actualmente en una institución:

- Denominaciones y modelo (campos 853-855)
- Enumeración y cronología (863-865)
- Mención textual de fondos (866-868)
- Información de la unidad física (876-878)



Dentro de cada uno de estos conjuntos, se definen campos diferenciados para tres clases de materiales:

- Unidad bibliográfica básica (campos 853, 863, 866, 876)
- Material suplementario (854, 864, 867, 877)
- Índices (855, 865, 868, 878)

Los indicadores y códigos de subcampos definidos en los campos de información de fondos permiten el tratamiento de la información con el fin de generar visualizaciones de menciones de fondos conforme a las normas ANSI/NISO Z39 de fondos. La sección *853-878 - Información de fondos - Información general* ofrece una descripción general de los cuatro conjuntos de campos de información de fondos y sus relaciones, seguida de descripciones más detalladas para cada uno de dichos conjuntos en las secciones *853-855 - Denominaciones y modelo*, *863-865 - Enumeración y cronología*, *866-868 - Mención textual de fondos* y *876-878 - Información de la unidad física*.

### Información separada y embebida de fondos

El campo 852 (Localización) está definido para recoger la información detallada necesaria para localizar un ejemplar. Puede incluir información relativa, por ejemplo, a la signatura topográfica, el número de copia o la dirección de la actual ubicación física del documento.

- **Campo único de localización:** cuando los fondos se registran para una *única* ubicación de un ejemplar, la información puede **embeberse** en el registro bibliográfico MARC relacionado o puede incluirse en un **registro de fondos separado**. Se utiliza un único campo 852 de localización y sus campos de fondos asociados.
- **Campos múltiples de localización:** cuando los fondos se registran para copias *múltiples* de una publicación y los datos de signatura o de localización difieren, se requieren varios campos 852 de localización. El MARC de fondos no proporciona un sistema para vincular un campo 852 con sus campos asociados de fondos. Para asegurar la vinculación de estos campos deben aplicarse las siguientes configuraciones del registro:
  - *Varios campos 852 sin campos asociados:* cuando múltiples campos 852 de localización no tienen campos asociados, pueden estar **embebidos** en el correspondiente registro bibliográfico MARC, pueden estar todos contenidos en un **único registro de fondos separado** o pueden estar contenidos en **múltiples registros de fondos separados**.
  - *Varios campos 852 con campos asociados:* si uno o varios campos 852 de localización guardan relación con campos asociados como el 841, 007, 842, 844, 853-855, 86X u 87X, cada 852 y sus campos asociados deben ir recogidos en un grupo de información de fondos único y no ambiguo. El grupo 852 de fondos puede estar **embebido** en el registro bibliográfico MARC correspondiente o en **un registro de fondos separado**. Cuando el grupo está embebido, no puede haber en el registro bibliográfico otros campos o grupos de campos 852 de localización no asociados a él; estos deben recogerse en registros de fondos separados.
  - *Varios campos 852 con campos asociados igualmente aplicables:* en casos especiales, si los campos asociados de fondos pueden ser aplicables a diversos campos 852, todos los campos 852 y sus campos asociados pueden considerarse como un grupo único de información de fondos. Estos grupos de fondos pueden tanto quedar **embebidos** dentro del registro MARC bibliográfico correspondiente como contenerse en **un único registro de fondos separado**.
- **Información de la unidad física:** un registro de fondos puede contener información sobre una unidad física específica del documento en una o más ubicaciones. La información correspondiente a las relaciones entre el campo 852, los campos de información de fondos 853-868 asociados y los campos de información de la unidad física 876-878 se incluye en la sección *876-878 - Información de la unidad física - Información general*.
- **Registros separados de fondos:** un registro de fondos separado se vincula con el correspondiente registro bibliográfico MARC a través del campo 004 (Número de control del registro bibliográfico relacionado).

A continuación, se incluyen los campos que pueden aparecer en un registro de fondos separado:

### Campos de fondos

Cabecera
Directorio
001 Número de control
003 Identificador del número de control
004 Número de control del registro bibliográfico relacionado
005 Fecha y hora de la última transacción
008 Códigos de información de longitud fija
014 Número de enlace
035 Número de control del sistema
842 Denominación textual del soporte
843 Nota de reproducción
844 Nombre de la unidad



---

845	Nota sobre condiciones de uso y de reproducción
852	Localización
853	Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica
854	Denominaciones y modelo – Material suplementario
855	Denominaciones y modelo – Índices
856	Localización y acceso electrónicos
863	Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica
864	Enumeración y cronología – Material suplementario
865	Enumeración y cronología – Índices
866	Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica
867	Mención textual de fondos – Material suplementario
868	Mención textual de fondos – Índices
876	Información de la unidad física – Unidad bibliográfica básica
877	Información de la unidad física – Material suplementario
878	Información de la unidad física – Índices

#### Campos del formato bibliográfico

007	Campo fijo de descripción física
010	Número de control de la Library of Congress
016	Número de control de la agencia bibliográfica nacional
020	Número Internacional Normalizado para Libros (ISBN)
022	Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas (ISSN)
024	Otro identificador normalizado <sup>1</sup>
027	Número normalizado para informe técnico
030	Designación CODEN
541	Nota de fuente directa de adquisición
561	Historia de la propiedad y custodia <sup>2</sup>
562	Nota de identificación de la copia y versión
583	Nota de acción

De estos campos, en un registro de fondos separado son obligatorios los siguientes: Cabecera, Directorio, 001, 004 y 852. De cara al intercambio de información, el registro bibliográfico MARC relacionado debe ser proporcionado a las entidades participantes antes que el registro de fondos separado.

- **Información embebida de fondos:** la información de los fondos puede insertarse en un registro bibliográfico MARC existente en lugar de estar en un registro de fondos separado vinculado con él.

La información embebida de fondos puede incluir los siguientes campos del formato de fondos:

841	Valores de la información codificada de los fondos
843	Nota de reproducción
845	Nota sobre condiciones de uso y de reproducción
852	Localización
853	Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica
854	Denominaciones y modelo – Material suplementario
855	Denominaciones y modelo – Índices
856	Localización y acceso electrónicos
863	Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica
864	Enumeración y cronología – Material suplementario
865	Enumeración y cronología – Índices
866	Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica
867	Mención textual de fondos – Material suplementario
868	Mención textual de fondos – Índices
876	Información de la unidad física – Unidad bibliográfica básica
877	Información de la unidad física – Material suplementario
878	Información de la unidad física – Índices

En una mención de fondos embebida en el registro bibliográfico MARC relacionado, solo es obligatorio, de estos campos mencionados, el campo 852.

**De forma general, las directrices del presente documento describen registros de fondos separados. Las instrucciones específicas sobre cómo embeber campos de fondos en el correspondiente registro bibliográfico MARC se dan en el área de *Criterios de aplicación de las descripciones de cada campo* (el primer ejemplo del [Apéndice B: Ejemplos de registros de nivel completo](#), muestra información de fondos aportada tanto en forma de registro separado de fondos como en un grupo de campos de fondos embebido en el registro bibliográfico relacionado).**

---

<sup>1</sup> En el original: "Standard Recording Number".

<sup>2</sup> Traducido en el [Formato MARC 21 para registros bibliográficos](#) como "Nota de procedencia".



## Compresión y expansión

La compresión o la expansión de los datos detallados de enumeración y cronología pueden conseguirse mediante un algoritmo informático, siempre que no exista ninguna ruptura dentro de los niveles de dicha enumeración o cronología. Se ofrece una descripción completa acerca de esta opción en el apartado *853-878 - Información de fondos - Información general*. En el área de *Criterios de aplicación* de la sección *853-855 - Denominaciones y modelo - Información general* se describen los elementos de información que deben estar presentes para la compresión o expansión del contenido de los campos de enumeración y cronología de las unidades bibliográficas básicas (campo 863) y del material suplementario (campo 864). Para los índices, el contenido de un campo de enumeración y cronología (campo 865) no debe ser comprimido o expandido de forma automática, ya que pueden producirse menciones de fondos ambiguas.

## COMPONENTES DE UN REGISTRO DE FONDOS SEPARADO

### Descripción de las partes del registro

Un registro MARC de fondos consta de tres componentes principales: la **Cabecera**, el **Directorio** y los **campos variables**. La siguiente información resume la estructura de un registro MARC separado. Se proporcionan más detalles en las [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#).

- **Cabecera:** elementos que, principalmente, proporcionan información para el procesamiento del registro. Los elementos contienen números o valores codificados y se identifican por la posición de los caracteres. La cabecera tiene una longitud fija de 24 caracteres y es el primer campo de un registro MARC.
- **Directorio:** conjunto de entradas que contienen la etiqueta, longitud y posición de comienzo de cada campo variable dentro de un registro. Cada entrada tiene una longitud de 12 caracteres. En primer lugar, aparecen las entradas de los campos variables de control, secuenciadas en orden numérico ascendente por las etiquetas de los campos. Siguen las entradas de los campos variables de datos, organizadas en orden ascendente de acuerdo con el primer carácter de la etiqueta. La secuencia de almacenamiento de los campos variables de datos de un registro no se corresponde necesariamente con el orden de las correspondientes entradas del directorio. Las etiquetas duplicadas se diferencian solo por la posición de los respectivos campos dentro del registro. El directorio termina con un carácter de fin de campo (ASCII 1E hexadecimal).
- **Campos variables:** en un registro MARC de fondos, la información se organiza en campos variables, identificados cada uno con una etiqueta de tres caracteres numéricos que se almacena en la entrada del directorio correspondiente al campo. Cada campo termina con un carácter de fin de campo. El último campo variable del registro termina con un carácter de fin de campo y un carácter de fin de registro (ASCII 1D hexadecimal).
- **Campos variables de control:** son los campos 00X. Están identificados con una etiqueta de campo en el directorio, pero no contienen indicadores ni códigos de subcampo. Los campos variables de control tienen, estructuralmente, configuraciones diferentes a las de los campos variables de datos. Pueden recoger un solo elemento o una serie de elementos de información de longitud fija identificados por la posición que ocupan los caracteres.
- **Campos variables de datos:** son el resto de campos variables definidos en el formato. Además de estar identificados en el directorio con una etiqueta, los campos variables de datos contienen **dos indicadores**, incluidos al comienzo de cada campo, y **códigos de subcampo** de dos caracteres que preceden a cada elemento de información dentro del campo.
- Los **campos variables de datos** se agrupan en bloques de acuerdo con el primer carácter de la **etiqueta**, el cual, salvo excepciones, identifica la función de los datos dentro del registro. El resto de la etiqueta identifica el tipo de información incluida en el campo.

0XX	Números y códigos
5XX	Notas
8XX	Información de fondos y localización, notas

Entre los campos de información de fondos 853-878 se mantienen ciertos paralelismos en la designación del contenido. En estos campos, el carácter final de la etiqueta aporta los siguientes significados:

853/863/876	Unidad bibliografía básica
854/864/877	Material suplementario
855/865/878	Índices

En estos campos, se definen los mismos códigos de subcampo para la denominación, la enumeración y cronología, y la información de la unidad física.

En los campos variables de datos se utilizan los dos siguientes tipos de identificadores de contenido:

- **Indicadores:** son los dos primeros caracteres del campo variable de datos; contienen valores numéricos con los que se interpreta o complementa la información contenida en el campo. Los valores de los indicadores se interpretan de forma independiente, esto es, su significado no viene dado por los dos indicadores tomados en conjunto. Los valores de los indicadores pueden ser una letra minúscula o un carácter numérico. En una posición no definida se utiliza un blanco (ASCII SPACE), representado en el presente documento como #. En una posición definida, el blanco puede tener asignado un significado o puede significar que *no se proporciona información*.
- **Códigos de subcampo:** son dos caracteres que diferencian los elementos que, dentro de un campo, requieren un tratamiento separado. Un código de subcampo consta de un delimitador (ASCII 1F hexadecimal),



representado en el presente documento como \$, seguido de un identificador de la información. Estos identificadores pueden ser una letra minúscula o un carácter numérico. Los códigos de subcampo se definen de forma independiente para cada campo; sin embargo, se mantienen significados paralelos siempre que sea posible (por ejemplo, en los campos 853-855 - Denominaciones y modelo y en los campos 863-865 - Enumeración y cronología). Los códigos de subcampo están definidos, principalmente, con fines de identificación, no de ordenación. El orden de los subcampos viene establecido, de forma general, por la norma Z39.71.

## Juegos de caracteres

Un registro MARC 21 puede estar codificado con juegos de caracteres de 7 u 8 bits, o siguiendo la norma ISO Universal Coded Character Set (ISO 10646; UCS) (o Unicode™, un subjuego comercial). ASCII se utiliza para los elementos estructurales del registro, y la mayoría de los datos codificados también se especifican según el conjunto de caracteres ASCII. Se proporcionan más detalles sobre juegos de caracteres, codificación, repertorios, etc. en las [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#).

## Registros de fondos multiescritura

Un registro MARC de fondos puede contener *información* en múltiples escrituras. Puede considerarse una escritura como la principal de la *información recogida* en el registro, aunque también puedan utilizarse otras (nota: se emplea ASCII para los elementos estructurales del registro, y la mayoría de los elementos codificados también están especificados dentro del conjunto de caracteres ASCII). Los modelos generales para informaciones en múltiples escrituras están explicados en el [Apéndice C: Registros con múltiples escrituras](#), junto con varios ejemplos de registros completos.

## Repetibilidad de campos y subcampos

La posibilidad de repetir o no cada campo y subcampo está especificada en el formato.

## Carácter de relleno

En los campos 007 (Campo fijo de descripción física) y 008 (Códigos de información de longitud fija) de los registros MARC de fondos puede utilizarse un carácter de relleno (ASCII 7C hexadecimal), representado en este documento como una barra vertical (|). Su presencia indica que, aunque el formato especifica el uso de un código, el autor del registro ha decidido no incluirlo. No se deben utilizar caracteres de relleno en la Cabecera, etiquetas, indicadores ni códigos de subcampo.

## Requisitos de nivel del registro

En el *Formato MARC 21 para información de fondos* no se especifican códigos de requerimiento de nivel. En la Cabecera/17 (Nivel de codificación) se describen los elementos que deben estar presentes para cumplir con los requerimientos de la norma Z39.71 para los diferentes niveles de especificidad de los registros.

# ORGANIZACIÓN DEL PRESENTE DOCUMENTO

## Partes principales

El *Formato MARC 21 para información de fondos* consta de un Sumario de identificadores de contenido, seguido de una presentación detallada de cada uno de dichos identificadores. Tras las descripciones de la Cabecera y el Directorio, se define cada uno de los campos variables, siguiendo el orden de sus etiquetas. Los campos variables de datos se presentan en los siguientes grupos, establecidos de acuerdo con sus funciones comunes:

- Números y códigos (campos 010-035)
- Notas (campos 5XX y 84X)
- Localización (campos 852 y 856)
- Información de fondos (853-878<sup>3</sup> - Información general; 853-855 - Denominaciones y modelo, Información general y campos individuales; 863-865 - Enumeración y cronología, Información general y campos individuales; 866-868 - Mención textual de fondos, Información general y campos individuales; 876-878 - Información de la unidad física, Información general y campos individuales)
- Otros campos variables (88X)<sup>4</sup>

Los apéndices de este documento proporcionan información sobre algunos subcampos de control ([Apéndice A](#)), ejemplos de registros de fondos de nivel completo ([Apéndice B](#)), ejemplos de registros en múltiples escrituras ([Apéndice C](#)), una comparativa de los identificadores de contenido del *Formato MARC 21 para información de fondos* con los elementos de la norma Z39.71 ([Apéndice D](#)), un glosario ([Apéndice E](#)), una relación de los cambios introducidos en el formato desde la última actualización ([Apéndice F](#)) y una lista de fuentes para códigos de organización ([Apéndice G](#)).

<sup>3</sup> En el original, "853-868".

<sup>4</sup> En el texto original, incluido al final del punto anterior, se alude solo al campo 880: "Alternate Graphic Representation (Field 880)".



## Secciones de Información general

Con el fin de evitar repeticiones, se proporcionan secciones de información general para grupos de campos de similares características. Estas secciones de información general ofrecen instrucciones sobre los identificadores de contenido comunes a todos los campos del grupo. La descripción de cada uno de los campos remite a la sección de información general de su grupo, así como a cualquier otra sección de información general relacionada.

Por ejemplo, la sección 853-878 - Información general define los cuatro tipos de campos de información de fondos y describe sus relaciones y sus aspectos específicos comunes. La sección de información general de cada uno de esos cuatro tipos de campos de información de fondos (853-855 - Denominaciones y modelo; 863-865 - Enumeración y cronología; 866-868 - Mención textual de fondos; 876-878 - Información de la unidad física) incluye indicaciones sobre los identificadores de contenido comunes a todos los campos de este tipo. La descripción particular de cada uno de los campos (853, 863, 866, etc.) remite a las secciones de información general tanto de los campos 853-878<sup>5</sup> como de su tipo de campo.

## Partes de las descripciones detalladas

Una descripción detallada puede constar de siete partes: lista de identificadores de contenido; posición o definición y alcance del campo; pautas para la aplicación de los identificadores de contenido, con ejemplos; criterios de aplicación; campos/documentos MARC relacionados; otros documentos relacionados; historia del identificador de contenido.

La parte de la **lista de identificadores de contenido** incluye:

- el nombre del identificador de contenido
- el código de repetibilidad/no repetibilidad (R o NR)

En el caso de la Cabecera y de los campos variables de control, la lista contiene el **nombre** de la posición y de cualquiera de los valores codificados definidos. Para los campos variables de datos, la lista ofrece el nombre de los indicadores y de cualquiera de los valores codificados definidos, así como el nombre de los códigos de subcampo y de cualquier valor codificado definido. En todos los campos variables, el **código de repetibilidad/no repetibilidad** a nivel de campo especifica si el campo puede repetirse dentro de un registro de fondos. En los campos variables de datos, el código de repetibilidad del subcampo indica si el código de subcampo puede repetirse dentro de ese campo.

El área de **posición o definición y alcance del campo** define los contenidos de la posición o del campo y recoge otras informaciones, como la repetibilidad del campo en casos especiales y el uso listas o reglas necesarias para la introducción de la información.

En el apartado de **pautas para la aplicación de los identificadores de contenido** se especifica el contenido y el alcance de cada código, indicador o código de subcampo y se ofrecen otras informaciones, como la pertinencia de su uso o su repetibilidad en determinadas circunstancias. En este apartado, los valores codificados y los códigos de subcampo se presentan organizados por orden alfabético o numérico. Los ejemplos de uso de identificadores de contenido ilustran la aplicación de identificadores de contenido específicos de MARC y aparecen inmediatamente después de su descripción. En los ejemplos, puede haberse utilizado <identificador de la localización> en lugar del código de la organización que custodia el ejemplar o a través de la cual está disponible. En los ejemplos no aparece el *identificador del documento* (campos 004, 010-030) aunque en los registros separados de fondos puede ser necesario este enlace para identificar el registro bibliográfico relacionado. No es necesario un campo de identificador del documento en las menciones embebidas de fondos.

El apartado de **criterios de aplicación** contiene una guía para el uso de los identificadores de contenido y de otros elementos como la puntuación, los espacios y la utilización de identificadores de contenido en la información embebida de fondos.

La parte relativa a la **historia del identificador de contenido** reúne una relación de cambios significativos en el mismo. Los tipos de cambios que se reflejan son:

- identificadores de contenido recientemente definidos que afectan a la consistencia de la codificación dentro de un archivo
- valores y códigos redefinidos
- cambios en los códigos y valores para mantener la coherencia entre las especificaciones MARC
- cambios en la repetibilidad, cuando esto repercute en la consistencia del archivo
- reestructuraciones
- identificaciones de contenido obsoletas (la designación de contenido obsoleta definida anteriormente en un solo formato se muestra como *[solo USMARC]* o *[solo CAN/MARC]*; los elementos no marcados así fueron recogidos por ambos formatos)

En los formatos MARC se distingue entre identificadores de contenido **obsoletos** e identificadores de contenido **eliminados**. Un identificador de contenido **obsoleto** es aquel que se empleó en registros MARC y que puede seguir apareciendo en los registros generados antes de que cayese en desuso. Estos identificadores de contenido obsoletos no se emplean en los nuevos registros; están recogidos en el apartado de *Historia del identificador de contenido*. Las instrucciones de designación de contenidos están concebidas para la conversión retrospectiva de registros en los que aparecen elementos que habrían sido identificados mediante designadores de contenido obsoletos. Un identificador de contenido eliminado no se recoge en el apartado de historia y dejará de aparecer en la documentación relativa al formato MARC. Tanto el designador de contenido que

<sup>5</sup> En el original "853-868".



había sido reservado en el formato MARC pero que no llegó a definirse, como el que había sido definido, pero del que se sabe con certeza que no llegó a utilizarse, pueden ser eliminados del formato. Estos identificadores de contenido eliminados quedan disponibles para volver a ser redefinidos en el formato.

### Convenciones tipográficas

A lo largo del presente documento se emplean las siguientes convenciones tipográficas:

- 0 – El signo 0 representa el dígito cero en las etiquetas, caracteres de posición fija, indicadores y en otros elementos numéricos utilizados. Debe distinguirse de la letra mayúscula O que aparezca en los ejemplos o en el texto.
- # – El signo # se emplea para representar un blanco en los campos codificados y en otras ocasiones especiales en las que la presencia de este carácter blanco pueda resultar ambigua (en la mayoría de los ejemplos textuales el blanco se representa de la forma habitual, mediante la ausencia del carácter).
- \$ – El signo \$ es utilizado para la parte delimitadora de un código de subcampo. En el texto, los códigos de subcampo aparecen referidos como *subcampo \$a*, por ejemplo.
- / – Posiciones específicas de la Cabecera, del Directorio o de los campos 007 y 008 se expresan utilizando una barra inclinada y el número de la posición, p. ej. Cabecera/06, 007/00, 008/12.
- 1 – El signo 1 representa el dígito uno (hexadecimal 31). Debe distinguirse de la letra minúscula l del alfabeto romano (hexadecimal 6C) y de la letra mayúscula I (hexadecimal 4C) en los ejemplos o en el texto.
- | – El signo | representa un carácter de relleno en los ejemplos MARC.

## NORMAS Y OTROS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON ESTE FORMATO

El *Formato MARC 21 para información de fondos* debe utilizarse combinado con las normas y documentación relacionadas a continuación. Cuando una norma es aplicable a la información de campos específicos del formato, dichos campos se mencionan entre corchetes tras la cita de la norma.

### Normas nacionales e internacionales

Las publicaciones ISO pueden obtenerse a través de la [International Organization for Standardization \(ISO\)](#) y sus correspondientes agencias; las publicaciones ANSI/NISO Z39 pueden conseguirse a través de la [National Information Standards Organization \(NISO\)](#).

- *Anglo-American Cataloguing Rules*. Chicago: American Library Association [campos 853-855; 866-868]
- *Format for Information Exchange* (ISO 2709) e *Information Interchange Format* (ANSI/NISO Z39.2)
- *Holdings Statements for Bibliographic Items* (ANSI/NISO Z39.71)
- *Holdings Statements for Non-Serial Items* (ANSI/NISO Z39.57) [sustituida por ANSI/NISO Z39.71]
- *Holdings Statements-Summary Level* (ISO 10324)
- *Representation of Dates and Times* (ISO 8601) [campo 005]
- *Serial Holdings Statements* (ANSI Z39.44) [sustituida por ANSI/NISO Z39.71]

### Normas MARC

Estas publicaciones están disponibles a través del Cataloging Distribution Service de la Library of Congress, Washington, DC 20541, USA (distribución mundial). Se señalan las que están disponibles en internet.

- [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#)
- [MARC Code List for Countries](#)
- [MARC Code List for Languages](#)
- [MARC Code List for Organizations](#) (antes titulada *Symbols of American Libraries*)
- [Symbols and Interlibrary Loan Policies in Canada](#)
- [MARC 21 Concise Formats](#) (los cinco formatos en versión resumida)
- [MARC 21 LITE Bibliographic Format](#)
- [MARC 21 Format for Bibliographic Data](#)

### Otras publicaciones relacionadas:

[Standard Terminology for MARC Field 583](#). Chicago: Resources and Technical Services Division, American Library Association.

## DOCUMENTACIÓN SUSTITUIDA

### Documentación USMARC

MARC 21 reemplaza a la edición de 1989 del *USMARC Format for Holdings Data: Including Guidelines for Content Designation*, así como a sus actualizaciones n.º 1 (abril de 1991), n.º 2 (julio de 1994) y n.º 3 (octubre de 1998). A su vez, la edición de 1989 del formato sustituyó a la de 1984, que fue la primera, y a su actualización n.º 1 de 1987.



## Documentación CAN/MARC

MARC 21 sustituye a la edición de 1990 del *Canadian MARC Communication Format: Holdings Data* y a su única actualización, publicada en 1992.

## MANTENIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN

El *Formato MARC 21 para información de fondos* es elaborado por la Network Development and MARC Standards Office, Library of Congress, en colaboración con la Content Management Division, la Library and Archives Canada (antes llamada National Library of Canada) y los Bibliographic Standards and Systems de la British Library. Por favor, dirija cualquier pregunta relacionada con el contenido de este documento a alguno de los siguientes departamentos:

Network Development and MARC Standards Office  
Library of Congress  
101 Independence Avenue, S.E.  
Washington, DC 20540-4402, USA  
Fax: +1-202-707-0115  
Correo electrónico: [ndmso@loc.gov](mailto:ndmso@loc.gov)

Description Division  
Library and Archives Canada  
395 Wellington St.  
Ottawa, Ontario K1A 0N4, Canada  
Fax: +1-819-934-4388  
Correo electrónico: [bac.marc21.lac@canada.ca](mailto:bac.marc21.lac@canada.ca)

Collection Metadata  
The British Library  
Boston Spa, Wetherby  
West Yorkshire LS23 7BQ, United Kingdom  
Fax: +44 (0) 1937 546586  
Correo electrónico: [metadata@bl.uk](mailto:metadata@bl.uk).

El *Formato MARC 21 para información de fondos* se presenta organizado campo por campo, incluyendo cada uno de estos en una página separada con el fin de facilitar su actualización. Las actualizaciones periódicas del texto básico, mediante la inclusión de páginas nuevas o la sustitución de las ya existentes, así como las versiones acumulativas de dicho texto, se distribuirán a través del Cataloging Distribution Service de la Library of Congress, Washington, DC 20541-5017, USA (distribución mundial) y de los Publishing and Depository Services, Public Works and Government Services Canada (PWGSC), Ottawa, Ontario K1A 0S5, Canada (distribución para Canadá). Su disponibilidad se anunciará en el sitio web [Library of Congress MARC](#), en el sitio web [Library and Archives Canada MARC](#), a través de listas de correo electrónico y mediante comunicados de prensa dirigidos a los medios especializados y a todos aquellos que adquieran el texto básico. Las actualizaciones también están disponibles de forma permanente en la Library of Congress y en el Canadian Government Publishing-PWGSC. Esta publicación y todas las actualizaciones se distribuirán entre todos aquellos que adquieran los registros bibliográficos a través del Library of Congress MARC Distribution Service como parte de la suscripción a dichos registros MARC.



# Exposición resumida de los identificadores de contenido

MARC 21 de fondos

Diciembre de 2023

La expresión documentación “**completa**” se aplica al *Formato MARC 21 para información de fondos* que incluye descripciones detalladas de cada uno de los elementos, acompañadas de ejemplos y de apartados sobre su historia y sobre los criterios de aplicación.

La expresión documentación “**concisa**” se aplica al *Formato MARC 21 para información de fondos* que incluye descripciones resumidas de cada uno de los elementos, acompañadas de ejemplos<sup>6</sup>.

## CABECERA

## DIRECTORIO

## **CAMPOS VARIABLES DE CONTROL**

### *Campos de control – Información general*

- 001 – [Número de control](#)
- 003 – [Identificador del número de control](#)
- 004 – [Número de control del registro bibliográfico relacionado](#)
- 005 – [Fecha y hora de la última transacción](#)
- 007 – [Campo fijo de descripción física](#)
- 008 – [Códigos de información de longitud fija](#)

## **CAMPOS VARIABLES DE DATOS**

### *Números y códigos*

- 010 – [Número de control de la Library of Congress](#)
- 014 – [Número de enlace](#)
- 016 – [Número de control de la agencia bibliográfica nacional](#)
- 017 – [Número de copyright o de depósito legal](#)
- 020 – [Número Internacional Normalizado para Libros \(ISBN\)](#)
- 022 – [Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas \(ISSN\)](#)
- 023 – [ISSN de grupo](#)
- 024 – [Otro identificador normalizado](#)
- 027 – [Número normalizado para informe técnico](#)
- 030 – [Designación CODEN](#)
- 035 – [Número de control del sistema](#)
- 040 – [Fuente del registro](#)
- 066 – [Juegos de caracteres utilizados](#)

### *Notas*

- 337 – [Tipo de medio](#)
- 338 – [Tipo de soporte](#)
- 347 – [Características del archivo digital](#)
- 361 – [Historia de la propiedad y custodia en forma estructurada](#)
- 506 – [Nota de restricciones al acceso](#)
- 538 – [Nota de detalles del sistema](#)
- 541 – [Nota de fuente directa de adquisición](#)
- 561 – [Historia de la propiedad y custodia](#)
- 562 – [Nota de identificación de la copia y versión](#)
- 563 – [Información sobre la encuadernación](#)
- 583 – [Nota de acción](#)
- 841 – [Valores de la información codificada de los fondos](#)
- 842 – [Denominación textual del soporte](#)
- 843 – [Nota de reproducción](#)
- 844 – [Nombre de la unidad](#)
- 845 – [Nota sobre condiciones de uso y de reproducción](#)

### *Localización y acceso*

<sup>6</sup> En el presente documento solo se incluye la versión completa del formato; por tanto, esta nota introductoria, que figura al comienzo de cada epígrafe en el original, se omitirá en adelante.



- 852 – [Localización](#)  
856 – [Localización y acceso electrónicos](#)  
857 – [Localización y acceso al archivo electrónico](#)

*[Información de fondos – Información general](#)*

*[Denominaciones y modelo – Información general](#)*

- 853 – [Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica](#)  
854 – [Denominaciones y modelo – Material suplementario](#)  
855 – [Denominaciones y modelo – Índices](#)

*[Enumeración y cronología – Información general](#)*

- 863 – [Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica](#)  
864 – [Enumeración y cronología – Material suplementario](#)  
865 – [Enumeración y cronología – Índices](#)

*[Mención textual de fondos – Información general](#)*

- 866 – [Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica](#)  
867 – [Mención textual de fondos – Material suplementario](#)  
868 – [Mención textual de fondos – Índices](#)

*[Información de la unidad física – Información general](#)*

- 876 – [Información de la unidad física – Unidad bibliográfica básica](#)  
877 – [Información de la unidad física – Material suplementario](#)  
878 – [Información de la unidad física – Índices](#)

*[Otros campos variables – Información general](#)*

- 880 – [Representación gráfica alternativa](#)  
883 – [Procedencia de los metadatos](#)  
884 – [Información sobre la conversión de la descripción](#)



# Cabecera (NR)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2001

## Indicadores y códigos de subcampo

No tiene indicadores ni códigos de subcampo; los elementos se definen por la posición que ocupan.

### Posiciones

#### 00-04 – Longitud del registro

##### 05 – Estado del registro

- c – Corregido o revisado
- d – Suprimido
- n – Nuevo

##### 06 – Tipo de registro

- u – Desconocido
- v – Fondos de un documento multipartre
- x – Fondos de un documento en una sola parte
- y – Fondos de un documento seriado

#### 07-08 – Posiciones no definidas

- # – No definido

#### 09 – Esquema de codificación de caracteres

- # – MARC-8
- a – UCS/Unicode

#### 10 – Cantidad de indicadores

- 2 – Número de posiciones utilizadas para los indicadores

#### 11 – Longitud del código de subcampo

- 2 – Número de posiciones utilizadas para un código de subcampo

#### 12-16 – Posición de inicio de los datos

[número] – Longitud de la Cabecera y del Directorio

#### 17 – Nivel de codificación

- 1 – Nivel 1 de fondos
- 2 – Nivel 2 de fondos
- 3 – Nivel 3 de fondos
- 4 – Nivel 4 de fondos
- 5 – Nivel 4 de fondos con designación de pieza
- m – Nivel mixto
- u – Desconocido
- z – Otro nivel

#### 18 – Información de unidad física en el registro

- i – Información de unidad física
- n – Sin información de unidad física

#### 19 – Posición no definida

- # - No definida

#### 20 – Número de caracteres que indican la longitud del campo

- 4 – Número de caracteres que indican la longitud del campo en cada entrada del Directorio

#### 21 – Número de caracteres que indican la posición inicial del campo

- 5 - Número de caracteres que indican la posición inicial del campo en cada entrada del Directorio

#### 22 - Número de caracteres que indican la información de control sobre el campo

- 0 – Número de caracteres que indican la información de control sobre el campo en cada entrada del Directorio

#### 23 – No definida

- 0 – No definida

---

## DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO



Es el primer campo de un registro separado de fondos. Tiene una longitud fija de 24 caracteres (00-23). La cabecera comprende elementos de información que contienen números o valores codificados que definen los parámetros para el procesamiento del registro en un sistema automatizado.

Las posiciones 20-23 comprenden el mapa de entradas del directorio. Se conforman con cuatro caracteres numéricos que especifican la estructura de las entradas en el Directorio. En las [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#) se ofrece información detallada sobre la estructura de la Cabecera.

## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

### ▪ POSICIONES

#### 00-04 – Longitud del registro

Número de cinco dígitos generado automáticamente, equivalente a la longitud del registro completo, incluidos el propio número y el código de final de registro. El número debe justificarse a la derecha y las posiciones que no se utilizan se cumplimentan con ceros.

#### 05 – Estado del registro

Indica la relación del registro con un fichero.

Se utiliza para tareas de mantenimiento del fichero.

##### c – Corregido o revisado

Se ha realizado una adición o un cambio en el registro.

##### d – Suprimido

El registro ha sido borrado.

##### n – Nuevo

El registro es introducido por primera vez.

#### 06 – Tipo de registro

Recoge las características y definiciones de los componentes del registro. Si la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, el código de Cabecera/06 puede estar contenido en el subcampo \$a del campo 841 (Valores de la información codificada de los fondos, Tipo de registro).

##### u – Desconocido

El registro es un registro de fondos, pero no se especifica de qué tipo.

##### v – Fondos de un documento multiparte

La mención de fondos es para un documento bibliográfico no seriado compuesto por más de una parte física pero que se completa con un número finito de partes físicamente separadas, como por ejemplo una monografía en varios volúmenes, un kit, una partitura musical y sus partes, una monografía con un suplemento multiparte.

##### x – Fondos de un documento en una sola parte

La mención de fondos es para un documento bibliográfico que se completa en una sola parte física, por ejemplo, un libro en un volumen, una sola parte de un kit.

##### y – Fondos de un documento seriado

La mención de fondos es para un documento bibliográfico seriado (esto es, publicado en partes sucesivas con intención de ser continuado indefinidamente).

#### 07-08 – Posiciones no definidas

Ambas posiciones están sin definir; cada una contiene un blanco (#).

Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, estos dos blancos y la posición de Cabecera/06 están contenidos en el subcampo \$a (Tipo de registro) del campo 841 (Valores de la información codificada de los fondos).

#### 09 – Esquema de la codificación de caracteres

Indica el juego de codificación de caracteres que se utiliza en el registro.



El esquema de codificación utilizado afecta al número de octetos necesarios para cada carácter, al posicionamiento de los caracteres que no espacian y al uso de secuencias de escape, y puede afectar también al repertorio de caracteres. En las [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#) se incluye información detallada sobre los juegos de caracteres empleados en los registros MARC 21.

#### # – MARC-8

La codificación de caracteres en el registro utiliza el juego de 8 bits descrito en [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#). Los juegos de caracteres utilizados que no se incluyen por defecto se identifican en el campo 066.

#### a – UCS/Unicode

El código **a** indica que la codificación de caracteres en el registro hace uso de los caracteres del Universal Coded Character Set (UCS) (ISO 10646), o de Unicode™, un subconjunto comercial.

Cuando la información de los fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, el código Cabecera/09 puede incluirse en un subcampo \$a (Tipo de registro) del campo 841 (Valores de la información codificada de los fondos), el cual también aparecerá embebido en el registro bibliográfico.

---

### 10 – Cantidad de indicadores

Número 2, generado automáticamente, que expresa el número de indicadores que se dan en cada campo variable de datos.

(La posición de un indicador contiene un código que aporta información para interpretar o complementar los datos que se encuentran en el campo). En MARC 21 se reservan dos posiciones para los indicadores al principio de cada campo variable de datos; de esta forma, la longitud de los indicadores es siempre 2.

#### 2 – Número de posiciones utilizadas para los indicadores

---

### 11 – Longitud del código de subcampo

Número 2, generado automáticamente, que indica el número de posiciones utilizadas para cada código de subcampo en un campo variable de datos.

(Cada elemento de datos en un campo variable de datos se identifica mediante un código de subcampo). En MARC 21 el código de subcampo se compone de un delimitador (\$) y de una letra minúscula o un identificador numérico; de esta forma, la longitud del código de subcampo es siempre 2.

#### 2 – Número de posiciones utilizadas para un código de subcampo

---

### 12-16 – Posición de inicio de los datos

Cadena numérica de cinco dígitos, generada automáticamente, que especifica la posición del primer carácter del primer campo variable de control del registro. El número se justifica a la derecha y las posiciones no utilizadas se cumplimentan con ceros.

Este número es la base a partir de la cual la posición inicial de los demás campos del registro se referencia en el Directorio (la posición inicial indicada en el Directorio para cada campo del registro se calcula en relación con el primer carácter del primer campo variable de control, y no con el comienzo del registro). La posición de inicio de los datos es igual a la suma de la longitud de la Cabecera más la del Directorio, incluyendo el carácter de fin de campo al final del Directorio.

#### [número] – Longitud de la Cabecera y del Directorio

---

### 17 – Nivel de codificación

Indica el nivel de especificidad de la mención de fondos. Los códigos 1, 2, 3 y 4 se corresponden con los requisitos de los niveles 1, 2, 3 y 4 de la norma *Holdings Statements for Bibliographics Items* (ANSI/NISO Z39.71) (anteriormente, *Serial Holdings Statements* (ANSI/NISO Z39.44) y *Holdings Statements for Non-Serial Items* (ANSI/NISO Z39.57)), y los códigos 1, 2 y 3 reflejan los requisitos de los niveles 1, 2 y 3 de la norma *Holdings Statements-Summary Level* (ISO 10324). Los identificadores MARC de contenido ofrecidos en la descripción de cada nivel de fondos son los exigidos por la norma Z39.71. No se mencionan aquí los elementos opcionales de cada nivel; estos se recogen en cada una de las normas. Normalmente, una mención de fondos de un documento en un solo volumen se codifica en un nivel 1. Una mención de fondos de un documento en varios volúmenes o seriado puede codificarse en cualquier nivel.



Si la información de los fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, esta información puede recogerse en el subcampo \$e (Nivel de codificación) del campo 841 (Valores de la información codificada de los fondos), que también está embebido en el registro bibliográfico.

### 1 – Nivel 1 de fondos

La mención de fondos se formula de acuerdo con el nivel 1 de la norma que se aplica. Como mínimo contendrá un **identificador del documento**, referido al documento bibliográfico para el que se elabora el registro de fondos, y un **identificador de la localización**.

El **identificador del documento** puede aparecer en alguno de los siguientes campos:

004	Número de control del registro bibliográfico relacionado
010	Número de control de la Library of Congress
014	Número de enlace
020	Número Internacional Normalizado para Libros (ISBN)
022	Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas (ISSN)
024	Otro número normalizado
027	Número normalizado para informe técnico
030	Designación CODEN

El **identificador de la localización** se recoge en el subcampo \$a del campo 852 (Localización).

#### Cabecera/17 1

004       # ##86104385#  
852       # ##\$aCSf\$bSpCol

### 2 – Nivel 2 de fondos

La mención de fondos se formula de acuerdo con el nivel 2 de la norma que se aplica. Además de los elementos requeridos en el nivel 1, debe incluir, al menos, un código en cada una de las siguientes posiciones del campo 008 (Códigos de información de longitud fija) y, cuando sea pertinente, del campo 007 (Campo fijo de descripción física):

008/06	2	<i>[Estado de la recepción o adquisición 007/00 Clase de material]</i>
008/12	4	<i>[Política general de retención 007/01 Designación específica del material]</i>
008/16	8	<i>[Integridad]</i>
008/26-31	891017	<i>[Fecha de actualización]</i>
007/00	a	<i>[Clase de material]</i>
007/01	d	<i>[Designación específica del material]</i>
<b>Cabecera/17 2</b>		
004	# ##86104385#	<i>[Número de control del registro bibliográfico relacionado]</i>
008/06	4	<i>[Código que indica que la recepción del documento está en curso]</i>
008/12	8	<i>[Código que indica que los fondos tienen una retención permanente]</i>
008/16	2	<i>[Código que indica que la organización que realiza el fondo tiene la publicación incompleta]</i>
008/26-31	891017	<i>[Fecha de actualización de los fondos]</i>
852	# ##\$aCSf\$bSpCol	

### 3 – Nivel 3 de fondos

La mención de fondos se formula de acuerdo con el nivel 3 de la norma que se aplica. Además de los elementos requeridos para el nivel 2, incluye, al menos, información **abreviada** de los fondos, esto es, fondos en un primer nivel de enumeración y cronología, en uno o varios de los siguientes campos de elementos de fondos:

853	Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica
863	Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica
866	Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica
854	Denominaciones y modelo – Material suplementario
864	Enumeración y cronología – Material suplementario
867	Mención textual de fondos – Material suplementario
855	Denominaciones y modelo – Índices



865      Enumeración y cronología – Índices  
868      Mención textual de fondos – Índices



<b>Cabecera/17</b>	<b>3</b>
004	# ##86104385# [Código numérico para el registro bibliográfico relacionado]
008/06	4 [Código que indica que la recepción del documento está en curso]
008/12	8 [Código que indica que los fondos tienen una retención permanente]
008/16	2 [Código que indica que la organización que realiza el fondo tiene el documento incompleto]
008/26-31	891017 [Fecha de actualización de los fondos]
852	# # \$aCSf\$bSpCol
853	00 \$81\$ano\$í(year)\$j(month)
863	40 \$81.1\$a180-242\$i1976-1983

#### 4 – Nivel 4 de fondos

La mención de fondos se formula de acuerdo con el nivel 4 de la norma que se aplica. Además de los elementos requeridos para el nivel 2, incluye información **detallada** de los fondos, esto es, el primer nivel, así como los niveles sucesivos de enumeración y cronología, ya sea de forma expandida, comprimida o combinando ambas, en uno o varios de los campos 853-855 Denominaciones y modelo, 863-865 Enumeración y cronología y 866-868 Mención textual de fondos.

<b>Cabecera/17</b>	<b>4</b>
004	# ##86104385# [Código numérico para el registro bibliográfico relacionado]
008/06	4 [Código que indica que la recepción del documento está en curso]
008/12	8 [Código que indica que los fondos tienen una retención permanente]
008/16	2 [Código que indica que la organización que realiza el fondo tiene el documento incompleto]
008/26-31	891017 [Fecha de actualización de los fondos]
852	# # \$aCSf\$bSpCol
853	00 \$81\$ano.\$í(year)\$j(month)
863	40 \$81.1\$a180-226\$i1976-1981
863	44 \$81.2\$a222
863	40 \$81.3\$a230\$i1982\$ April
863	40 \$81.4\$a235\$i1982\$ Dec.
863	40 \$81.5\$a237\$i1983\$ Mar.
863	40 \$81.6\$a239-242\$i1983\$ June-Oct.
	[Múltiples campos 863 que aportan información detallada de los fondos de un documento incompleto en curso].

#### 5 – Nivel 4 de fondos con designación de parte

La mención de fondos incluye la designación de pieza física que se registra en el subcampo \$p (Designación de la pieza) del campo 852 (Localización), de uno de los campos 863-865 Enumeración y cronología o de uno de los campos 876-878 Información de la unidad física, o bien en el subcampo \$a (Mención textual de fondos) de uno de los campos 866-868 Mención textual de fondos.

#### m – Nivel mixto

Los fondos se registran en más de un nivel, por ejemplo, cuando los niveles de los fondos retrospectivos y corrientes difieren. En los campos 863-865 Enumeración y cronología y 866-868 Mención textual de fondos, el valor del primer indicador (Nivel de codificación del campo) indica el nivel de cada uno de los campos de información de fondos.

#### u – Desconocido

#### z – Otro nivel

El registro de fondos no se corresponde con los niveles de especificidad definidos en los otros códigos.



#### **18 – Información de unidad física en el registro**

Indica si la información de la unidad física está presente en el registro, recogida en uno o varios de los campos 876-878 (campos de Información de la unidad física).

##### **i – Información de unidad física**

La información de la unidad física está presente en el registro, en los campos 876-878.

##### **Cabecera/18**

	<b>i</b>	[Código que indica que hay información de la unidad física en el registro]
852		8# \$aTxAM\$bTexas Documents\$hUA242.7\$iEn89
876		## \$aAAH8128-2-1\$c12.00\$pA14812385910\$qA14821385083\$xRe-catalog as added copy for stacks when checked in.

##### **n – Sin información de unidad física**

#### **19 – Posición no definida**

No está determinada y contiene un blanco (#).

#### **20 – Número de caracteres que indican la longitud del campo**

Siempre contiene un 4.

#### **4 – Número de caracteres que indican la longitud del campo en cada entrada del Directorio.**

#### **21 – Número de caracteres que indican la posición inicial del campo**

Siempre contiene un 5.

#### **5 – Número de caracteres que indican la posición inicial del campo en cada entrada del Directorio.**

#### **22 – Número de caracteres que indican la información de control sobre el campo**

En MARC 21, las entradas del Directorio no contienen información de control.

Siempre es un 0.

#### **0 – Número de caracteres que indican la información de control sobre el campo en cada entrada del Directorio.**

#### **23 – No definida**

Sin definir; siempre contiene un 0.

### **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Elementos generados por el sistema** – Los siguientes elementos de la Cabecera son, normalmente, generados por el sistema:

00-04	Longitud del registro lógico
07-08	Posiciones no definidas
09	Esquema de la codificación de caracteres
10	Cantidad de indicadores
11	Longitud del código de subcampo
12-16	Posición de inicio de los datos
19	Posición no definida
20-23	Mapa de entradas

El sistema también puede generar automáticamente otros valores de la Cabecera por defecto.

**Uso de mayúsculas** – Los códigos alfabéticos se introducen en minúsculas.

### **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**



*06 – Tipo de registro*

*v – Fondos de documento multiparte [NUEVO, 1991]*

El código *v* fue añadido para diferenciar los registros de fondos de un documento multiparte de los registros de fondos de un documento seriado. Antes del cambio, tanto los documentos multiparte como los seriados tenían el código *y*.

*18 – Información de unidad física en el registro [NUEVO, 1994]*

*# – No definido [OBsoleto, 1994]*

---



# Directorio (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

## Indicadores y códigos de subcampo

No tiene indicadores ni códigos de subcampo; los elementos se definen por la posición que ocupan.

### Posiciones

00-02 – Etiqueta

03-06 – Longitud del campo

07-11 – Posición del carácter inicial

## DEFINICIÓN Y ALCANCE DE LAS POSICIONES

El Directorio recoge una serie de entradas de longitud fija, asignando una a cada campo variable (de control o de datos) que figure en un registro de fondos separado. Cada entrada del Directorio tiene una extensión de 12 caracteres y contiene tres partes: la etiqueta del campo, la longitud del campo y la posición del carácter inicial. El Directorio sigue inmediatamente a la Cabecera al principio del registro, y se sitúa en la posición 24. Las partes relativas a la Longitud del campo y a la Posición del carácter inicial están definidas por las posiciones Cabecera/20-23 (Mapa de entradas) y tienen 4 y 5 caracteres de longitud, respectivamente. Debido a que una etiqueta de campo siempre es de 3 caracteres, la parte del Directorio relativa a la Etiqueta no se especifica en el Mapa de entradas.

Se incluye información más detallada sobre la estructura del Directorio en [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#).

## DESCRIPCIÓN DE UNA ENTRADA DE DIRECTORIO

### ▪ POSICIONES

#### 00-02 - Etiqueta

Tres caracteres numéricos o alfabéticos ASCII (en mayúsculas o minúsculas, pero no ambas) que identifican a un campo variable asociado.

#### 03-06 - Longitud del campo

Cuatro caracteres numéricos ASCII que especifican la longitud del campo variable, incluidos los indicadores, los códigos de subcampo, los datos y el carácter de fin de campo. Si la longitud del campo es inferior a cuatro dígitos se justifica a la derecha y las posiciones no utilizadas se completan con ceros.

#### 07-11 - Posición del carácter inicial

Cinco caracteres numéricos ASCII que especifican la posición del carácter inicial del campo variable en relación a la posición de inicio de los datos del registro (Cabecera/12-16). Si la posición inicial tiene menos de cinco dígitos se justifica a la derecha y las posiciones no utilizadas se completan con ceros.

### ▪ EJEMPLO

	Etiqueta	Longitud del campo	Posición del carácter inicial
Entrada 1	001	0013	00000
Entrada 2	004	0013	00013
Entrada 3	852	0015	00026

## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Elementos generados por el sistema** – Cada entrada del Directorio la genera el sistema automáticamente.

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de los fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, las entradas del Directorio para los campos de fondos son parte del Directorio del registro bibliográfico.



# 00X – Campos variables de control – Información general

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

**001 – Número de control (NR)**

**003 – Identificador del número de control (NR)**

**004 – Número de control del registro bibliográfico relacionado (NR)**

**005 – Fecha y hora de la última transacción (NR)**

**007 – Campo fijo de descripción física (NR)**

**008 – Códigos de información de longitud fija (NR)**

## DEFINICIÓN Y ALCANCE

Los campos variables de control contienen números de control del registro y otras informaciones codificadas y de control que se utilizan en el procesamiento de los registros de fondos MARC separados. Estos campos no tienen indicadores ni códigos de subcampo.

Los campos de longitud fija contienen diferentes tipos de información e incluyen elementos definidos por la posición que ocupan. En las secciones que describen el contenido de cada campo concreto se explican detalladamente estos elementos.



## 001 – Número de control (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### Indicadores y códigos de subcampo

No tiene indicadores ni códigos de subcampo.

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número de control asignado a un registro de fondos separado. Para facilitar el intercambio de información, la entidad que inicia dicho intercambio proporcionará a los socios participantes en él la documentación sobre la estructura del número de control y sus pautas de aplicación.

La organización que reciba un registro separado de fondos puede mover el número de control de la entidad originaria del campo 001 al campo 014 (Número de enlace) o al campo 035 (Número de control del sistema), y poner su propio número de control en el campo 001.

### CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Generación automática** – El campo 001 puede generarlo el sistema automáticamente.

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC relacionado, no se introduce el campo 001.



## 003 – Identificador del número de control (NR)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2003

### Indicadores y códigos de subcampo

No tiene indicadores ni códigos de subcampo.

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Código MARC correspondiente a la agencia cuyo número de control del sistema figura en el campo 001 (Número de control).

Véase [Organization Code Sources](#) para un listado de fuentes de códigos de organización utilizados en registros MARC 21.

Siempre que se modifique el número del campo 001, las agencias deberán asegurarse de que el código MARC del campo 003 se corresponda con el número que aparece en el campo 001.

### ▪ EJEMPLOS

001 ####86104385#  
**003** DLC

001 ocm14919759  
**003** OCoLC

001 ####9007496  
**003** DNLM

001 #998010383#  
**003** CaOONL

### CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Generación automática** – El campo 003 suele generarlo automáticamente el sistema.



## 004 – Número de control del registro bibliográfico relacionado (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### Indicadores y códigos de subcampo

No tiene indicadores ni códigos de subcampo.

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número de control del registro bibliográfico MARC para el que se ha creado un registro de fondos separado.

El campo 004 vincula un registro separado de fondos con su registro bibliográfico relacionado. Para facilitar el intercambio de información, la entidad que inicia dicho intercambio proporcionará a los socios participantes en él la documentación sobre la estructura del número de control y sus pautas de aplicación. El registro bibliográfico MARC relacionado será distribuido entre los socios antes que el registro separado de fondos.

La organización que reciba un registro de fondos separado puede mover el número de control del registro bibliográfico relacionado de la entidad originaria del campo 004 a uno de los campos de número de control 0XX mostrados a continuación, y colocar su propio número de control del registro bibliográfico relacionado en el campo 004:

- |     |  |
|-----|--|
| 010 | Número de control de la Library of Congress            |
| 014 | Número de enlace                                       |
| 016 | Número de control de la agencia bibliográfica nacional |
| 035 | Número de control del sistema                          |

### CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC relacionado, no se utiliza el campo 004.



## 005 – Fecha y hora de la última transacción (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### Indicadores y códigos de subcampo

No tiene indicadores ni códigos de subcampo.

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Dieciseis caracteres que especifican la fecha y la hora de la última transacción del registro y sirven para identificar la versión del registro. Se codifican según la norma *Representation of Dates and Times* (ISO 8601). La fecha se configura con 8 caracteres numéricos según el modelo *aaaaammdd* (4 para el año, 2 para el mes y 2 para el día). La hora se configura igualmente con 8 caracteres numéricos según el modelo *hhmmss.f* (2 para la hora, 2 para los minutos, 2 para los segundos y 2 para una fracción decimal de segundo, incluido el punto), expresado en términos horarios de 24 horas (00-23).

La fecha en la que se introduce por primera vez un registro en un formato legible por ordenador aparece en el campo 008/00-05; esta fecha nunca cambia. La fecha de la última actualización de la mención de fondos figura en el campo 008/26-31 (Fecha de actualización).

#### ▪ EJEMPLO

**005** 19890901141236.0  
[1 de septiembre de 1989, 2:12:36 P.M. (14:12:36)].

### CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Generación automática** – El campo 005 debería generarlo el sistema en la fecha y hora de la última operación realizada en un registro de fondos separado.

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC relacionado, no se genera un campo 005 adicional.



## 007 – Campo fijo de descripción física – Información general (NR)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2002



### Indicadores y códigos de subcampo

No tiene indicadores ni códigos de subcampo; los elementos de información se definen por la posición que ocupan, en función de la clase de material. Las clases de material se ordenan alfabéticamente según su código.

#### Posiciones

Mapa (007/00 = a)

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Color
- 04 – Medio físico
- 05 – Tipo de reproducción
- 06 – Detalles de producción/reproducción
- 07 – Polaridad

Recurso electrónico (007/00 = c)

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Color
- 04 – Dimensiones
- 05 – Sonido incorporado o separado
- 06-08 – Profundidad de color de la imagen
- 09 – Formatos de archivo
- 10 – Indicadores de control de calidad
- 11 – Antecedente/fuente
- 12 – Nivel de compresión
- 13 – Calidad del reformato

Globo (007/00 = d)

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Color
- 04 – Medio físico
- 05 – Tipo de reproducción

Material táctil (007/00 = f)

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03-04 – Clase de escritura braille
- 05 – Nivel de contracción
- 06-08 – Formato de música en braille
- 09 – Características físicas especiales

Material gráfico proyectable (007/00 = g)

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Color
- 04 – Base de la emulsión
- 05 – Sonido incorporado o separado
- 06 – Medio sonoro
- 07 – Dimensiones
- 08 – Material del soporte secundario

Microforma (007/00 = h)

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Polaridad
- 04 – Dimensiones
- 05 – Nivel de reducción
- 06-08 – Índice de reducción
- 09 – Color



- 10 – Emulsión de la película
- 11 – Generación
- 12 – Base de la película

*Material gráfico no proyectable (007/00 = k)*

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Color
- 04 – Material del soporte primario
- 05 – Material del soporte secundario

*Película cinematográfica (007/00 = m)*

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Color
- 04 – Formato de presentación de la película cinematográfica
- 05 – Sonido incorporado o separado
- 06 – Medio sonoro
- 07 – Dimensiones
- 08 – Configuración de los canales de reproducción del sonido
- 09 – Elementos de producción
- 10 – Polaridad
- 11 – Generación
- 12 – Base de la película
- 13 – Clases específicas de color
- 14 – Tipo de color de la base o copia
- 15 – Grado de deterioro
- 16 – Integridad
- 17-22 – Fecha de inspección de la película

*Kit (007/00 = o)*

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material

*Música notada (007/00 = q)*

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material

*Imagen de teledetección (007/00 = r)*

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Altitud del sensor
- 04 – Posición del sensor
- 05 – Grado de nubosidad
- 06 – Tipo de construcción de la plataforma
- 07 – Categoría de uso de la plataforma
- 08 – Tipo de sensor
- 09-10 – Tipo de datos

*Grabación sonora (007/00 = s)*

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Velocidad
- 04 – Configuración de los canales de reproducción del sonido
- 05 – Ancho del surco/dimensión del surco
- 06 – Dimensiones
- 07 – Ancho de la cinta
- 08 – Configuración de la cinta
- 09 – Tipo de disco, cilindro o cinta
- 10 – Tipo de material
- 11 – Tipo de corte
- 12 – Características especiales de reproducción del sonido
- 13 – Técnica de captación y almacenamiento del sonido

*Texto (007/00 = t)*

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material



#### Videograbación (007/00 = v)

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material
- 02 – No definida
- 03 – Color
- 04 – Formato de la videograbación
- 05 – Sonido incorporado o separado
- 06 – Medio sonoro
- 07 – Dimensiones
- 08 – Configuración de los canales de reproducción del sonido

#### No especificado (007/00 = z)

- 00 – Clase de material
- 01 – Designación específica del material

---

## DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Contiene los códigos que describen las características físicas de la copia del documento bibliográfico para la que se ha creado el registro de fondos. Véase la descripción del [campo 007](#) en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* para completar las definiciones de las posiciones y los identificadores de contenido definidos para este campo. El código para la Clase de material (007/00) puede describirse textualmente en el campo 842 (Denominación textual del soporte).

Las características físicas proceden a menudo de la información contenida en el registro bibliográfico MARC relacionado, especialmente del campo 300 (Descripción física) y/o de uno de los campos de notas 5XX.

El campo 007 tiene una estructura arbórea genérica por la cual los valores dados en la posición 007/00 (Clase de material) determinan los elementos de información definidos para las siguientes posiciones. Puesto que las definiciones de los códigos en el campo 007 dependen de la posición en que se encuentran, la codificación de cualquier posición exige que la posición anterior contenga un código o un carácter de relleno (I).

A continuación se describen los códigos definidos para la primera posición (007/00, Clase de material).

---

## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

### ▪ CÓDIGOS PARA 007/00 – CLASE DE MATERIAL

#### a – Mapa

Se utiliza para todos los materiales cartográficos que no sean globos.

**007** aj|canzn

[*El ejemplar es un mapa (007/00 y 01); en color (03); y en papel (04).*]

#### c – Recurso electrónico

El documento está en un medio pensado para ser utilizado o procesado por un ordenador.

**007** cj|na#

[*El ejemplar es un recurso electrónico (007/00); disco magnético (01); dimensiones 3 ½ pulgadas (04).*]

#### d – Globo

El documento es un globo, que se define como el modelado de un cuerpo celeste, normalmente la Tierra o la esfera celeste, representado sobre la superficie de una esfera.

**007** db|cen

[*El ejemplar es un globo (007/00) de la luna (01); en color (03), hecho de plástico (04).*]

#### f – Material táctil

El documento es un material táctil, definido como aquel material concebido para ser leído o interpretado mediante el tacto.

#### g – Material gráfico proyectable

El documento es un material gráfico proyectable, entendido como una representación bidimensional destinada a ser proyectada sin movimiento mediante un dispositivo óptico, p. ej., una filmina, una diapositiva o una transparencia (incluidas las radiografías).

**007** go|cjbff#



[El documento es material gráfico proyectable (007/00); una tira de película (01); en color (03); en película de seguridad (04); con el sonido separado del soporte físico (05) en cinta magnética en una casete (06); la tira de película es de 35 mm (07)].



#### **h – Microforma**

Microforma es un término genérico para cualquier soporte, transparente u opaco, que contenga microimágenes. Una *microimagen* es una unidad (p. ej., una página) de material textual, gráfico o creado por ordenador, contenida en tarjetas perforadas, microfichas, microfilmes, microopacos u otros microformatos, y que no se puede leer sin ampliación. Las microformas pueden ser tanto reproducciones de textos o materiales gráficos ya existentes, como publicaciones originales.

**007 he|bmb024baca**

[El ejemplar es una microforma (007/00) (originalmente era una obra impresa que se ha filmado para su reproducción en formato microficha); editado como una microficha (01); tiene polaridad negativa (03); aproximadamente de 4x6 pulgadas (04); tiene un nivel de reducción normal (05) de 24:1 (06-08); es monocromo (09); tiene una emulsión de sales de plata (10); es una copia de uso (11); y está en película con base de seguridad (12)].

#### **k – Material gráfico no proyectable**

El documento es un material gráfico no proyectable, que se define generalmente como una representación gráfica bidimensional, ya sea opaca (p. ej., una estampa, fotografía, dibujo) o transparente, pero que no está pensada para ser proyectada (p. ej., un negativo fotográfico).

**007 kl|ao#**

[El ejemplar es un material gráfico no proyectable (07/00); un dibujo técnico (01); monocromo (03); en papel (04); carece de soporte secundario (05)].

#### **m – Película cinematográfica**

El documento es una película cinematográfica, definida como una serie de imágenes fijas sobre celuloide, con o sin sonido, diseñada para ser proyectada en una sucesión rápida para producir el efecto óptico de movimiento.

**007 mr|caaadmnrtauac198606**

[El ejemplar es una película cinematográfica (007/00); en bobina (01); en color (03); banda de sonido normalizada (04); sonido incorporado (05); banda óptica (06); de 16 mm (07); sonido monoaural (08); no le son aplicables los elementos de producción (09); con emulsión positiva (10); copia de visionado (11); base de seguridad (triacetato) (12); color en tres capas (13); clase de impresión de color desconocida (14); sin deterioro aparente (15); completa (16); e inspeccionada en junio de 1986 (17-22)].

#### **o – Kit**

El documento es un kit, entendido como un conjunto de varios componentes publicados como una unidad, principalmente concebida con fines educativos. Ninguno de los componentes se identifica como el componente predominante del documento. Ejemplos de este tipo de documentos son los estuches de materiales variados, tales como un juego de material curricular de ciencias sociales (libros, libros de ejercicios, guías, actividades, etc.) o estuches de materiales para tests educativos (tests, hojas de respuestas, guías de evaluación, hojas de evaluación, manuales de interpretación, etc.).

**007 ou**

#### **q – Música notada**

El documento es música notada, definida como aquella representación gráfica no ejecutada de obras musicales, tanto en su manifestación impresa como digitalizada. Incluye partituras y/o partes musicales, representaciones esquemáticas, tablaturas, pautas para composiciones aleatorias, dibujos o pinturas concebidas como composiciones musicales, notación de notas cuadradas, de klavarskribo, notación de canto llano, neumas, en braille y cualquier otra forma de representar los cuatro componentes del sonido musical: tono, duración, timbre y volumen. La música notada es la forma habitual de comunicar al intérprete cómo debe ejecutarse la obra musical en forma sonora.

**007 qu**

#### **r – Imagen de teledetección**

El documento es una imagen o un mapa de teledetección. Se trata de una imagen producida por un dispositivo de grabación que no está en contacto físico con el objeto de estudio.

#### **s – Grabación sonora**

El documento es un medio de almacenamiento que contiene sonido grabado o la representación de una composición musical cuyo sonido puede reproducirse de forma mecánica, como por ejemplo un rollo de piano.

**007 sd|bsmennmplud**

[El ejemplar es una grabación sonora (007/00); publicada como un disco (01); con una velocidad de 33 1/3 rpm (03); es estéreo (04); con microsurtos (05); es un disco de 12 pulgadas (30 cm) de diámetro (06);



---

*producción en serie (09); sobre plástico (10); con corte lateral (11); se desconocen las características especiales de reproducción (12); y almacenamiento y captación digital (13)].*



#### **t – Texto**

El documento es texto, esto es, material textual impreso o manuscrito accesible a simple vista (p. ej., un libro, un folleto, un pliego suelto).

**007 ta**

*[El ejemplar es texto en caracteres normales].*

**007 td**

*[El ejemplar es texto presentado en una carpeta de hojas sueltas].*

#### **v – Videograbación**

El documento es una videograbación, que se define como aquella grabación en la que se registran imágenes visuales, normalmente en movimiento y acompañadas de sonido. Está concebido para su reproducción en un televisor.

**007 vf|caahos**

*[El ejemplar es una videograbación (007/00); en una casete (01); en color (03); en sistema Beta (04); con sonido incorporado (05); en cinta de vídeo (06); con un ancho de ½ pulgadas (07); y sonido estereofónico (08)].*

#### **z – No especificado**

El documento no está identificado por ninguno de los otros valores del 007 o bien no se hacen constar específicamente sus múltiples formatos físicos.

**007 zm**

*[El ejemplar es una colección que engloba diferentes clases de materiales y no se consignan campos 007 separados para cada uno de ellos].*

---

### **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Repetibilidad** – El campo 007 no es repetible en los registros separados de fondos. Se creará un registro de fondos único por cada formato físico que requiera una mención de fondos. Por ejemplo, la mención de fondos de una institución para un vídeo disponible en formato U-matic, Beta y VHS se recoge en tres registros de fondos separados, que pueden vincularse al mismo registro bibliográfico MARC relacionado. Cada registro de fondos contendrá un campo 007 con los códigos que describan las características físicas de cada formato específico de vídeo.

**Uso de mayúsculas** – Todos los códigos utilizados en el campo 007 deben introducirse en minúsculas.

---

### **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

En 2002, el campo 007 Archivo de ordenador pasó a denominarse “Recurso electrónico”.

En 2016, el campo 007 para Grabación sonora (00, código s) se vuelve a definir para que coincida con la redefinición del código s en el campo 007/00 del formato para registros bibliográficos.

---



## 008 – Códigos de información de longitud fija – Información general (NR)

MARC 21 de fondos

Noviembre de 2019



### Indicadores y códigos de subcampo

No tiene indicadores ni códigos de subcampo. Los elementos de información se definen por la posición que ocupan.

#### Posiciones

##### 00-05 – Fecha de entrada en el fichero

##### 06 – Estado de la recepción, adquisición o acceso

- 0 – Desconocido
- 1 – Otro estado de recepción o adquisición
- 2 – Recibido y completo o cesado
- 3 – Pedido
- 4 – Recepción en curso
- 5 – No se recibe actualmente
- 6 – Acceso externo

##### 07 – Método de adquisición

- c – Compra cooperativa o de un consorcio
- d – En depósito
- e – Canje
- f – Gratuito
- g – Donativo
- l – Depósito legal
- m – Membresía
- n – Compra externa a la biblioteca
- p – Compra
- q – Leasing
- u – Desconocido
- z – Otro método de adquisición

##### 08-11 – Fecha prevista de fin de la adquisición

- <aamm> – Fecha de cancelación o de la última parte prevista
- uuuu – Propósito de cancelación; fecha efectiva desconocida
- #### – No hay propósito de cancelación o no es aplicable

##### 12 – Política general de retención

- 0 – Desconocida
- 1 – Otra política general de retención
- 2 – Retenido hasta ser reemplazado por actualizaciones
- 3 – Retenido un número de muestra
- 4 – Retenido hasta ser reemplazado por una microforma
- 5 – Retenido hasta ser reemplazado por un volumen acumulativo, de sustitución o por una revisión
- 6 – Retenido durante un período limitado
- 7 – No retenido
- 8 – Retenido permanentemente

##### 13-15 – Política específica de retención

- ### – Sin política específica de retención

##### 13 – Tipo de política

- l – Última
- p – Anterior

##### 14 – Número de unidades

- # – No se proporciona información
- 1-9 – Número de unidades

##### 15 – Tipo de unidad

- m – Mes(es)
- w – Semana(s)
- y – Año(s)
- e – Edición(es)
- i – Número(s)
- s – Suplemento(s)

##### 16 – Integridad



- 0 – Otra
- 1 – Completo
- 2 – Incompleto
- 3 – Muy incompleto
- 4 – No aplicable

#### 17-19 – Número de copias registradas

#### 20 – Política de préstamo

- a – Se presta
- b – No se presta
- c – Solo se presta en soporte físico
- l – Política de préstamo limitada
- u – Desconocida

#### 21 – Política de reproducción

- a – Puede reproducirse
- b – No puede reproducirse
- u – Desconocida

#### 22-24 – Lengua

- ### – Blancos
- und – Sin determinar

#### 25 – Registro de copias simple o compuesto

- 0 – Registro simple
- 1 – Registro compuesto

#### 26-31 – Fecha de actualización

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Treinta y dos posiciones (00-31) que proporcionan información codificada acerca del registro. Los elementos de información se definen por la posición que ocupan. Cada posición definida debe contener un código o bien un carácter de relleno (l). El carácter de relleno se utiliza cuando no hay intención de aportar un código definido a una posición específica.

Algunos de los códigos se relacionan con valores codificados de la norma ANSI/NISO Z39.71. Otros pueden ser de utilidad con vistas a la recuperación y gestión de la información.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ POSICIONES

#### 00-05 – Fecha de entrada en el fichero

Serie de seis caracteres numéricos generada por ordenador que especifica la fecha en la que se creó por primera vez el registro de fondos en un formato legible por ordenador. La fecha se consigna según el modelo *aaammdd* (*aa* para el año, *mm* para el mes y *dd* para el día).

Si solo se proporcionan año y mes, la fecha se justifica a la izquierda y cada posición no utilizada se completa con un cero.

La fecha de entrada de 008/00-05 nunca cambia. La fecha de 008/26-31 (Fecha de actualización) cambia cada vez que la información de los fondos se actualiza. La fecha en el campo 005 (Fecha y hora de la última transacción) varía cada vez que se hace una transacción con un registro de fondos separado.

**008/00-05** 890818  
[El registro se dio de alta en el sistema el 18 de agosto de 1989].

**008/00-05** 890800  
[El registro se dio de alta en el sistema en agosto de 1989].

#### 06 – Estado de la recepción, adquisición o acceso

Indica si las partes de reciente publicación de un documento multipartite (Cabecera/06, código v) o seriado (Cabecera/06, código y) se están recibiendo o se permite el acceso a ellas a través de terceros. Este código también se utiliza con documentos en una sola parte (Cabecera/06, código x).

**0 – Desconocido**



El estado de la recepción o adquisición se desconoce.



#### **1 – Otro estado de recepción o adquisición**

El estado de recepción o adquisición no se ajusta a ninguno de los otros códigos definidos.

#### **2 – Recibido y completo o cesado**

Todas las partes de un documento seriado o multipartre ya se han publicado o bien la publicación no se edita más (la publicación ha cesado). Se utiliza para documentos en una sola parte (Cabecera/06, Tipo de registro, código x) y para documentos multipartre o seriados que se hayan completado.

#### **3 – Pedido**

Se ha realizado el pedido de las partes actuales y/o de próxima aparición de un documento, pero aún no se han recibido o todavía no están accesibles. Esta definición excluye las partes recibidas mediante iniciativas de adquisición retrospectiva. Este código también se utiliza con documentos en una sola parte.

#### **4 – Recepción en curso**

Las partes de un documento seriado o las actualizaciones de documentos multipartre se reciben de manera habitual.

#### **5 – No se recibe actualmente**

La institución tiene fondos de documentos multipartre o seriados, pero no recibe partes en la actualidad ni tiene intención de adquirirlas. Se utiliza para documentos multipartre y para documentos de los que ya no se van a recibir más actualizaciones.

#### **6 – Acceso externo**

Contenido accesible en línea por medio de una plataforma de terceros, por e.j., a través de la página web de una editorial, un proveedor de contenidos, etc.

---

### **07 – Método de adquisición**

Indica cómo adquiere la institución el documento.

#### **c – Compra cooperativa o de un consorcio**

Adquirido mediante compra cooperativa; la biblioteca destina sus propios recursos económicos.

#### **d – En depósito**

Adquirido mediante un programa de depósito. Este código puede utilizarse como un código genérico para cualquier forma de programa de depósito. Puede utilizarse el código l si hay necesidad de identificar por separado el depósito legal.

#### **e – Canje**

Adquirido mediante un programa de intercambio.

#### **f – Gratuito**

Adquirido sin coste.

#### **g – Donativo**

Adquirido como una donación.

#### **l – Depósito legal**

Adquirido mediante un programa de depósito legal establecido por ley. Si no es necesario diferenciar entre distintos tipos de programas de depósito, puede utilizarse el código d como un código genérico para cualquier forma de programa de depósito.

#### **m – Membresía**

Adquirido como miembro de una organización.

#### **n – Compra externa a la biblioteca**

Adquirido en nombre de la biblioteca por una agencia externa; la biblioteca no destina sus propios recursos económicos.

#### **p – Compra**

Adquirido por compra.

#### **q – Leasing**

Adquirido mediante arrendamiento.

#### **u – Desconocido**

Se desconoce el método de adquisición.

#### **z – Otro método de adquisición**

La forma de adquisición no se ajusta a ninguno de los otros códigos definidos.



#### 08-11 – Fecha prevista de fin de la adquisición

Cuatro caracteres que indican el propósito de cancelación, la fecha efectiva de cancelación, o la fecha de la última parte prevista de un documento multipartre o seriado (Cabecera/06, Tipo de registro, código y) que se recibe periódicamente. La fecha se registra según el modelo *aamm* (2 caracteres para el año y 2 para el mes).

##### <aamm> – Fecha de cancelación o de la última parte prevista

Fecha efectiva de la cancelación de un documento multipartre o seriado, o fecha de la última parte prevista. La designación del volumen o fascículo de la última parte prevista puede consignarse en el subcampo \$z (Nota pública) del campo 852 (Localización).

##### uuuu – Propósito de cancelación, fecha efectiva desconocida

La institución tiene previsto cancelar la recepción del documento multipartre o seriado, pero se desconoce la fecha efectiva de la cancelación.

##### ##### – No hay propósito de cancelación o no es aplicable

La institución no pretende cancelar la recepción del documento multipartre o seriado, o bien la información no es aplicable a dicho documento (el título ha cesado, ha sido reemplazado o no es una publicación seriada).

### 12 – Política general de retención

Política general de retención aplicada por la institución al documento.

La política de retención de la institución para partes o ediciones específicas, o para un período de tiempo limitado se recoge en el campo 008/13-15 (Política específica de retención).

#### 0 – Desconocida

##### 1 – Otra política general de retención

La política general de retención no se ajusta a ninguno de los otros códigos definidos.

##### 2 – Retenido hasta ser reemplazado por actualizaciones

Todas las partes del documento están retenidas hasta que son reemplazadas por actualizaciones.

##### 3 – Retenido un número de muestra

Solo se retiene un número de muestra del documento.

##### 4 – Retenido hasta ser reemplazado por una microforma

Todas las partes del documento se retienen hasta que son reemplazadas por una microforma.

##### 5 – Retenido hasta ser reemplazado por un volumen acumulativo, de sustitución o por una revisión

Todas las partes del documento se retienen hasta que son reemplazadas por un volumen acumulativo, de sustitución o por una revisión.

##### 6 – Retenido durante un período limitado

Las partes de un documento se retienen durante un período de tiempo, o bien solo se retienen partes o ediciones concretas del documento. El tiempo específico o las partes pueden registrarse en el campo 008/13-15 (Política específica de retención).

El campo 008/16 (Integridad) contiene el código 0 (Otro).

##### 7 – No retención

No se retiene ninguna parte del documento.

##### 8 – Retenido permanentemente

Se retienen todas las partes del documento. Se utiliza para documentos no seriados que normalmente se retienen de forma permanente.

### 13-15 – Política específica de retención

Partes concretas del documento que la institución retiene durante un tiempo limitado cuando el campo 008/12 (Política general de retención) contiene el código 6 (Retenido durante un período limitado).

##### ### – Sin política específica de retención

Cuando no se registra la política específica de retención se utiliza un blanco (#) en cada una de las posiciones de 008/13-15.



008/13-15 ##



### 13 – Tipo de política

Tipo de política específica de retención.

#### I – Última

Se retiene la última parte o unidad de tiempo, incluida la actual.

008/12	6	<i>[Código indicando retención por período limitado]</i>
008/13-15	l6m	<i>[Se retienen los seis últimos meses del documento]</i>
008/12	6	
008/13-15	l2i	<i>[Se retienen los dos últimos números del documento]</i>

#### p – Anterior

Se retiene la unidad de tiempo o la parte previa, excluida la actual.

008/12	6	<i>[Código indicando retención por período limitado]</i>
008/13-15	p1e	<i>[Se retiene la edición anterior]</i>

### 14 – Número de unidades

Número de unidades de tiempo o de partes utilizadas para indicar la política específica de retención.

#### # – No se proporciona información

#### 1-9 – Número de unidades

Número de un solo dígito (1-9) que especifica el número de unidades de tiempo o de partes que se retienen. Si este número supera el 9, esta información puede indicarse en el subcampo \$x (Nota no pública) o \$z (Nota pública) del campo 852 (Localización) o de los campos de información de fondos 863-868. Cuando el tipo de política es Último (código I), el número incluye a la unidad de tiempo o parte en curso. Cuando el tipo de política es Anterior (código p), el número no incluye la unidad de tiempo o parte actuales.

### 15 – Tipo de unidad

Describe el período de retención o bien la parte que se retiene.

**m – Mes(es)**

**w – Semana(s)**

**y – Año(s)**

**e – Edición(es)**

**i – Número(s)**

**s – Suplemento(s)**

008/12	6	
008/13-15	l1s	<i>[Se retiene el último suplemento].</i>

### 16 – Integridad

Estimación de la extensión de los fondos de un documento multipartido (Cabecera/06, Tipo de registro, código v) o seriado (Cabecera/06, Tipo de registro, código y).

Los porcentajes asociados a los valores 1, 2 y 3 son orientativos, no prescriptivos, y pueden determinarse localmente.

#### 0 – Otra

Se utiliza cuando partes del documento se retienen durante un período limitado (008/12, Política general de retención, código 6) o si no se hace una estimación de la integridad de los fondos.

**1 – Completo**

La institución conserva alrededor del 95-100% de las partes del documento.

**2 – Incompleto**

Los fondos de la institución están incompletos (conserva alrededor del 50-94%).

**3 – Muy incompleto**

La institución solo conserva partes sueltas del documento (menos del 50%).

**4 – No aplicable**

La mención de fondos representa a un documento en una sola parte (Cabecera-06, Tipo de registro, código x).

**17-19 – Número de copias registradas**

Tres caracteres numéricos que indican el número de ejemplares representados tanto en un registro simple (008/25, Registro simple o compuesto, código 0) como en uno compuesto (008/25, código 1). El número se justifica a la derecha y cada posición no utilizada se completa con un cero.

**008/17-19** 001

*[Una copia registrada]*

**008/17-19** 002

*[Dos copias registradas]*

**852**

## \$a<identificador de la localización>\$bMain\$ccenter shelves\$t1

**852**

## \$a<identificador de la localización>\$bMain\$cmezzanine stacks\$t2

**20 – Política de préstamo**

Política de préstamo externo de la institución relativa al documento.

El campo 845 (Nota sobre condiciones de uso y reproducción) puede contener información más detallada acerca de la política de préstamo.

**a – Se presta**

La institución presta el documento en el marco de su política general de préstamo.

**b – No se presta**

La institución no presta el documento.

**c – Solo se presta en soporte físico**

La institución solo prestará el documento en soporte físico.

**I – Política de préstamo limitada**

La institución mantiene una política de préstamo limitada para el documento. El campo 845 (Nota sobre condiciones de uso y reproducción) puede contener información más detallada acerca de la política de préstamo.

**u – Desconocida**

Se desconoce la política de préstamo de la institución.

**21 – Política de reproducción**

Política de reproducción de la institución para el documento. El campo 845 (Nota sobre condiciones de uso y reproducción) puede contener información más detallada acerca de la política de préstamo.

**a – Puede reproducirse**

La institución puede realizar una reproducción del documento en el marco de su política general de reproducción.

**b – No puede reproducirse**

La institución no puede reproducir el documento.

**u – Desconocida**

Se desconoce la política de reproducción de la institución.

**22-24 – Lengua**

Código MARC de tres caracteres que indica la lengua de la información codificada recogida en los campos 863-865 de Enumeración y cronología, lo que requiere una tabla de lengua para generar los términos cronológicos o los números ordinales para los códigos en la visualización. El código se toma de: [MARC Code List for Languages](#). Existen dos códigos especiales:



### ### – Blancos

La mención de fondos no contiene información cronológica codificada ni números ordinales.

### und – Sin determinar

No se puede determinar la lengua de la información cronológica codificada ni de los números ordinales de la mención de fondos.

**008/22-24** fre

**853** 20 \$81\$av.\$bptie\$u4\$vr\$cno\$u13\$vr\$dfasc.\$u2\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$p2\$ww\$x01

**863** 41 \$81.1\$a1\$b1\$c1\$d1\$i1980\$j01\$k4

[Visualización: v. 1: ptie 1: no 1: fasc. 1 (1980:janv.4)]

---

## 25 – Registro de copias simple o compuesto

Indica si la información de fondos representa un registro simple o compuesto.

Un **registro simple** contiene información de fondos sobre una sola copia de un documento. Si la institución posee más ejemplares, se crea un registro simple por cada una de ellos. Un **registro compuesto** reúne en un único registro de fondos la información sobre dos o más copias del mismo documento que se conserven en una única localización o en una o más sublocalizaciones dentro de la institución. El número de ejemplares registrados se indica en el campo 008/17-19 (Número de copias registradas).

### 0 – Registro simple

El registro de fondos se crea para una copia del documento.

*Dos registros de fondos simples:*

*Registro 1:*

**008/16**

2  
[incompleto]

**008/17-19**

001  
[una copia registrada]

**008/25**

0  
[copia individual]

852 ## \$a<identificador de la localización>\$bChemistry Library\$t1

853 00 \$81\$av.\$tc.

863 30 \$81.1\$a1-4

863 30 \$81.2\$a7-10

[Los fondos corresponden a la copia 1, v. 1-4 y 7-10].

*Registro 2:*

**008/16**

2  
[incompleto]

**008/17-19**

001  
[un copia registrada]

**008/25**

0  
[copia individual]

852 ## \$a<identificador de la localización>\$bMain Library\$t2

853 00 \$81\$av.\$tc.

863 30 \$81.1\$a5-10

[Los fondos corresponden a la copia 2, v. 5-10].

### 1 – Registro compuesto

La mención de fondos reúne información sobre más de una copia del mismo documento.

**008/16**

1  
[completo]

**008/17-19**

002  
[dos copias registradas]

**008/25**

1  
[registro compuesto]

852 ## \$a<identificador de la localización>\$bChemistry Library\$bMain Library

866 31 \$80\$av. 1-10\$zc.1 has v. 5-6 lacking; c. 2 has only v. 5-10

[Los fondos corresponden a dos copias en dos sublocalizaciones].

---

## 26-31 – Fecha de actualización

Seis caracteres numéricos que indican cuándo se actualizó la información de fondos. La fecha se introduce según el modelo *aammdd* (*aa* para el año, *mm* para el mes y *dd* para el día). Si solo se proporcionan año y mes, la fecha se



justifica a la izquierda y cada posición no utilizada se completa con un cero. Una fecha desconocida se representa con seis ceros.

La fecha en la que se elabora por primera vez un registro de fondos en un formato legible por ordenador figura en el campo 008/00-05 (Fecha de entrada en el fichero). Esta fecha nunca cambia. En un registro de fondos separado, la fecha del campo 005 (Fecha y hora de la última transacción) cambia cada vez que se hace cualquier transacción en el registro, mientras que la Fecha de actualización solo indica cambios en la información de fondos.

**008/26-31** 880819

*[El registro de fondos se actualizó el 19 de agosto de 1988].*

## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Datos generados automáticamente** – Los elementos 008/00-05 (Fecha de entrada en el fichero) y 008/26-31 (Fecha de actualización) suele generarlos el sistema de forma automática. La generación de otros datos del campo 008 depende de la capacidad de cada sistema en concreto.

**Uso de mayúsculas** – Los códigos alfabéticos se introducen en minúsculas.

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC relacionado, la información codificada del campo 008/00-31 puede incluirse en el subcampo \$b (Códigos de información de longitud fija) del campo 841 (Valores de la información codificada de los fondos), que a su vez está embebido en el registro bibliográfico.

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

008/06 – *Estado de la recepción o adquisición [RENOMBRADO, 2019]*  
6 - *Acceso externo [NUEVO, 2019]*

008/07 – *Método de adquisición*  
c – *Compra cooperativa o de un consorcio [NUEVO, 2002]*  
l – *Depósito legal [NUEVO, 2009]*  
m – *Membresía [NUEVO, 2002]*  
n – *Compra externa a la biblioteca [NUEVO, 2002]*  
q – *Leasing [NUEVO, 2015]*

008/11 – *Fecha prevista de cancelación [RENOMBRADO, 2002]*

008/12 – *Política general de retención*  
# – *Retenido permanentemente [OBsoleto]*  
El código # se utilizaba en los registros de fondos que reunían los requisitos de la norma *Serial Holdings Statements at the Summary Level* (ANSI Z39.42). El código 8 (Retenido permanentemente) se define para su uso en las menciones de fondos de nivel abreviado que siguen la norma *Serial Holdings Statements* (ANSI Z39.44), la cual sustituyó a Z39.42.

008/20 – *Política de préstamo*  
c – *Solo se presta en soporte físico [NUEVO, 2002]*  
l – *Política de préstamo limitada [NUEVO, 2002]*

008/40 – *Uso del carácter de relleno [OBsoleto, 1997] [solo CAN/MARC]*



# 0XX - Campos de números y códigos

MARC 21 de fondos

Diciembre de 2023

- 010 – Número de control de la Library of Congress (NR)**
- 014 – Número de enlace (R)**
- 016 – Número de control de la agencia bibliográfica nacional (R)**
- 017 – Número de copyright o de depósito legal (R)**
- 020 – Número Internacional Normalizado para Libros (ISBN) (R)**
- 022 – Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas (ISSN) (R)**
- 023 – ISSN de grupo (R)**
- 024 – Otro identificador normalizado (R)**
- 027 – Número normalizado para informe técnico (R)**
- 030 – Designación CODEN (NR)**
- 035 – Número de control del sistema (R)**
- 040 – Fuente del registro (NR)**
- 066 – Juego de caracteres utilizado (NR)**

## DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Los campos 010-066 contienen números normalizados que identifican al registro bibliográfico MARC con el cual se vincula un registro de fondos separado. El campo 035 contiene un número de control del sistema de un sistema distinto a aquel cuyo número de control del registro separado de fondos está consignado en el campo 001 (Número de control) o cuyo número de control del registro bibliográfico se encuentra en el campo 004 (Número de control del registro bibliográfico relacionado). El campo 066 contiene información que especifica el juego de caracteres utilizado en el registro.

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*Campo 016 – Número de control del registro de la National Library of Canada [REDEFINIDO, 1997] [solo CAN/MARC]*  
Ambos indicadores estaban sin definir. Los códigos de subcampo definidos eran \$a (Número de control del registro de la NLC) y \$z (Número de control de la NLC cancelado/no válido).

*Campo 017 – Número de copyright o de depósito legal [NUEVO, 2008]*  
*Campo 023 – ISSN de grupo [NUEVO, 2023]*



## 010 - Número de control de la Library of Congress (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Número de control de la LC (NR)

\$b – Número de control del NUCMC (R)

\$z – Número de control de la LC cancelado o no válido (R)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número de control, asignado por la Library of Congress, del registro bibliográfico MARC relacionado para el cual se ha creado un registro separado de fondos.

El número de control para registros bibliográficos distribuido por la Library of Congress es el LCCN (Library of Congress Control Number).

En los registros separados de fondos distribuidos por la Library of Congress, el número de control del registro bibliográfico relacionado de la LC está contenido en el campo 004 (Número de control del registro bibliográfico relacionado). Una organización que reciba un registro de fondos de la LC podrá transferir el número de control del registro bibliográfico relacionado desde el campo 004 al campo 010, y colocar su propio número de control del registro bibliográfico relacionado en el campo 004.

Véanse además los campos 014 (Número de enlace), 016 (Número de control de la agencia bibliográfica nacional) y 035 (Número de control del sistema) para números de control de registros bibliográficos relacionados asignados por otras fuentes. Véase el [campo 010](#) (Número de control de la Library of Congress) en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* para una descripción detallada de la estructura del LCCN para registros bibliográficos.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Número de control de la LC

Número de control de la LC válido para un registro bibliográfico.

**010 ## \$a##85153773#**

**010 ## \$anuc76039265#**

##### \$b – Número de control del NUCMC

Número de entrada válido para un registro bibliográfico del *National Union Catalog of Manuscript Collections* (NUCMC). El número comienza con el prefijo *ms*.

**010 ## \$bms#78001237#\$bms#85000779#**

##### \$z – Número de control de la LC cancelado o no válido

Número de control cancelado o no válido de la LC o del NUCMC. Cada número de control cancelado o no válido se consigna en un subcampo \$z separado.

**010 ## \$a##76647633#\$zsc#76000587#**

**010 ## \$a##81691938#\$z##82692384#**



## \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

### CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Información de la agencia** – El campo 010 es un campo asignado por una agencia; debe utilizarse solamente para un número de control de la LC.

**Puntuación** – El campo 010 no finaliza con ningún signo de puntuación. Se utiliza una barra inclinada para separar la información de revisión del número de control y de cualquier sufijo. Los sufijos múltiples también se separan entre sí con una barra inclinada.

**Uso de mayúsculas** – Los prefijos siempre se introducen con caracteres alfabéticos en minúsculas. Los sufijos y los identificadores alfabéticos añadidos al final del número de control de la LC se introducen con caracteres alfabéticos en mayúsculas.

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, no se introduce el campo 010.



## 014 – Número de enlace (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2003

### Primer indicador

*Tipo de número de enlace*  
0 – Número de registro de fondos  
1 – Número de registro bibliográfico

### Segundo indicador

*No definido*  
# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Número de enlace (NR)  
\$b – Fuente del número (NR)  
\$z – Número de enlace cancelado o no válido (R)  
\$6 – Enlace (NR)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número de control, asignado por una red bibliográfica, de un registro separado de fondos o del registro bibliográfico relacionado para el cual se ha creado un registro de fondos separado.

En los registros de fondos separados distribuidos por una red, el número de control del registro de fondos está contenido en el campo 001 (Número de control) y el número de control del registro bibliográfico relacionado se encuentra en el campo 004 (Número de control del registro bibliográfico relacionado). Una organización que reciba el registro de fondos podrá transferir los números de control desde los campos 001 y 004 al campo 014, y colocar su propio número del registro de fondos y número de control del registro bibliográfico relacionado en los campos 001 y 004. La red de origen está identificada en el subcampo \$b (Fuente del número).

Véanse además los campos 010 (Número de control de la Library of Congress), 016 (Número de control de la agencia bibliográfica nacional) y 035 (Número de control del sistema) para números de control de registros bibliográficos relacionados asignados por otras fuentes.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador – Tipo de número de enlace

Especifica si el número de control consignado en el subcampo \$a (Número de enlace) o \$z (Número de enlace cancelado/no válido) pertenece a un registro de fondos o a un registro bibliográfico relacionado.

##### 0 – Número de registro de fondos

El número de enlace es el número de control de un registro de fondos separado.

##### 1 – Número de registro bibliográfico

El número de enlace<sup>7</sup> es el número de control del registro bibliográfico MARC que está relacionado con el registro de fondos separado.

##### Segundo indicador – No definido

No definido; contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Número de enlace

Número de control transferido desde el campo 001 (Número de control) o desde el campo 004 (Número de control del registro bibliográfico relacionado) de un registro de fondos distribuido por una red bibliográfica superior. El tipo de número de control se identifica por el valor del primer indicador.

**014 1# \$a8395872\$bOCoLC**

##### \$b – Fuente del número

<sup>7</sup> En el original: "control number".



Código MARC de organización para la red cuyo número de control está contenido en los subcampos \$a o \$z. Para una lista de fuentes de códigos de organización utilizados en registros MARC 21 véase el Apéndice G: [Fuentes de códigos de organización](#).

**014 1# \$a1605897\$bOCoLC**

**\$z – Número de enlace cancelado o no válido**

Cada número de enlace cancelado o no válido se consigna en un subcampo \$z separado.

**014 0# \$a0000-49030\$z0000-39730\$b[código de organización]**

**\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Puntuación** – El campo 014 no finaliza con un punto.

**Repetibilidad** – Cada tipo de número de enlace se registra en un campo 014 separado. El subcampo \$z es repetible para consignar múltiples números de enlace cancelados o no válidos asociados a un número válido.

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC relacionado, no se introduce el campo 014.

---



## 016 – Número de control de la agencia bibliográfica nacional (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2004

### Primer indicador

Agencia bibliográfica nacional

# – Library and Archives Canada

7 – Fuente especificada en el subcampo \$2

### Segundo indicador

No definido

# - No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Número de control del registro (NR)

\$z – Número de control cancelado o no válido (R)

\$2 – Fuente (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número de control, asignado por una agencia bibliográfica nacional distinta de la Library of Congress, del registro bibliográfico relacionado para el cual se ha creado un registro separado de fondos.

Este número es un número de control de registro utilizado en un sistema bibliotecario dependiente de la agencia bibliográfica nacional, y no un número utilizado como entrada en una bibliografía nacional, campo 015 (Número de bibliografía nacional) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

En los registros de fondos separados distribuidos por la agencia, el número de control del registro bibliográfico relacionado se ubica en el campo 004 (Número de control del registro bibliográfico relacionado). Una organización que reciba un registro de fondos podrá transferir el número de control del registro bibliográfico relacionado desde el campo 004 al campo 016, y colocar su propio número de control del registro bibliográfico relacionado en el campo 004.

Véanse además los campos 010 (Número de control de la Library of Congress), 014 (Número de enlace) y 035 (Número de control del sistema) para números de control de registros bibliográficos relacionados asignados por otras fuentes. Véase el campo 016 (Número de control de la agencia bibliográfica nacional) en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* para una descripción detallada de la estructura del número de control para registros bibliográficos de la Library and Archives Canada.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador – Agencia bibliográfica nacional

Identifica a una agencia bibliográfica nacional concreta como fuente del número de control, o bien hace referencia a un código consignado en el subcampo \$2 (Fuente).

###### # – Library and Archives Canada

La Library and Archives Canada es la fuente del número de control de la agencia bibliográfica nacional.

###### 7 – Fuente especificada en el subcampo \$2

Se utiliza cuando la fuente del número de control se indica mediante un código en el subcampo \$2.

**016 7# \$a94.763966.7\$2GyFmDB**

*[El número de control del registro es de la Deutsche Bibliothek].*

##### Segundo indicador - No definido

No definido; contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Número de control del registro

Número de control del registro válido, asignado por una agencia bibliográfica nacional distinta de la Library of Congress.

**016 7# \$aPTBN000004618\$2PoLiBN**

*[El número de control del registro es de la Biblioteca Nacional de Portugal].*

**\$z – Número de control cancelado o no válido**

Número de control del registro cancelado o no válido, asignado por una agencia bibliográfica nacional distinta de la Library of Congress.

**\$2 – Fuente**

Código MARC o nombre de la organización que identifica a la agencia bibliográfica nacional de la que procede el número de control del registro consignado en el campo 016. Se utiliza solamente cuando el primer indicador<sup>8</sup> contiene el valor 7 (Fuente especificada en el subcampo \$2).

Código tomado de: [MARC Code List for Organizations](#).

**016 7# \$ab9117951\$zE000214460\$2Uk**  
[Número de control del registro de la British Library]

**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

<sup>8</sup> En el original: “second indicator”.



## 017 – Número de copyright o de depósito legal (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2008

### Primer indicador

*No definido*

# – No definido

### Segundo indicador

*Controlador de la visualización*

# – Número de copyright o de depósito legal

8 – No se genera literal

### Códigos de subcampo

\$a – Número de copyright o de depósito legal (R)

\$b – Agencia que asigna el número (NR)

\$d – Fecha (NR)

\$i – Texto de visualización (NR)

\$z – Número de copyright o de depósito legal cancelado/no válido (R)

\$2 – Fuente (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número de registro del copyright o del depósito legal de un documento que ha sido adquirido por copyright o por depósito legal.

La agencia que asigna el número siempre se indica junto con el número de copyright o de depósito legal.

El campo se repite cuando más de una agencia ha asignado un número de copyright o de depósito legal.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador – No definido

No definido; contiene un blanco (#).

##### Segundo indicador – Controlador de la visualización

Controla la generación de un literal que se visualice precediendo a la nota.

##### # – Número de copyright o de depósito legal

Se utiliza para generar el literal *Número de copyright o de depósito:*.

**017 ## \$aPA 1-060-815\$bU.S. Copyright Office**

##### 8 – No se genera literal

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Número de copyright o de depósito legal

Número de registro del copyright o número de depósito legal. En Estados Unidos, el número de copyright se compone de uno o más caracteres alfabéticos que indican la clase bajo la cual se ha hecho el registro (pueden añadirse una segunda y tercera letras para análisis estadísticos), y de un número asignado secuencialmente.

**017 ## \$aEU781596\$bU.S. Copyright Office**

**017 ## \$aDL 80-0-1524\$bBibliothèque nationale du Québec**

**017 ## \$aPA1116341\$bU.S. Copyright Office\$d20020703**

*[Visualización: Número de copyright o de depósito: PA1116341]*

Varios números asignados por la misma agencia se consignan, cada uno, en un subcampo \$a separado, seguidos de un único subcampo \$b.



**017 ## \$aPA52-758** (English subtitled version)**\$aPA52-759** (English language dubbed version)**\$bU.S. Copyright Office**  
**017 ## \$aVA65-843**\$aVA65-845**\$aVA65-849\$bU.S. Copyright Office**

Varios números asignados por agencias diferentes se incluyen, cada uno, en un campo 017 separado.

**017 ## \$aF31401**\$aF31405**\$bU.S. Copyright Office**  
**017 ## \$aDL1377-1984\$bBibliothèque nationale de France**  
*[El documento se registró con copyright en Estados Unidos y en Francia].*

#### **\$b – Agencia que asigna el número**

Nombre de la agencia que asigna el número. El subcampo \$b siempre debe estar presente cuando se utiliza el campo 017.

**017 ## \$aA68778\$bU.S. Copyright Office**

En los campos que contengan más de un subcampo \$a, el subcampo \$b se consigna una única vez tras el último subcampo \$a.

**017 ## \$aVA26037**\$aVA26038\$bVA26039\$aVA26040\$bVA26041\$aVA26042\$aVA 26043**\$bU.S. Copyright Office**

#### **\$d – Fecha**

Fecha en la que se asignó el número de registro del copyright. Su formato se ajusta a la norma ISO 8601 (*aaaaammdd*).

**017 ## \$aPA111636\$bU.S. Copyright Office**\$d19990828

#### **\$i – Texto de visualización**

Literal a mostrar cuando la visualización asociada al valor # del segundo indicador no sea la adecuada. Cuando está presente este subcampo, el segundo indicador contiene el valor 8 (No se genera literal). El subcampo \$i precede al subcampo \$a al comienzo del campo.

**017 #8 \$iSuppl. reg.: \$aPA001116455\$bU.S. Copyright Office**\$d20020725  
*[Visualización: Suppl. reg.: PA001116455]*

**017 #8 \$iOrig. reg.: \$aJP732\$bU.S. Copyright Office**\$d19510504  
*[Visualización: Orig. reg.: JP732]*

#### **\$z – Número de copyright o de depósito legal cancelado/no válido**

Cada número cancelado/no válido se consigna en un subcampo \$z separado. Si no existe un número válido, el subcampo \$z puede utilizarse por sí solo en el registro.

**017 ## \$aM44120-2006**\$zM44120-2006  
*[El recurso tiene tanto un número de depósito correcto como uno no válido]*

#### **\$2 – Fuente**

Código que identifica a la fuente de la que procede el número de registro del copyright (o del depósito legal) que figura en el subcampo \$a.

Código tomado de: [Copyright and Legal Deposit Number Source Codes](#).

**017 ## \$a99-263\$bBwMiBKP\$2**[código asignado a la lista de registro de la Belorussian Book Chamber]  
**017 ## \$a99-7356\$bRuMoRKP\$2**[código asignado a la lista de registro de la Russian Book Chamber]

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).



**Puntuación** – El campo 017 no finaliza con ningún signo de puntuación, salvo que acabe con una abreviatura, una inicial o un dato que termine con un signo de puntuación.





## 020 – Número Internacional Normalizado para Libros (ISBN) (R)

MARC 21 de fondos

Septiembre de 2013

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Número Internacional Normalizado para Libros (ISBN) (NR)

\$c – Condiciones de disponibilidad (NR)

\$q – Información calificativa (R)

\$z – ISBN cancelado/no válido (R)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número Internacional Normalizado para Libros (ISBN) copiado desde el subcampo \$a del campo 020 (Número Internacional Normalizado para Libros) del registro bibliográfico MARC que contiene la descripción del documento para el cual se ha creado un registro de fondos separado.

Este campo también puede incluir información sobre condiciones de disponibilidad y cualquier ISBN cancelado o no válido tomado de los subcampos \$c y \$z del campo 020 del registro bibliográfico. Si el registro bibliográfico contiene múltiples ISBN válidos referidos a distintas versiones del documento, se utiliza aquel que corresponda al ejemplar descrito en la mención de fondos.

En el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* pueden verse ejemplos adicionales de uso del campo 020 (Número Internacional Normalizado para Libros).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Número Internacional Normalizado para Libros (ISBN)

ISBN válido. Pueden generarse para la visualización el literal *ISBN* y los guiones internos.

**020 ## \$a0491001304**

##### \$c – Condiciones de disponibilidad

Precio o breve mención acerca de la disponibilidad y cualquier otra información adicional relativa a la disponibilidad del documento.

**020 ## \$z0877790105\$qFabrikoid\$c\$12.00**

##### \$q – Información calificativa

Breve mención con información especificativa referida al documento asociado al número que se ha consignado en el subcampo \$a o \$z.

**020 ## \$a0394170660\$qRandom House\$qpaperback\$c\$4.95**

**020 ## \$a0456789012\$qreel 1**

**020 ## \$z0567890123\$qreel 2**

**020 ## \$a9780060723804\$qacid-free paper**

**020 ## \$a9780060799748\$qtrade**

**020 ## \$a0717941728\$qfolded\$c\$0.45**



#### **\$z – ISBN cancelado/no válido**

ISBN cancelado o no válido. Pueden generarse para la visualización el literal *ISBN (no válido)* y los guiones internos.

Cada ISBN cancelado/no válido se consigna en un subcampo \$z separado. Si no existe un ISBN válido, el subcampo \$z puede utilizarse por sí solo en el registro.

**020 ## \$a0877790019\$qblack leather\$z0877780116 :\$c\$14.00**

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

### **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Información calificativa** – En la visualización, la información calificativa puede aparecer encerrada entre paréntesis.

**Estructura del ISBN** – El ISBN es un dato asignado por una agencia. Los ISBN se asignan a las publicaciones monográficas por las agencias designadas en cada país de los que participan en el programa. Un ISBN está formado por diez o trece dígitos. El ISBN de 10 dígitos comprende cuatro grupos separados por guiones (el décimo dígito es un dígito de control utilizado para la validación automática; es un número del 0 al 9 o una X mayúscula para el numeral arábigo 10). El ISBN de 13 dígitos comprende cinco elementos. El primer elemento es el prefijo EAN de 3 dígitos que identifica a la industria del libro. El segundo elemento identifica al país o a la lengua. El tercer elemento es el prefijo del editor. El cuarto elemento identifica el título o la edición específica de una publicación. El quinto elemento contiene un dígito de control. Los procedimientos para validar el ISBN calculando el dígito de control y las instrucciones para la colocación de guiones se encuentran en *Information and Documentation - International Standard Book Numbering (ISBN) (ISO 2108)*.<sup>9</sup>

**Puntuación** – El campo 020 no finaliza con un punto.

#### **Literales para la visualización**

ISBN	<i>[asociado al contenido del subcampo \$a]</i>
ISBN (no válido)	<i>[asociado al contenido del subcampo \$z]</i>
---	<i>[guiones internos]</i>

Normalmente, el ISBN aparece en los documentos con el prefijo *ISBN* y con cada una de sus partes separada de las demás por guiones o espacios. Las siglas *ISBN*, la expresión *ISBN (no válido)* y los guiones internos no se transcriben en el registro MARC; pueden ser generados por el sistema como literales asociados a la visualización del contenido de los subcampos \$a y \$z, respectivamente.

*Campo codificado:*

**020 ## \$a0870686933\$qv. 1\$z087064302**

*Ejemplo de visualización:*

ISBN 0-87068-693-3 (v. 1) ISBN (no válido) 0-87068-430-2

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, no se utiliza un campo 020 adicional.

---

### **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

#### **\$q – Información calificativa [NUEVO, 2013]**

Antes de definirse el subcampo \$q en 2013, la información calificativa se incluía en el subcampo \$a (Número Internacional Normalizado para Libros) y en el subcampo \$z (ISBN cancelado/no válido).

---

<sup>9</sup> Este texto no se corresponde con el original de MARC, sino que está tomado del equivalente de MARC21 bibliográfico. El texto original de MARC de Holdings solo recoge el ISBN de 10 dígitos.



## 022 – Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas (ISSN) (R)

MARC 21 de fondos

Diciembre de 2023

### Primer indicador

*Nivel de interés internacional*

# – No se especifica el nivel

0 – Recurso continuado de interés internacional

1 – Recurso continuado sin interés internacional

### Segundo indicador

*No definido*

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas (ISSN) (NR)

\$y – ISSN incorrecto (R)

\$z – ISSN cancelado (R)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas (ISSN) copiado desde el subcampo \$a del campo 022 (Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas) del registro bibliográfico MARC que contiene la descripción del documento para el cual se ha creado un registro de fondos separado.

Este campo también puede contener cualquier ISSN incorrecto o cancelado tomado de los subcampos \$y o \$z del campo 022 del registro bibliográfico.

En el [Formato MARC 21 para registros bibliográficos](#) pueden verse ejemplos adicionales de uso del campo 022 (Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador – Nivel de interés internacional

Especifica si el recurso continuado es de interés internacional o solo de interés local o efímero.

###### # – No se especifica el nivel

El nivel de interés internacional se desconoce o no se especifica. Utilizado por todas las instituciones que no sean Centros ISSN cuando consignan el ISSN tomándolo de un fascículo de una publicación seriada o de una bibliografía.

###### 0 – Recurso continuado de interés internacional

El recurso continuado es de interés internacional y, por lo tanto, la Red ISSN ha creado para él un registro completo. Se utiliza este valor para todos los recursos continuados para los cuales los Centros ISSN reciben solicitudes de ISSN de servicios de resúmenes e indexación o de otros centros de la Red ISSN. También se utiliza el valor 0 para todos aquellos recursos continuados que no estén encuadrados dentro del ámbito definido para el valor 1. Solamente los Centros ISSN pueden introducir este valor.

###### 1 – Recurso continuado sin interés internacional

El recurso continuado carece de interés internacional, motivo por el cual la Red ISSN lo ha registrado de manera abreviada. El valor 1 se utiliza para los recursos continuados que se consideren de interés local o efímero. Los Centros ISSN definen las publicaciones de interés local o efímero como aquellas cuyo interés se limita a un área geográfica concreta, como por ejemplo los periódicos locales, o a un período de tiempo determinado, como es el caso de los calendarios de acontecimientos. En caso de duda, se utilizará el valor 0. Únicamente los Centros ISSN pueden consignar este valor.

##### Segundo indicador – No definido

No definido; contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas (ISSN)



ISSN válido para el recurso continuado. Puede generarse para la visualización el literal *ISSN*.

**022 ## \$a0376-4583**



**\$y – ISSN incorrecto**

ISSN incorrecto que ha estado asociado al recurso continuado. Cada ISSN incorrecto se consigna en un subcampo \$y separado. Un ISSN cancelado se registra en el subcampo \$z.

Puede generarse para la visualización el literal *ISSN (incorrecto)*.

**022 ## \$a0046-225X\$y0046-2254**

**\$z – ISSN cancelado**

ISSN cancelado que está asociado al recurso continuado. Cada ISSN cancelado se consigna en un subcampo \$z separado.

Puede generarse para la visualización el literal *ISSN (cancelado)*.

**022 ## \$a0410-7543\$z0527-740X**

**\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Estructura del ISSN** – El ISSN es un dato asignado por una agencia. Centros nacionales bajo los auspicios de la Red ISSN son los encargados de asignar los ISSN a los recursos continuados. Un ISSN consta de ocho dígitos divididos en dos grupos de cuatro dígitos cada uno, separados por un guión. El octavo es un dígito de control, utilizado para la validación automática; consiste en un número entre el 0 y el 9 o en una letra X mayúscula (para el numeral arábigo 10). Puede verse una descripción de la estructura del ISSN y del procedimiento de validación del ISSN mediante el cálculo del dígito de control en la norma *International Standard Serial Numbering (ISSN) (ISO 3297)*.

**Puntuación** - El campo 022 no finaliza con un punto.

**Literales para la visualización**

ISSN	<i>[asociado al contenido del subcampo \$a]</i>
ISSN (incorrecto)	<i>[asociado al contenido del subcampo \$y]</i>
ISSN (cancelado)	<i>[asociado al contenido del subcampo \$z]</i>

Habitualmente, el ISSN aparece en los documentos con el prefijo ISSN y con los dos grupos de cuatro dígitos separados por un guión. El guión que separa los dos grupos de dígitos se transcribe en el registro MARC. Las siglas *ISSN* y las expresiones *ISSN (incorrecto)* e *ISSN (cancelado)* no se introducen; pueden ser generadas por el sistema como literales de visualización asociados al contenido de los subcampos \$a, \$y y \$z, respectivamente.

*Campo codificado:*

**022 0# \$a0018-5817\$y0018-5811**

*Ejemplo de visualización:*

ISSN 0018-5817 ISSN (incorrecto) 0018-5811

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de los fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, no se introduce un campo 022 adicional.

---

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*\$l – ISSN-L [NUEVO, 2007]*

*\$l – ISSN-L [OBsoleto, 2023]*

El subcampo \$l se declaró obsoleto con el propósito de pasar a consignar el ISSN-L en el campo 023.

*\$m – ISSN-L cancelado [NUEVO, 2007]*

*\$m – ISSN-L cancelado [OBsoleto, 2023]*

El subcampo \$m se declaró obsoleto con el propósito de pasar a consignar los ISSN-L cancelados en el campo 023.



## 023 – ISSN de grupo (R)

MARC 21 de fondos

Diciembre de 2023

### Primer indicador

*Tipo de ISSN de grupo*

0 – ISSN-L

1 – ISSN-H

### Segundo indicador

*No definido*

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – ISSN de grupo (NR)

\$y – ISSN de grupo incorrecto (R)

\$z – ISSN de grupo cancelado (R)

\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado (NR)

\$1 – URI de un objeto del mundo real (R)

\$2 – Fuente (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Este campo se utiliza para consignar el ISSN de grupo, un mecanismo definido por primera vez en la norma ISO 3297:2020 para permitir la identificación de grupos específicos de ISSNs (Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas), como por ejemplo las ediciones en distintos medios de un mismo recurso continuado, o las publicaciones seriadas entre las que se establecen relaciones de título anterior y posterior.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador – Tipo de ISSN de grupo

###### 0 – ISSN-L

Agrupa las versiones en distintos medios de un mismo recurso continuado. Puede generarse para la visualización el literal *ISSN-L*.

###### 1 – ISSN-H

Agrupa las publicaciones seriadas editadas bajo títulos anteriores y posteriores consecutivos para una misma seriada. Puede generarse para la visualización el literal *ISSN-H*.

##### Segundo indicador – No definido

No definido; contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

###### \$a – ISSN de grupo

Tal y como lo ha definido el Centro Internacional del ISSN, los ISSNs de grupo aglutan juntos los recursos entre los que se establecen relaciones específicas, como por ejemplo las versiones en diferentes medios (ISSN-L) o los conjuntos de títulos anteriores y posteriores (ISSN-H). Puede generarse para su visualización el prefijo adecuado para cada tipo de ISSN en función del valor del primer indicador: *ISSN-L* para el valor 0; *ISSN-H* para el valor 1.

**023 0# \$a0028-0836\$20**

**023 0# \$a1063-3928\$20**

**023 1# \$a9999-9999\$20**  
[ISSN-H (ISSN histórico)]

###### \$y – ISSN de grupo incorrecto

ISSN de grupo que ha sido asociado erróneamente al recurso continuado o que aparece impreso incorrectamente en él. Cada ISSN de grupo incorrecto se consigna en un subcampo \$y separado.



Puede generarse para la visualización, p. ej., el literal *ISSN-L (incorrecto)*.

**023 0# \$a0151-4105\$20\$y0048-7996**



**\$z – ISSN de grupo cancelado**

ISSN de grupo que ha sido asociado al recurso continuado pero que posteriormente se ha cancelado, a menudo a causa de la asignación de un ISSN de grupo duplicado. Cada ISSN de grupo cancelado se consigna en un subcampo \$z separado.

Puede generarse para la visualización, p. ej., el literal *ISSN-L (cancelado)*.

**023 0# \$a1043-0253\$20\$z0147-8745**

**\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado**

Un URI para el ISSN de grupo contenido en el subcampo \$a.

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$1 – URI de un objeto del mundo real**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$2 – Fuente**

Centro del ISSN responsable de asignar y mantener los ISSNs de grupo y su información relacionada.

El código se toma de: *ISSN Manual*, Anexo 3: [List of ISSN Centre codes](#) [PDF, 199 KB].

**\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Estructura del ISSN de grupo** – Un ISSN de grupo es un dato asignado por una agencia. El Centro Internacional del ISSN es el encargado de asignar los ISSN de grupo a los recursos continuados. Un ISSN de grupo consta de un prefijo seguido de un ISSN constituido según la estructura ISSN básica: ocho dígitos divididos en dos grupos de cuatro dígitos cada uno, separados por un guión. El ISSN-L, por ejemplo, consiste en el prefijo ISSN-L seguido del ISSN asignado a la primera publicación registrada del grupo. El ISSN-H, pendiente de implementación en 2024, consistirá en el prefijo ISSN-H seguido de un ISSN de nueva asignación, que no se corresponderá con el de ninguna de las publicaciones del grupo.

El octavo dígito de todos los ISSNs es un dígito de control, utilizado para la validación automática; consiste en un número entre el 0 y el 9 o en una letra X mayúscula (para el numeral arábigo 10).

Puede verse una descripción de la estructura del ISSN y del ISSN de grupo, y del procedimiento de validación del ISSN mediante el cálculo del dígito de control, en la norma *International Standard Serial Numbering (ISSN) (ISO 3297:2022)*.

**Puntuación** - El campo 023 no finaliza con un punto.

### Literales para la visualización

ISSN-L	<i>[asociado al contenido del subcampo \$a]</i>
ISSN-H	<i>[asociado al contenido del subcampo \$a]</i>
ISSN-L (incorrecto)	<i>[asociado al contenido del subcampo \$y]</i>
ISSN-H (incorrecto)	<i>[asociado al contenido del subcampo \$y]</i>
ISSN-L (cancelado)	<i>[asociado al contenido del subcampo \$z]</i>
ISSN-H (cancelado)	<i>[asociado al contenido del subcampo \$z]</i>

Los ISSNs de grupo deberían aparecer en los documentos con el prefijo apropiado, actualmente ISSN-L o, en el futuro, ISSN-H, seguido de los dos grupos de cuatro dígitos separados por un guión. El guión que separa los dos grupos de dígitos se transcribe en el registro MARC. Las siglas *ISSN-L* e *ISSN-H*, en combinación con los términos *(cancelado)* o *(incorrecto)*, no se introducen; pueden ser generadas por el sistema como literales de visualización asociados al contenido de los subcampos \$a, \$y y \$z, respectivamente.

*Campo codificado:*

**023 0# \$a0028-0836\$20**

*Ejemplo de visualización:*



---

ISSN-L 0028-0836

*Campo codificado:*

**023 0# \$a0151-4105\$20\$y0048-7996**

*Ejemplo de visualización:*

ISSN-L 0151-4105 ISSN-L (incorrecto) 0048-7996

---



## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*Campo 023 – ISSN de grupo [NUEVO, 2023]*

---



## 024 – Otro identificador normalizado (R)

MARC 21 de fondos

Septiembre de 2013

### Primer indicador

*Tipo de número o código normalizado*

- 0 – Código Internacional Normalizado para Grabaciones (ISRC)
- 1 – Código Universal de Producto (UPC)
- 2 – Número Internacional Normalizado para Música (ISMN)
- 3 – Número Internacional de Artículo (EAN)
- 4 – Identificador de Número y Contribución de Publicación Seriada (SICI)
- 7 – Fuente especificada en el subcampo \$2
- 8 – Tipo de número o código normalizado no especificado

### Segundo indicador

*Indicador de diferencia*

- # – No se proporciona información
- 0 – No hay diferencia
- 1 – Hay diferencia

### Códigos de subcampo

- \$a – Número o código normalizado (NR)
- \$c – Condiciones de disponibilidad (NR)
- \$d – Códigos adicionales que siguen al número o código normalizado (NR)
- \$q – Información calificativa (R)
- \$z – Número o código normalizado cancelado/no válido (R)
- \$2 – Fuente del número o código (NR)
- \$6 – Enlace (NR)
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número o código normalizado, publicado en un documento, que no pueda acomodarse en otro campo (por ejemplo, en el campo 020 (Número Internacional Normalizado para Libros), 022 (Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas) o 027 (Número normalizado para informe técnico)). El tipo de número o código normalizado está identificado en el primer indicador o en el subcampo \$2 (Fuente del número o código).

El número o código se copia desde el subcampo \$a del campo 024 (Otro identificador normalizado) del registro bibliográfico MARC que contiene la descripción del documento para el cual se ha creado un registro de fondos separado. También puede albergar cualquier código adicional o código cancelado/no válido tomado de los subcampos \$d o \$z del campo 024 del registro bibliográfico.

En el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* puede encontrarse información adicional y una descripción del uso del campo 024 (Otro identificador normalizado).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador – Tipo de número o código normalizado

Tipo de código normalizado registrado en el campo.

- 0 – Código Internacional Normalizado para Grabaciones (ISRC)**
- 1 – Código Universal de Producto (UPC)**
- 2 – Número Internacional Normalizado para Música (ISMN)**
- 3 – Número Internacional de Artículo (EAN)**
- 4 – Identificador de Número y Contribución de Publicación Seriada (SICI)**
- 7 – Fuente especificada en el subcampo \$2**
- 8 – Tipo de número o código normalizado no especificado**



## Segundo indicador – Indicador de diferencia

Especifica si existe alguna diferencia entre un número o código escaneado y el mismo número o código en su forma legible a simple vista.

### # – No se proporciona información

También se utiliza este valor cuando el número o código legible a simple vista no aparece de una forma adecuada para su escaneo, por lo que el factor diferencia no es aplicable.

### 0 – No hay diferencia

El número o código escaneado es el mismo que el número o código en su forma legible a simple vista.

### 1 – Hay diferencia

Las versiones escaneada y legible a simple vista del número o código difieren.

## ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

### \$a – Número o código normalizado

**024 1# \$a**7822183031

**024 2# \$a**M011234564

### \$c – Condiciones de disponibilidad

Precio o breve mención acerca de la disponibilidad del documento y cualquier otra información adicional relativa a ella. Esta información solo se consigna en este subcampo cuando hay un número presente en el subcampo \$a.

**024 2# \$a**M571100511\$c\$20.00

### \$d – Códigos adicionales que siguen al número o código normalizado

Cualquier dígito opcional que aparezca a la derecha del número o código, como por ejemplo los dígitos que identifican el precio, el título o información sobre el número de una publicación seriada.

**024 1# \$a**6428759268\$d093

**024 1# \$a**2777802000\$d90620

**024 3# \$a**9780449906200\$d51000

### \$q – Información calificativa

Breve mención con información especificativa referida al documento asociado al número que se ha consignado en el subcampo \$a o \$z.

**024 2# \$a**M570406203\$qscore\$qsewn\$cEUR28.50

**024 2# \$a**M570406210\$parts\$qsewn

### \$z – Número o código normalizado cancelado/no válido

Cualquier número o código normalizado cancelado y/o no válido. El subcampo \$z puede aparecer por sí solo en el campo 024 si se desconoce un número o código válido del mismo tipo.

**024 1# \$z**5539143515

### \$2 – Fuente del número o código

Código MARC que identifica a la fuente del número o código. Solo se utiliza cuando el valor del primer indicador es 7 (Fuente especificada en el subcampo \$2). El código se toma de: [Standard Identifier Source Codes](#).

### \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

### \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Información calificativa** – En la visualización, la información calificativa puede aparecer encerrada entre paréntesis.

**Estructura del número o código y literales para la visualización** – En el campo 024 del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* se proporciona información adicional detallada.

**Puntuación** – El campo 024 no finaliza con ningún signo de puntuación.



---

**Repetibilidad** – Cada tipo de número normalizado se consigna en un campo 024 separado. El subcampo \$z es repetible para registrar varios códigos normalizados cancelados o no válidos relacionados con un número válido.

**Información embedida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, no se introduce un campo 024 adicional.

---

#### **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

*Segundo indicador – Indicador de diferencia [NUEVO, 1993]*  
*# – No definido [OBsoleto, 1993]*

*\$q – Información calificativa [NUEVO, 2013]*

---



## 027 – Número normalizado para informe técnico (R)

MARC 21 de fondos

Septiembre de 2013

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Número normalizado de informe técnico (NR)

\$q – Información calificativa (R)

\$z – STRN cancelado/no válido (R)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número Internacional Normalizado de Informe Técnico (ISRN) o Número Normalizado de Informe Técnico (STRN) copiado desde el subcampo \$a del campo 027 del registro bibliográfico MARC que contiene la descripción del documento para el cual se ha creado un registro de fondos separado.

Este campo también puede albergar cualquier número cancelado o no válido tomado del subcampo \$z del campo 027 (Número normalizado de informe técnico)<sup>10</sup> del registro bibliográfico. El ISRN y el STRN se formulan de acuerdo a las especificaciones contenidas en las normas *International Standard Technical Report Number (ISRN), ISO 10444; Standard Technical Report Number Format and Creation, ANSI/NISO Z39.23-1997*, o *Standard Technical Report Number (STRN), Format and Creation, ANSI Z39.23-1983*, y se asignan a un informe técnico. El número de informe técnico suele ser el principal medio para identificar un informe técnico concreto.

El campo 027 es repetible para poder consignar varios ISRN y STRN asociados al mismo documento.

En el campo 027 (Número normalizado de informe técnico) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* se proporciona una descripción más completa del SRTN.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Número normalizado de informe técnico

**027 ## \$aMPC-387**

##### \$q – Información calificativa

Breve mención con información especificativa referida al documento asociado al número que se ha consignado en el subcampo \$a o \$z.

##### \$z – STRN cancelado/no válido

Si no se conoce ningún número válido, el campo 027 puede contener únicamente un subcampo \$z.

##### \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

<sup>10</sup> En el original: "field 020 (International Standard Book Number)".



## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Información calificativa** – En la visualización, la información calificativa puede aparecer encerrada entre paréntesis.

**Estructura del número** – El ISRN se formula de acuerdo con la norma *International Standard Technical Report Number (ISRN)*, *ISO 10444*, o la norma *Standard Technical Report Number Format and Creation, ANSI/NISO Z39.23-1997*. Se compone de tres partes: 1) código de informe en caracteres alfanuméricos que identifica a la organización editora y, en algunos casos, a una serie; 2) grupo secuencial de caracteres numéricos asignados por la organización editora; 3) adición opcional que incluye un código de país y un sufijo local proporcionado por la organización editora. El código de informe y el grupo secuencial se separan mediante un guión doble (--). El código de país va precedido por un guión doble (--) y el sufijo local por un signo más (+). Las barras inclinadas y los guiones simples pueden utilizarse para subdivisiones dentro del código de informe y dentro del grupo secuencial. Estas marcas se transcriben en el registro MARC.

**027 ## \$aFYHU/PF/2--80/12+MAGN**  
**027 ## \$aWBK-MTT--89/64--DE**

El STRN se formula de acuerdo con la norma *Standard Technical Report Number (STRN), Format and Creation, ANSI Z39.23-1983*. Se compone de tres partes: 1) un código de informe en caracteres alfanuméricos que identifica a la organización editora y, en algunos casos, a una serie; 2) un grupo secuencial de caracteres numéricos asignados por la organización editora, y 3) un sufijo local opcional en el que la organización editora puede incluir información adicional. El código de informe y el grupo secuencial se separan con un guión simple (-), y el grupo secuencial y el sufijo local se separan mediante un ampersand (&) o un signo más (+). Las barras inclinadas pueden utilizarse para subdivisiones dentro del código de informe y dentro del grupo secuencial. Estas marcas se transcriben en el registro MARC.

**027 ## \$aMETPRO/ED/SR-77/035**

**Puntuación** – El campo 027 no finaliza con un punto.

**027 ## \$aMETPRO/ED/SR-77/035**

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, no se introduce un campo 027 adicional.

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*\$q – Información calificativa [NUEVO, 2013]*



## 030 – Designación CODEN (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### Primer indicador

*No definido*

# – No definido

### Segundo indicador

*No definido*

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – CODEN (NR)

\$z – CODEN cancelado/no válido (R)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Designación CODEN, un identificador único para títulos de publicaciones periódicas científicas y técnicas, copiado desde el campo 030 del registro bibliográfico MARC que contiene la descripción del documento para el cual se ha creado un registro de fondos separado.

Este campo también puede contener cualquier CODEN cancelado o no válido tomado del subcampo \$z del campo 030 (Designación CODEN)<sup>11</sup> del registro bibliográfico.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – CODEN

**030 ## \$aJACSAT**

##### \$z – CODEN cancelado/no válido

Si no se conoce el CODEN válido, el subcampo \$z puede utilizarse por sí solo en el registro.

**030 ## \$aASIRAF\$zASITAF**

##### \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

### CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Estructura** – Los cuatro primeros caracteres son letras mayúsculas de carácter mnemotécnico que representan a títulos de publicaciones seriadas, a las que se añade un quinto carácter (p. ej., A, B, C, D). El sexto es un carácter de control que se calcula automáticamente y que puede ser tanto alfabético como numérico. Todos los caracteres alfabéticos van en mayúsculas. Los guiones y espacios que aparecen en la abreviatura del CODEN no se transcriben en el registro MARC.

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, no se introduce un campo 030 adicional.

<sup>11</sup> En el original: "020 (International Standard Book Number)".



## 035 – Número de control del sistema (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2003

### Primer indicador

*No definido*

# – No definido

### Segundo indicador

*No definido*

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Número de control del sistema (NR)

\$z – Número de control cancelado o no válido (R)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Número de control, asignado por cualquier agencia, de un registro de fondos o de un registro bibliográfico relacionado para el cual se ha creado un registro de fondos separado.

En los registros de fondos separados distribuidos por una agencia, el número de control del registro de fondos está contenido en el campo 001 (Número de control), y el número de control del registro bibliográfico relacionado se encuentra en el campo 004 (Número de control del registro bibliográfico relacionado). Una organización que reciba el registro de fondos podrá transferir los números de control desde los campos 001 y 004 al campo 035, y colocar su propio número del registro de fondos y número de control del registro bibliográfico relacionado en los campos 001 y 004. Cada número de control del sistema válido, junto con sus respectivos números de control cancelados o no válidos, deberá consignarse en un campo 035 separado.

Véanse además los campos [010](#) (Número de control de la Library of Congress), [014](#) (Número de enlace) y [016](#) (Número de control de la agencia bibliográfica nacional) para números de control asignados por fuentes específicas. A efectos de intercambio, el organismo creador deberá proporcionar a los participantes en dicho intercambio la documentación relativa a la estructura y uso del número de control del sistema.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Número de control del sistema

Código MARC (encerrado entre paréntesis) de la organización de la que procede el número de control del sistema, seguido inmediatamente por el número. Véase el Apéndice G, [Fuentes de códigos de organización](#), para una lista de fuentes de códigos de organización que se emplean en registros MARC 21.

**035 ## \$a(MH)MHAA08221HU011<sup>12</sup>**

##### \$z – Número de control cancelado o no válido

Número de control del sistema cancelado o no válido que está asociado al número de control válido consignado en el subcampo \$a.

##### \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

### CRITERIOS DE APLICACIÓN

<sup>12</sup> En el original: "(MH) MHAA08221HU011".



**Estructura** – La estructura del número de control del sistema está determinada por la documentación que proporciona el sistema que lo origina. No existe un espacio entre el código MARC encerrado entre paréntesis y el primer carácter del número de control. Para las organizaciones canadienses, el código de organización va precedido de las letras "Ca".

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, no se introduce el campo 035.

---



## 040 – Fuente del registro (NR)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2003

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Centro catalogador de origen (NR)

\$b – Lengua de la catalogación (NR)

\$c – Centro transcriptor (NR)

\$d – Centro modificador (R)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Código MARC o nombre de la organización(es) que creó el registro original, asignó los identificadores de contenido MARC y transcribió el registro en un formato legible por ordenador, o bien que modificó un registro MARC ya existente. Estos datos<sup>13</sup> identifican a los centros responsables del contenido y de la transcripción del registro de fondos<sup>14</sup>.

Véase el Apéndice G, [Fuentes de códigos de organización](#), para conocer una lista de fuentes utilizadas en registros MARC 21.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Centro catalogador de origen

Código MARC o nombre de la organización que creó el registro original.

**040 ## \$aMt\$cMt**

*[Registro elaborado y transcrita por la Montana State Library].*

**040 ## \$aDLC\$cDLC**

*[Registro elaborado y transcrita por la Library of Congress].*

**040 ## \$aCaOTY\$beng\$cCaOTY**

*[Registro elaborado y transcrita por la York University].*

##### \$b – Lengua de la catalogación

Código MARC de la lengua utilizada en la catalogación del registro. El código se toma de: [MARC Code List for Languages](#).

**040 ## \$aCaQQLA\$bfre\$cCaOONL**

*[Registro creado en francés por la Laval University y transcrita por la Library and Archives Canada].*

**040 ## \$aCaOONL\$beng\$cCaOONL**

*[Registro elaborado en inglés y transcrita por la Library and Archives Canada].*

<sup>13</sup> En el original: "These data and the code in 008/39 (Cataloging source)". Se omite la referencia al campo 008 en la traducción por no existir la posición 39 en dicho campo en el *Formato MARC 21 para información de fondos* (sí está presente, con ese mismo significado, en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*). Asimismo, se omiten las referencias al campo 008 en los ejemplos incluidos en el subcampo \$a.

<sup>14</sup> En el original: "bibliographic record".



#### **\$c – Centro transcriptor**

Código MARC o nombre de la organización que transcribió el registro en un formato legible por ordenador.

**040 ## \$aCtY\$cCtY**

*[Registro de Yale transcrita por la propia Yale University, sin modificaciones posteriores].*

**040 ## \$aCaNSHD\$beng\$cCaOONL**

*[Registro creado por la Dalhousie University y transcrita por la Library and Archives Canada].*

#### **\$d – Centro modificador**

Código MARC o nombre de la organización responsable de modificar un registro MARC. Se entiende por modificación cualquier corrección realizada en el registro, incluidos los cambios en la descripción de los fondos, en los identificadores de contenido o en la transcripción<sup>15</sup>. El código MARC o el nombre de cada organización que modifique un registro se incluye en un subcampo \$d separado. El subcampo \$d no se repite cuando el mismo código MARC o el mismo nombre hayan de aparecer en subcampos \$d **contiguos**. Si el mismo centro que transcribe el registro también modifica la catalogación durante el proceso de transcripción, su nombre o código MARC se consigna de nuevo en el subcampo \$d.

**040 ## \$aDLC\$cDLC\$dCtY**

*[Descripción de la LC<sup>16</sup> transcrita por la LC y modificada posteriormente por la Yale University].*

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

### **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Códigos** – Para organizaciones canadienses, el código va precedido de las letras "Ca."

---

<sup>15</sup> En el original: "including cataloging, content designation, or keying changes, but excluding the addition of holdings symbols".

<sup>16</sup> En el original: "LC cataloging"



## 066 – Juegos de caracteres utilizados (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Juego de caracteres básico G0 (NR)

\$b – Juego de caracteres básico G1 (NR)

\$c – Juego de caracteres alternativo G0 o G1 (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Este campo se utiliza en registros codificados con caracteres tomados de juegos que no sean el ISO 10646 (o el Unicode), con el fin de especificar los juegos de caracteres para la transcripción de datos que están presentes en el registro. En [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#) se proporciona una descripción detallada de las secuencias de escape normalizadas que se utilizan en registros MARC.

Este campo advierte a los usuarios que puede ser necesario un procesamiento especial.

Los códigos para la identificación de los juegos de caracteres son todos excepto el primer carácter de las secuencias de escape que designan a los juegos (el primer carácter es el *carácter de escape*, hexadecimal 1B).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Juego de caracteres básico G0

Caracteres intermedio y final de la secuencia de escape que designa e invoca al juego de caracteres G0 por defecto.

Puesto que el MARC Latino (que incluye ASCII, MARC Griego, MARC Subíndices y MARC Superíndices) es el juego establecido por defecto en MARC, no necesita ser identificado en este subcampo si es el juego básico.

**066 ## \$a\$N**

*[El carácter intermedio en la secuencia de designación es el hexadecimal 28 (carácter gráfico ASCII "(", paréntesis de apertura), que identifica al juego de caracteres como un juego de un byte por carácter y su uso como juego G0, y el carácter final es el hexadecimal 4E (carácter gráfico ASCII "N"), que identifica al juego de caracteres Cirílico Básico].*

**066 ## \$a\$1**

*[El carácter intermedio en la secuencia de designación es el hexadecimal 24 (carácter gráfico ASCII "\$"), que identifica al juego de caracteres como un juego de múltiples bytes por carácter y su uso como juego G0, y el carácter final es el hexadecimal 31 (carácter gráfico ASCII "1"), que identifica al juego de caracteres Chino, Japonés, Coreano].*

##### \$b – Juego de caracteres básico G1

Caracteres intermedio y final de la secuencia de escape que designa e invoca al juego de caracteres G1 por defecto.

Puesto que ANSEL es el juego establecido por defecto en MARC, no necesita ser identificado en este subcampo si es el juego extendido básico.

**066 ## \$b\$1**

*[Los caracteres intermedios en la secuencia de designación son el hexadecimal 24 y el 29 (caracteres gráficos ASCII "\$"), que identifican al juego de caracteres como un juego de*



---

*múltiples bytes por carácter y su uso como juego G1, y el carácter final es el hexadecimal 31 (carácter gráfico ASCII "1"), que identifica al juego de caracteres de Asia Oriental para uso bibliográfico (ANSI/NISO Z39.64)].*



**066 ## \$b)Q**

*[El carácter intermedio en la secuencia de designación es el hexadecimal 29 (carácter gráfico ASCII ")"), que identifica al juego de caracteres como un juego de un byte por carácter y su uso como juego G1, y el carácter final es el hexadecimal 51 (carácter gráfico ASCII "Q"), que identifica al juego de caracteres Cirílico Extendido].*

**§c – Juego de caracteres alternativo G0 o G1**

Caracteres intermedio y final de cada secuencia de escape que designa a un juego de caracteres alternativo G0 o G1 utilizado en el registro.

El carácter o los caracteres intermedios indican si el juego es de uno o de varios bytes por carácter y si será designado como juego G0 o G1. El subcampo se repite para cada juego de caracteres adicional que se utilice.

**066 ## \$c)S**

*[El carácter intermedio en la secuencia de designación es el hexadecimal 29 (carácter gráfico ASCII ")"), que identifica al juego de caracteres como juego G1 y de un byte por carácter, y el carácter final es el hexadecimal 53 (carácter gráfico ASCII "S"), que identifica al juego de caracteres Griego].*

---



# 3XX, 5XX, 84X – Campos de notas – Información general

MARC 21 de fondos

Junio de 2023

- 337 – Tipo de medio (R)
- 338 – Tipo de soporte (R)
- 347 – Características del archivo digital (R)
- 361 – Historia de la propiedad y custodia en forma estructurada (R)
- 506 – Nota de restricciones al acceso (R)
- 538 – Nota de detalles del sistema (R)
- 541 – Nota de fuente directa de adquisición (R)
- 561 – Historia de la propiedad y custodia (R)
- 562 – Nota de identificación de la copia y versión (R)
- 563 – Información sobre la encuadernación (R)
- 583 – Nota de acción (R)
- 841 – Valores de la información codificada de los fondos (NR)
- 842 – Denominación textual del soporte (NR)
- 843 – Nota de reproducción (R)
- 844 – Nombre de la unidad (NR)
- 845 – Nota sobre condiciones de uso y reproducción (R)

## DEFINICIÓN Y ALCANCE

Información relativa a la preservación, uso, forma, etc. del documento al cual se aplica la mención de fondos.

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

- Campo 337 – Tipo de medio [NUEVO, 2009]*
- Campo 338 – Tipo de soporte [NUEVO, 2009]*
- Campo 347 – Características del archivo digital [NUEVO, 2016]*
- Campo 361 – Historia de la propiedad y custodia en forma estructurada [NUEVO, 2023]*
- Campo 506 – Nota de restricciones al acceso [NUEVO, 2006]*
- Campo 538 – Nota de detalles del sistema [NUEVO, 2003]*
- Campo 563 – Información sobre la encuadernación [NUEVO, 2002]*



## 337 – Tipo de medio (R)

MARC 21 de fondos

Diciembre de 2017

### Primer indicador

*No definido*

# – No definido

### Segundo indicador

*No definido*

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Nombre del tipo de medio (R)

\$b – Código del tipo de medio (R)

\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado (R)

\$1 – URI de un objeto del mundo real (R)

\$2 – Fuente (NR)

\$3 – Especificación de materiales (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

El tipo de medio refleja el tipo general de dispositivo de intermediación requerido para visualizar, reproducir, ejecutar, etc. el contenido de un recurso. Se utiliza como alternativa o como adición a la expresión codificada del tipo de medio que se sitúa en el campo 007/00 (Clase de material). La información del campo 337 permite indicar tipos de medio más específicos y tipos de medio procedentes de varias listas.

Pueden consignarse en el mismo campo múltiples tipos de medio tomados del mismo vocabulario o de la misma lista de códigos, dentro de subcampos \$a (Nombre del tipo de medio) y \$b (Código del tipo de medio) separados. Los términos procedentes de vocabularios diferentes se registran en campos 337 separados.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Nombre del tipo de medio

Término para la clase de medio utilizada para transmitir el contenido del recurso.

**337 ## \$aaudio\$2rdamedia**

**337 ## \$avideo\$bv\$2rdamedia**

##### \$b – Código del tipo de medio

Código de la clase de medio utilizada para transmitir el contenido del recurso.

**337 ## \$bs\$2rdamedia**

**337 ## \$bn\$2rdamedia\$3liner notes**

##### \$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$1 – URI de un objeto del mundo real

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$2 – Fuente

Código MARC que identifica la fuente del nombre o código utilizado para consignar la información sobre el tipo de medio.



El código se toma de: [Genre/Form Code and Term Source Codes](#).

**337 ## \$bv\$2rdamedia**



**\$3 – Especificación de materiales**

Parte de los materiales descritos a la cual se aplica el campo.

**337 ## \$aunmediated\$2rdamedia\$3liner notes**

**\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado [NUEVO, 2015]*

*\$1 – URI de un objeto del mundo real [NUEVO, 2017]*

---



## 338 – Tipo de soporte (R)

MARC 21 de fondos

Diciembre de 2017

### Primer indicador

*No definido*

# – No definido

### Segundo indicador

*No definido*

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Nombre del tipo de soporte (R)

\$b – Código del tipo de soporte (R)

\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado (R)

\$1 – URI de un objeto del mundo real (R)

\$2 – Fuente (NR)

\$3 – Especificación de materiales (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

El tipo de soporte refleja el formato del medio de almacenamiento y alojamiento de un soporte, en combinación con el tipo de medio (el cual indica el dispositivo de intermediación requerido para visualizar, reproducir, ejecutar, etc. el contenido de un recurso). Se utiliza como alternativa o como adición a la expresión codificada del tipo de soporte situada en el campo 007/01 (Designación específica del material). La información del campo 338 permite indicar tipos de soporte más específicos y tipos de soporte procedentes de varias listas.

En el mismo campo pueden consignarse múltiples tipos de soporte<sup>17</sup> tomados del mismo vocabulario o de la misma lista de códigos, dentro de subcampos \$a (Nombre del tipo de soporte) y \$b (Código del tipo de soporte) separados. Los términos procedentes de vocabularios diferentes se registran en campos 338 separados.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Nombre del tipo de soporte

Término para la clase de soporte utilizada para transmitir el contenido del recurso.

**338 ## \$aaudio disc\$2rdacarrier**

**338 ## \$avideodisc\$bvd\$2rdacarrier**

##### \$b – Código del tipo de soporte

Código de la clase de soporte utilizada para transmitir el contenido del recurso.

**338 ## \$bsd\$2rdacarrier**

**338 ## \$bvd\$2rdacarrier**

##### \$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$1 – URI de un objeto del mundo real

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$2 – Fuente

<sup>17</sup> En el original: "media types".



Código MARC que identifica a la fuente del término o código utilizado para consignar la información sobre el tipo de soporte.

El código se toma de: [Genre/Form Code and Term Source Codes](#).



**338 ## \$bnb\$2rdacarrier\$3liner notes**

**\$3 – Especificación de materiales**

Parte de los materiales descritos a la cual se aplica el campo.

**338 ## \$asheet\$2rdacarrier\$3liner notes**

**\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado [NUEVO, 2015]*

*\$1 – URI de un objeto del mundo real [NUEVO, 2017]*

---



## 347 – Características del archivo digital (R)

MARC 21 de fondos

Diciembre de 2017

### Primer indicador

*No definido*

# – No definido

### Segundo indicador

*No definido*

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Tipo de archivo (R)

\$b – Formato de codificación (R)

\$c – Tamaño del archivo (R)

\$d – Resolución (R)

\$e – Codificación regional (R)

\$f – Tasa de bits codificada (R)

\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado (R)

\$1 – URI de un objeto del mundo real (R)

\$2 – Fuente (NR)

\$3 – Especificación de materiales (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Especificaciones técnicas relativas a la codificación digital del texto, imagen, audio, vídeo y otros tipos de datos de un recurso.

En el mismo campo pueden consignarse múltiples valores tomados del mismo vocabulario, en subcampos separados. Los términos procedentes de vocabularios diferentes se registran en campos 347 separados.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### **\$a – Tipo de archivo**

Tipo general de información codificada que contiene un archivo de ordenador.

##### **\$b – Formato de codificación**

Esquema, norma, etc. utilizado para codificar el contenido digital de un recurso.

##### **\$c – Tamaño del archivo**

Número de bytes de un archivo digital.

##### **\$d – Resolución**

Claridad o precisión de los detalles en una imagen digital, expresada mediante la medida de la imagen en pixels, etc.

##### **\$e – Codificación regional**

Código que identifica a la región del mundo para la cual un archivo digital ha sido codificado, lo que permite evitar que el archivo sea reproducido en un reproductor de una región diferente.

##### **\$f – Tasa de bits codificada**

Velocidad de transmisión para la que el audio, vídeo, etc. está diseñado.

##### **\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### **\$1 – URI de un objeto del mundo real**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$2 – Fuente**

Identificación de la fuente de los términos cuando estos proceden de una lista controlada.

**\$3 – Especificación de materiales**

Parte de los materiales descritos a la cual se aplica el campo.

**\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [\*Subcampos de control\*](#).

**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [\*Subcampos de control\*](#).

**HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

*Campo 347 – Características del archivo digital [NUEVO, 2016]*

*\$1 – URI de un objeto del mundo real [NUEVO, 2017]*



## 361 – Historia de la propiedad y custodia en forma estructurada (R)

MARC 21 de fondos

Junio de 2023

### Primer indicador

#### Privacidad

- # – No se proporciona información
- 0 – Privado
- 1 – No privado

### Segundo indicador

#### No definido

- # – No definido

### Códigos de subcampo

- \$a – Nombre (NR)
- \$f – Término para la evidencia o marca indicativa de propiedad y custodia (R)
- \$k – Fecha con formato (NR)
- \$l – Fecha (NR)
- \$o – Tipo de información sobre la historia de la propiedad y custodia (R)
- \$s – Signatura topográfica de la copia descrita (NR)
- \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)
- \$x – Nota no pública (R)
- \$y – Identificador de la copia descrita (NR)
- \$z – Nota pública (R)
- \$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado (R)
- \$1 – URI de un objeto del mundo real (R)
- \$3 – Especificación de materiales (NR)
- \$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)
- \$6 – Enlace (NR)
- \$7 – Procedencia de los datos (R)
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

El campo contiene información específica de ejemplar en un formato estructurado, relativa a la historia de la propiedad y custodia de los materiales descritos desde el momento de su creación hasta el de su ingreso. Puede añadirse información textual referida a cada paso seguido en la vida del ejemplar.

Se emplea el campo 561 (Historia de la propiedad y custodia) para aportar información textual más exhaustiva acerca de la historia de la propiedad y custodia. La fuente directa de adquisición se consigna en el campo 541 (Nota de fuente directa de adquisición).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ■ INDICADORES

##### Primer indicador – Privacidad

Indica si el contenido del campo es privado o no. Ser privado implica contener información que las instituciones no quieren que se visualice públicamente porque es confidencial o restringida.

###### # – No se proporciona información

No se aporta información sobre la privacidad del contenido del campo.

###### 0 – Privado

El campo contiene información privada.

###### 1 – No privado

No existe información privada en el campo.

##### Segundo indicador – No definido

No definido; contiene un blanco (#).

#### ■ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

###### \$a – Nombre



Nombre de la persona, familia, organización, jurisdicción o colección que ha desempeñado un papel dentro de la historia de la propiedad y custodia de la copia descrita.

Se incluyen las fechas, títulos y otras palabras asociadas a un nombre de persona, y el número o nombre de una sección dentro de una colección.

#### **\$f – Término para la evidencia o marca indicativa de propiedad y custodia**

El subcampo contiene términos que representan tipos de copias (p. ej., copias dedicadas, copias del autor, copias de presentación, etc.), así como añadidos físicos (marcas de propiedad) tales como autógrafos, anejos, exlibris y sellos.

Los términos se tomarán, preferiblemente, de un vocabulario controlado, p. ej. el RBMS Provenance Evidence Thesaurus o el tesauro T-PRO.

Los tesauros utilizados pueden indicarse en el subcampo \$7 del mismo campo 361, con el valor "dpesc" (*Elemento de procedencia de datos fuente consultada*) como *Código de categoría de procedencia de los datos*, y "dpsff" como *Código de relación de procedencia de los datos* para señalar que la procedencia de la información se refiere al subcampo \$f.

#### **\$k – Fecha con formato**

El subcampo contiene una fecha formateada de ingreso, expurgo u otra información cronológica. La fecha se consigna siguiendo la estructura aaaamdd, de acuerdo con la norma ISO 8601, *Representation of Dates and Times*.

#### **\$l – Fecha**

El subcampo contiene información no estructurada de una fecha que es aproximada, o bien un rango de fechas de entrada, expurgo u otra información cronológica.

#### **\$o – Tipo de información sobre la historia de la propiedad y custodia**

Indica el tipo de información sobre historia de la propiedad y custodia que se aporta, p. ej., antiguo propietario, ingreso, expurgo, posesión temporal o colección.

#### **\$s – Signatura topográfica de la copia descrita**

Este subcampo contiene una signatura topográfica del ejemplar descrito, p. ej., la localización, la clasificación y el número de la copia.

En un registro de fondos, el contenido del subcampo \$s puede ser idéntico a la información proporcionada en el campo 852 (Localización).

#### **\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**

El subcampo contiene un URI que permite acceder a información adicional, p. ej., el enlace a una reproducción de las páginas clave del ejemplar descrito.

#### **\$x – Nota no pública**

Nota relativa a la historia de la propiedad y custodia descrita en el campo. Este subcampo también puede contener información sobre incertidumbres, conjeturas y variantes. La nota se redacta de manera que no es adecuada o no está destinada a su visualización pública.

#### **\$y – Identificador de la copia descrita**

El subcampo contiene el identificador del ejemplar descrito.

En un registro de fondos, el contenido del subcampo \$y puede ser idéntico al contenido del campo 001.

#### **\$z – Nota pública**

Nota referida a la historia de la propiedad y custodia descrita en el campo. Este subcampo también puede contener información sobre incertidumbres, conjeturas y variantes. La nota se redacta de forma que sea adecuada o esté destinada a su visualización pública.

#### **\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado**

El subcampo contiene un número de control o un URI del registro de autoridad de una persona, entidad corporativa, jurisdicción que actúe como antigua propietaria, o colección. De forma alternativa, el subcampo puede contener un número de control o un URI de un término para la evidencia o marca indicativa de propiedad y custodia.

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$1 – URI de un objeto del mundo real**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$3 – Especificación de materiales**

Información que permite diferenciar las distintas partes de los materiales descritos a las que se aplica el campo.



#### **\$5 – Institución a la que se aplica el campo**

Indicación del actual propietario, esto es, la institución que custodia actualmente el ejemplar.

En un registro de fondos, el contenido del subcampo \$5 puede ser idéntico a la información proporcionada en el campo 852 (Localización).

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$7 – Procedencia de los datos**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice J del Formato MARC para registros bibliográficos: [Data Provenance Subfields](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

### ▪ **EJEMPLOS**

**361** **1# \$o**Vorbesitz\$5DE-32\$y422115126\$sN 1751 (39)\$aStein-Kochberg, Felix –von-, 1828-\$0(DE-588)117244740\$0https://d-nb.info/gnd/117244740

**361** **1# \$o**Vorbesitz\$5DE-32\$y422115126\$sN 1751 (39)\$aGoethe- und Schiller-Archiv, Bücherei\$0(DE-588)1064119859\$0https://d-nb.info/gnd/1064119859\$**f**Stempel\$7(dpesc/dpsff)gnd\$0(DE-588)4183099-4\$0https://d-nb.info/gnd/4183099-4\$**k**19540507\$**z**Herkunft lt. Zugangsbuch: Schloß Groß-Kochberg, Zugangsdatum: 07.05.1954.

**361** **1# \$o**Abgang\$5DE-32\$y422115126\$sN 1751 (39)\$aHerzogin Anna Amalia Bibliothek\$0(DE-588)5038969-5\$0https://d-nb.info/gnd/5038969-5\$**f**Restitution\$7(dpesc/dpsff)tpro\$**k**2014\$**z**Restitution an die Rechtsnachfolger.

**361** **1# \$o**Sammlung\$5DE-32\$y422115126\$sN 1751 (39)\$aSammlung von Stein-Kochberg\$0(DE-588)1194682405\$0https://d-nb.info/gnd/1194682405

### **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

*Campo 361 – Historia de la propiedad y custodia en forma estructurada [NUEVO, 2023]*



## 506 – Nota de restricciones al acceso (R)

MARC 21 de fondos

Mayo de 2019

### Primer indicador

#### *Restricciones*

- # – No se proporciona información
- 0 – Sin restricciones
- 1 – Con restricciones

### Segundo indicador

#### *No definido*

- # – No definido

---

### Códigos de subcampo

- \$a – Limitaciones de acceso (NR)
- \$b – Autoridad competente (R)
- \$c – Condiciones para el acceso físico (R)
- \$d – Usuarios autorizados (R)
- \$e – Autorización (R)
- \$f – Terminología normalizada para las restricciones de acceso (R)
- \$g – Fecha de disponibilidad (R)
- \$q – Agencia que proporciona la información (NR)
- \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)
- \$2 – Fuente terminológica (NR)
- \$3 – Especificación de materiales (NR)
- \$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)
- \$6 – Enlace (NR)
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

---

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información acerca de las restricciones impuestas al acceso a los materiales descritos.

Para las obras editadas, este campo informa sobre las limitaciones a la distribución. Para **recursos continuados**, las restricciones deben ser aplicables a todos los números o fascículos.

---

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### **Primer indicador – Restricciones**

Indica si los materiales tienen restricciones o no.

###### **# – No se proporciona información**

No se proporciona información acerca de si la nota establece que los materiales están restringidos o no.

###### **0 – Sin restricciones**

El campo indica la ausencia de restricciones de acceso, p. ej., acceso abierto.

**506 0# \$a**Access copy available to the general public.**\$f**Unrestricted**\$2**star**\$5**MH

###### **1 – Con restricciones**

El campo define restricciones de acceso para algunos o para todos los materiales descritos, p. ej., acceso restringido o acceso cerrado.

**506 1# \$a**Available to subscribing member institutions only.

*[Una revista electrónica restringida].*

##### **Segundo indicador – No definido**

Contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### **\$a – Limitaciones de acceso**

Restricciones legales, físicas o de procedimiento impuestas a personas que quieran ver los materiales descritos.



- 506 1# \$a**Classified  
**506 ## \$a**For official use only  
**506 ## \$a**Not available for distribution in the United States  
**506 1# \$a**For use of the officials of the U.S. and Venezuela Governments only. Any exception will require prior approval of the Venezuelan Government  
**506 ## \$a**Confidential  
**506 ## \$a**Not available for commercial use, sale, or reproduction  
**506 1# \$a**For restricted circulation--not for publication  
**506 ## \$a**Prior to 1981, distribution was limited to federal judicial personnel  
**506 ## \$a**Available to subscribing member institutions only  
*[Una revista electronica restringida].*

#### **\$b – Autoridad competente**

Nombre de la persona, institución o cargo o función dentro de la institución que impone y/o hace cumplir las condiciones de acceso y ante quien se puede recurrir.

- 506 1# \$3**Office files of Under Secretary**\$a**No one may examine these records or obtain information from them or copies of them except by written permission;**\$b**Secretary of the Treasury or his duly authorized representative;**\$c**Kept in remote storage; access requires 24 hours advance notice.

#### **\$c – Condiciones para el acceso físico**

Disposiciones que se requieren para el acceso físico.

Estas disposiciones pueden cambiar cada cierto tiempo.

- 506 1# \$a**Restricted: Material extremely fragile;**\$c**Access by appointment only.  
**506 ## \$a**Restricted access;**\$c**Written permission required;**\$b**Donor.

#### **\$d – Usuarios autorizados**

Tipo de usuarios o personas concretas (por nombre o cargo) a los que no se aplican las restricciones del subcampo \$a.

- 506 ## \$a**Closed for 30 years;**\$d**Federal government employees with a need to know.  
**506 1# \$a**Restricted: cannot be viewed until 2010;**\$d**Members of donor's family.

#### **\$e – Autorización**

Fuente de autoridad para las restricciones.

- 506 ## \$a**Classified under national security provisions;**\$b**Department of Defense;**\$e**Title 50, chapter 401, U.S.C.

#### **\$f – Terminología normalizada para las restricciones de acceso**

Datos tomados de una lista controlada de términos indicativos del nivel o tipo de restricción.

- 506 0# \$a**Access copy available to the general public.**\$f**Unrestricted**\$2star\$5MH**  
**506 ## \$f**Unrestricted online access**\$2star**  
**506 ## \$3**Use copy**\$a**Access available to account holders only.**\$f**Online access with authorization**\$2star**  
**506 ## \$3**Use copy**\$a**In copyright material. Searches will return text snippets only.**\$f**Preview only**\$2star**  
**506 ## \$a**Closed until January 1, 2068.**\$f**No online access**\$2star**  
**506 ## \$3**Master copy**\$f**No online access**\$2star**

#### **\$g – Fecha de disponibilidad**

Fecha en la que el recurso cambia su situación de acceso, p. ej., cuando se convierte en gratuito. Se recomienda consignar la fecha con una estructura acorde a la norma *Date and Time* (ISO 8601): *yyyyymmdd*.

#### **\$q – Agencia que proporciona la información**

Código MARC de organización, código ISIL o nombre textual de la organización o proyecto responsable de la información del campo.

#### **\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**



Identificador de Recursos Uniforme (URI), por ejemplo, un URL o un URN, que proporciona los datos para el acceso electrónico mediante una sintaxis normalizada. Los datos a los que se accede mediante el URI contienen información adicional sobre las restricciones de acceso.

**506** ## \$aSome restrictions apply. Consult restricted access file for restriction details:\$u[URI]

## **\$2 – Fuente del término**

Código MARC que identifica la fuente del término utilizado para consignar las restricciones en el subcampo \$f. Si se registran fuentes diferentes, debe hacerse en campos separados. El código se toma de: [Access Restriction Term Source Codes](#).

**506** 1# \$aAccess restricted to users with a valid Harvard ID.\$fLicense\$2star\$5MH

## **\$3 – Especificación de materiales**

Parte del material descrito a la que se aplica el campo.

**506** ## \$3All materials except videocassettes\$aRestricted.

## **\$5 – Institución a la que se aplica el campo**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

## **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

## **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

## **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Puntuación** – El campo 506 termina con un punto, a menos que esté presente otro signo de puntuación. Si el último subcampo es el \$5, el signo de puntuación precederá a este subcampo<sup>18</sup>.

---

## **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

*\$g – Fecha de disponibilidad [NUEVO, 2019]*

*\$q – Agencia que proporciona la información [NUEVO, 2019]*

---

<sup>18</sup> Este mismo principio es aplicable a los subcampos \$2 y \$u, según se desprende de los ejemplos incluidos en el original. Esta nota es válida para los criterios de aplicación de todos los campos 5XX que se verán en los siguientes epígrafes.



## 538 – Nota de detalles del sistema (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2007

### Primer indicador

*No definido*

# – No definido

### Segundo indicador

*No definido*

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Nota de detalles del sistema (NR)

\$i – Texto de visualización (NR)

\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)

\$3 – Especificación de materiales (NR)

\$5 – Institución a la que se aplica el campo (R)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información técnica sobre un documento, como por ejemplo la presencia o ausencia de ciertos tipos de códigos o las características físicas de un archivo de ordenador como la densidad de grabación, la paridad, los factores de bloqueo, el modo de acceso, el lenguaje de programación, los requisitos del ordenador, los requisitos de los periféricos, el nombre comercial o el sistema de grabación, el número de líneas de resolución y la frecuencia de modulación. Para grabaciones de sonido y de vídeo, puede incluirse información acerca del nombre comercial o el sistema de grabación (p. ej., VHS), frecuencia de modulación y número de líneas de resolución.

También pueden consignarse enlaces a los detalles técnicos relacionados con recursos digitales.

En cuanto al *software*, los requisitos del ordenador pueden incluir el fabricante y modelo, el sistema operativo o requisitos de memoria; los requisitos de los periféricos pueden englobar el número de lectores de cassetes, de unidades de disco o de tambores de impresora, de terminales o de otros dispositivos periféricos, programas de ayuda u otro equipo relacionado.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Nota de detalles del sistema

Texto completo de la nota.

538 ## \$aData in extended ASCII character set.

538 ## \$aWritten in FORTRAN H with 1.5K source program statements.

538 ## \$aSystem requirements: IBM 360 and 370; 9K bytes of internal memory; OS SVS and OSVMS.

538 ## \$aDisk characteristics: Disk is single sided, double density, soft sectored.

538 ## \$aVHS.

538 ## \$aU-Matic.

538 ## \$aMode of access: Electronic mail via Internet and BITNET; also available via FTP.

538 ## \$aSystem requirements: IBM 2740 terminal with special narrow platen and form feeding features.

538 ## \$aMode of access: Internet.

##### \$i – Texto de visualización

Texto pensado para ser visualizado precediendo al resto de la información contenida en el campo.



**538**    ## \$aBenchmark for Faithful Digital Reproductions of Monographs and Serials.  
Version 1. December 2002\$IDigital version conforms to:  
\$uhttp://www.diglib.org/standards/bmarkfin.htm

#### **\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**

Identificador de Recursos Uniforme (URI), por ejemplo, un URL o un URN, que proporciona los datos para el acceso electrónico mediante una sintaxis normalizada. Esta información puede utilizarse para acceder automáticamente a un documento electrónico por medio de uno de los protocolos de internet.

**538**    ## \$aProject methodology for digital version\$iTTechnical details:  
\$uhttp://www.columbia.edu/dlc/linglung/methodology.html

#### **\$3 – Especificación de materiales**

Parte del material descrito a la que se aplica el campo.

#### **\$5 – Institución a la que se aplica el campo**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**538**    ## \$31-39(1927-1965)\$aFiles for the images of individual pages are encoded in Aldus/Microsoft TIFF Version 6.0 using facsimile- compatible CCITT Group 4 compression.\$5NIC

**538**    ## \$3v.1-49(1927-1975)\$aMaster and use copy. Digital Master created according to Benchmark for Faithful Digital Reproductions of Monographs and Serials, Version 1. Digital Library Federation, December 2002.\$uhttp://www.diglib.org/standards/bmarkfin.htm\$5NIC\$5ICU

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

### **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Puntuación** – El campo 538 termina con un punto, a menos que esté presente otro signo de puntuación. Si el último subcampo es el \$5<sup>19</sup>, el signo de puntuación precederá a este subcampo.

---

### **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

*\$5 – Institución a la que se aplica el campo [NUEVO, 2007]*

---

<sup>19</sup> En el original: "\$u".



## 541 – Nota de fuente directa de adquisición (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2005

### Primer indicador

#### Privacidad

- # – No se proporciona información
- 0 – Privada
- 1 – No privada

### Segundo indicador

#### No definido

- # – No definido

### Códigos de subcampo

- \$a – Fuente de adquisición (NR)
- \$b – Dirección (NR)
- \$c – Método de adquisición (NR)
- \$d – Fecha de adquisición (NR)
- \$e – Número de registro (NR)
- \$f – Propietario (NR)
- \$h – Precio de compra (NR)
- \$n – Extensión (R)
- \$o – Tipo de unidad (R)
- \$3 – Especificación de materiales (NR)
- \$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)
- \$6 – Enlace (NR)
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información sobre la fuente directa de adquisición de los materiales descritos. Este campo se utiliza principalmente para documentos originales o históricos o para otras colecciones de archivo.

La fuente original de adquisición se recoge en el campo 561 (Historia de la propiedad y custodia).

El campo 541 se repite cuando se registra la adquisición de material adicional en una colección. Se crea un campo 541 adicional para cada incorporación. Este campo es idéntico al [campo 541](#) (Nota de fuente directa de adquisición) definido en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador - Privacidad

Indica si el contenido del campo es privado o no. Ser privado implica contener información que las instituciones no quieren que se visualice públicamente porque es confidencial o restringida.

**# – No se proporciona información**

**0 – Privada**

**1 – No privada**

##### Segundo indicador – No definido

No definido; contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Fuente de adquisición

Nombre de la persona(s) o institución que es la fuente de adquisición del material.

Si la fuente es un intermediario, el propietario se consigna en el subcampo \$f (Propietario).

**541 0# \$cGift;\$aLeavitt Hunt's daughter, Mrs. William E. Patterson;\$d1947.**  
**541 ## \$aSource unknown.**



## \$b – Dirección

Dirección de la fuente de adquisición dada en el subcampo \$a.

**541** 0# \$35 diaries\$n25\$cubic feet;\$aMerriwether, Stuart;\$b458 Yonkers Road, Poughkeepsie, NY 12601;\$cPurchase at auction;\$d1981/09/24;\$e81-325;\$fJonathan P. Merriwether Estate;\$h\$7,850.

## \$c – Método de adquisición

Términos bajo los que se efectúa la transferencia de la custodia física, p. ej., por donación, legado, préstamo, compra, depósito.

**541** ## \$3Videocassette\$cCopyright deposit;\$dReceived: 1/16/85 from LC video lab;\$aCopyright Collection.

**541** 1# \$3Masterpos\$cGift, ATM 88;\$dReceived: 12/2/74;\$aAFI/Columbia Collection.

## \$d – Fecha de adquisición

La estructura recomendada para consignar la fecha es la establecida en la norma *Representations of Dates and Times* (ISO 8601): *yyyymmdd*.

**541** ## \$cPurchase;\$d20040915.

**541** ## \$3Photonegatives\$cPurchased;\$d1979.

**541** ## \$3Ref print\$cCopyright deposit--RNR;\$dReceived: 10/30/82;\$aCopyright Collection.

**541** ## \$cPurchase;\$d1951-1968.

## \$e – Número de registro

Código de identificación asignado a los materiales adquiridos en una transferencia de custodia única e independiente.

**541** ## \$cBequest;\$aErwin Swann;\$d1974;\$e(DLC/PP-1977:215).

## \$f – Propietario

Nombre de la persona o entidad que tiene la propiedad legal de los materiales descritos.

**541** 0# \$35 diaries\$n25\$cubic feet;\$aMerriwether, Stuart;\$b458 Yonkers Road, Poughkeepsie, NY 12601;\$cPurchase at auction;\$d1981/09/24;\$e81-325;\$fJonathan P. Merriwether Estate;\$h\$7,850<sup>20</sup>.

## \$h – Precio de compra

**541** ## \$3Photoprints\$cPurchased;\$d1974;\$h\$4,000.

## \$n – Extensión

Número de unidades físicas adquiridas.

**541** ## \$aWisconsin Office of The Commissioner of Insurance;\$e81-141002;\$cRecords Center transfer;\$n54\$cubic feet;\$n12\$crolls of computer tape;\$d1981/05/11.

## \$o – Tipo de unidad

Nombre de la unidad de medida, p. ej., cartones.

Si los subcampos \$n y \$o se repiten en un campo 541, cada subcampo \$o sigue a su correspondiente subcampo \$n.

**541** ## \$aSparkling Brew Beer Company;\$bNew Hops Road, Port Washington, WI 53074;\$e1987-1;\$n4\$crecord center cartons;\$n2\$crolls of microfilm;\$d1987/01/02.

## \$3 – Especificación de materiales

Parte del material descrito a la que se aplica el campo. El subcampo \$3 es el primero que aparece en el campo.

**541** 0# \$3Materials scheduled for permanent retention\$n25<sup>21</sup>\$crolls of microfilm\$aU.S. Department of Transportation;\$cTransfer under schedule;\$d1980/01/10.

## \$5 – Institución a la que se aplica el campo

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

## \$6 – Enlace

<sup>20</sup> En el original: "\$g\$7,850".

<sup>21</sup> En el original: "\$a25".



Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).



### **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Puntuación** – El campo 541 termina con punto, a menos que esté presente otro signo de puntuación. Si el último subcampo es el \$5, el signo de puntuación precederá a este subcampo.

### **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

*Indicador 1 – Privacidad [NUEVO, 2004]*



## 561 – Historia de la propiedad y custodia (R)

MARC 21 de fondos

Junio de 2023

### Primer indicador

#### Privacidad

- # – No se proporciona información
- 0 – Privada
- 1 – No privada

### Segundo indicador

#### No definido

- # – No definido

### Códigos de subcampo

- \$a – Historia (NR)
- \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)
- \$3 – Especificación de materiales (NR)
- \$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)
- \$6 – Enlace (NR)
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información relativa a la historia de la propiedad y custodia de los materiales descritos desde el instante de su creación hasta el de su ingreso, incluyendo el momento en el que los ejemplares, de forma individual o en su conjunto, se agruparon por primera vez en su disposición actual.

La fuente directa de adquisición se incluye en el campo 541 (Nota de fuente directa de adquisición).

La información sobre historia de la propiedad y custodia en formato estructurado, incluidos enlaces a ficheros de autoridad, se consigna en el campo 361 (Historia de la propiedad y custodia en forma estructurada).

Este campo también puede utilizarse para consignar: 1) el nombre y la dirección del propietario cuando el documento se encuentra ubicado en un lugar diferente al de la dirección del propietario (la localización actual de un documento se registra en el campo 852 (Localización)); 2) la sede original de una obra cuando estaba instalada inicialmente en un lugar y con posterioridad se traslada a otra ubicación (la sede actual se incluye en el campo 852<sup>22</sup>), o 3) el último propietario o localización conocidos cuando la obra que se describe ha sido robada o destruida. Este campo es idéntico al [campo 561](#) (Historia de la propiedad y custodia) definido en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador – Privacidad

Indica si el contenido del campo es privado o no. Ser privado implica que contiene información que las instituciones no quieren que se visualice públicamente porque es confidencial o restringida.

**# – No se proporciona información**

**0 – Privada**

**1 – No privada**

##### Segundo indicador – No definido

Contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

**\$a – Historia**

Nota de historia

**561 0# \$a**From the collection of L. McGarry, 1948-1957.

<sup>22</sup> En el original: "851".



- 561**    ## \$aOriginally collected by Paul Jones and maintained by his nephew, John Smith after Jones' death. Purchased in 1878 by Henry Green, who added prints and drawings purchased at auctions...
- 561**    ## \$aOn permanent loan from the collection of Paul Mellon.
- 561**    ## \$aThe journal was discovered in a cellar in Nantes in 1837 and was removed to the Abbey of St. Pierre, where it remained until 1887, when it was given to Gehan Tourel...
- 561**    1# \$aCollated: 1845-1847.
- 561**    ## \$aA. Brolemann (with his bookplate), Mme. Etienne Mallet (see item 2 in the Society catalog of the Mallet sale, May 4-5, 1926), William Permain, W.R. Hearst.

#### **\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**

Identificador de Recursos Uniforme (URI), por ejemplo, un URL o un URN, que proporciona, mediante una sintaxis normalizada, los datos para el acceso electrónico. La información a la que se accede mediante el URI contiene información adicional sobre la historia de la propiedad y custodia.

#### **\$3 – Especificación de materiales**

Parte de los materiales descritos a la que se aplica el campo. El subcampo \$3 es el primero que aparece en el campo.

- 561**    ## \$3Family correspondence##aOriginally collected by Henry Fitzhugh, willed to his wife Sarah Jackson Fitzhugh and given by her to her grandson Jonathan Irving Jackson, who collected some further information about his grandmother and the papers of their relatives and Cellarsville neighbors, the Arnold Fitzhugh's, before donating the materials along with his own papers as mayor of Cellarsville to the Historical Society.

#### **\$5 – Institución a la que se aplica el campo**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

### **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Puntuación** – El campo 561 termina con punto, a menos que esté presente otro signo de puntuación. Si el último subcampo es el \$5, el signo de puntuación precede a este subcampo.

### **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

*Indicador 1 – Privacidad [NUEVO, 2004]*

*\$b – Fecha de cotejo [OBsoleto, 1996]*

*\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R) [NUEVO, 2010]*



## 562 – Nota de identificación de la copia y versión (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2002

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Marcas de identificación (R)

\$b – Identificación de la copia (R)

\$c – Identificación de la versión (R)

\$d – Formato de presentación (R)

\$e – Número de copias (R)

\$3 – Especificación de materiales (NR)

\$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información que diferencia la copia(s) o versión(es) de los materiales conservados en un archivo o depósito de manuscritos cuando existe o podría existir más de una copia o versión.

Este campo es idéntico al [campo 562](#) (Nota de identificación de la copia y versión) definido en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Marcas de identificación

Marcas sobre el *soporte* o integradas en el *medio* que pueden utilizarse para identificar la copia de los materiales descritos (p. ej., filigranas, anotaciones o leyendas).

**562**      **## \$a**Annotation in Wilson's hand: Copy one of two sent to John Phipps, 27 March 1897;**\$b**Copy identified as Declaration of Dissolution, Phipps copy.

##### \$b – Identificación de la copia

Información como nombres, códigos, números o descripciones utilizados para diferenciar una copia de los materiales descritos de otras copias.

**562**      **## \$e3** copies kept;**\$b**Labelled as president's desk copy, board of directors' working file copy, and public release copy.

##### \$c – Identificación de la versión

Información como nombres, códigos o descripciones utilizados para identificar una versión que difiere en cuanto al contenido pero que está relacionada en el tiempo con otra versión, como por ejemplo una edición.

**562**      **## \$a**Version with air-brushed color illustrations;**\$e3** copies.

##### \$d – Formato de presentación

Forma de presentación en la que los materiales descritos fueron creados para ser utilizados, vistos o escuchados, (p. ej., una película realizada para la televisión o un texto concebido para su difusión oral).

**562**      **## \$3**The best get better Sue Hershkowitz**\$e2** copies**\$d**Originally given orally as a keynote address.

**\$e – Número de copias**

Número de copias a las que se aplica la información de los otros subcampos.

**562      ## \$b**Marked: "For internal circulation only";**\$e2** copies.

**\$3 – Especificación de materiales**

Parte de los materiales descritos a la que se aplica la nota de identificación de la copia y versión. El subcampo \$3 es el primero que aparece en el campo.

**562      ## \$3**Deacidified copy**\$a**With Braun's annotations by hand;**\$b**Includes personal library seal embossed.

**\$5 – Institución a la que se aplica el campo**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO**

**Puntuación** – El campo 562 termina con punto, a menos que esté presente otro signo de puntuación. Si el último subcampo es el \$5, el signo de puntuación precederá a este subcampo.



## 563 – Información sobre la encuadernación (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2002

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Nota de encuadernación (NR)

\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)

\$3 – Especificación de materiales (NR)

\$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información sobre encuadernación concebida principalmente para su uso con materiales antiguos, libros raros y otras colecciones especiales.

Este campo no está destinado a documentos seriados encuadernados juntos tras su publicación con fines de ordenación y almacenamiento en los depósitos. El campo es idéntico al [campo 563](#) (Información sobre la encuadernación) definido en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Nota de encuadernación

563 ## \$aLate 16th century blind-tooled centrepiece binding, dark brown calf.\$5StEdNL

##### \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)

Enlaza con la imagen de una encuadernación. Este subcampo contiene el Identificador de Recursos Uniforme (URI), por ejemplo, un URL o un URN que proporciona, mediante una sintaxis normalizada, la información para el acceso electrónico. Estos datos pueden utilizarse para generar un acceso automático a un recurso electrónico empleando de uno de los protocolos de internet.

563 ## \$aGold-tooled morocco binding by Benjamin West, ca. 1840.\$u[URI]\$5Uk

563 ## \$aLate 16th century blind-tooled centrepiece binding, dark brown calf.\$u[URI]\$5Uk

##### \$3 – Especificación de materiales

Parte de la encuadernación que se describe en el campo.

##### \$5 – Institución a la que se aplica el campo

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO



**Puntuación** – El campo 563 termina con punto, a menos que esté presente otro signo de puntuación. Si el último subcampo es el \$5, el signo de puntuación precederá a este subcampo.





## 583 – Nota de acción (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2005

### Primer indicador

#### Privacidad

- # – No se proporciona información
- 0 – Privada
- 1 – No privada

### Segundo indicador

#### No definido

- # – No definido

---

### Códigos de subcampo

- \$a – Acción (NR)
- \$b – Identificación de la acción (R)
- \$c – Hora/fecha de la acción (R)
- \$d – Intervalo de la acción (R)
- \$e – Contingencia de la acción (R)
- \$f – Autorización (R)
- \$h – Autoridad competente (R)
- \$i – Método de la acción (R)
- \$j – Lugar de la acción (R)
- \$k – Agente de la acción (R)
- \$l – Estado del material (R)
- \$n – Extensión (R)
- \$o – Tipo de unidad (R)
- \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)
- \$x – Nota no pública (R)
- \$z – Nota pública (R)
- \$2 – Fuente terminológica (NR)
- \$3 – Especificación de materiales (NR)
- \$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)
- \$6 – Enlace (NR)
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

---

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información sobre acciones relativas al tratamiento y consulta o a la preservación del documento para el que se ha creado un registro separado de fondos. Quienes utilicen el campo para registrar actividades de conservación, pueden consultar la lista de términos normalizados [Standard Terminology for the MARC Actions Note Field](#) e indicar la fuente autorizada de la terminología en el subcampo \$2.

Las acciones de tratamiento y consulta pueden incluir una breve mención sobre la solicitud para adquirir material, si esta está en trámite o no y la fecha de la última comunicación.

Las acciones de preservación pueden incluir una mención sobre la revisión del estado del ejemplar, si está en espera de una acción de conservación y si esta ha concluido.

El campo 583 puede repetirse para recoger información sobre acciones diferentes.

Este campo es idéntico al [campo 583](#) (Nota de acción) descrito en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

---

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador – Privacidad

Indica si los contenidos del campo son privados o no. Ser privados implica que el campo contiene información que las instituciones no quieren que se visualice públicamente.

**# – No se proporciona información**

**0 – Privada**



## 1 – No privada

### Segundo indicador – No definido

No definido; contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Acción

Terminología normalizada que describe la acción.

Las acciones realizadas sobre los materiales descritos pueden estar referidas al ingreso, valoración, autentificación, clasificación, copia, descripción, exposición, préstamo, organización, microfilmación, preservación, consulta, planificación, solicitud, estudio, traslado, etc. En cuanto a las actividades de conservación, las acciones pueden referirse al análisis del estado del ejemplar, si está en espera de restauración, tratamientos provisionales de conservación o si el tratamiento ha finalizado.

**583**    ## \$acondition reviewed\$c19980207\$Ipages missing\$2stmsrf  
**583**    0# \$adowngraded\$c19910110\$hJoe Smith\$title\$xfrom secret FRD to confidential NSI  
**583**    0# \$adeclassified\$c19890428\$fspecial re-review\$hJoe Smith\$odocument \$xfrom confidential NSI to unclassified official use only, exemption 2: circumvention of statute  
**583**    0# \$areviewed\$c19950601\$hClassification Department\$title \$xdetermined to be unclassified  
*[Campo utilizado para acciones relativas a cambios en la categoría, clasificación, etc. del material].*

##### \$b – Identificación de la acción

Código o denominación que identifica una acción específica o que relaciona esta actuación con la fecha incluida en el subcampo \$c.

**583**    ## \$38 record center cartons\$n8\$ocu. ft.\$aaccession\$b82-14\$c19820606  
**583**    1# \$amicrofilmed\$b2004-J292\$c20041103\$zfor ordering information contact the Preservation Department\$2pda\$5ICU  
**583**    0# \$aupgraded\$c20010422\$hU.S. Department of Energy\$odocument\$xfrom Confidential RD to Secret RD  
**583**    0# \$aretained\$bclassification\$c19950713\$fdDeclassification Review Project\$hJohn Keeton\$odocument\$xrequires other agency review  
**583**    0# \$achanged\$bcaveat\$xSigma 1 added\$xcritical nuclear weapon data information (CNWDI) added\$bdistribution limitation\$xInternal Distribution Only removed\$c19980306\$hMary Brown\$odocument

##### \$c – Hora/fecha de la acción

Hora o fecha concretas de una acción pasada o futura.

Junto con la acción que corresponda, puede indicar la fecha de ingreso, adquisición, clasificación, traslado o descripción. La fecha y hora se consignan conforme a la norma *Representations of Dates and Times* (ISO 8601). La fecha requiere 8 caracteres numéricos según el modelo *aaaammdd* (4 para el año, 2 para el mes y 2 para el día). La hora requiere 8 caracteres numéricos según el modelo *hhmmss.f* (2 para la hora, 2 para los minutos, 2 para los segundos y 2 para la fracción de segundo, incluido el punto decimal). Se expresa en términos horarios de 24 horas (00-23).

**583**    0# \$3plates\$acondition reviewed\$c20040915\$1mutilated\$2pda\$5DLC  
**583**    1# \$awill microfilm\$c2004\$2pda\$5ICU

##### \$d – Intervalo de la acción

Período de tiempo que no se puede expresar con una fecha concreta (p. ej., el final de un trimestre académico o cada seis meses).

**583**    0# \$aappraise\$bOPR 80/144\$dquinquennial

##### \$e – Contingencia de la acción

Tiempo o período de tiempo expresado en relación con un suceso imprevisible (p. ej., a la conclusión de un juicio, tras el fallecimiento de una hija o en el momento de la recepción).

**583**    0# \$atransfer\$eat conclusion of court case

##### \$f – Autorización



Texto o referencia a un estatuto, orden, informe, razonamiento o norma en virtud del cual se aplica una acción concreta.

**583**     ## \$aqueued for preservation\$c19861010\$epriority\$fTitle IIC project\$5DLC

#### **\$h – Autoridad competente**

Nombre de la persona, institución o cargo dentro de una institución a la que se confiere la responsabilidad de la acción.

**583**     ## \$atransfer\$c19770613\$huniversity archives

#### **\$i – Método de la acción**

Medios o técnicas con los que se ha realizado una acción.

Los ejemplos incluyen: por correo, en persona, a través de llamada telefónica a los servicios de referencia. Son ejemplos de técnicas: expurgo, destrucción, trituración, incineración.

**583**     ## \$3text\$atransformed digitally\$c2003\$itext markup\$2pda\$5VA

**583**     ## \$3reformatted\$c19871211\$imicrofilm\$2stmanf

#### **\$j – Lugar de la acción**

Localización donde se realiza la acción indicada sobre los materiales descritos, incluida aquella en la que son consultados por los usuarios.

**583**     ## \$aexhibit\$c19840512 through 19841230\$epending results of conservation test\$jMuseum of Fine Arts\$kAFD

#### **\$k – Agente de la acción**

Persona u organización que ejecuta la acción.

**583**     ## \$3scrapbooks (10 volumes)\$n1\$ocu. ft.\$amicrofilm\$c198303\$eat completion of arrangement\$f1983 master film schedule\$kThomas Swing

**583**     0# \$aappraised\$c197508\$1\$25,000\$kKarl Schach

#### **\$l – Estado del material**

Condición o estado en que se encuentran los materiales descritos.

El estado es a veces, pero no siempre, el resultado de una acción (p. ej., la condición física, el valor del seguro o la fase de descripción). En relación con las actividades de preservación, este subcampo puede contener información sobre el estado del documento cuando la acción es, por ejemplo, *estado revisado*. Este subcampo puede contener también información sobre el estado del documento cuya conservación ha sido desestimada (p. ej., la acción indica *preservación desestimada*) o información sobre la disposición del documento original (p. ej., la acción es *formato modificado*).

**583**     ## \$3patent case files\$n12\$oreels of microfilm\$filmed\$c19811017 \$jCentral Services

**583**     0# \$3plates\$acondition reviewed\$c20040915\$lmutilated\$2pda\$5DLC

#### **\$n – Extensión**

Número de unidades físicas afectadas.

**583**     ## \$3student case files (9 file drawers)\$n18\$olinear ft.\$aweed\$end of academic year\$hStudent Affairs Office\$jBldg. 174, Rm. 436

#### **\$o – Tipo de unidad**

Nombre de la unidad objeto de tratamiento.

Si los subcampos \$n y \$o se repiten en un campo 583, cada subcampo \$o debe seguir a su correspondiente subcampo \$n.

**583**     ## \$asfumigate\$n37\$oarchives boxes;\$n14\$obound vol.\$b79-54\$c197906\$kJJ

**583**     ## \$adescribe\$n5\$oreels of videotape\$n2\$oreels of audiotape\$n49

\$obroadsides\$n12\$ophonograph records\$eafter phonograph records are reformatted\$kFRG

#### **\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**



Identificador de Registros Uniforme (URI), por ejemplo un URL o un URN, que proporciona, mediante una sintaxis normalizada, los datos para el acceso electrónico. En el campo 583, el subcampo \$u se utiliza para consignar la ubicación de información externa o adicional accesible de forma electrónica.

**583** 1# \$aconserved\$c2004\$uhttp://www.ulib.ufl.edu/pres/repro/db/r=aaa0123\$2pda\$5FU  
**583** 0# \$acondition reviewed\$baaa0123\$c20041011\$uhttp://www.ulib.ufl.edu/pres/repro/db\$2pda\$5FU

#### **\$x – Nota no pública**

Nota relacionada con una acción sobre un documento que no se visualiza públicamente.

**583** 0# \$acondition reviewed\$c2004\$1defaced\$xfaces in illustrations are blacked out\$2pda\$5NIC  
**583** 1# \$awill digitize\$c2004\$xNEH funding requested for Latin American collections\$2pda\$5FU

#### **\$z – Nota pública**

Nota relacionada con una acción sobre un documento que se visualiza públicamente.

**583** 1# \$adigitized\$b2004-074\$c20041104\$zInstitute for Museum and Library Services grant\$2pda\$5DLC  
**583** 1# \$aacquired surrogate\$b2004-J292\$c20041103\$zfor further information contact the Preservation Department\$2pda\$5ICU

#### **\$2 – Fuente terminológica**

Código MARC que identifica la fuente del término utilizada para consignar la información sobre la acción. El código se toma de: [Resource Action Term Source Codes](#).

Si es necesario registrar más de una fuente, se repite el campo.

**583** 1# \$awill transform digitally\$c20031104\$iOCR\$zqueued for digitization, Nov. 4, 2003\$2pda\$5NIC

#### **\$3 – Especificación de materiales**

Parte del documento al que se aplica el campo. El subcampo \$3 es el primero que aparece en el campo.

Cuando se crean registros separados de fondos para las distintas partes de un documento, cada registro puede contener un campo 583 que incluya un subcampo \$3 para especificar la parte a la que afecta la nota. Cuando la información de fondos de todas las partes de un documento se recoge en un único registro de fondos (y no hay campo 863-865 de Enumeración y cronología), se puede utilizar el subcampo \$3 siempre que un dato del campo 583 difiera para una parte específica del documento. Este subcampo también puede usarse para relacionar la nota de acción 583 con la información contenida en un campo 876-878 – Información de la unidad física, cuando sea necesario proporcionar información de la acción a nivel de unidad física.

**583** 0# \$3v.5\$aacquired surrogate\$c20040915\$imicrofilm use copy\$2pda\$5CSt  
**583** 1# \$3plates\$amass deacidified\$c20040915\$iDEZ\$2pda\$5MiEM

#### **\$5 – Institución a la que se aplica el campo**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**583** 1# \$3plates\$aconserved\$c20050915\$2pda\$5MUM  
**583** ## \$aqueued for preservation\$c19861010\$epriority\$ftitle IIC project\$5DLC

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**583** ## \$81.2\$3v.1.pt.2\$aexhibit\$c1982/12/01 through 1982/03/01\$jMuseum of Fine Arts  
876 ## \$81.2\$aXAX1222-1\$pA1234567

## **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Puntuación** – El campo 583 no termina con signo de puntuación, a menos que finalice con una abreviatura, inicial/letra u otra información que incluya un signo de puntuación final.



**Acciones pasadas** – Una nota relativa a una acción ya concluida puede mantenerse o eliminarse, en función de la política de la organización que las consigna. La información de una nota de acción eliminada puede conservarse en el subcampo \$x (Nota no pública) o \$z (Nota pública) del campo 583 que se mantenga.

**Enlace con campos de Información de la unidad física** – Cuando sea necesario dar información de acción a nivel de unidad física, puede utilizarse el subcampo \$3 (Especificación de materiales) o el \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia). Si se emplean los campos 863-865 para información de fondos, el subcampo \$8 del campo 583 tiene que coincidir con el del campo 863-865 al que se aplica la nota de acción; si se emplean los campos 866-868 para información de fondos, la información del subcampo \$3 del campo 583 tiene que coincidir con la del campo 866-868 que corresponda.

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, no se consigna un campo 583 adicional.

---

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*Indicador 1 – Privacidad [NUEVO, 2004]*

---



## 841 – Valores de la información codificada de los fondos (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Tipo de registro (NR)

/0 – Tipo de registro

/1-2 – No definido

/3 – Esquema de codificación de caracteres

\$b – Códigos de información de longitud fija (NR)

/0-31 – Valores del campo 008 de fondos

\$e – Nivel de codificación (NR)

/0 – Nivel de codificación

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Cuando los datos de fondos están embebidos en un registro bibliográfico, este campo recoge parte de la información codificada que se incluiría en el campo 008 (Códigos de información de longitud fija) de un registro de fondos independiente.

Esto facilita la reconversión de la información a la hora de hacer un registro de fondos separado.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Tipo de registro

Información codificada de 4 caracteres que correspondería a las posiciones Cabecera/06-09 de la mención de fondos si esta estuviera un registro separado.

Incluye el código de Cabecera/06 (Tipo de registro), los dos blancos de las posiciones Cabecera/07-08 (Posiciones no definidas) y Cabecera/09 (Esquema de codificación de caracteres). Las definiciones, pautas y criterios de aplicación de los códigos se encuentran en la sección *Cabecera*.

**841**            **## \$ay##\$b8312124p##8##1001uabul0831017\$e4**

*[Registro para un documento seriado o multipartaje].*

**841**            **## \$ax##**

*[Registro para un documento en una sola parte].*

##### \$b – Códigos de información de longitud fija

Información codificada que correspondería a los 32 caracteres del campo 008 (Códigos de información de longitud fija) aplicables a la información de fondos si esta se recogiese en un registro separado de fondos.

Se establecen las definiciones, pautas y criterios de aplicación de los códigos en la sección *008 – Códigos de información de longitud fija – Información general* y en la descripción de cada uno de los elementos.

##### \$e – Nivel de codificación

Código de un carácter que indica el nivel de fondos que correspondería a la posición Cabecera/17 (Nivel de codificación) que se aplicaría a la información de fondos si esta se recogiese en un registro separado.

Las definiciones, pautas y criterios de aplicación de los códigos definidos para Cabecera/17 se dan en la sección *Cabecera*.



---

841      ## \$ay##\$b8605294e##8##1001aaeng0860205\$e3

---





## 842 – Denominación textual del soporte (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Denominación textual del soporte (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Denominación textual del soporte físico del documento. La denominación textual del soporte físico identifica la forma o el medio físico, o bien el tipo del material de la unidad que se tiene. La denominación general de la forma física se registra, de forma codificada, en el campo 007 (Campo fijo de descripción física).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Denominación textual del soporte

Los paréntesis que encierran la denominación no se introducen en el registro MARC; deben ser generados para la visualización.

##### \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### ▪ EJEMPLOS

*Ejemplo de visualización: + (computer file) disk 1/disk 2*

**842**    ## \$acomputer file  
854    00 \$81\$adisk  
864    #1 \$81.1\$a1  
864    #1 \$81.2\$a2

*Ejemplo de visualización: (binder) v. 1-10*

**842**    ## \$abinder  
853    00 \$81\$av.  
863    40 \$81.1\$a1-10

*Ejemplo de visualización: (model) ca. 300 pieces*

**842**    ## \$amodel  
867    31 \$80\$aca. 300 pieces

### CRITERIOS DE APLICACIÓN



**Literales para la visualización** – La denominación del soporte físico puede visualizarse entre paréntesis, como se especifica en la norma *Holdings Statements for Bibliographic Items* (ANSI/NISO Z39.71). Los paréntesis no se introducen como datos, pero pueden ser generados para su visualización.

---





## 843 – Nota de reproducción (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2007

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Tipo de reproducción (NR)

\$b – Lugar de reproducción (R)

\$c – Institución responsable de la reproducción (R)

\$d – Fecha de reproducción (NR)

\$e – Descripción física de la reproducción (NR)

\$f – Mención de serie de la reproducción (R)

\$m – Fechas de publicación y/o denominación secuencial de los números reproducidos (R)

\$n – Nota sobre la reproducción (R)

\$3 – Especificación de materiales (NR)

\$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$7 – Datos de longitud fija de la reproducción (NR)

/0 – Tipo de fecha/Estado de la publicación

/1-4 – Fecha 1

/5-8 – Fecha 2

/9-11 – Lugar de publicación, producción o ejecución

/12 – Periodicidad

/13 – Regularidad

/14 – Forma de la reproducción

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Descripción de un documento que es una reproducción de materiales originales. Se utiliza cuando una institución decide que la parte principal del registro bibliográfico describa el original y la información sobre la copia se refleje en el campo 843.

Este campo es idéntico al [campo 533](#) (Nota de reproducción) definido en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

En los registros formulados de acuerdo con las reglas de catalogación AACR, los elementos del campo 843 generalmente están separados mediante puntuación ISBD (p. ej., el lugar de publicación se separa del nombre del editor mediante espacio-dos puntos-espacio ( : )).

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Tipo de reproducción

Frase introductoria (terminada en punto) que indica el tipo de reproducción que se describe en el campo.

**843** ## \$aMicrofilm.\$bWashington, D.C. :\$cUnited States Historical Documents Institute,\$d[1972]\$e12 reels ; 35 mm.\$7s1972###dcun#a

**843** ## \$aMicrofiche.\$b[Ottawa] :\$cNational Archives of Canada,\$d[1978?]\$e2 microfiches (132 fr.) ; 11 x 15 cm.\$7s1978###oncn#b

##### \$b – Lugar de reproducción

Contiene el nombre del lugar en el que se ha realizado la reproducción. Si se proporciona más de un lugar, se repite el subcampo \$b.



**843** ## \$aMicrofilm.\$bWashington, D.C. :\$cLibrary of Congress, Photoduplication Service,\$d1981.\$e1 microfilm reel ; 35 mm.\$7s1981# ##\$dcun#a

**843** ## \$aFacsim.\$bIthaca, N.Y. :\$cHistoric Urban Plans,\$d1968.\$emounted on cloth backing.

#### **\$c – Institución responsable de la reproducción**

Si más de una institución es responsable de una misma reproducción, se repite el subcampo \$c.

**843** ## \$aMicrofilm.\$bWashington, D.C. :\$cLibrary of Congress, Photoduplication Service,\$d1987.\$e1 microfilm reel ; 35 mm.\$7s1987# ##\$dcun#a

#### **\$d – Fecha de reproducción**

En los **recursos continuados**, se dan las fechas de inicio y de fin de la reproducción, cuando estén disponibles.

**843** ## \$aMicrofilm.\$m1950-1963.\$bWebster, N.Y. :\$cPhotographic Sciences Corp.,\$d1974-\$e2 microfilm reels ; 35 mm.\$7c19501963nyuuua

**843** ## \$aMicrofilm.\$mJan. 1959-Apr. 1970.\$bAnn Arbor, Mich. :\$cUniversity Microfilms International,\$d1980.\$7d19591970miuuua

**843** ## \$aMicrofilm.\$m1960-1968.\$bWashington, D.C. :\$cLibrary of Congress,\$d[1983?]\$e10 microfilm reels ; 35 mm.\$7d19601968dcuuua

#### **\$e – Descripción física de la reproducción**

Normalmente, contiene el número de piezas físicas y las dimensiones de la reproducción. La polaridad, cuando es negativa, se consigna en un subcampo \$e, así como otros detalles físicos que siguen al número de piezas y preceden a las dimensiones. En los **recursos continuados**, el número de carretes de microfilm, microfichas, etc., se recoge solo si el juego de microformas está completo.

**843** ## \$aMicrofiche.\$mJan. 1930-Nov. 1945.\$bGlen Rock, N.J. :\$cMicrofilming Corp. of America,\$d1975.\$e66 microfiches.\$7d19301945njumrb

**843** ## \$aMicrofilm.\$m1950-1954.\$bMillwood, N.Y. :\$cKTO Microfilm,\$d1966.\$e5 microfilm reels : negative ; 35 mm.\$7d19501954nyuara

**843** ## \$aMicrofilm.\$mApr. 1920-Mar. 1935.\$bAnn Arbor, Mich. :\$cUniversity Microfilms International,\$d1966?-1980.\$e15 microfilm reels ; 35 mm.\$7d19201935iumra

#### **\$f – Mención de serie de la reproducción**

Recoge la serie, encerrada siempre entre paréntesis, a la que pertenece la reproducción.

**843** ## \$aMicrofiche.\$b[New York :\$cNew York Public Library,\$d197-?]\$e4 microfiches : negative.\$f(NYSPFL 14,023)\$7q19701979nyun#b

**843** ## \$aMicrofilm.\$mJuly 1919-Nov. 1925.\$bAnn Arbor, Mich :\$cUniversity Microfilms International,\$d1966?-1980.\$e15 microfilm reels ; 35 mm.\$f(Current periodical series : publication no. 2313).\$7d19191925miuuua

#### **\$m – Fechas de publicación y/o denominación secuencial de los números reproducidos**

Contiene la denominación de la secuencia y/o las fechas de publicación de los números originales que han sido reproducidos.

**843** ## \$aMicrofilm.\$m1962-1965.\$bAnn Arbor, Mich. :\$cUniversity Microfilms International,\$d1988.\$e1 microfilm reel ; 35 mm.\$7d19621965miuuua

**843** ## \$aMicrofilm.\$mVol. 1, no. 1 (Apr. 1983)-v. 1, no. 3 (June 1983).\$bBerkeley, Calif. :\$cUniversity of California, Library Photographic Service,\$d1986.\$e1 microfilm reel ; 35 mm.\$7d19831983cauuua

**843** ## \$aMicrofiche.\$m1961-\$bWashington, D.C. :\$cU.S. G.P.O.,\$d1990-\$emicrofiches : negative.\$7c196119999dcuuub

#### **\$n – Nota sobre la reproducción**

Si es necesaria más de una nota, se repite el subcampo \$n.

**843** ## \$aMicrofilm.\$mVol. 1, no. 1 (Jan. 1837)-v. 20, no. 12 (Dec. 1856).\$bWashington, D.C. :\$cLibrary of Congress Photoduplication Service,\$d1971.\$e3 microfilm reels; 35 mm.\$nIssues for 1853-1856 on reel with: Journal of the American Temperance Union and the New York prohibitionist, v. 21, no. 7 (July 1857)-v. 24 (1860).



### \$3 – Especificación de materiales

Indica la parte del documento a la que se aplica el campo. El subcampo \$3 es el primero de los subcampos en aparecer en el campo.

Cuando se crea un registro de fondos independiente para cada parte de un documento, cada registro puede contener un campo 843 con un subcampo \$3 que especifique la parte a la que se aplica la nota. Si la información de fondos de todas las partes de un documento está recogida en un solo registro de fondos (y no hay campos 863-865 – Enumeración y cronología), se puede utilizar el subcampo \$3 siempre que un elemento del campo 843 sea diferente para una parte específica del documento.

- 843**    **## \$3**Correspondence files\$**a**Microfilm.\$**b**Middleton, Conn. :\$**c**Wesleyan University Archives,\$**d**1973.\$**e**35 mm. negative.\$**7**s1973# ##\$**ctun#****a**
- 843**    **## \$3**German Foreign Ministry Archives, 1867-1920\$**a**Microfilm.\$**b**Whaddon Hall, Buckinghamshire, England :\$**c**American Historical Association.\$**e**434 rolls.\$**f**(Seized enemy records series).\$**7**n#####\$**enkn#****a**

### \$5 – Institución a la que se aplica el campo

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

- 843**    **## \$3**v.1-39(1927-1965)\$**a**Electronic reproduction.\$**b**Ithaca, NY :\$**c**Cornell University Library,\$**d**2001\$**f**(Core historical literature of agriculture)\$**5**NIC
- 843**    **## \$3**v.40-49(1966-1975)\$**a**Electronic reproduction.\$**b**[Chicago] : University of Chicago Library,\$**d**[2006]\$**5**ICU

### \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

### \$7 – Datos de longitud fija de la reproducción

Quince caracteres de posiciones fijas (denominadas 0, 1-4, etc.) que contienen información codificada relativa a la reproducción. Estos caracteres se corresponden con las posiciones 06-17 (Todos los formatos), 18-19 (Recursos continuados) y 23 (Monografías) del campo 008 (Códigos de información de longitud fija) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*. Cada posición debe contener un código definido o un carácter de relleno (!). El subcampo \$7 siempre es el último del campo.

### /0 – Tipo de fecha/Estado de la publicación

Tipo de fechas recogidas en el campo \$7, posiciones 1-4 (Fecha 1) y 5-8 (Fecha 2). Puede utilizarse cualquier código tomado de la descripción de 008/06 (Tipo de fecha/Estado de la publicación), excepto el código r (Fecha de reimpresión/reedición y fecha original).

En los **documentos seriados**, también indica el estado de publicación de la reproducción; se usa un código de serie c, d o u, tal y como se describe en 008/06 (Tipo de fecha/Estado de la publicación).

### /1-4 – Fecha 1

Fecha con el formato *yyyy*, especificada por el valor de la posición 0.

La determinación de las fechas de las posiciones 1-4 del subcampo \$7 se hace de acuerdo con la elección del código de la posición 0.

Para los **documentos no seriados**, las posiciones 1-4 contienen la información de la Fecha 1 asociada con la reproducción. La información generalmente está relacionada con la información que se encuentra en el subcampo \$d del campo 843.

Para los **documentos seriados**, las posiciones 1-4 contienen la fecha de inicio de publicación de los números originales que han sido reproducidos, como se indica en el subcampo \$m del campo 843.

Para la codificación de estas posiciones se seguirán las pautas de 008/07-10 (Primera fecha) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

### /5-8 – Fecha 2

Fecha con el formato *yyyy*, especificada por el valor de la posición 0.

La determinación de las fechas de las posiciones 5-8 del subcampo \$7 se hace de acuerdo con la elección del código de la posición 0.

Para los **documentos no seriados**, las posiciones 5-8 contienen la información de la Fecha 2 asociada con la reproducción. La información generalmente está relacionada con la que se encuentra en el subcampo \$d del campo 843.



Para los **documentos seriados**, las posiciones 5-8 contienen la fecha final de publicación de los números originales que han sido reproducidos, como se indica en el subcampo \$m del campo 843.

Para la codificación de estas posiciones se seguirán las pautas de 008/11-14 (Segunda fecha) del *Formato Marc 21 para registros bibliográficos*.

#### /9-11 – Lugar de publicación, producción o ejecución

Lugar de publicación, producción o ejecución. Los códigos de dos caracteres se justifican a la izquierda y la posición que no se ha utilizado contiene un blanco (#). Los códigos se toman de: [MARC Code List for Countries](#).

Para la codificación de estas posiciones se seguirán las pautas de 008/15-17 (Lugar de publicación, producción o ejecución) del *Formato Marc 21 para registros bibliográficos*.

#### /12 – Periodicidad

Periodicidad de la reproducción. Este elemento se emplea conjuntamente con la posición 13 (Regularidad) del subcampo \$7.

Se utilizará uno de los siguientes códigos:

- # – Periodicidad no determinada
- a – Anual
- b – Bimestral
- c – Bisemanal
- d – Diaria
- e – Quincenal
- f – Semestral
- g – Bienal
- h – Trienal
- i – Tres veces por semana
- j – Tres veces al mes
- k – Actualización continua
- m – Mensual
- n – No aplicable
- q – Trimestral
- s – Bimensual
- t – Cuatrimestral
- u – Periodicidad desconocida
- w – Semanal
- z – Otras periodicidades

#### /13 – Regularidad

Regularidad de una reproducción seriada. Se utiliza conjuntamente con la posición 12 (Frecuencia).

Se empleará uno de los siguientes códigos:

- # – No aplicable
- n – Irregular normalizada
- r – Regular
- x – Completamente irregular
- u – Desconocida

#### /14 – Forma de la reproducción

Forma material de la reproducción. Se utilizará el código apropiado de los establecidos para 008/23 (Forma de la publicación) en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* de monografías.

**843**      **## \$a**Microfilm.**\$b**Washington, D.C. :**\$c**Library of Congress, Photoduplication Service.**\$d**1990.**\$e**1 microfilm reel ; 35 mm.**\$7**s1990##**#dcun#a**

**843**      **## \$a**Microfiche.**\$b**[New York :**\$c**New York Public Library,**\$d**197-?]**\$e**4 microfiches: negative.**\$7**q19701979nyun#b

**843**      **## \$a**Microfiche.**\$m**1961-**\$b**Washington, D.C. :**\$c**U.S. G.P.O.,**\$d**1990-**\$em**icrofiches: negative.**\$7**c19619999dcuarb

**843**      **## \$a**Microfilm.**\$m**1962-1965.**\$b**Ann Arbor, Mich. :**\$c**University Microfilms International.**\$d**1988.**\$e**1 microfilm reel ; 35 mm.**\$7**d19621965miuuua

#### \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).



---

## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Puntuación** – El campo 843 finaliza con un punto, a no ser que esté presente otro signo de puntuación. Si el subcampo final es el \$7, el signo de puntuación precederá a este subcampo.

**Información embebida de fondos** – Si la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC que contenga un campo 533 (Nota de reproducción), se podrá utilizar un campo 843 para relacionar la información de la reproducción con la información de los fondos.

---

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

\$5 – *Institución a la que se aplica el campo [NUEVO, 2007]*

\$7 – *Datos de longitud fija de la reproducción*

/12 – <sup>23</sup> *Actualización continua [NUEVO, 2001]*

---

<sup>23</sup> En el original: "k", sin referencia a la posición /12.



## 844 – Nombre de la unidad (NR)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Nombre de la unidad (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge el título bibliográfico o una designación alternativa que describa una unidad bibliográfica básica, el material suplementario o un índice. La designación de un suplemento o índice utilizada como denominación se incluye en los subcampos \$a-\$h (Denominación de la enumeración) de los campos 853-855 (Denominaciones y modelo).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Nombre de la unidad

Título bibliográfico de la unidad o una denominación alternativa que la describa.

Las comillas dobles que encierran el nombre de la unidad no se introducen en el registro MARC; pueden generarse automáticamente para su visualización.

##### \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

##### \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### ▪ EJEMPLOS

**844 ## \$a**Current developments

853 00 \$81\$av.

863 40 \$81.1\$a1-16

863 40 \$81.2\$a18

**844 ## \$a**Cases

853 00 \$81\$av.

863 40 \$81.1\$a1-22

**844 ## \$a**Decisions

853 00 \$81\$av.

863 40 \$81.1\$a23-24

*[Se necesitan tres registros de fondos porque cada unidad tiene un título diferente. Todos los registros están vinculados con el registro bibliográfico correspondiente a través del número del campo 004 (Número de control del registro bibliográfico relacionado)].*

**844 ##\$a**Updates

854 01\$a1\$av(\$year)\$bno.\$i(month)

864 41\$a1.1\$a1985\$b1\$i01

864 41\$a1985\$b2\$i02



---

## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Literal para la visualización** – El nombre de la unidad va acotado entre comillas, de acuerdo con lo especificado en la norma *Holdings Statements for Bibliographic Items* (ANSI/NISO Z39.71). Las comillas no son un elemento del registro, pero pueden ser generadas por el sistema para su visualización.

---



## 845 – Nota sobre condiciones de uso y de reproducción (R)

MARC 21 de fondos

Junio de 2025

### Primer indicador

No definido

# - No definido

### Segundo indicador

No definido

# - No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Condiciones de uso y reproducción (NR)

\$b – Autoridad competente (NR)

\$c – Autorización (NR)

\$d – Usuarios autorizados (NR)

\$f – **Terminología normalizada para los derechos de uso y reproducción (R)**

\$g – Fecha de disponibilidad (R)

\$q – Agencia proveedora (NR)

\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)

\$0 – **Número de control del registro de autoridad o número normalizado (R)**

\$1 – **URI de un objeto del mundo real (R)**

\$2 – Fuente terminológica (NR)

\$3 – Especificación de materiales (NR)

\$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Especifica las condiciones de uso y reproducción a las que está sometida un documento cuando la institución que lo posee presta (008/20, Política de préstamo, código a) o reproduce (008/21, Política de reproducción, código a) dicho documento.

Comprende, sin limitarse solo a ellos, los derechos de autor, los derechos cinematográficos y las restricciones comerciales que limitan el derecho a reproducir, exhibir, llevar a la ficción y citar un documento. Este campo es igual al campo [540](#) (Nota de condiciones de uso y reproducción) definido en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Condiciones de uso y reproducción

Texto con la disposición legal u oficial de las restricciones.

**845** ## \$aLiterary rights of Carrie Chapman Catt have been dedicated to the public.

**845** ## \$aRestricted: Information on reproduction rights available at Reference Desk.

**845** ## \$aRestricted: Copying allowed only for non-profit organizations.

##### \$b – Autoridad competente

Nombre de una persona, una entidad o un puesto o cargo dentro de la institución que impone y vela por el cumplimiento de las condiciones de acceso y ante la que dichas las restricciones pueden ser apeladas.

**845** ## \$3Recorded radio programs\$aThere are copyright and contractual restrictions applying to the reproduction of most of these recordings;\$bDepartment of Treasury;\$cTreasury contracts 7-A130 through 39-A179.

##### \$c – Autorización

Fuente de la autoridad de la restricción (p. ej., un determinado estatuto, contrato, etc.).



**845** ## \$3Bituminous Coal Division and National Bituminous Coal Commission Records\$a"No information obtained from a producer disclosing cost of production or sales realization shall be made public without the consent of the producer from whom the same shall have been obtained";\$c50 Stat.88.

#### **\$d – Usuarios autorizados**

Categoría de usuarios o personas específicas (nombre o cargo) a las que no se aplican las restricciones del subcampo \$a.

**845** ## \$3Diaries\$aPhotocopying prohibited;\$dExecutor of estate.

#### **\$f – Terminología normalizada para los derechos de uso y reproducción**

Elementos tomados de una lista normalizada de términos (p. ej., Creative Commons o Rights Statements) para indicar los derechos de uso y reproducción.

#### **\$g – Fecha de disponibilidad**

Fecha en la que cambian los derechos de uso y reproducción del recurso. La fecha se codifica, preferentemente, según lo establecido en la norma *Date and Time* (ISO 8601): *yyyymmdd*.

#### **\$q – Agencia proveedora**

Código MARC de Organización, ISIL o mención textual del nombre de la organización o proyecto responsable de la información del campo.

#### **\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**

Identificador de Recursos Uniforme (URI), por ejemplo un URL o URN, que proporciona información para el acceso electrónico en una sintaxis normalizada. Estos datos pueden utilizarse para facilitar el acceso automatizado a un recurso electrónico utilizando alguno de los protocolos de internet.

**845** ## \$aRights status not evaluated. For general information see "Copyright and Other Restrictions..."\$uhttp://lcweb.loc.gov/rr/print/195\_copr.html

**845** ## \$aReproduction is restricted through October 2014. See Restrictions Statement for more information:\$uhttp://lcweb.loc.gov/rr/print/res/273\_brum.html

#### **\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado**

Número de control o número normalizado correspondiente al término controlado consignado en el subcampo \$f.

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**845** ## \$aCreative Commons Attribution-NonCommercial-NoDerivatives 4.0 International License\$fCC BY-NC-ND 4.0\$2cc\$0https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/

**845** ## \$aRights status not evaluated. For general information see "Copyright and Other Restrictions..."\$uhttp://lcweb.loc.gov/rr/print/195\_copr.html\$fCopyright not evaluated\$2rs\$0http://rightsstatements.org/vocab/CNE/1.0/

#### **\$1 – URI de un objeto del mundo real**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**845** ## \$aThis work is in the public domain.\$fpublic domain\$2wikidata\$1http://www.wikidata.org/entity/Q19652

#### **\$2 – Fuente terminológica**

Código MARC que identifica la fuente de los términos utilizados para registrar los derechos de uso y reproducción en el subcampo \$f. Si se necesitan términos de diferentes fuentes, pueden usarse campos separados. Los códigos se toman de: [Access Restriction Term Source Codes](#).

#### **\$3 – Especificación de materiales**

Parte del documento a la que se aplica el campo. El subcampo \$3 es el primero en aparecer en el campo.

Cuando se crea un registro de fondos independiente para cada parte de un documento, cada registro puede contener un campo 845 con un subcampo \$3 en el que se especifique la parte a la que se aplica la nota. Si los fondos de todas las partes de un documento están recogidos en un solo registro de fondos (y no hay campos 863-865 – Enumeración y cronología), el subcampo \$3 se puede utilizar siempre que un elemento del campo 845 sea diferente para una parte específica del documento.

**845** ## \$3Transcripts\$aConfidential, copying limited;\$dStudent named on document.

#### **\$5 – Institución a la que se aplica el campo**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).



#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

### **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Puntuación** – El campo 845 finaliza con un punto, a no ser que esté presente otro signo de puntuación. Si el subcampo final es el \$u o el \$5, el signo de puntuación precederá a este subcampo.

**Información embebida de fondos** – Si la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC que contenga un campo 540 (Nota de condiciones de uso y reproducción), se podrá utilizar el campo 845 para relacionar la información sobre las condiciones de uso y reproducción con la información de los fondos.

---

### **HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO**

*\$f – Derechos de uso y reproducción [NUEVO, 2019]*

*\$f – Derechos de uso y reproducción [RENOMBRADO, 2025]*

*\$g – Fecha de disponibilidad [NUEVO, 2019]*

*\$q – Agencia proveedora [NUEVO, 2019]*

*\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado [NUEVO, 2025]*

*\$1 – URI de un objeto del mundo real [NUEVO, 2025]*

*\$2 – Fuente terminológica [NUEVO, 2019]*

---



# 852, 856, 857 – Localización y acceso – Información general

MARC 21 de fondos

Junio de 2023

**852 – Localización (R)**

**856 – Localización y acceso electrónicos (R)**

**857 – Localización y acceso al archivo electrónico (R)**

---

## DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información respecto a dónde se ubica físicamente un documento y cómo puede accederse a él física o electrónicamente (en el caso de documentos digitalizados).

---

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*Campo 857 – Localización y acceso al archivo electrónico [NUEVO, 2023]*

---



## 852 – Localización (R)

MARC 21 de fondos

Junio de 2021

### Primer indicador

#### *Sistema de colocación*

- # – No se proporciona información
- 0 – Clasificación de la Library of Congress
- 1 – Clasificación Decimal Dewey
- 2 – Clasificación de la National Library of Medicine
- 3 – Clasificación del Superintendent of Documents
- 4 – Número de control en estantería
- 5 – Título
- 6 – Colocación dispersa
- 7 – Fuente especificada en el subcampo \$2
- 8 – Otro sistema

### Segundo indicador

#### *Orden de colocación*

- # – No se proporciona información
- 0 – Sin enumeración
- 1 – Enumeración principal
- 2 – Enumeración alternativa

---

### Códigos de subcampo

#### *Localización*

- \$a – Localización (NR)
- \$b – Sublocalización o colección (R)
- \$c – Localización de la estantería (R)
- \$d – Anterior localización de/en la estantería (R)
- \$e – Dirección (R)
- \$f – Calificador de la localización codificado (R)
- \$g – Calificador de la localización no codificado (R)
- \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)

#### *Designación de la colocación en estantería*

- \$h – Parte correspondiente a la clasificación (NR)
- \$i – Parte correspondiente al ejemplar (R)
- \$j – Número de control en estantería (NR)
- \$k – Prefijo de la signatura (R)
- \$l – Forma del título para la colocación (NR)
- \$m – Sufijo de la signatura (R)

#### *Números y códigos*

- \$n – Código del país (NR)
- \$s – Código de copyright sobre la tarifa del artículo (R)
- \$t – Número de copia (NR)

#### *Descriptores*

- \$p – Designación de la pieza (NR)
- \$q – Condición física de la pieza (NR)

#### *Notas*

- \$x – Nota no pública (R)
- \$z – Nota pública (R)

#### *Subcampos de control*

- \$2 – Fuente del sistema de clasificación o colocación (NR)
- \$3 – Especificación de materiales (NR)
- \$6 – Enlace (NR)
- \$8 – Número de secuencia (NR)

---

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Organización que posee el documento o a través de la cual está disponible. Este campo también puede contener información detallada sobre cómo localizar el documento dentro de una colección.



Varios de los subcampos son idénticos a los presentes en los campos 863-865 – Enumeración y cronología. Se utilizan en el campo 852 cuando los campos 863-868 no están presentes en la información de fondos; por ejemplo, para fondos de documentos en una sola parte o para documentos multipartre y seriados descritos en registros de fondos de nivel 1 o 2 (Cabecera/17, Nivel de codificación, código 1 o 2).

El campo se repite cuando se registran los fondos de múltiples copias de un mismo documento y los datos sobre su localización difieren. Cuando otros de los campos con información de fondos estén asociados a varios campos 852, será necesario asegurarse de que en la configuración del registro de fondos estos campos estén vinculados implícitamente. En la *Introducción* de esta publicación, dentro del epígrafe *Información de fondos separada y embebida*, se proporciona una descripción acerca del tratamiento requerido para agrupar la información de fondos en torno a campos 852. En este campo, se utiliza el subcampo \$8 para secuenciar varios registros de fondos relacionados.

## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

### ▪ INDICADORES

#### **Primer indicador – Sistema de colocación**

Sistema utilizado para colocar un documento en las colecciones de la institución que crea el registro.

##### **# – No se proporciona información**

##### **0 – Clasificación de la Library of Congress**

El documento está colocado según un número clasificatorio de la Library of Congress. Este número, que se incluye en el subcampo \$h (Parte correspondiente a la clasificación), se asigna a partir de la *Library of Congress Classification* o de *LC Classification-Additions and Changes*, dos publicaciones mantenidas por la Library of Congress. En el campo 050 (Signatura de la Library of Congress) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* se proporciona una descripción completa de los números clasificatorios de la Library of Congress.

##### **1 – Clasificación Decimal Dewey**

El documento está colocado según un número de la Clasificación Decimal Dewey. Este número, que se incluye en el subcampo \$h (Parte correspondiente a la clasificación), se asigna a partir de la *Dewey Decimal Classification*, disponible en versión electrónica o impresa. En el campo 082 (Signatura de la Clasificación Decimal Dewey) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* se proporciona una descripción completa de los números de la Clasificación Decimal Dewey.

##### **2 – Clasificación de la National Library of Medicine**

El documento está colocado según un número clasificatorio de la U.S. National Library of Medicine. Este número, que se incluye en el subcampo \$h (Parte correspondiente a la clasificación), se asigna a partir de la *National Library of Medicine Classification* (tablas QS-QZ y W) o a partir de las tablas de la *Library of Congress Classification* utilizadas por la National Library of Medicine. La National Library of Medicine es quien mantiene sus propias tablas de clasificación. En el campo 060 (Signatura topográfica de la National Library of Medicine) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* se ofrece una descripción completa de los números clasificatorios de la U.S. National Library of Medicine.

##### **3 – Clasificación del Superintendent of Documents**

El documento está colocado según un número clasificatorio del U.S. Superintendent of Documents. Este número, que se incluye en el subcampo \$h (Parte correspondiente a la clasificación), se asigna a partir del *Superintendent of Documents Classification System*. Los números clasificatorios del Superintendent of Documents los asigna únicamente la U.S. Government Printing Office (GPO). Se proporciona una descripción más completa de los números clasificatorios de la GPO en el campo 086 (Número de clasificación para documentos gubernamentales) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

##### **4 – Número de control en estantería**

El documento está colocado según un número de control en estantería, que se incluye en el subcampo \$j (Número de control en estantería).

##### **5 – Título**

El documento está colocado según un título. Si es necesario, este título se incluye en el subcampo \$l (Forma del título para la colocación).

##### **6 – Colocación dispersa**

Hay partes del documento colocadas aparte porque les corresponde distinta clasificación.

##### **7 – Fuente especificada en el subcampo \$2**

El documento está colocado según un número clasificatorio de un sistema que no es ninguno de los especificados en los otros valores definidos, y cuyo código identificativo se proporciona en el subcampo \$2.

##### **8 – Otro sistema**

El sistema de colocación es conocido, pero no se especifica.



## Segundo indicador – Orden de colocación

Indica si un documento seriado o multipartite está colocado según un sistema de numeración principal o alternativo.

La distinción es necesaria cuando un documento lleve dos sistemas de numeración. El sistema de numeración puede ser una designación alfabética, numérica o cronológica.

### # – No se proporciona información

### 0 – Sin enumeración

#### 1 – Enumeración principal

También se utiliza cuando el ejemplar tiene un solo sistema de numeración.

**852 01 \$aCtY\$bMain\$hLB201\$i.M63**

853 10 \$81\$ano.\$i(year)

863 40 \$81.1\$a1-343\$i1970-1971

*[Los ejemplares de la serie se colocan según la numeración de la serie, 1-343].*

#### 2 – Enumeración alternativa

El documento lleva dos sistemas de numeración y está colocado según el sistema secundario.

**852 02 \$aCtY\$bMain\$hLB201\$i.M63**

853 10 \$81\$a(year)\$gno.

863 40 \$81.1\$a1970\$g97

863 40 \$81.2\$a1971\$g125

*[Informe anual que incluye tanto la designación del año (el sistema de numeración principal) como la numeración de la serie de la que forma parte (el sistema de numeración alternativo). Está colocado según la numeración de la serie].*

## ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

### \$a – Localización

Institución o persona que posee el ejemplar o a través de la cual se accede al mismo. Contiene un código MARC de la institución depositaria, o bien el nombre de la institución o de la persona. Véase [MARC Code List for Organizations](#).

Las sublocalizaciones dentro de una organización se incluyen en el subcampo \$b (Sublocalización o colección). Para ayudar a diferenciar entre una localización institucional de un subcampo \$a y una sublocalización de un subcampo \$b, podría decirse que el subcampo \$a contiene el nombre al que dirigirse en una comunicación externa, mientras que el subcampo \$b contiene el nombre al que dirigirse dentro de la institución.

Si el documento pertenece a una persona u organización diferente de aquella que se indica en el subcampo \$a, puede identificarse al propietario actual en el subcampo \$x (Nota no pública) o \$z (Nota pública), o bien en el campo 561 (Historia de la propiedad y custodia<sup>24</sup>). Si el ejemplar se halla físicamente en un lugar diferente de aquel desde el cual está disponible, la ubicación física puede identificarse también en el subcampo \$x o \$z del campo 852.

**852 ## \$aCLU**

**852 ## \$aNational Archives and Records Service\$bGenealogical Research Recording\$ePennsylvania Ave. at 8th St., N.W., Washington, D.C. USA\$ndcu**

### \$b – Sublocalización o colección

Departamento específico, biblioteca, etc. dentro de la organización poseedora en la que se ubica el documento o a través de la cual está disponible.

El nombre se puede consignar de forma completa o mediante un código o abreviatura normalizados a nivel local.

El subcampo puede repetirse para representar la dependencia jerárquica de la sublocalización. Se utilizan campos 852 separados para cada sublocalización cuando varias copias de un documento que tengan la misma firma topográfica están colocadas en diferentes sublocalizaciones, o bien cuando partes de un mismo ejemplar estén repartidas en varias localizaciones.

<sup>24</sup> En el original: "Provenance Note".



**852 ## \$aCSf\$bSci\$t1**

**852 ## \$aNational Geographic Society\$bPersonnel Dept.\$e17th & M St., N.W., Washington, DC USA**

**\$c – Localización de la estantería**

Descripción de la localización de la estantería del ejemplar dentro de la colección de la organización depositaria. Puede utilizarse para indicar la localización física dentro de una sublocalización; por ejemplo, en la sala de referencia o en las estanterías para grandes formatos. La descripción de la localización de la estantería se proporciona de manera completa o bien en forma de abreviatura o código normalizados.

**852 81 \$a[identificador de la localización]\$bMain\$cmezzanine stacks**

**\$d – Anterior localización de/en la estantería**

Antigua firma topográfica o localización en la que se ubicaba anteriormente el recurso, en casos de recolocación o de reordenación/reorganización de una colección en su conjunto.

**852 8# \$a[identificador de la localización]\$cN.Mus.ms. 2234\$dMus.ms.pr. XII/911\$d13.492**

**\$e – Dirección**

Información sobre la calle, ciudad, región, código postal y país donde se ubica físicamente el documento en la actualidad.

Este subcampo puede repetirse para separar las distintas partes de una dirección.

**852 81 \$aFrPALP\$bAnnex\$ccenter shelves\$e10, rue du Général Camou\$e75007 Paris**

**852 ## \$aDLC\$bManuscript Division\$eJames Madison Memorial Building, 1st & Independence Ave., S.E., Washington, DC USA\$j4016**

**\$f – Calificador de la localización codificado**

Código de tres caracteres que identifica los números específicos del documento que se encuentran ubicados de manera separada respecto de los fondos principales de dicho ejemplar. El subcampo \$f sigue inmediatamente a los subcampos \$a, \$b o \$c a los que califica.

El código se compone, a su vez, de los siguientes códigos: Tipo de calificador, Número de unidades, y Tipo de unidad. Si no fuese posible expresar la información de forma codificada, esta puede ser descrita en el subcampo \$g (Calificador de la localización no codificado).

**I, p – Tipo de calificador**

Código alfabético de un carácter que indica si la unidad de tiempo o parte que se encuentra en una localización diferente es la última o la anterior a ella.

**I – Última**

Indica que la última unidad de tiempo o parte, incluyendo la actual, es la que se encuentra en una localización distinta.

**p – Anterior**

Indica que la unidad de tiempo o parte anterior, excluida la actual, es la que se encuentra en una localización distinta.

**1-9 – Número de unidades**

Número de una cifra (1-9) que especifica la cantidad de unidades de tiempo o partes que se encuentran en una localización distinta. Cuando no se requiere un número para identificar las unidades concretas, esta posición contiene un espacio en blanco (#). Si el número de unidades de tiempo o partes excede de 9, pueden mencionarse en el subcampo \$g (Calificador de la localización no codificado) y esta posición contendrá un espacio en blanco (#).

Cuando el Tipo de calificador es Última (código I), el número incluye a la unidad de tiempo o parte más reciente. Cuando el Tipo de calificador es Anterior (código p), el número no incluye a la unidad de tiempo o parte más reciente.

**m, w, y, e, i, s – Tipo de unidad**

Código alfabético de un carácter que describe el período de tiempo o la parte que se encuentra en una localización diferente.

**m – Mes(es)**

**w – Semana(s)**



**y – Año(s)**

**e – Edición(es)**

**i – Número(s)**

**s – Suplemento(s)**

**852 01 \$aDLC\$bMRR Ref\$f12y**

*[La Library of Congress conserva el documento en la Serial Division, excepto los últimos dos años, que se encuentran en la colección de la Main Reading Room Reference].*

**852 00 \$a[identificador de la localización]\$bRef.\$f1e**

*[Solo la última edición se encuentra en Reference].*

**\$g – Calificador de la localización no codificado**

Descripción textual que identifica a las unidades específicas de un documento que se ubican en un lugar distinto de aquel en el que se encuentran los fondos principales del mismo ejemplar, cuando el calificador de la localización no puede expresarse de forma codificada en el subcampo \$f (Calificador de la localización codificado). Este subcampo sigue inmediatamente a los subcampos \$a, \$b o \$c a los que califica.

**852 81 \$a[identificador de la localización]\$bRef\$g holographic issue**

*[Solo este número especial se encuentra en Reference].*

**\$h – Parte correspondiente a la clasificación**

Porción de la signatura topográfica que corresponde a la clasificación, y que se utiliza como sistema de ordenación en estantería para un ejemplar. Las marcas de Cutter, fechas o términos añadidos al número clasificatorio para distinguir un documento de otro al que se haya asignado la misma clasificación, se incluyen en el subcampo \$i (Parte correspondiente al ejemplar). Los prefijos de signaturas se consignan en el subcampo \$k (Prefijo de la signatura).

**852 00 \$a[identificador de la localización]\$hQE653\$i.H59**

**852 80 \$a[identificador de la localización]\$hFic\$iAdams**

**\$i – Parte correspondiente al ejemplar**

Marca de Cutter, fecha o término que se añade a la clasificación consignada en el subcampo \$h (Parte correspondiente a la clasificación) para distinguir un documento de cualquier otro al que se haya asignado la misma clasificación. Los sufijos de signaturas se incluyen en el subcampo \$m (Sufijo de la signatura).

**852 01 \$aNvLN\$hZ67\$i.L7**

**852 81 \$aFrPALP\$hPer\$iREF**

*[Publicaciones periódicas de referencia colocadas juntas, sin clasificar].*

**852 80 \$a [identificador de la localización]\$hM\$iSi55**

*[Sistema de clasificación local utilizado por la biblioteca, según el cual las obras de misterio están colocadas juntas y ordenadas por autor].*

**\$j – Número de control en estantería**

Número de control que se utiliza como sistema de ordenación en estantería para un documento. El primer indicador contiene el valor 4 (Número de control en estantería).

**852 4# \$aDLC\$bMicRR\$jMicrofilm 82/528 MicRR**

**\$k – Prefijo de la signatura**

Término que precede a una signatura topográfica. El subcampo \$k se introduce antes del subcampo \$h (Parte de la signatura que corresponde a la clasificación) o \$i (Parte de la signatura que identifica el ejemplar).

**852 01 \$aViBib\$bMain Lib\$bMRR\$kRef\$hHF5531.A1\$iN4273**

**\$l – Forma del título para la colocación**

Título por el cual se ordena un documento no clasificado que se coloca por título. El primer indicador contiene el valor 5 (Título).

**852 51 \$a[identificador de la localización]\$b0108\$INYT MAG**

**\$m – Sufijo de la signatura**



Término que sigue a una firma. El subcampo \$m se introduce tras el subcampo \$h (Parte de la firma que corresponde a la clasificación) o \$i (Parte de la firma que identifica el ejemplar).

**852 ## \$aDLC\$bC-G&M\$hG3820 1687*i*.H62\$mVault**

#### **\$n – Código del país**

Código MARC de país de dos o tres caracteres correspondiente a la localización principal identificada en el subcampo \$a (Localización). El código se toma de: [MARC Code List for Countries](#).

**852 81 \$aFrPALP\$bAnnex\$ccenter shelves\$e10, rue du Général Camou\$e75007 Paris\$nfr**

#### **\$p – Designación de la pieza**

Identificación de una pieza individual cuando la información de fondos no incluya un campo 863-865 (Enumeración y cronología) u 876-878 (Información de la unidad física) que contenga un subcampo \$p (Designación de la pieza). La designación puede consistir en un número identificativo, como por ejemplo un código de barras o un número de registro.

Puede ir precedido de una letra mayúscula B o U para especificar si la pieza está encuadrada o desencuadrada. Cuando no exista designación de pieza, en el subcampo \$p puede consignarse una doble barra inclinada (//) para indicar que el campo hace referencia a una pieza.

**852 81 \$a[identificador de la localización]\$b0131\$p1100064014**

#### **\$q – Condición física de la pieza**

Descripción de cualquier característica inusual relativa a la condición física de la pieza cuando la información de fondos no incluya un campo 863-865 (Enumeración y cronología) u 876-878 (Información de la unidad física) que contenga un subcampo \$q (Condición física de la pieza)<sup>25</sup>.

No se utiliza para información sobre la condición física que resulte de una revisión formal orientada a tomar decisiones de conservación. Las decisiones sobre conservación se incluyen en el campo 583 (Nota de acción).

**852 ## \$a[identificador de la localización]\$bMain\$coversize shelving\$qchild's graffiti on end papers**

#### **\$s – Código de copyright sobre la tarifa del artículo**

La descripción del código de copyright sobre la tarifa del artículo se da en el [campo 018](#) (Código de copyright sobre la tarifa del artículo) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

#### **\$t – Número de copia**

Número de copia o rango de números correspondiente a las copias que tengan la misma localización y la misma firma cuando la información de fondos no incluya un campo 863-865 (Eumeración y cronología) que contenga un subcampo \$t (Número de copia).

Si existe un salto en la secuencia de números de copia, cada grupo de números se registrará en un campo 852 separado. También se utilizan campos 852 separados para cada sublocalización cuando partes de una copia de un documento se alojan en diferentes ubicaciones.

Este subcampo contiene un *número de copia*, no el número de copias que se poseen. El número de copias disponible se consigna en el campo 008/17-19 (Número de copias registradas).

**852 0# \$a[identificador de la localización]\$bMain\$t1\$hPZ7.D684*i*A1 1979**

**852 4# \$a[identificador de la localización]\$bMain\$t2-3\$jMic77-3276**

**852 ## \$3v. 1-6\$a[identificador de la localización]\$bScience Library\$t1**

**852 ## \$3v. 7-11\$a[identificador de la localización]\$bEngineering Library\$t1**

#### **\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**

Identificador de Recursos Uniforme (URI), como por ejemplo un URL o un URN, que proporciona acceso electrónico a la información mediante una sintaxis normalizada. El URI enlaza con el repositorio donde se aloja el documento (independientemente de que este último sea analógico o digital). Esta información también puede consignarse como un código de organización o un texto en el subcampo \$a (Localización) y, si es aplicable, en el subcampo \$b (Sublocalización).

**852 ## \$aLibrary of Congress\$bPrints and Photographs Division\$eWashington, D.C. 20540  
USA\$ndcu\$uhttp://hdl.loc.gov/loc.pnp/pp.print**

<sup>25</sup> El subcampo \$q no está contemplado en los campos 876-878, tal y como se describen en el documento original de la Library of Congress.



#### **\$x – Nota no pública**

Nota relativa a la localización del documento identificado en el campo. La nota no va destinada a su visualización pública. Las notas para visualización pública se incluyen en el subcampo \$z (Nota pública).

Las notas no públicas que se apliquen a una parte específica de los fondos se consignan en el subcampo \$x (Nota no pública) del campo 863-865 (Enumeración y cronología) correspondiente a la parte.

**852 ## \$aMH\$cCurrent issues in R.R.\$x1-54 on order in Microfiche**

**852 81 \$a**[identificador de la localización]**\$hM\$iS:55\$p1100064014\$x**accession no.: 90/84370  
*[Se consignan tanto un código de barras como un número de registro].*

#### **\$z – Nota pública**

Nota relacionada con la localización del documento identificado en el campo. La nota se escribe de forma que sea adecuada para su visualización pública. Las notas que no estén destinadas a su visualización pública se incluyen en el subcampo \$x (Nota no pública).

**852 01 \$aDLC\$bSer Div\$hA123\$i.B456\$zSigned by author**

#### **\$2 – Fuente del sistema de clasificación o colocación**

Código MARC que identifica la fuente a partir de la cual se asignó la clasificación o la ordenación en estantería. Se utiliza únicamente cuando el primer indicador contiene el valor 7 (Fuente especificada en el subcampo \$2). El código se toma de: [Classification Scheme Source Codes](#).

**852 70 \$aPBm\$hPY F532.17/4\$2padocs**

#### **\$3 – Especificación de materiales**

Parte del documento a la que se aplica el campo. El subcampo \$3 es el primero en aparecer en el campo.

Cuando se crea un registro de fondos separado para cada parte de un documento, cada registro puede contener un campo 852 que incluya un subcampo \$3 para especificar la parte a la cual se aplica el campo. Cuando la información de fondos de todas las partes del documento se incluye en un solo registro de fondos (y no haya campo 863-865 – Enumeración y cronología), el subcampo \$3 puede utilizarse en caso de que un dato del campo 852 difiera para una parte específica del ejemplar.

**852 #0 \$3Correspondence\$a[identificador de la localización]\$bManuscript Division**

**852 ## \$3v. 1-6\$a[identificador de la localización]\$bScience Library\$t1**

**852 ## \$3v. 7-11\$a[identificador de la loc localización]\$bEngineering Library\$t1**

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Número de secuencia**

Dato que establece la secuencia entre registros de fondos relacionados. El número de secuencia es un número de longitud variable que controla el orden de visualización y procesamiento de múltiples registros de fondos relacionados que contengan un 852 \$a, \$b y \$t idénticos.

Los sistemas locales pueden añadir, si lo desean, números decimales para hacer inserciones en una secuencia ya existente. Este subcampo no ordena los campos dentro de un registro, sino las localizaciones entre registros de fondos separados.

*Registro de fondos #1:*

**852 0# \$81\$a[identificador de la localización 1]\$h[signatura]**

866 31 \$80\$a1 v.

*[Registro para una unidad bibliográfica básica en la primera localización].*

*Registro de fondos #2:*

844 ## \$aTeacher's guide

**852 0# \$82\$a[identificador de la localización 1]\$h[signatura]**

854 00 \$81\$apt.

864 30 \$81.1\$aA-B

*[Registro para el suplemento en la primera localización; en el subcampo \$8 se especifica la secuencia de los registros].*

*Registro de fondos #3:*



**852 0# \$81\$a**[identificador de la localización 2]**\$h**[signatura]

866 31 \$80\$a1 v.

[Registro para la unidad bibliográfica básica en la segunda localización].

*Registro de fondos #4:*

844 ## \$aTeacher's guide

**852 0# \$82\$a**[identificador de la localización 2]**\$h**[signatura]

854 00 \$81\$apt.

864 30 \$81.1\$aA-B

[Registro para el suplemento en la segunda localización].

*Los números de secuencia 1 y 2 proporcionan un orden de visualización para los registros de fondos relacionados que tengan la misma localización consignada en el campo 852, subcampos \$a y \$h, generando la siguiente visualización:*

*[identificador de la localización 1] [signatura] – 1 v. + "Teacher's guide" pt. A-B*

*[identificador de la localización 2] [signatura] – 1 v. + "Teacher's guide" pt. A-B*

El subcampo \$8 siempre es el primero del campo.

## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

**Orden de los subcampos** – Cuando se utilizan los subcampos \$f (Calificador de la localización codificado) o \$g (Calificador de la localización no codificado), estos deben situarse inmediatamente después del subcampo \$a (Localización), \$b (Sublocalización o colección) o \$c (Localización de la estantería) al que hagan referencia<sup>26</sup>.

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, se pueden utilizar múltiples campos 852 únicamente si dicha información no incluye otros campos con información de fondos que deban ser vinculados a un campo 852 específico para hacerla más comprensible. Cuando se requiera vinculación entre campos, se puede embeber en el registro bibliográfico un solo campo 852 y los otros campos asociados a él. Se deberán crear registros de fondos separados para cada uno de los demás campos 852 y sus campos asociados.

**Uso de mayúsculas** – Los códigos de Tipo de calificador y Tipo de unidad en el subcampo \$f se consignan en minúsculas.

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*Primer indicador – Sistema de colocación*

*7 – Fuente especificada en el subcampo \$2 [NUEVO, 1993]*

*\$d – Anterior localización de/en la estantería [NUEVO, 2007]*

*\$k – Prefijo/sufijo de la signatura [REDEFINIDO, 1990]*

*\$m – Sufijo de la signatura [NUEVO, 1990]*

*\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) [NUEVO, 2006]*

*\$x – Nota no pública [NUEVO, 1987]*

*\$z – Nota [REDEFINIDO, 1987]*

Antes de 1987, el subcampo \$z contenía tanto notas públicas como no públicas.

*\$2 – Fuente del sistema de clasificación o colocación [NUEVO, 1993]*

<sup>26</sup> En el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos* se indica, además: "Si se utiliza el subcampo \$3 (Especificación de materiales), debe consignarse en primer lugar en el campo".



## 856 – Localización y acceso electrónicos (R)

MARC 21 de fondos

Junio de 2025

### Primer indicador

#### *Método de acceso*

- # – No se proporciona información
- 0 – Correo electrónico
- 1 – FTP
- 2 – Conexión remota (Telnet)
- 3 – Llamada telefónica
- 4 – HTTP
- 7 – Método especificado en el subcampo \$2

### Segundo indicador

#### *Relación*

- # – No se proporciona información
- 0 – Recurso
- 1 – Versión del recurso
- 2 – Recurso relacionado
- 3 – Parte(s) componente(s) del recurso
- 4 – Versión de la(s) parte(s) componente(s) del recurso
- 8 – No se genera literal para la visualización

### Códigos de subcampo

- \$a – Nombre del servidor (R)
- \$c – Información sobre la compresión (R)
- \$d – Ruta (R)
- \$f – Nombre electrónico (R)
- \$g – Identificador persistente (R)
- \$h – Identificador de Recursos Uniforme no operativo (R)
- \$i – Información normalizada sobre las condiciones de acceso (R)
- \$m – Contacto para la asistencia en el acceso (R)
- \$n – Términos sobre las condiciones de acceso (R)
- \$o – Sistema operativo (NR)
- \$p – Puerto (NR)
- \$q – Tipo de formato electrónico (R)
- \$r – Información normalizada sobre las condiciones de uso y reproducción (R)
- \$s – Tamaño del fichero (R)
- \$t – Términos sobre las condiciones de uso y reproducción (R)
- \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)
- \$v – Horario en que el método de acceso está disponible (R)
- \$w – Número de control del registro (R)
- \$x – Nota no pública (R)
- \$y – Texto del enlace (R)
- \$z – Nota pública (R)
- \$2 – Método de acceso (NR)
- \$3 – Especificación de materiales (NR)
- \$6 – Enlace (NR)
- \$7 – Condiciones de acceso (NR)
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Este campo recoge la información necesaria para localizar un recurso electrónico. La información identifica a la localización electrónica que contiene el recurso o a través de la cual está disponible. También incluye la información necesaria para recuperar el recurso mediante el método de acceso identificado en el primer indicador. La relación entre la información sobre la localización y acceso electrónicos del campo 856 y el recurso representado en el registro en su conjunto está definida por el segundo indicador. La información contenida en este campo es suficiente para permitir la transferencia electrónica de un archivo, la suscripción a una revista electrónica o la conexión a un recurso electrónico. En algunos casos, solo se consignan los datos imprescindibles para permitir al usuario acceder a una tabla de rutas dentro de un servidor remoto que contenga el resto de la información necesaria para acceder al recurso. Se usa la expresión “recurso electrónico en red” para referirse a un recurso electrónico a cuyo contenido se accede utilizando un protocolo de red como telnet, http, ftp, etc.

El campo 856 se repite cuando la información sobre la localización varía (el URL del subcampo \$u o los subcampos \$a y \$d, cuando se utilizan). También se repite cuando se utiliza más de un método de acceso, cuando diferentes partes del documento



están disponibles electrónicamente, cuando se consignan servidores alternativos, cuando se incluyen diferentes formatos/resoluciones con distintas URLs y cuando se registran ejemplares relacionados.

Para una descripción más exhaustiva del uso del campo 856, véanse las [Guidelines for the Use of Field 856](#).

Este campo es idéntico al campo 856 (Localización y acceso electrónicos) definido en el *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.



## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

### ▪ INDICADORES

#### **Primer indicador – Método de acceso**

En caso de que el recurso esté disponible a través de más de un método de acceso, el campo se repite con la información adecuada para cada método. Cuando se consigna un URL en el subcampo \$u, el valor se corresponde con su método de acceso (esquema URL), que es además el primer elemento en la cadena de caracteres del URL.

Los métodos definidos son los principales protocolos TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol).

#### **# – No se proporciona información**

#### **0 – Correo electrónico**

El acceso al recurso electrónico se realiza a través de correo electrónico. Ello incluye las suscripciones a revistas o a foros electrónicos mediante un software pensado para ser utilizado por un sistema de correo electrónico.

**856 0# \$umailto:ejap@phil.indiana.edu**

#### **1 – FTP**

El acceso se realiza mediante el Protocolo de Transferencia de Ficheros (FTP).

**856 1# \$uftp://path.net/pub/docs/urn2urc.ps**

#### **2 – Conexión remota (Telnet)**

#### **3 – Llamada telefónica**

El acceso se realiza a través de una línea telefónica convencional (línea conmutada). Los subcampos del registro pueden contener información adicional que permita al usuario conectarse al recurso.

#### **4 – HTTP**

El acceso se realiza mediante el Protocolo de Transferencia de Hipertexto (HTTP).

**856 40 \$uhttp://jefferson.village.virginia.edu/pmc/contents.all.html**

**856 4# \$uhttp://hdl.handle.net/loc.test/gotthome\$uurn:hdl.loc.test/gotthome**

#### **7 – Método especificado en el subcampo \$2**

El acceso se realiza utilizando un método distinto a los de los valores definidos y para el cual se proporciona un código identificativo en el subcampo \$2 (Método de acceso<sup>27</sup>).

**856 7# \$3b&w film copy neg.\$ddag\$f3d01926\$2file**

#### **Segundo indicador – Relación**

Relación entre un recurso electrónico en red situado en la localización identificada en el campo 856 y el recurso descrito en el registro en su conjunto.

#### **# – No se proporciona información**

No se ofrece información acerca de la relación entre el recurso electrónico en red identificado en el campo 856 y el recurso bibliográfico descrito por el registro en su conjunto.

#### **0 – Recurso**

El registro describe un recurso electrónico en red. La localización electrónica del campo 856 corresponde al recurso electrónico en red completo descrito por el registro en su conjunto. Si la localización electrónica del campo 856 se refiere a una o varias partes componentes del recurso representado por el registro en su conjunto, utilice el valor 3 del segundo indicador (Parte(s) componente(s) del recurso).

**856 40 \$uhttp://lcweb.loc.gov/catdir/semdigdocs/seminar.html**

<sup>27</sup> En el original: "Source of access".



**856 40 \$u**[http://purl.access.gpo.gov/GPO/LPS98141\\$70](http://purl.access.gpo.gov/GPO/LPS98141$70)

#### **1 – Versión del recurso**

El registro describe un recurso no electrónico, como por ejemplo un libro impreso, o bien un recurso electrónico que no está en red, como un CD-ROM. La localización electrónica del campo 856 corresponde a una versión electrónica en red del recurso descrito por el registro en su conjunto. En este caso, el registro bibliográfico no representa en sí mismo al recurso electrónico en red, pero hay disponible una versión electrónica en red.

**856 41 \$u**<http://muse.jhu.edu/journals/american%5Fquarterly/>

**856 41 \$u**[https://purl.fdlp.gov/GPO/gpo105955\\$70](https://purl.fdlp.gov/GPO/gpo105955$70)

#### **2 – Recurso relacionado**

La localización electrónica del campo 856 corresponde a un recurso electrónico en red que tiene una relación bibliográfica clara, específica y directa con el recurso bibliográfico descrito por el registro en su conjunto, pero que no es una parte componente del recurso<sup>28</sup>. Cuando no exista la certeza de si el recurso puede ser una parte componente del todo o un recurso relacionado, se preferirá el valor 2 del segundo indicador.

**856 42 \$3**[Finding aid\\$uhttp://lcweb2.loc.gov/ammem/ead/jackson.sgm](http://lcweb2.loc.gov/ammem/ead/jackson.sgm)

**856 42 \$3**[Source stories, reference photos, lyrics\\$uhttp://www.jennieavila.com/](http://www.jennieavila.com/)**\$70**

#### **3 – Parte(s) componente(s) del recurso**

El registro describe un recurso electrónico en red. La localización electrónica del campo 856 corresponde a una o más partes componentes del recurso electrónico completo descrito por el registro en su conjunto. Las partes componentes son fragmentos del recurso, como por ejemplo un índice de contenidos o un capítulo de muestra. Considere como parte componente cada uno de los múltiples campos 856 que, sumados, constituyen una representación completa del recurso electrónico en red. Cuando sea apropiado, utilice el subcampo \$3 para especificar la parte o partes componentes a las que se aplica el campo. Cuando no exista la certeza de si un recurso puede ser una parte componente del todo o un recurso relacionado, utilice el valor 2 (Recurso relacionado) del segundo indicador.

**856 43 \$3**[Volume 1\\$uhttp://www.csb.gov/assets/1/7/Vol\\_1\\_Final.pdf](http://www.csb.gov/assets/1/7/Vol_1_Final.pdf)**\$70**

**856 43 \$3**[Volume 2\\$uhttp://www.csb.gov/assets/1/7/Vol\\_2\\_Final\\_Version.pdf](http://www.csb.gov/assets/1/7/Vol_2_Final_Version.pdf)**\$70**

#### **4 – Versión de la(s) parte(s) componente(s) del recurso**

El registro describe un recurso no electrónico, o bien un recurso electrónico que no está en red. La localización electrónica del campo 856 corresponde a una *versión* de una o más partes componentes del recurso descrito por el registro en su conjunto. Las partes componentes son versiones de fragmentos del recurso, como por ejemplo un índice de contenidos o un capítulo de muestra. Cuando sea apropiado, utilice el subcampo \$3 para especificar la parte o partes componentes a las que se aplica el campo. Cuando no exista la certeza de si un recurso puede ser una parte componente del todo o un recurso relacionado, se preferirá el valor 2 (Recurso relacionado) del segundo indicador.

**856 44 \$3**[Table of contents\\$uhttp://www.loc.gov/catdir/toc/93-3471.html](http://www.loc.gov/catdir/toc/93-3471.html)

**856 44 \$3**[Table of contents only\\$uhttp://www.loc.gov/catdir/toc/cassalini18/4738323.pdf](http://www.loc.gov/catdir/toc/cassalini18/4738323.pdf)**\$70**

#### **8 – No se genera literal para la visualización**

### **▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO**

#### **\$a – Nombre del servidor**

Nombre de dominio completo (nombre del servidor) de la localización electrónica. Contiene una dirección de red que se repite si hay más de una dirección para el mismo servidor.

#### **\$c – Información sobre la compresión**

En particular, se utiliza para indicar si se necesita un programa específico para descomprimir el fichero.

Puede repetirse en caso de que se utilicen dos programas de compresión, mencionando en primer lugar la última compresión.

#### **\$d – Ruta**

<sup>28</sup> En el original, el texto continúa refiriéndose al Formato MARC 21 para registros bibliográficos: "For resources that have only a subject relationship to the resource described, use 6XX fields".



*Ruta*, esto es, la serie de nombres de directorios y subdirectorios lógicos que indica dónde está almacenado un fichero. El nombre del propio fichero se consigna en el subcampo \$f. La información de este subcampo puede ser una ruta alternativa que conduzca al usuario al servidor donde se almacena, en una tabla de localizadores, la información de acceso completa y actualizada.

#### **\$f – Nombre electrónico**

Nombre electrónico de un fichero tal y como figura en el directorio/subdirectorío indicado en el subcampo \$d, dentro del servidor identificado en el subcampo \$a. El subcampo \$f puede repetirse cuando un único fichero separadas deberían constituir un único documento bibliográfico. En todos los demás casos, un fichero que pueda recuperarse bajo diferentes nombres dará lugar a múltiples repeticiones del campo 856, cada una con su correspondiente nombre electrónico en el subcampo \$f. Un nombre de fichero puede incluir caracteres comodín (p. ej., \* o ?), si procede. Si fuese necesario, utilice el subcampo \$z para incluir una explicación de cómo los ficheros han sido nombrados.

#### **\$g – Identificador persistente**

Identificador persistente (PID) asignado al recurso por un resolutor de PID para el acceso automático y otros servicios de resolución. Los PID deberían proporcionarse en forma de hipervínculos procesables (p. ej., en formato HTTP URI).

#### **\$h – Identificador de Recursos Uniforme no operativo**

Identificador de Recursos Uniforme (URI) que ya no funciona, debido, por ejemplo, a la rotura del enlace, a cambios en el contenido, etc.

El subcampo \$h puede repetirse si hay más de un URI obsoleto. Puede añadirse una nota relativa al cambio de estado (incluyendo la fecha) en el subcampo \$x o en el subcampo \$z, según la política local.

#### **\$i – Información normalizada sobre las condiciones de acceso**

El subcampo contiene información normalizada sobre las condiciones de acceso a un recurso. La información puede aparecer en forma de un valor procedente de un vocabulario controlado o como un Identificador de Recursos Uniforme (URI). Si la información es un valor procedente de un vocabulario controlado, irá precedido por el valor apropiado tomado de la lista de [Access Restriction Term Source Codes](#), encerrado entre paréntesis. Cuando la información se da en forma de un protocolo de recuperación web, por ejemplo HTTP URI, no le precederá un valor entre paréntesis.

Este subcampo está destinado a contener información equivalente a aquella registrada en los subcampos \$f, \$2 y \$u del campo 506.

#### **\$m – Contacto para la asistencia en el acceso**

Nombre de un contacto al que solicitar ayuda para acceder al recurso alojado en el servidor especificado en el subcampo \$a<sup>29</sup>.

#### **\$n – Términos sobre las condiciones de acceso**

El subcampo contiene información textual sobre las condiciones de acceso a un recurso.

Este subcampo está destinado a contener información equivalente a la registrada en el subcampo \$a del campo 506.

#### **\$o – Sistema operativo**

Para una mayor información, puede indicarse aquí el sistema operativo que utiliza el servidor especificado en el subcampo \$a. Las convenciones a seguir para consignar la ruta y los nombres de los ficheros pueden depender del sistema operativo del servidor<sup>30</sup>.

#### **\$p – Puerto**

Parte de la dirección que identifica a un proceso o servicio dentro del servidor.

#### **\$q – Tipo de formato electrónico**

Identificación del tipo de formato electrónico y de la versión. El tipo de formato electrónico debería especificarse mediante un código tomado de entre los registrados como Internet Media Types (tipos MIME) en la lista: [IANA Media Types](#). Si fuese necesario incluir información adicional (p. ej., para especificar una versión de formato de archivo que facilite el acceso o la preservación digital), tal como un código PRONOM Unique Identifier (PUID), puede añadirse como complemento a la información proporcionada por el tipo MIME repitiendo el subcampo \$q.

#### **\$r – Información normalizada sobre las condiciones de uso y reproducción**

<sup>29</sup> En el original, el texto continúa refiriéndose al *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*: "For addresses relating to the content of the resource itself (i.e. the item represented by the title recorded in field 245) rather than access assistance, field 270 is used. If the address data is the same, use field 270".

<sup>30</sup> En el original, el texto continúa refiriéndose al *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*: "For the operating system of the resource itself (i.e., the item represented by the title recorded in field 245), rather than the operating system of the host making it available, field 753 (Technical Details Access to Computer Files), subfield \$c (Operating system) is used".



El subcampo contiene información normalizada sobre los derechos de uso y reproducción de un recurso. La información puede aparecer en forma de un valor procedente de un vocabulario controlado o como un Identificador de Recursos Uniforme (URI). Si la información es un valor tomado de un vocabulario controlado, irá precedido por el valor apropiado de la lista de [Access Restriction Term Source Codes](#), encerrado entre paréntesis. Cuando la información se da en forma de un protocolo de recuperación web, por ejemplo HTTP URI, no le precederá un valor entre paréntesis.

#### **\$s – Tamaño del fichero**

Tamaño del fichero almacenado con el nombre que se indica en el subcampo \$f. Normalmente se expresa en bytes de 8 bits (octetos). El subcampo puede repetirse en los casos en los que el nombre del fichero se repita, incluyéndolo justo a continuación del subcampo \$f al que se refiera. No se proporciona esta información para publicaciones seriadas, puesto que el campo 856 hace referencia al título completo, no a números específicos.

#### **\$t – Términos sobre las condiciones de uso y reproducción**

El subcampo contiene información textual sobre los derechos de uso y reproducción de un recurso.

#### **\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**

Identificador de Recursos Uniforme (URI), el cual proporciona la sintaxis normalizada que permita localizar un objeto utilizando alguno de los protocolos de Internet existentes, o bien mediante la resolución de un identificador persistente (PID). El campo 856 se estructura de modo que permita la creación de un URL a partir de la concatenación de otros de sus subcampos. Puede utilizarse el subcampo \$u en sustitución de esos subcampos separados o como adición a ellos.

El subcampo \$u puede repetirse cuando se consigna más de un URI.

Los URIs que ya no sirvan para proporcionar acceso al recurso descrito pueden transferirse al subcampo \$h del campo 856.

#### **\$v – Horario en que el método de acceso está disponible**

Horas en que es posible acceder a un recurso electrónico en la localización indicada en este campo<sup>31</sup>. Este subcampo solo se utiliza para consignar el horario de disponibilidad de la localización concreta indicada en el campo 856.

#### **\$w – Número de control del registro**

Número de control del sistema del registro relacionado, precedido, entre paréntesis, del código MARC de la agencia a la que se aplica el número de control. La información de este subcampo vincula el campo 856 con el registro MARC que tenga la misma información en un campo de número de control. Véase el Apéndice G: [Fuentes de código de organización](#), para un listado de fuentes de códigos de organización utilizados en registros MARC 21.

#### **\$x – Nota no pública**

Nota relativa a la localización electrónica del recurso identificado en el campo. La nota se escribe de forma que no es adecuada o no está destinada para su visualización pública. También puede contener información de procesamiento sobre el fichero situado en la localización especificada.

#### **\$y – Texto del enlace**

Texto utilizado para visualizarse en lugar del URL del subcampo \$u. Cuando está presente el subcampo \$y, las aplicaciones deberían utilizar su contenido, en lugar del del subcampo \$u, como texto del enlace que vincula con el destino consignado en este último.

La utilización del texto del enlace es independiente de cualquier decisión concerniente al valor del segundo indicador.

#### **\$z – Nota pública**

Nota relativa a la localización electrónica del recurso identificado en el campo. La nota se redacta de forma que sea adecuada o esté destinada para su visualización pública.

#### **\$2 – Método de acceso**

Método de acceso cuando el primer indicador contiene el valor 7 (Método especificado en el subcampo \$2). El código se toma de: [Electronic Access Methods Code List](#).

#### **\$3 – Especificación de materiales**

Parte del documento bibliográfico a la cual se aplica el campo.

**856 42 \$3**Finding aid\$uhttp://lcweb2.loc.gov/ammem/ead/jackson.sgm

**856 42 \$3**Author's list of corrections, adjustments, and  
additions\$uhttp://personalpages.manchester.ac.uk/staff/david.fallows/appendix.pdf\$70

<sup>31</sup> En el original, el texto continúa refiriéndose al *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*: "If the record is for a system or service, the hours of availability are recorded in field 307 (Hours, etc.)".



## \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

## \$7 – Condiciones de acceso

Código que indica la disponibilidad de acceso al recurso electrónico en red cuya dirección aparece en el subcampo \$g y/o en el subcampo \$u. El subcampo \$7 se aplica a todos los subcampos \$g y \$u presentes en el campo. Si un identificador persistente del subcampo \$g tuviera unas condiciones de acceso distintas respecto a las de un URI presente en el subcampo \$u, repita el campo para poder incluir ambos URIs.

### 0 – Acceso abierto

El recurso electrónico en red es accesible en línea libre y abiertamente para todos, sin restricciones y sin necesidad de iniciar sesión o de pagar.

### 1 – Acceso restringido

El recurso electrónico en red no es accesible en línea libre y abiertamente.

### u – No especificado

### z – Otro

## \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

## ▪ EJEMPLOS

856 con URL/URN:

856 41 \$uhttp://www.jstor.org/journals/0277903x.html  
856 40 \$uhttp://www.cdc.gov/ncidod/EID/eid.htm\$qtext/html  
856 41 \$uhttp://purl.oclc.org/OLUC/34907403/1\$xhttp://export.uswest.com/  
856 1# \$uftp://harvarda.harvard.edu  
856 42 \$3Finding aid\$uhttp://lcweb2.loc.gov/ammem/ead/jackson.sgm  
856 42 \$3French version\$uhttp://www.cgiar.org/ifpri/reports/0297rpt/0297-ft.htm  
856 42 \$3Essays from annual reports\$uhttp://woodrow.mpls.frb.fed.us/pubs/ar/index.html  
856 1# \$uftp://wuarchive.wustl.edu/mirrors/info-mac/util/color-system-icons.hqx\$s16874 bytes  
856 2# \$utelnet://maine.maine.edu  
856 1# \$uftp://wuarchive.wustl.edu/mirrors2/win3/games/atroids.zip\$cdecompress with  
PKUNZIP.exe\$xcannot verify because of transfer difficulty  
856 4# \$zPart of the Ovid Mental Health Collection (MHC). Follow instructions on MedMenu page for Ovid  
login.\$uhttp://info.med.yale.edu/medmenu/info%5Fcbc.html  
856 40 \$uhttp://www.ref.oclc.org:2000\$zAddress for accessing the journal using authorization number and  
password through OCLC FirstSearch Electronic Collections Online. Subscription to online journal required  
for access to abstracts and full text  
856 4# \$uhttp://susdl.fcla.edu/cgi-bin/cgiwrap/~fdl/fdlcgi?FA00000011%2Fjpg\$yElectronic resource (JPEG)  
856 4# \$uhttp://susdl.fcla.edu/cgi-bin/cgiwrap/~fdl/fdlcgi?FA00000011%2Fpdf\$yElectronic resource (PDF)  
856 40 \$l(star)Unrestricted online access\$Ihttp://purl.org/coar/access\_right/c\_abf2\$noOpen access\$r(cc)CC  
BY-NC-ND 4.0\$rhttps://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/\$tAttribution-NonCommercial-  
NoDerivatives 4.0 International\$qapplication/pdf\$uhttps://freidok.uni-freiburg.de/data/14656\$70  
856 40 \$hhttp://mathnet.kaist.ac.kr\$uhttp://www.koreascience.or.kr/journal/E1TAAE/v2n1.page  
\$uhttp://www.ksiam.org/  
856 40 \$ghttps://urn.fi/URN:ISBN:978-952-12-4129-1\$uhttps://www.doria.fi/handle/10024/182600  
\$qapplication/pdf\$qhttps://www.nationalarchives.gov.uk/PRONOM/fmt/276

856 sin URL/URN:

856 2# \$aanthrax.micro.umn.edu  
856 1# \$amaine.maine.edu\$cMust be decompressed with PKUNZIP\$fresource.zip  
856 0# \$akentvm.bitnet\$facadlist file1\$facadlist file2\$facadlist file3  
856 0# \$auicvm.bitnet\$fAN2  
856 2# \$amadlab.sprl.umich.edu\$p3000  
856 10 \$zFTP access to PostScript version includes groups of article files with .pdf  
extension\$atp.cdc.gov\$d/pub/EIS/vol\*no\*/adobe\$f\*.pdf\$qapplication/pdf



## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, se pueden utilizar varios campos 856 si dicha información no incluye otros campos de fondos que deban vincularse a un campo 856 específico por razones de inteligibilidad. Puede utilizarse el subcampo \$3 para especificar las partes del ejemplar a las que se aplica la información del campo 856.

**Visualización** – Los términos o frases introductorios, como por ejemplo *Recurso electrónico*, *Recurso electrónico en red*, *Versión electrónica en red del recurso*, etc., no se incluyen en el registro MARC; puede generarlas el sistema como literales de visualización, asociados con el valor del segundo indicador.

<u>Segundo indicador</u>	<u>Visualización</u>
#	Recurso electrónico:
0	Recurso electrónico en red:
1	Versión electrónica en red del recurso:
2	Recurso electrónico en red relacionado:
3	Parte componente en red del recurso electrónico:
4	Parte componente en red del recurso:
8	<i>[no se genera literal]</i>

**Guion bajo y tilde de la ñ en los URLs** - En febrero de 1994 se definieron caracteres adicionales en el juego de caracteres MARC, para acomodar las necesidades bibliográficas existentes y también para alinearlos con los juegos de caracteres ASCII y ANSEL. Tanto el guion bajo como la tilde de la ñ se añadieron a la vez, por ser necesarios para los nombres de directorios y de ficheros de los recursos electrónicos.

Muchos sistemas han implementado estos caracteres; sin embargo, para los sistemas que no hayan implementado el guion bajo y la tilde de la ñ, pueden utilizarse los siguientes caracteres alternativos:

%5F para el guion bajo  
%7E para la tilde

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

### *Indicador 2 – Relación [REDESCRITO, 2022]*

En 2022, el segundo indicador y sus valores fueron actualizados para reflejar su uso actual, aclarar las relaciones definidas, permitir la identificación de partes componentes y apoyar el acceso a recursos en línea en un entorno dominado por los recursos web.

- # – *No se proporciona información [REDESCRITO, 2022]*
- 0 – *Recurso [REDESCRITO, 2022]*
- 1 – *Versión del recurso [REDESCRITO, 2022]*
- 2 – *Recurso relacionado [REDESCRITO, 2022]*
- 3 – *Parte(s) componente(s) del recurso [NUEVO, 2022]*
- 4 – *Versión de la(s) parte(s) componente(s) del recurso [NUEVO, 2022]*

*\$b – Número de acceso [OBsoleto, 2020]*

*\$g – Nombre electrónico - Final de rango [REDEFINIDO, 1997]*

*\$g – Nombre de Recurso Uniforme [OBsoleto, 2000]*

Dado que el subcampo \$g (Nombre electrónico - Final de rango) se utilizaba raras veces, en 1997 se redefinió como Nombre de Recurso Uniforme. Posteriormente se declaró obsoleto para pasar a consignar el URN en el subcampo \$u.

*\$g – Identificador persistente [NUEVO, 2022]*

*\$h – Procesador de la petición [OBsoleto, 2020]*

*\$h – Identificador de Recursos Uniforme no operativo [NUEVO, 2022]*

*\$i – Instrucción [OBsoleto, 2020]*

*\$j – Bits por segundo [OBsoleto, 2020]*

*\$k – Contraseña [OBsoleto, 2020]*

*\$l – Inicio de sesión [OBsoleto, 2020]*

*\$l – Información normalizada sobre los requisitos de uso y reproducción [NUEVO, 2022]*

*\$n – Nombre de la localización del servidor [OBsoleto, 2020]*

*\$n – Términos sobre los requisitos de uso y reproducción [NUEVO, 2022]*

*\$q – Modo de transferencia del fichero [REDEFINIDO, 1997]*

El subcampo \$q se definió para contener una indicación acerca de si el fichero se transfirió en formato binario o ASCII. Fue redefinido para contener el tipo de formato electrónico.

*\$q – Tipo de formato electrónico [MODIFICADO, 2022] [REDESCRITO, 2022]*

El subcampo \$q se hizo repetible y se redescribió para poder especificar con mayor precisión los formatos de archivos electrónicos y sus versiones.

*\$r – Parámetros [OBsoleto, 2020]*



*\$r – Información normalizada sobre los requisitos de uso y reproducción [NUEVO, 2022]*

*\$t – Emulación del terminal [OBsoleto, 2020]*

*\$t – Términos sobre los requisitos de uso y reproducción [NUEVO, 2022]*

*\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) [RENOMBRADO, 2000]*

Hasta 1999, el subcampo \$u se definía como Localizador de Recursos Uniforme y era repetible. Se modificó para hacerlo no repetible debido a la ambigüedad que suponía determinar cuándo el subcampo podía repetirse. En el año 2000 volvió a modificarse el subcampo \$u para hacerlo de nuevo repetible, y se renombró como Identificador de Recursos Uniforme para poder incluir en él tanto URLs como URNs, tras declararse obsoleto el subcampo \$g.

*\$u – Identificador de Recursos Uniforme [REDESCRITO, 2022]*

Se amplió la definición del subcampo \$u para poder consignar identificadores persistentes (IDs) y múltiples URLs dentro de un único campo 856.

*\$y – Texto del enlace [NUEVO, 2000]*

*\$7 – Condiciones de acceso [NUEVO, 2019]*

*\$7 – Condiciones de acceso [REDESCRITO, 2025]*

Se amplió la definición del subcampo \$7 para poder especificar la información sobre las condiciones de acceso a los URIs identificados en el subcampo \$g, además de a los identificados en el subcampo \$u.



## 857 – Localización y acceso al archivo electrónico (R)

MARC 21 de fondos

Junio de 2025



### Primer indicador

#### *Método de acceso*

- # – No se proporciona información
- 1 – FTP
- 4 – HTTP
- 7 – Método especificado en el subcampo \$2

### Segundo indicador

#### *Relación*

- # – No se proporciona información
- 0 – Recurso
- 1 – Versión del recurso
- 2 – Recurso relacionado
- 3 – Parte(s) componente(s) del recurso
- 4 – Versión de la(s) parte(s) componente(s) del recurso
- 8 – No se genera literal para la visualización

### Códigos de subcampo

- \$b – Nombre de la agencia archivadora (NR)
- \$c – Nombre del archivo web o del repositorio de archivos digitales (NR)
- \$d – Rango de fechas del material archivado (NR)
- \$f – Integridad del archivo (NR)
- \$g – Identificador persistente (R)
- \$h – Identificador de Recursos Uniforme no operativo (R)
- \$i – Información normalizada sobre las condiciones de acceso (R)
- \$m – Contacto para la asistencia en el acceso (R)
- \$n – Términos sobre las condiciones de acceso (R)
- \$q – Tipo de formato electrónico (R)
- \$r – Información normalizada sobre las condiciones de uso y reproducción (R)
- \$s – Tamaño del fichero (R)
- \$t – Términos sobre las condiciones de uso y reproducción (R)
- \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)
- \$x – Nota no pública (R)
- \$y – Texto del enlace (R)
- \$z – Nota pública (R)
- \$2 – Método de acceso (NR)
- \$3 – Especificación de materiales (NR)
- \$5 – Institución a la que se aplica el campo (NR)
- \$6 – Enlace (NR)
- \$7 – Condiciones de acceso (NR)
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la información necesaria para localizar y acceder a un recurso electrónico ubicado en un archivo web o en un repositorio de archivos digitales. Este campo puede utilizarse en el registro bibliográfico de un recurso cuando dicho recurso o una parte del mismo esté almacenada en un archivo web o en un repositorio digital. El campo puede usarse en lugar de o en conjunto con el campo 856 si se desea proporcionar información adicional sobre recursos archivados más allá de lo que permite el campo 856. También se puede emplear para ofrecer la localización y el acceso a una versión digitalizada archivada de un recurso tangible, como p. ej. un libro o CD-ROM descrito en el registro, o a un recurso relacionado archivado.

El campo 857 se repite cuando un recurso electrónico ha sido almacenado en más de un archivo web o repositorio de archivos digitales.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### **Primer indicador – Método de acceso**

Método de acceso al recurso electrónico archivado. En caso de que el recurso archivado esté disponible a través de más de un método de acceso, el campo se repite con la información apropiada para cada método. Los métodos definidos son los



principales protocolos TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol). Cuando se consigna un URL en el subcampo \$u, el valor se corresponde con su método de acceso (esquema URL), que es además el primer elemento en la cadena de caracteres del URL.

#### **# – No se proporciona información**

##### **1 – FTP**

El acceso al recurso electrónico archivado se realiza mediante el Protocolo de Transferencia de Ficheros (FTP).

##### **4 – HTTP**

El acceso al recurso electrónico archivado se realiza mediante el Protocolo de Transferencia de Hipertexto (HTTP).

##### **7 – Método especificado en el subcampo \$2**

El acceso al recurso electrónico archivado se realiza utilizando un método distinto a los de los valores definidos, y para el cual se proporciona un código identificativo en el subcampo \$2 (Método de acceso<sup>32</sup>).

#### **Segundo indicador – Relación**

Relación entre un recurso electrónico archivado situado en la localización identificada en el campo 857 y el recurso bibliográfico descrito en el registro en su conjunto.

#### **# – No se proporciona información**

No se ofrece información acerca de la relación entre el recurso electrónico archivado identificado en el campo 857 y el recurso bibliográfico descrito por el registro en su conjunto.

##### **0 – Recurso**

El registro describe un recurso electrónico. La localización electrónica del campo 857 corresponde al recurso electrónico archivado descrito por el registro en su conjunto. Si la localización electrónica del campo 857 se refiere a una o varias partes componentes archivadas del recurso representado por el registro en su conjunto, utilice el valor 3 del segundo indicador (Parte(s) componente(s) del recurso).

##### **1 – Versión del recurso**

El registro bibliográfico describe un recurso tangible, como p. ej. un libro impreso o un CD-ROM. La localización electrónica del campo 857 corresponde a una versión electrónica archivada del recurso descrito por el registro en su conjunto.

##### **2 – Recurso relacionado**

La localización electrónica del campo 857 corresponde a un recurso electrónico archivado que tiene una relación bibliográfica clara, específica y directa con el recurso bibliográfico descrito por el registro en su conjunto, pero que no es una parte componente del mismo<sup>33</sup>. Cuando no exista la certeza de si el recurso puede ser una parte componente del todo o un recurso relacionado, se preferirá el valor 2 del segundo indicador.

##### **3 – Parte(s) componente(s) del recurso**

El registro describe un recurso electrónico. La localización electrónica del campo 857 corresponde a una o más partes componentes del recurso electrónico descrito por el registro en su conjunto. Las partes componentes son fragmentos del recurso, como por ejemplo un índice de contenidos o un capítulo de muestra. Considere como parte componente cada uno de los varios campos 857 que, sumados, constituyen una representación completa del recurso electrónico archivado. Cuando sea apropiado, utilice el subcampo \$3 para especificar la parte o partes componentes a las que se aplica el campo. Cuando no exista la certeza de si un recurso puede ser una parte componente del todo o un recurso relacionado, utilice el valor 2 (Recurso relacionado) del segundo indicador.

##### **4 – Versión de la(s) parte(s) componente(s) del recurso**

El registro describe un recurso tangible, como p. ej. un libro o un CD-ROM. La localización electrónica del campo 857 corresponde a una versión electrónica archivada de una o más partes componentes del recurso descrito por el registro en su conjunto. Las partes componentes son versiones electrónicas de fragmentos del recurso, p. ej. un índice de contenidos o un capítulo de muestra. Cuando sea apropiado, utilice el subcampo \$3 para especificar la parte o partes componentes a las que se aplica el campo. Cuando no exista la certeza de si un recurso puede ser una parte componente del todo o un recurso relacionado, se preferirá el valor 2 (Recurso relacionado) del segundo indicador.

#### **8 – No se genera literal para la visualización**

#### **▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO**

##### **\$b – Nombre de la agencia archivadora**

Agencia responsable del archivo web o del repositorio de archivos digitales.

<sup>32</sup> En el original: "Source of access".

<sup>33</sup> En el original, el texto continúa refiriéndose al Formato MARC 21 para registros bibliográficos: "For resources that have only a subject relationship to the resource described, use 6XX fields".



#### **\$c – Nombre del archivo web o del repositorio de archivos digitales**

El nombre por el que el archivo web o el repositorio de archivos digitales es conocido.

#### **\$d – Rango de fechas del material archivado**

Este subcampo está destinado principalmente a recursos electrónicos continuados archivados y otros recursos dinámicos, y permite ofrecer información sobre el rango de fechas durante el cual fue publicado el material archivado. Las fechas se consignan siguiendo el formato Extended Date/Time Format (EDTF). La fecha de inicio del material archivado debería mencionarse siempre que sea conocida; la fecha de fin únicamente si el material descrito en el registro ya no va a continuar archivándose.

Pueden proporcionarse varios rangos de fechas en un único subcampo \$d del mismo campo 857, separándolos entre sí mediante ";". Si se conoce, puede indicarse el motivo de estos saltos en 857 \$x o en 857 \$z.

**857      43 \$b**Internet Archive**\$d**1964/2008;2011/..  
**857      40 \$b**HathiTrust Digital Library**\$d**2020-01/2023-02

#### **\$f – Integridad del archivo**

El subcampo está destinado fundamentalmente a recursos electrónicos continuados archivados o a otros recursos dinámicos archivados. Contiene información acerca de con qué frecuencia o cuántas veces ha sido recolectado un recurso electrónico continuado. Esta información permite al usuario, cuando se coteja con la frecuencia de publicación del recurso, deducir la integridad del material archivado para el rango de fechas recogido en el subcampo \$d. Si se consigna el número de veces que ha sido recolectado el recurso, proporcione la fecha en que ha sido obtenida esta información.

**857      41\$b**Scholars Portal**\$f**Complete  
**857      43\$b**Internet Archive**\$f**Saved multiple times per day as of 2022-09-22  
**857      41\$b**Library of Congress**\$f**Saved 14150 times since 1997-01-01 as of 2023-01-31

#### **\$g – Identificador persistente**

Identificador persistente (PID) que permite buscar y recuperar un recurso de un archivo web o de un repositorio de archivos digitales utilizando alguno de los protocolos de internet existentes. Es asignado al recurso por un resolutor de PID para el acceso automático y otros servicios de resolución. Los PID deberían proporcionarse en forma de hipervínculos accionables (p. ej., en formato HTTP URI).

Si un PID resuelve más de un URI, estos URIs pueden consignarse en un mismo campo 857, repitiendo el subcampo \$u.

#### **\$h – Identificador de Recursos Uniforme no operativo**

Identificador de Recursos Uniforme (URI) para cualquier archivo o repositorio que ha dejado de existir.

El subcampo \$h puede repetirse si hay más de un URI obsoleto. Puede añadirse una nota relativa al cambio de estado (incluyendo la fecha) en el subcampo \$x o en el subcampo \$z, según la política local.

#### **\$i – Información normalizada sobre las condiciones de acceso**

El subcampo contiene información normalizada sobre las condiciones de acceso a un recurso. La información puede figurar en forma de un valor procedente de un vocabulario controlado o como un Identificador de Recursos Uniforme (URI). Si la información es un valor tomado de un vocabulario controlado, irá precedido por el valor apropiado tomado de la lista [Access Restriction Term Source Codes](#), encerrado entre paréntesis. Cuando la información se da en forma de un protocolo de recuperación web, por ejemplo HTTP URI, no le precederá ningún valor entre paréntesis.

Este subcampo está destinado a contener información equivalente a aquella registrada en los subcampos \$f, \$2 y \$u del campo 506.

#### **\$m – Contacto para la asistencia en el acceso**

Nombre de un contacto al que solicitar ayuda para acceder a un recurso ubicado en el servidor especificado en el subcampo \$b<sup>34</sup>.

#### **\$n – Términos sobre las condiciones de acceso**

El subcampo contiene información textual sobre las condiciones de acceso a un recurso.

Este subcampo está destinado a contener información equivalente a la registrada en el subcampo \$a del campo 506.

#### **\$q – Tipo de formato electrónico**

<sup>34</sup> En el original, el texto continúa refiriéndose al *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*: "For addresses relating to the content of the resource itself (i.e. the item represented by the title recorded in field 245) rather than access assistance, field 270 is used. If the address data is the same, use field 270".



Identificación del tipo de formato electrónico y de la versión. El tipo de formato electrónico debería especificarse mediante un código tomado de entre los registrados como Internet Media Types (tipos MIME) en la lista: [IANA Media Types](#). Si fuese necesario incluir información adicional (p. ej., para especificar una versión de formato de archivo que facilite el acceso o la preservación digital), tal como un código PRONOM Unique Identifier (PUID), puede añadirse como complemento a la información proporcionada por el tipo MIME repitiendo el subcampo \$q.

#### **\$r – Información normalizada sobre las condiciones de uso y reproducción**

El subcampo contiene información normalizada sobre los derechos de uso y reproducción de un recurso. La información puede aparecer en forma de un valor procedente de un vocabulario controlado o como un Identificador de Recursos Uniforme (URI). Si la información es un valor tomado de un vocabulario controlado, irá precedido por el valor apropiado de la lista [Access Restriction Term Source Codes](#), encerrado entre paréntesis. Cuando la información se da en forma de un protocolo de recuperación web, por ejemplo HTTP URI, no le precederá ningún valor entre paréntesis<sup>35</sup>.

#### **\$s – Tamaño del fichero**

Tamaño del fichero o ficheros almacenados en el archivo indicado en el subcampo \$c. Normalmente se expresa en bytes de 8 bits (megabytes, gigabytes).

#### **\$t – Términos sobre las condiciones de uso y reproducción**

El subcampo contiene información textual sobre los derechos de uso y reproducción de un recurso<sup>36</sup>.

#### **\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**

Identificador de Recursos Uniforme (URI), el cual proporciona la sintaxis normalizada que permite localizar un objeto utilizando alguno de los protocolos de internet existentes, o bien mediante la resolución de un identificador persistente (PID).

El subcampo \$u puede repetirse cuando se consigna más de un URI.

Los URIs que ya no sirvan para proporcionar acceso al recurso descrito pueden transferirse al subcampo \$h del campo 857.

#### **\$x – Nota no pública**

Nota relativa a la localización electrónica del recurso identificado en el campo. La nota se escribe de forma que no es adecuada o no está destinada para su visualización pública. También puede contener información de procesamiento sobre el fichero situado en la localización especificada.

#### **\$y – Texto del enlace**

Texto utilizado para visualizarse en lugar del URL del subcampo \$u. Cuando está presente el subcampo \$y, las aplicaciones deberían utilizar su contenido, en lugar del del subcampo \$u, como texto del enlace que vincula con el destino consignado en este último. La utilización del texto del enlace es independiente de cualquier decisión concerniente al valor del segundo indicador.

#### **\$z – Nota pública**

Nota relativa a la localización electrónica del recurso identificado en el campo. La nota se redacta de forma que sea adecuada o esté destinada para su visualización pública.

#### **\$2 – Método de acceso**

Método de acceso cuando el primer indicador contiene el valor 7. El código se toma de: [Electronic Access Methods Code List](#).

#### **\$3 – Especificación de materiales**

Parte del material descrito a la cual se aplica el campo.

**857 42 \$3**finding aid\$u/www.loc.gov/ammem/ead/jackson.sgm

#### **\$5 – Institución a la que se aplica el campo**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$7 – Condiciones de acceso**

Código que indica la disponibilidad de acceso al recurso electrónico en red cuya dirección aparece en el subcampo \$g y en el subcampo \$u. El subcampo \$7 se aplica a todos los subcampos \$g y \$u presentes en el

<sup>35</sup> En el original, el texto continúa refiriéndose al *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*: "This subfield is intended to contain information which is an equivalent to that recorded using subfields \$f, \$2 and \$u of field 540".

<sup>36</sup> En el original, el texto continúa refiriéndose al *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*: "This subfield is intended to contain information which is an equivalent to that recorded using subfield \$a of field 540".



campo. Si un identificador persistente del subcampo \$g tuviera unas condiciones de acceso distintas respecto a las de un URI presente en el subcampo \$u, repita el campo para poder incluir ambos URIs.

**0 – Acceso abierto**

El recurso electrónico en red es accesible en línea de manera libre y abierta para todos, sin restricciones y sin necesidad de iniciar sesión o de pagar.

**1 – Acceso restringido**

El recurso electrónico en red no es accesible en línea de manera libre y abierta.

**u – No especificado**

**z – Otro**

**857**      **40** \$3HathiTrust Digital Library  
                  \$uhttp://catalog.hathitrust.org/api/volumes/oclc/1654047.html\$70

**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

▪ **EJEMPLOS**

- 857**      **40** \$bInternet Archive\$d2011-2017\$fsaved 45  
                  \$qhttps://www.nationalarchives.gov.uk/PRONOM/fmt/96\$uhttps://web.archive.org/web/\*/http://www.landesbioscience.com/journals/worm/  
                  [URL del archivo web en 857 \$u; especificación precisa del formato de fichero en 857 \$q]
- 857**      **40** \$bNational Library of Finland\$cThe Finnish Web Archive\$d2006-01-16-\$fsaved 9431 times as of 2022-03-14\$nOnsite access in legal deposit libraries\$qtext/html  
                  \$uhttps://verkkokirjasto.kansalliskirjasto.fi/wayback/\*/www.hs.fi
- 857**      **40** \$bInternet Archive\$d2003-12-18-\$fsaved 21238 times as of 2022-03-15\$nFree access\$uhttps://web.archive.org/web/\*/hs.fi
- 857**      **#0** \$bCenter for scientific computing - CSC\$cNational Digital Archive\$eNational Library of Finland\$nDark archive; consult a librarian on the use\$qtext/xml  
                  \$qhttps://www.loc.gov/standards/mets/\$zPreservation copy of the content in the Finnish Web Archive  
                  [Tres archivos web con diferente cobertura y derechos de acceso]
- 856      40 \$hhttp://www.fupress.net/index.php/ccselap/index\$qapplication/pdf  
                  \$uhttps://oajournals.fupress.net/index.php/ccselap/index
- 857**      **40** \$bCLOCKSS\$d2016-\$nDark archive\$uhttp://www.clockss.org/clockss/Comparative\_cultural\_studies
- 857**      **40** \$bInternet Archive\$cFatCat\$d2021-\$fselected articles\$qapplication/pdf  
                  \$uhttps://fatcat.wiki/container/pv7gnxzaj5eydnvan65xus4uiy  
                  [URL web en 856; URL del archivo web y localización archivada en 857]
- 857**      **40** \$bLibrary of Congress\$d2013-\$nOnsite access only\$ghttp://hdl.loc.gov/loc.gdc/ejournal.021602  
                  \$uhttp://hdl.loc.gov/loc.gdc/ejournal.021602\$71  
                  [Acceso restringido]
- 857**      **41** \$cHathiTrust Digital Library\$d1894-1922\$fincomplete  
                  \$uhttp://catalog.hathitrust.org/api/volumes/oclc/1769261.html
- 857**      **41** \$bBibliothèque nationale de France\$cGallica\$d1917-1917\$fincomplete  
                  \$ghttps://gallica.intramuros.bnfr/ark:/12148/cb34471903t/date
- 857**      **41** \$bInternet Archive\$d1892-2014\$fComplete\$uhttps://archive.org/details/pub\_vogue  
                  [Múltiples agencias archivadoras para una misma revista digitalizada]
- 857**      **40** \$bInternet Archive\$fComplete\$gurn:lcp:finalreportoftru0000trut:lcpdf:19723006-6ec5-4ccd-8f64-a68dd14ca05d\$qqPDF\$uhttps://archive.org/search.php?query=external-identifier%3A%22urn%3Alcp%3Afinalreportoftru0000trut%3Alcpdf%3A19723006-6ec5-4ccd-8f64-a68dd14ca05d%22\$71  
                  [Monografía]



*Campo 857 – Localización y acceso al archivo electrónico [NUEVO, 2023]*

*\$7 – Condiciones de acceso [REDESCRITO, 2025]*

Se amplió la definición del subcampo \$7 para poder especificar la información sobre las condiciones de acceso a los URIs identificados en el subcampo \$g, además de a los identificados en el subcampo \$u.





# 853-878 – Información de fondos – Información general

MARC 21 de fondos

Octubre de 2004

- 853 – Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica (R)
- 854 – Denominaciones y modelo – Material suplementario (R)
- 855 – Denominaciones y modelo – Índices (R)
- 863 – Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica (R)
- 864 – Enumeración y cronología – Material suplementario (R)
- 865 – Enumeración y cronología – Índices (R)
- 866 – Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica (R)
- 867 – Mención textual de fondos – Material suplementario (R)
- 868 – Mención textual de fondos – Índices (R)
- 876 – Información de la unidad física – Unidad bibliográfica básica (R)
- 877 – Información de la unidad física – Material suplementario (R)
- 878 – Información de la unidad física – Índices (R)

## DEFINICIÓN Y ALCANCE

Se definen cuatro conjuntos relacionados de campos para consignar la información relativa a los documentos conservados actualmente por la institución que crea el registro:

- Denominaciones y modelo
- Enumeración y cronología
- Mención textual de fondos
- Información de la unidad física

Estos campos de información de fondos se adaptan a tres tipos básicos de documentos: documentos **en una sola parte** (Cabecera/06, Tipo de registro, código x), documentos **multiparte** (Cabecera/06, código v), y documentos **seriados** (Cabecera/06, código y).

Dentro de cada conjunto, se definen campos para tres categorías diferenciadas:

- Unidad bibliográfica básica
- Material suplementario
- Índices

La **unidad bibliográfica básica** es una entidad para la que existe una descripción bibliográfica, por ejemplo, una publicación seriada, un libro en un solo volumen, una enciclopedia multivolumen. Esta categoría incluye aquellos índices o materiales suplementarios que cuenten con registro bibliográfico propio. Las categorías de **material suplementario** e **índices** se emplean para aquellos materiales suplementarios e índices cuya catalogación está incluida en el registro catalográfico de la unidad bibliográfica básica, es decir, para los que no existe un registro bibliográfico separado.

El **subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia)** está definido para vincular campos de información de fondos 853-878 relacionados. En estos campos, el subcampo \$8 se estructura como sigue:

<número de enlace>.<número de secuencia>

En los campos 853-855 – Denominaciones y modelo y 866-868 – Mención textual de fondos, se utiliza únicamente la parte del número de enlace. En los campos 863-865 – Enumeración y cronología y 876-878 – Información de la unidad física, el subcampo \$8 contiene ambas partes, número de enlace y número de secuencia. La descripción del subcampo \$8 se encuentra en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

## - DENOMINACIONES Y MODELO (CAMPOS 853-855)

Estos campos especifican la denominación apropiada de cada nivel de enumeración y cronología que figura en los campos 863-865 – Enumeración y cronología, con los que se vinculan a través de un subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia). La denominación es una palabra, frase o abreviatura que identifica el tipo de partes en las que se ha dividido un documento multiparte o seriado, por ejemplo, volumen, número, parte, cara. Estos campos también pueden contener códigos que definen el patrón de publicación del documento, por ejemplo, frecuencia, patrón de periodicidad. Estos códigos permiten que la información contenida en los campos 863-865 – Enumeración y cronología se comprima o expanda mediante un algoritmo informático.



Cuando no se quieren incluir ni las denominaciones ni la capacidad de compresión o expansión de un campo 863-865, no son necesarios los campos 853-855 – Denominaciones y modelo en una mención de fondos.



#### **- ENUMERACIÓN Y CRONOLOGÍA (CAMPOS 863-865)**

Estos campos contienen la designación numérica, alfabética y/o cronológica utilizada en el documento que identifica sus partes y muestra la relación de las partes con el todo.

Los campos 853-855 – Denominaciones y modelo y 863-865 – Enumeración y cronología, vinculados mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia), se utilizan generalmente para documentos multiparte y seriados cuando es necesaria una denominación para la visualización inteligible de la información de enumeración y cronología o cuando se necesitan los datos sobre el patrón de publicación para permitir la compresión o expansión de un campo 863-865 mediante algoritmo informático.

#### **- MENCIÓN TEXTUAL DE FONDOS (CAMPOS 866-868)**

Estos campos contienen la información de enumeración y cronología en texto libre. Generalmente no se utilizan para registros de fondos de documentos en una sola parte. Pueden usarse *en lugar de* los campos codificados 853-855 – Denominaciones y modelo y 863-865 – Enumeración y cronología para documentos multiparte y seriados cuando dichos campos no puedan utilizarse de forma adecuada para describir los fondos. *Además del* campo de Enumeración y cronología y de cualquier campo asociado de Denominaciones y modelo, se pueden usar también los campos 866-868 para consignar y generar una visualización alternativa de toda o parte de la información contenida en esos campos.

El subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia) está definido en los campos de Mención textual de fondos para enlazar el campo con los campos 853-855 – Denominaciones y modelo y 863-865 – Enumeración y cronología a los que reemplaza o complementa.

Las pautas para el uso de los identificadores de contenido y los criterios de aplicación de los campos de información de fondos se dan en las siguientes secciones de *Información general: 853-855, 863-865 y 866-868*.

#### **- INFORMACIÓN DE LA UNIDAD FÍSICA (CAMPOS 876-878)**

Estos campos contienen información a nivel de unidad física relativa a la copia descrita en el campo 852. Incluyen información diversa que es necesario registrar para ejemplares concretos para su uso, por ejemplo, en programas de adquisición o de circulación, entre otros.

Tanto el subcampo \$3 como el subcampo \$8 se utilizan para enlazar un campo de Información de la unidad física con otro campo de fondos, dependiendo de qué otro campo se utilice para consignar la información de los fondos. El subcampo \$3 se usa para enlazar con los campos 852 u 866-868; el subcampo \$8 se utiliza para vincular con los campos 863-866, en cuyo caso el campo de enumeración y cronología no debe comprimirse más allá de la pieza física individual.

#### **- COMPRESIÓN Y EXPANSIÓN**

Se puede utilizar un algoritmo informático para comprimir o expandir la información de enumeración y cronología recogida en un campo 863 – Unidad bibliográfica básica o en un campo 864 – Material supplementario.

La capacidad de compresión o expansión se indica mediante el valor asignado al primer indicador (Compresión y expansión) de los campos 853 u 854 – Denominaciones y modelo. Los campos 853/863 y 854/864 están vinculados por el número del subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia) presente en cada uno de ellos.

El contenido de un campo 865 – Enumeración y cronología para un índice no debería comprimirse ni expandirse mediante algoritmo informático, porque podría dar como resultado una cadena de fondos ambigua. Por ejemplo, los fondos comprimidos para los primeros veinticuatro volúmenes de un índice que se acumula cada quinto volumen podrían ser tanto *v. 1-24* como *v. 1/5-24*. En la segunda cadena de fondos, se muestra la primera acumulación, pero se desconocen las posteriores. El segundo indicador del campo 855 (Denominaciones y modelo-Índices) no está definido.

**Compresión** significa que el contenido de los subcampos de enumeración y cronología (\$a-\$m) en uno o más campos 863 u 864 puede transformarse desde un registro detallado de un rango de fondos a otro que exprese los mismos fondos en términos de enumeración o cronología únicamente de la primera y la última parte que se poseen.

*Fondos expandidos (desglosados):*

853	20	\$81\$av.\$bno.\$u6\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01,07
863	40	\$81.1\$a113\$i1923\$j01-06
863	40	\$81.2\$a114\$i1923\$j07-12
863	40	\$81.3\$a115\$b1-2\$1924\$j01-02
863	40	\$81.4\$a115\$b5-6\$i1924\$j05-06

*Ejemplo de visualización:*

v.113 (1923:Jan.-Jun.); v.114 (1923:Jul.-Dec.); v.115, pt.1-2 (1924:Jan.-1924:Feb.); v.115, pt.5-6 (1924:May1924:Jun.)



*Fondos comprimidos:*

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u6\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01,07  
863 30 \$81.1\$a113-115\$i1923-1924\$j01-06

*Ejemplo de visualización:*

v.113-115 (1923:Jan.-1924:Jun.) Los fondos de nivel 3 no indican las faltas.

**Expansión** significa que el contenido de los subcampos de enumeración y cronología (\$a-\$m) en uno o más campos 863 u 864 puede transformarse desde una relación comprimida de la primera y última parte que se poseen de un rango de fondos a un desglose explícito de cada parte conservada.

*Fondos comprimidos:*

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u4\$vr\$i(year)\$j(season)\$wq\$x21  
863 30 \$81.1\$a6-7\$i1976-1977\$j21-24  
863 40 \$81.2\$a8\$b1-3\$i1978\$j21-23

*Ejemplo de visualización:*

v.6-8:no.3 (1976-1978:Autumn)

*Fondos expandidos (detallados):*

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u4\$vr\$i(year)\$j(season)\$wq\$x21  
863 41 \$81.1\$a6\$b1\$i1976\$j21  
863 41 \$81.2\$a6\$b2\$i1976\$j22  
863 41 \$81.3\$a6\$b3\$i1976\$j23  
863 41 \$81.12\$a8\$b4\$i1978\$j24

*Ejemplo de visualización:*

v.6:no.1-4 (1976:Spring-Winter); v.7:no.1-4 (1977:Spring-Winter); v.8: no.1-3 (1978:Spring-Autumn)

Los requisitos de los elementos de datos específicos para la compresión y expansión mediante algoritmo informático se dan el apartado *Criterios de aplicación* de la sección *853-855 – Denominaciones y modelo – Información general*.

---

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia [NUEVO, 1991]*

---



# 853-855 – Denominaciones y modelo – Información general

MARC 21 de fondos

Junio de 2021

**853 – Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica (R)**

**854 – Denominaciones y modelo – Material suplementario (R)**

**855 – Denominaciones y modelo – Índices (R)**

## Primer indicador

*Compresión y expansión [853, 854]*

- 0 – No puede comprimirse ni expandirse
- 1 – Puede comprimirse, pero no expandirse
- 2 – Puede comprimirse o expandirse
- 3 – Desconocida

*No definido [855]*

# – No definido

## Segundo indicador

*Evaluación de la denominación [853, 854]*

- 0 – Denominaciones verificadas; todos los niveles presentes
- 1 – Denominaciones verificadas; puede que no estén presentes todos los niveles
- 2 – Denominaciones no verificadas; todos los niveles presentes
- 3 – Denominaciones no verificadas; puede que no estén presentes todos los niveles

*No definido [855]*

# – No definido

## Códigos de subcampo

*Denominación de la enumeración:*

- \$a – Primer nivel de enumeración (NR)
- \$b – Segundo nivel de enumeración (NR)
- \$c – Tercer nivel de enumeración (NR)
- \$d – Cuarto nivel de enumeración (NR)
- \$e – Quinto nivel de enumeración (NR)
- \$f – Sexto nivel de enumeración (NR)
- \$g – Esquema de numeración alternativo, primer nivel de enumeración (NR)
- \$h – Esquema de numeración alternativo, segundo nivel de enumeración (NR)

*Denominación de la cronología:*

- \$i – Primer nivel de cronología (NR)
- \$j – Segundo nivel de cronología (NR)
- \$k – Tercer nivel de cronología (NR)
- \$l – Cuarto nivel de cronología (NR)
- \$m – Esquema de numeración alternativo, cronología (NR)

*Modelo de publicación:*

- \$n – Nota sobre el modelo (NR)
- \$p – Número de piezas por entrega (NR)
- \$u – Unidades bibliográficas que forman el nivel superior (R)
- \$v – Continuidad de la numeración (R)
- \$w – Frecuencia (NR)
- \$x – Cambio de calendario (NR)
- \$y – Modelo de regularidad (R)
- \$z – Esquema de numeración (R)

*Otras denominaciones:*

- \$o – Tipo de unidad (R)
- \$t – Copia (NR)

*Subcampos de control:*

- \$2 – Fuente de la abreviatura de la denominación (R)
- \$3 – Especificación de materiales (NR)
- \$6 – Enlace (NR)



## DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Denominaciones que identifican los niveles de enumeración y cronología y los códigos que definen el patrón de publicación de los fondos descritos en los campos 863-865 – Enumeración y cronología. Todos los campos relacionados 853-855 y 863-865 se vinculan entre sí mediante un número en el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

La descripción general de los cuatro tipos de campos de información de fondos y las relaciones entre ellos se da en la sección [Información de fondos – Información general](#).

Las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido y los criterios de aplicación de los campos 853-855 se dan en esta sección.

## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

### ▪ INDICADORES

#### **Primer indicador – Compresión y expansión**

Indica si se puede utilizar un algoritmo informático para convertir el contenido de los subcampos \$a-\$m en uno o más campos vinculados de enumeración y cronología (863-864): desde un **registro detallado** a uno que represente el mismo rango de fondos en términos de enumeración y cronología de tan solo la primera y última parte custodiadas; o desde una **relación comprimida de la primera y última parte custodiadas** de un rango de fondos a un desglose explícito de cada parte que se posee.

Los requisitos de los elementos de información específicos para la compresión y expansión se detallan en el apartado de *Criterios de aplicación* de esta sección *Información General*. En la sección *853-878 – Información de fondos – Información general* se ofrece una descripción más completa acerca de la compresión y la expansión.

El valor del primer indicador no señala si la información de fondos consignada en el campo 863 u 864 ya está expresada de forma comprimida o expandida. Esta condición la expresa el valor del segundo indicador (Forma de los fondos) del campo 863 u 864 de Enumeración y cronología.

#### **0 – No puede comprimirse ni expandirse**

La información de los campos vinculados 863 u 864 – Enumeración y cronología no puede ni comprimirse ni expandirse mediante un algoritmo informático.

#### **1 – Puede comprimirse, pero no expandirse**

La información de los campos vinculados 863 u 864 – Enumeración y cronología puede comprimirse mediante un algoritmo informático, pero no expandirse.

#### **2 – Puede comprimirse o expandirse**

La información de los campos vinculados 863 u 864 – Enumeración y cronología puede tanto comprimirse como expandirse mediante un algoritmo informático.

#### **3 – Desconocida**

Se desconoce si la información de los campos vinculados 863 u 864 – Enumeración y cronología puede comprimirse y expandirse mediante un algoritmo informático.

#### **Primer indicador – No definido**

No definido; contiene un blanco (#).

#### **Segundo indicador – Evaluación de la denominación**

Indica la exhaustividad de los niveles de denominación y si las denominaciones utilizadas aparecen realmente en el documento.

#### **0 – Denominaciones verificadas; todos los niveles presentes**

Se indican las denominaciones de todos los niveles posibles y estas aparecen en el documento.

#### **1 – Denominaciones verificadas; puede que no estén presentes todos los niveles**

Las denominaciones son tal y como aparecen en el documento, pero puede que no se hayan incluido todos los niveles posibles.

#### **2 – Denominaciones no verificadas; todos los niveles presentes**

Se indican las denominaciones de todos los niveles posibles, pero no son necesariamente las mismas que aparecen en el documento.

#### **3 – Denominaciones no verificadas; puede que no estén presentes todos los niveles**



Puede que no se hayan incluido denominaciones para todos los niveles posibles y que las dadas no sean necesariamente las mismas que aparecen en el documento.



#### Segundo indicador – No definido

No definido; contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

**\$a-\$h: Denominaciones de la enumeración:** Denominaciones para los niveles de enumeración aplicables a un documento. Estos subcampos de denominación están correlacionados con los subcampos de enumeración \$a-\$h de los campos 863-865 – Enumeración y cronología vinculados con los campos 853-855, aunque no es necesario que estén siempre presentes los mismos subcampos. La correlación completa entre los subcampos \$a-\$h de denominación y nivel de enumeración de los campos vinculados 853-855/863-865 *no es necesaria* cuando no se desea que las denominaciones se visualicen en la mención de fondos. *Se requiere una correlación completa* cuando se desea la compresión o expansión de la enumeración en el campo 863 u 864 mediante algoritmo informático. Si no existe denominación en el documento para algún nivel, puede inventarse una denominación y encerrarla entre corchetes ([] ) o puede usarse un asterisco en lugar del dato para conseguir una correlación completa.

853        03 \$81\$av.\$b[no.]  
863        40 \$81.1\$a1-7\$b1-12  
[Ejemplo de visualización: v.1:[no.]1-v.7:[no.]12]

Cuando esquemas de numeración alternativos sean aplicables a un documento, los subcampos \$g y \$h contendrán las denominaciones de enumeración alternativas. Si se requieren denominaciones para más de dos niveles de enumeración alternativa, se utilizarán los campos 866-868 – Mención textual de fondos.

Cuando solo se utilizan denominaciones cronológicas en un documento (es decir, el documento no tiene enumeración), estas pueden consignarse tanto en los subcampos de enumeración pertinentes (\$a-\$h) como en los subcampos de cronología (\$i-\$m), prefiriéndose estos últimos cuando sea posible. Si no se va a utilizar la denominación cronológica en la visualización de los campos 863-865 – Enumeración y cronología, se encierra entre paréntesis, p. ej., (año).

Cuando se utiliza como denominación la designación de un suplemento o índice (lo cual ocurre si su numeración se relaciona con un volumen o parte concreta de la unidad bibliográfica, p. ej. v. 9, suppl. 1-3), la designación se recoge en el subcampo de Denominación de la enumeración pertinente (\$a-\$f).

854        00 \$81\$av.\$bsuppl.\$i(year)\$j(month)\$k(day)  
864        41 \$81.1\$a16\$b1\$i1977\$j06\$k01  
[Ejemplo de visualización: v.16:suppl.1 (1977: June. 1)]

Cuando la enumeración consiste en el número de unidades conservadas seguido de un término que describe las unidades, se recoge la frase entera en los campos 863-865 apropiados, y los campos 853-855 contendrán únicamente el término *unidad* (entre paréntesis si no se desea su visualización).

853        03 \$81\$a(unit)  
863        #1 \$81.1\$a50 playing cards

#### \$a – Primer nivel de enumeración

Denominación para el nivel más alto de enumeración. La designación de una serie no numerada (p. ej., nueva serie) o numerada (p. ej., serie 5) se considera parte de la denominación.

855        ## \$81\$av.  
853        01 \$81\$av.  
853        01 \$82\$anew ser.:v.  
863        40 \$81.1\$a1-25  
863        40 \$82.1\$a1-12  
[El fondo consiste en v.1-25 y nueva serie v.1-12].  
853        01 \$81\$aser.5:v.\$i(year)  
863        40 \$81.1\$a24-33\$i1969-1978  
[El fondo consiste en serie 5, v.24-33, 1969-1978].

#### \$b – Segundo nivel de enumeración

853        03 \$81\$av.\$bno.  
863        41 \$81.1\$a3\$b1

#### \$c – Tercer nivel de enumeración



853 02 \$81\$av.\$bpt.\$cno.  
863 40 \$81.1\$a2\$b2\$c1-3

#### **\$d – Cuarto nivel de enumeración**

853 20 \$81\$aed.\$bno.\$u3\$vr\$csect.\$u4\$vr\$dpt.\$u2\$vr\$zbcLatn\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$ws\$ypd01,15  
863 41 \$81.1\$a2\$b1\$c1\$dA\$i2000\$j01\$k1

#### **\$e – Quinto nivel de enumeración**

El subcampo \$e es poco probable que se utilice.

#### **\$f – Sexto nivel de enumeración**

El subcampo \$f es poco probable que se utilice.

#### **\$g – Esquema de numeración alternativo, primer nivel de enumeración**

Denominación para el nivel más alto de un esquema de numeración alternativo.

853 23 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$gno.\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01  
863 40 \$81.1\$a1-3\$g1-36\$i1977-1979  
863 40 \$81.2\$a4\$b1-2\$g37-38\$i1980\$j01-02  
[El fondo consiste en v.1, no. 1-12 (no. 1-12) 1977; v.2, no. 1-12 (no. 13-24) 1978; v. 3, no. 1-12 (no. 25-36) 1979; y v. 4, no. 1-2 (no. 37-38) Jan.-Feb., 1980].

#### **\$h – Esquema de numeración alternativo, segundo nivel de enumeración**

853 22 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$g(letter)\$hBd.\$u6\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01  
863 40 \$81.1\$a7\$b1-3\$gB\$h21-23\$i1981\$j01-03  
[Ejemplo de visualización: v.7: no. 1-3=B:Bd.21-23 (1981:Jan.-März)]

**\$i-\$m: Denominaciones cronológicas:** Denominaciones para los niveles de cronología aplicables a un documento. Estos subcampos de denominación están correlacionados con los subcampos de cronología \$i-\$m de los campos 863-865 – Enumeración y cronología vinculados con los campos 853-855, aunque no es necesario que estén siempre presentes los mismos subcampos. *No es necesaria* la correlación completa entre los subcampos de denominación y nivel de cronología \$i-\$m en los campos 853-855/863-865 cuando no se deseé visualizar las denominaciones en la mención de fondos. La correlación completa *sí es necesaria* cuando se deseé comprimir o expandir la cronología en el campo 863 u 864 mediante algoritmo informático. Puesto que los documentos generalmente no llevan denominaciones cronológicas, puede inventarse una y encerrarla entre corchetes ([]) para conseguir una correlación completa.

Cuando un esquema de cronología alternativo sea aplicable a un ejemplar, el subcampo \$m recogerá la denominación de cronología alternativa. Si se requieren denominaciones para más de un nivel de cronología alternativa, se utilizarán los campos 866-868 – Mención textual de fondos.

Cuando solo se utilizan denominaciones cronológicas en un documento (es decir, el documento no lleva enumeración), la cronología puede recogerse tanto en los subcampos de enumeración pertinentes (\$a-\$h) como en los subcampos de cronología (\$i-\$m), prefiriéndose estos últimos cuando sea posible. Si no se va a utilizar una denominación cronológica en la visualización de los campos 863-865 – Enumeración y cronología, esta se encierra entre paréntesis, p. ej., (año).

853 03 \$81\$i(year)  
863 40 \$81.1\$i1964-1981  
[Una publicación anual identificada únicamente por el año].

#### **\$i – Primer nivel de cronología**

Denominación para el nivel más alto de cronología.

853 20 \$81\$av.\$i(year)

#### **\$j – Segundo nivel de cronología**

853 03 \$81\$av.\$bno.\$gno.\$i(year)\$j(season)

#### **\$k – Tercer nivel de cronología**

853 22 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$wm\$x01

#### **\$l – Cuarto nivel de cronología**

853 00 81\$av.\$bsect.\$u12\$vr\$cno.\$u7\$vr\$dpt.\$uvar\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$lweek\$wd\$x01  
863 40 \$81.1\$a1\$b4\$c4-7\$d15\$i1988\$j04\$k13-16\$l15



## \$m – Esquema de numeración alternativo, cronología

### \$n – Nota sobre el modelo

Nota explicativa que cita el año y número específicos utilizados para preparar la codificación del modelo de regularidad expresado en el campo.

853 02 \$81\$av.\$bno.\$u365\$vc\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$wd\$x0101\$ycd1224/1225\$yce2358/359\$nBased  
on v. 11, no. 2172/2173, December 24/December 25, 2001

### \$o – Tipo de unidad

Denominación que describe el tipo de unidad (p. ej., guía anual del comprador, índice de materias) en la jerarquía de enumeración cuando no tiene una numeración secuencial asociada. Cuando se utiliza, el subcampo \$o sigue inmediatamente a la denominación a la que se refiere.

855 ## \$81\$a(year)\$oalphabetical index  
865 4# \$81.1\$a1969/1978  
  
853 ## \$aParts\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$o12, Banks and banking  
863 ## \$a1-100\$i2004\$jJan.\$k01  
  
854 00 \$81\$av.  
864 41 \$81.1\$a31\$oSupplement  
[Ejemplo de visualización: "Supplement" v. 31]

### \$p – Número de piezas por entrega

Valor numérico que representa el número de partes o piezas físicas recibidas por entrega. Esta técnica permite describir el comportamiento de los documentos editados en partes. El subcampo \$p solo se codifica en los casos en que el número de partes o unidades difiera de la frecuencia de publicación expresada en el subcampo \$w. Toda información codificable sobre la frecuencia deberá ubicarse en el subcampo \$w.

853 20 \$81\$a[Ed.]\$bv.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)\$p6\$wf\$x01  
863 40 \$81.1\$a156\$b1-6\$i2001\$j01  
863 40 \$81.2\$a156\$b8-11\$i2001\$j07

[Esta es una publicación semestral editada dos veces al año en enero y julio, con seis números publicados cada vez. Reinicia su numeración de volumen (enumeración del segundo nivel) con cada edición. La enumeración del primer nivel varía una vez al año con el cambio del año natural].

### \$t – Copia

Denominación para el número de copia cuando los campos 863-865 – Enumeración y cronología vinculados con los campos 853-855 contienen un subcampo \$t (Número de copia).

853 22 \$81\$av.\$bno.\$u4\$vr\$i(year)\$j(month)\$wq\$x12\$tc.  
863 40 \$81.1\$a1-4\$b1-3\$t3

### \$u – Unidades bibliográficas que forman el nivel superior

Número (o el código *var* o *und*) que especifica el número total de partes que constituye el nivel superior de enumeración. Puede utilizarse con cada nivel de enumeración excepto con el primero (subcampo \$a o \$g), ya que para este no existe un nivel superior. Cuando se usa, el subcampo \$u sigue al subcampo de denominación del nivel de enumeración al que se aplica. No se emplea con los subcampos \$a o \$g.

### <n> – Número de partes

Número total de partes que constituyen el nivel inmediatamente superior de enumeración; por ejemplo, una publicación trimestral requiere 4 números para formar un volumen. Dado que el subcampo \$u es de longitud variable, un número de un solo dígito no se justifica con ceros a la izquierda.

853 03 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$cpt.\$u3\$wj  
[La unidad bibliográfica consta de 12 números por volumen y de 3 partes por número].

Los números combinados se cuentan como una parte.

853 10 \$81\$av.\$bno.\$u8\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01\$ypm01/02,03,04,05,  
06/07,08/09,10,11/12  
[Ejemplo de una publicación seriada mensual con cuatro números combinados].

### var – Varía

El número total de partes que constituyen el nivel inmediatamente superior de enumeración varía tanto que no tendría sentido un número específico en el subcampo \$u.

### und – Indeterminado



Se sabe que el nivel inmediatamente superior de enumeración tiene partes, pero se desconoce su número.



#### **\$v – Continuidad de la numeración**

Código de un único carácter que indica si la numeración del nivel descrito consiste en números que se incrementan de forma continua o en números que se reinician al completarse la unidad.

Puede utilizarse con cada nivel de enumeración salvo con el primero (subcampo \$a o \$g). El subcampo \$v sigue al subcampo de denominación y al subcampo \$u (Unidades bibliográficas que forman el nivel superior) de la enumeración a la que se aplica.

#### **c – El número se incrementa de forma continua**

#### **r – El número se reinicia al completarse la unidad**

#### **\$w – Frecuencia**

Código alfabético o número de un solo carácter que indica la frecuencia de publicación del documento. El subcampo \$w no está relacionado con una denominación específica; se introduce a continuación de la última denominación de cronología utilizada. La información específica sobre el modelo de publicación se recoge en el subcampo \$y (Regularidad), incluyéndose en ese subcampo las excepciones a la frecuencia codificada. También se utiliza el subcampo \$p cuando necesitan registrarse tanto el código de frecuencia como el número de piezas por entrega de las publicaciones multiparte.

#### Códigos

Utilizados para un modelo de publicación que tenga una periodicidad básica.

a – Anual	j – Trimensual
b – Bimestral	k – Actualizada continuamente
c – Bisemanal	m – Mensual
d – Diaria	q – Trimestral
e – Quincenal	s – Bimensual
f – Semestral	t – Cuatrimestral
g – Bienal	w – Semanal
h – Trienal	x – Completamente irregular
i – Tres veces por semana	

854 00 \$81\$a(year)\$wa  
853 20 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x11

#### Número

Utilizado para especificar el número de fascículos al año cuando no existe una periodicidad codificable. Dado que el subcampo \$w es de longitud variable, un número de un solo dígito no se justifica con ceros a la izquierda.

853 02 \$81\$a(year)\$b(month)\$w4\$ypm03,06,08,12  
863 30 \$81.1\$a2002-2003  
863 41 \$81.2\$a2004\$b03

*[La unidad bibliográfica se publica cuatro veces al año en intervalos irregulares].*

#### **\$x – Cambio de calendario**

Uno o más códigos numéricos de dos o cuatro caracteres que indican el momento cronológico en el que el nivel superior se incrementa o cambia.

#### Códigos

Código de dos caracteres que identifica el mes o estación del cambio. Un código de cuatro caracteres según el modelo *mmdd* (2 para el mes y 2 para el día) identifica el mes y día del cambio. Un código de mes o de día de menos de dos dígitos se justifica a la derecha y la posición sin utilizar se rellena con un cero.

Mes	Día	Estación
01-12 – Mes	01-31 – Día	21 – Primavera
		22 – Verano
		23 – Otoño
		24 – Invierno

853 23 \$81\$av.\$bno.\$u4\$vr\$i(year)\$j(season)\$wq\$x21  
*[Publicación trimestral cuyo fascículo n. 1 de cada volumen se identifica como Primavera].*

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vc\$i(year)\$j(month)\$wm\$x07



[Publicación mensual que consiste en 12 números por volumen; el número de volumen se incrementa en julio].



Cuando hay más de un cambio al año (por ejemplo, 12 números al año se publican como 2 volúmenes al año), todos los códigos de cambio de calendario se recogen en un único subcampo \$x, separados por una coma. El subcampo \$x no está relacionado con una denominación específica; se introduce a continuación del último subcampo.

853 22 \$81\$av.\$bno.\$u6\$vc\$i(year)\$j(month)\$wm\$x06,12  
[Publicación mensual que tiene 6 números por volumen. Los números se incrementan continuamente, y los volúmenes nuevos comienzan en junio y diciembre].

#### **\$y – Modelo de regularidad**

Códigos que describen la regularidad del modelo de publicación codificado en el subcampo \$w (Frecuencia). El subcampo puede estructurarse como de tipo cronología o como de tipo enumeración. Ambos tipos comienzan con un código de publicación.

#### **Código de publicación**

El primer código de un solo carácter, tanto en el de tipo cronología como en el de enumeración, indica si los códigos posteriores se refieren a la publicación o a la no publicación de parte o partes de un documento, o bien a la combinación de varios elementos de enumeración o cronología.

c – Combinada  
o – Omitida  
p – Publicada

#### **Tipo cronología**

El tipo cronología del modelo de regularidad se estructura así:

<Código de publicación><Definición del código de cronología><Código de cronología>,<Código de cronología>,  
...

Puede contener uno o más códigos de cronología asociados al código de publicación y a la definición del código de cronología que se encuentran en la primera y segunda posición del subcampo. El subcampo puede repetirse para permitir codificar más de una cadena de código de publicación/definición del código de cronología/código de cronología, lo que permite señalar excepciones regulares a un modelo de regularidad específico (es decir, irregularidades normalizadas).

**Definición del código de cronología** – El segundo código de un único carácter en el subcampo indica si el código o códigos de cronología posteriores representan el nombre de un día, el código numérico de mes o de mes y día, un código para la estación del año o un código para una semana del mes o del año. Si el subcampo describe la regularidad en términos de enumeración, este código es “e”.

d – Día  
m – Mes  
s – Estación  
w – Semana  
y – Año

**Código de cronología** – Designación de la parte de un documento para la que se proporciona información sobre el modelo de regularidad. Si hay varios códigos se separan mediante comas. Se utiliza una barra inclinada (/) para designar fascículos combinados.

Los códigos alfabéticos o numéricos de dos caracteres se utilizan para los días, semanas, meses, y/o estaciones. Se utiliza un código de cuatro caracteres para indicar un año o una combinación de año. Un código de menos de dos dígitos se justifica a la derecha y la posición sin utilizar se rellena con un cero.

#### **Tipo de cronología y modelos de código:**

<u>Código de tipo de cronología</u>	<u>Possible modelo de código</u>	<u>Ejemplo</u>	<u>Significado del ejemplo</u>
d	dd	do	Domingo
d	DD	08	Octavo día de cada mes
m	MM	09	Septiembre
d	MMDD	0925	25 de septiembre
s	SS	22	Verano
w	WWdd	03mi	Tercer miércoles
w	MMWWdd	0599ma	Último martes de mayo
w	MMWWdd	0802mi	Segundo miércoles de agosto



w MMWW 1204 Cuarta semana de diciembre  
y YYYY aaa1/aaa2 Periodo de 2 años



#### Descripción del modelo:

<u>Modelo</u>	<u>Significado</u>	<u>Características</u>	<u>Valores posibles – resumen</u>
dd	día	alfabético	lu-sa
DD	día	numérico	01-31
ww	semana	numérico	01-53
WW	semana	numérico	99, 98, 97, 00, 01, 02, 03, 04, 05
MM	mes	numérico	01-12
SS	estación	numérico	21, 22, 23, 24
y	año	numérico	2002

#### Valores del modelo:

<u>Día de la Semana – dd</u>	<u>Semana – ww</u>	<u>Mes – MM</u>	<u>Semana del mes – WW</u>
mo – lunes	01-53	01-12	99 – última
tu – martes			98 – penúltima
we – miércoles			97 – antepenúltima
th – jueves			00 – todas
fr – viernes			01 – primera
sa – sábado			02 – segunda
su – domingo			03 – tercera
			04 – cuarta
			05 – quinta

#### Día del mes – DD

01-31

#### Estación – SS

21 – primavera  
22 – verano  
23 – otoño  
24 – invierno

- 854 03 \$81\$a(year)\$b(month)\$c(day)\$wd\$yodsa  
[El documento se publica diariamente excepto los sábados].
- 854 02 \$81\$av.\$bno.\$u11\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01\$ycm07/08  
[Publicación mensual cuyo primer número aparece en enero y que combina el número de julio/agosto].
- 854 03 \$81\$av.\$bno.\$u10\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x09\$yom07,08  
[La publicación tiene 10 números por volumen; 10 números al año que empiezan con el n. 1 en septiembre; no se publican números en julio ni en agosto].
- 854 23 \$81\$av.\$bno.\$u3\$vr\$i(year)\$j(season)\$w3\$x21\$yps21,22,23  
[La publicación tiene 3 números por volumen; 3 números al año editados en primavera, verano y otoño].
- 853 03 \$81\$av.\$bno.\$u43\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$w43\$x0901\$yow0604we,  
0702we,0703we,0704we,0802we,0803we,0804we,0805we,1203we,1204we,1205we\$ypdwe  
[Publicación semanal salvo en las fechas indicadas en el subcampo \$y].
- 853 20 \$81\$av.\$bno.\$u48\$vr\$ww\$x0101\$yow05we  
[Publicación semanal, pero omite el quinto miércoles de mes].
- 853 03 \$av.\$bno.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01\$ypw02we\$ypw0402th,  
0501we\$yow0402we,0502we  
[Documento mensual publicado cada segundo miércoles del mes excepto en abril, que se publica el segundo jueves, y en mayo, que se publica el primer miércoles].
- 853 02 \$av.\$bno.\$uvar\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$wc\$x07\$ypw00mo,00th  
\$yod0101,0704,1225\$yow0901mo,1104th  
[El documento se publica cada lunes y jueves salvo cuando el Día de Año Nuevo, el 4 de julio, el Día del Trabajo, Día de Acción de Gracias y Navidad caen en lunes o jueves].
- 853 02 \$av.\$i(year)\$wg\$ypyyyy1/yyy2  
863 41 \$a10\$i1999/2000  
[El documento se publica cada dos años combinando cronología para reflejar el alcance de la cobertura].



## Tipo enumeración

El tipo enumeración se estructura así:

<Código de publicación><Definición del código de enumeración><Código de enumeración>,<Código de enumeración>, ...

Los códigos de enumeración pueden ocupar las posiciones segunda y tercera tras el subcampo \$y para proporcionar los modelos de regularidad de los documentos que solo utilizan la enumeración para la secuenciación y/o de aquellos cuya secuencia deba especificarse por separado cuando se produzcan combinaciones.

**Definición del código de enumeración** – El segundo código del subcampo indica si los códigos posteriores representan la enumeración en lugar de la cronología. Cuando se utiliza el código "e" se añade un código numérico adicional para indicar el nivel de enumeración al que se aplica la regularidad.

**e1** – Enumeración, primer nivel

**e2** – Enumeración, segundo nivel

**Código de enumeración** – El código de enumeración que sigue a la definición del código de enumeración indica la designación de los fascículos del documento sobre los que se proporciona información del modelo de regularidad. Si hay designaciones múltiples se separan por comas. Se utiliza una barra inclinada (/) para designar un fascículo combinado.

853 02 \$81\$av.\$bno.\$u6\$vr\$ws\$x01,02,03,04,05,06,07,08,09,10,11,12\$ypw02we,04we  
\$yce21/3,4/6

*[El documento se publica veinticuatro veces al año, el segundo y cuarto miércoles de cada mes. El segundo nivel de enumeración combina los números 1 a 3 en el segundo miércoles de cada mes y los números 4 a 6 en el cuarto miércoles de cada mes].*

La presencia de numeración continua (subcampo \$v, código c) junto con un código de enumeración señala la combinación de números específicos en la secuencia de fascículos. A causa de la numeración continua, no pueden utilizarse los valores de la enumeración real para expresar la enumeración en el subcampo \$y. Los valores enumerativos deben representarse en términos del número de fascículos que se espera que se publiquen, para permitir que se cumpla la previsión de fascículos combinados.

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u52\$vc\$ww\$yce251/52

*[Publicación semanal salvo por una combinación en las dos últimas semanas de diciembre. Dado que la descripción de la publicación solo se limita a la enumeración, y la enumeración del segundo nivel también es continua, el modelo representa la combinación del fascículo según la combinación de los números cincuenta y uno y cincuenta y dos publicados ese año].*

853 20 \$81.0\$a(year)\$b(month)\$c(day)\$ww\$ycw1203/1204

*[Publicación semanal salvo por una combinación en la tercera y cuarta semana de diciembre].*

Los sistemas automatizados pueden crear algoritmos para predecir el segundo nivel de la enumeración continua basándose en el valor inicial del segundo nivel de enumeración al inicio del ciclo de suscripción.

Puede haber diferentes maneras para expresar el mismo modelo utilizando los códigos de publicación, cronología y enumeración definidos. Por ejemplo, el modelo puede expresarse enumerando todos los fascículos publicados o enumerando los omitidos. La institución debe procurar aplicar el método más sucinto posible que registre el patrón con precisión.

La Library of Congress mantiene los códigos del modelo de regularidad y ejemplos adicionales, disponibles en línea en: [http://www.loc.gov/marc/chrono\\_patterns.html](http://www.loc.gov/marc/chrono_patterns.html). Las preguntas sobre cómo codificar modelos o sobre cómo establecer otros nuevos deben dirigirse al Network Development and MARC Standards Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20540-4402 (correo electrónico: [ndmso@loc.gov](mailto:ndmso@loc.gov)).

## \$z – Esquema de numeración

Cadena de código de seis caracteres utilizada para designar el esquema de numeración usado en una publicación. Los códigos permiten registrar diferentes esquemas de numeración en diferentes niveles de enumeración. El subcampo \$z sigue al subcampo de enumeración (\$a-\$h) al que se aplica.

**Tipo de designación** – El primer código de un único carácter indica si la enumeración es un número, una letra o una combinación de ambos (número primero o letra primero). El valor combinado debería utilizarse solo cuando uno de los elementos sea una designación constante (p. ej., 1a, 2a, 3a), no cuando en realidad existan dos niveles diferentes de enumeración (p. ej., 1a, 1b, 1c).

a – Número

b – Letra

c – Valor combinado, número primero



d – Valor combinado, letra primero  
e – Símbolo o carácter

**Caja** – El segundo código de un solo carácter indica si un esquema de enumeración está expresado alfabéticamente, y se aplica tanto a los codificados en la posición anterior como "b" como a los números romanos.

a – Sin caja  
b – Caja minúscula  
c – Caja mayúscula  
d – Caja mixta

**Código de escritura/Código de tipo** – En las posiciones tercera a sexta se indica la escritura utilizada en el esquema de numeración o bien, en el caso de números o símbolos que no estén en escrituras alternativas, el tipo de números o símbolos utilizados. El código de escritura es un código de cuatro caracteres extraído de la lista: [www.unicode.org/iso15924/](http://www.unicode.org/iso15924/). El código de tipo es como sigue (# significa "blanco"):

an## – Número arábigo  
rn## – Número romano  
sy<símbolo># – Símbolo

853 20 \$81\$av.\$bissue\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$ww\$zaaarab  
863 41 \$81.1\$a37\$b1232\$i1970\$j12\$k31  
*[El esquema de numeración utilizado es una escritura arábiga alternativa].*

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u26\$vr\$ww\$x0101\$yow05we\$zaan##  
863 41 \$81.1\$a18\$b7  
*[El esquema de numeración utilizado es un número arábigo].*

853 20 \$81\$aannee\$b(\*)\$u12\$vr\$cpt.\$u2\$vr\$zbcLatn\$i(year)\$ws\$x01  
863 41 \$81.1\$a8\$b3\$cB  
*[El asterisco se utiliza como convención para un nivel sin denominación. El esquema de numeración del tercer nivel es una letra mayúscula del alfabeto latino].*

## \$2 – Fuente de la abreviatura de la denominación

Código MARC que identifica la fuente de las abreviaturas utilizadas en las denominaciones del campo. El código se toma de: [Caption Abbreviation Source Codes](#).

## \$3 – Especificación de materiales

Rango de volúmenes o fechas a las que se aplica el campo.

## \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

## \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

## CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Requisitos para la compresión y expansión** – Para que sea posible realizar una compresión o expansión (desglose) automatizadas deben cumplirse las siguientes condiciones en una mención de fondos:

*Cabecera/17 – Nivel de codificación*

La **compresión** solo puede aplicarse a menciones detalladas de fondos de nivel 4 (Cabecera/17, código 4) y a menciones de fondos detalladas de nivel 4 con designación de pieza (Cabecera/17, código 5).

La **expansión** puede aplicarse a los dos tipos de menciones detalladas de fondos (Cabecera/17, código 4 o 5) y a menciones abreviadas de fondos de nivel 3 (Cabecera/17, código 3).

*Correlación entre los subcampos de denominación 853/854 y de nivel de enumeración 863/864*

La **compresión** y la **expansión** requieren que los subcampos de denominación (\$a-\$m) para cada uno de los niveles aplicables de los subcampos de enumeración y cronología (\$a-\$m) estén presentes en los campos 853/854 – Denominaciones y modelo que estén vinculados con los campos 863/864 – Enumeración y cronología.

*Subcampos del modelo de publicación \$u-\$y*



Cuando la enumeración y la cronología en el campo 863 u 864 consistan únicamente en el nivel superior de enumeración (subcampos \$a, \$g, \$i, \$m), no son necesarios los subcampos del modelo de publicación en el campo 853 u 854 ni para la compresión ni para la expansión. Cuando los siguientes niveles están presentes, la capacidad de compresión o expansión requiere la presencia de la información pertinente del modelo de publicación en los siguientes subcampos:

\$u	Unidades bibliográficas que forman el nivel superior
\$v	Continuidad de la numeración
\$w	Frecuencia
\$x	Cambio de calendario
\$y	Modelo de regularidad

La **compresión** del contenido de los subcampos \$a-\$m en el campo 863 u 864 requiere que haya información en los subcampos \$u y \$v. El subcampo \$u no debe contener el código *var* (varía) o *und* (indeterminado).

La **expansión** de los contenidos de los subcampos \$a-\$m en el campo 863 u 864 requiere que haya información en los subcampos \$u, \$v y \$w, y también puede necesitar información en los subcampos \$x y \$y.

**Puntuación** – El punto que sigue a una abreviatura utilizada como denominación se consigna en el registro MARC.

**Números ordinales** – Puede utilizarse un signo más (+) precediendo a la denominación para indicar que los números ordinales deben visualizarse. Si no se consigna ninguna denominación, puede consignarse un signo más por sí solo, para indicar que el correspondiente subcampo 863 se visualice como un número ordinal.

853	03 \$8(year)\$b+qtr.
863	41 \$81.1\$a1982\$b1
<i>Ejemplo de visualización:</i>	
	1982: 1st qtr.
<i>Ejemplo de visualización:</i>	
853	03 \$81\$a+
863	41 \$81.1\$a1
<i>Ejemplo de visualización:</i>	
	1st

Nótese que no es imprescindible utilizar esta técnica para diferenciar entre números ordinales y cardinales, ni es necesario hacer ninguna distinción. Un sistema informático podría necesitar tablas internas de correspondencias lingüísticas para poder visualizar los números ordinales de forma correcta. En el formato de fondos no existe ninguna disposición para la comunicación de estas tablas.

**Visualizaciones de la denominación** – Si no existe denominación en el documento para algún nivel, puede inventarse una y encerrarla entre corchetes ([ ]) o utilizarse un asterisco en el lugar del dato para conseguir una correlación completa. Se utilizan los paréntesis alrededor de una denominación para omitir su visualización.

853	03 \$81\$av.\$b[no.]
<i>[La denominación es inventada y no está en el documento].</i>	
853	20 \$81\$av.\$i(year)
863	30 \$81.1\$a1-10\$i1988-1998

**Abreviaturas** – Las abreviaturas utilizadas en los subcampos \$a-\$h se registran de acuerdo con las *Anglo-American Cataloguing Rules* (Appendix B: Abbreviations)<sup>37</sup>.

**Repetibilidad del campo** – Cada campo 853-855 – Denominaciones y modelo puede aplicarse a más de un campo 863-865 – Enumeración y cronología *si los contenidos de los subcampos permanecen constantes*. Los campos 853-855 se repiten cuando los contenidos de los subcampos varían. Para aquellos documentos con frecuentes variaciones en sus denominaciones y modelos, la institución debería elegir el uso de los campos de Mención textual de fondos (866-868).

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

\$n – Nota sobre el modelo [NUEVO, 2002]  
\$o – Tipo de unidad [en el campo 853] [NUEVO, 2006]  
\$p – Número de piezas por entrega [NUEVO, 2002]  
\$w – Frecuencia  
k – Actualizada continuamente [NUEVO, 2001]  
\$y – Modelo de regularidad  
c – Combinada [NUEVO, 2002]

<sup>37</sup> En el caso de España, se recomienda para las abreviaturas en castellano el Apéndice VIII de las *Reglas de catalogación* y el Apéndice C del *Formato IBERMARC para registros de fondos y localizaciones*.



*e – Enumeración [NUEVO, 2002]  
y – Año [NUEVO, 2002]  
\$z – Esquema de numeración [NUEVO, 2000]  
\$2 – Fuente de la abreviatura de la denominación [NUEVO, 2006]*

---





## 853 – Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica (R)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la denominación apropiada para cada nivel de enumeración y cronología presente en un campo relacionado 863 – Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica, y los códigos que definen el modelo de publicación del documento. Se puede generar una visualización a partir de los contenidos del campo 853 y de los campos relacionados 863 con los que está vinculado mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

Las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 853 se dan en la sección [Denominaciones y modelo – Información general](#).

La descripción general de los cuatro tipos de campos de información de fondos, las relaciones entre ellos y la repetibilidad de cada uno se proporciona en la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#).

---

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLOS

**853 03 \$81\$aBd.\$i(year)**

**853 00 \$81\$av.\$bno.\$u12\$i(year)\$j(month)\$tcop.**

**853 10 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01**

---



## 854 – Denominaciones y modelo – Material suplementario (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2006

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la denominación apropiada para cada nivel de enumeración y cronología presente en un campo relacionado 864 – Enumeración y cronología – Material suplementario, y los códigos que definen el modelo de publicación del documento. Se puede generar una visualización a partir de los contenidos del campo 854 y de los campos relacionados 864 con los que está vinculado mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

Las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 854 se dan en la sección [853-855 – Denominaciones y modelo – Información general](#).

La descripción general de los cuatro tipos de campos de información de fondos, las relaciones entre ellos y la repetibilidad de cada uno se proporciona en la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#).

---

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLOS

**854 00 \$81\$aSupplement to v.\$i(year)\$wa**

**854 33 \$81\$a(year)\$b(month)**

**854 00 \$81\$a(year)\$omap supplement**

---



## 855 - Denominaciones y modelo - Índices (R)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la denominación apropiada para cada nivel de enumeración y cronología presente en un campo relacionado 865 – Enumeración y cronología – Índices, y los códigos que definen el modelo de publicación del documento. Se puede generar una visualización a partir de los contenidos del campo 855 y de los campos relacionados 865 con los que está vinculado mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

Las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 855 se dan en la sección [Denominaciones y modelo – Información general](#).

La descripción general de los cuatro tipos de campos de información de fondos, las relaciones entre ellos y la repetibilidad de cada uno se proporciona en la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#).

---

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLOS

**855**    ## \$81\$a(year)\$oalphabetical index

**855**    ## \$81\$a(year)\$oten year cumulation

---



# 863-865 – Enumeración y cronología – Información general

MARC 21 de fondos

Junio de 2021

**863 – Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica (R)**

**864 – Enumeración y cronología – Material suplementario (R)**

**865 – Enumeración y cronología – Índices (R)**

## Primer indicador

*Nivel de codificación del campo*

# – No se proporciona información

3 – Nivel 3 de fondos [863/864]

4 – Nivel 4 de fondos

5 – Nivel 4 de fondos con designación de pieza

## Segundo indicador

*Forma de los fondos*

# – No se proporciona información

0 – Comprimida [863/864]

1 – No comprimida

2 – Comprimida, utilice la visualización textual [863/864]

3 – No comprimida, utilice la visualización textual

4 – Parte(s) no publicada(s) [863/864]

## Códigos de subcampo

### *Enumeración:*

\$a – Primer nivel de enumeración (NR)

\$b – Segundo nivel de enumeración (NR)

\$c – Tercer nivel de enumeración (NR)

\$d – Cuarto nivel de enumeración (NR)

\$e – Quinto nivel de enumeración (NR)

\$f – Sexto nivel de enumeración (NR)

\$g – Esquema alternativo de enumeración, primer nivel de enumeración (NR)

\$h – Esquema alternativo de enumeración, segundo nivel de enumeración (NR)

### *Cronología:*

\$i – Primer nivel de cronología (NR)

\$j – Segundo nivel de cronología (NR)

\$k – Tercer nivel de cronología (NR)

\$l – Cuarto nivel de cronología (NR)

\$m – Esquema alternativo de enumeración, cronología (NR)

\$v – Fecha de publicación (R) [865]

### *Descriptores:*

\$n – Conversión a año gregoriano (NR)

\$o – Título de la unidad (R)

\$p – Designación de la pieza (NR)

\$q – Condición física de la pieza (NR)

### *Números y códigos:*

\$s – Código de copyright sobre la tarifa del artículo (R)

\$t – Número de copia (NR)

\$w – Indicador de interrupción (NR)

### *Notas:*

\$x – Nota no pública (R)

\$z – Nota pública (R)

### *Subcampos de control:*

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (NR)



## DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Estos campos recogen la descripción de los fondos de un documento bibliográfico existente en las colecciones de la institución que elabora el registro. Los términos que identifican los niveles de enumeración y cronología y los códigos que definen el patrón que sigue la publicación de los fondos se incluyen en los campos de Denominaciones y modelo (853-855), los cuales están vinculados a los campos 863-865 mediante un número incluido en el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

En la sección [Información de fondos – Información general](#) se ofrece una descripción general de los cuatro tipos de campos de información de fondos y las relaciones entre ellos. Los elementos específicos que se requieren para la compresión o expansión de la información de enumeración y cronología mediante un algoritmo informático están recogidos en el área de *Criterios de aplicación* de la sección [Denominaciones y modelo – Información general](#). Se da una definición de los conceptos de compresibilidad y expansibilidad en la sección [Información de fondos – Información general](#).

En esta sección se proporcionan las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido y los criterios de aplicación para los campos 863-865.

## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

### ▪ INDICADORES

#### Primer indicador – Nivel de codificación del campo

Nivel de especificidad de la enumeración y la cronología ofrecidas en el campo, de acuerdo con la norma *ANSI Z39.44* o *ANSI/NISO Z39.7*.

Los valores 3 y 4 reflejan los requerimientos de las normas *Serial Holdings Statements* (ANSI Z39.44) y *Holdings Statements for Bibliographic Items* (ANSI/NISO Z39.71). Los valores 3, 4 y 5 se corresponden con el nivel de especificidad definido para la enumeración y cronología a nivel del registro mediante los códigos 3, 4 y 5 en Cabecera/17 (Nivel de codificación).

##### # – No se proporciona información

No se proporciona información del nivel.

853 20 \$81\$av.\$i(year)\$wa  
863 #0 \$81.1\$a5-12\$i1884-1892\$zv.9, Jan. 1889 damaged.

##### 3 – Nivel 3 de fondos [863/864]

Información resumida de enumeración y cronología (esto es, solo el primer nivel de enumeración y cronología) para una unidad bibliográfica básica (campo 863) o un material suplementario (campo 864). El valor 3 no es aplicable a una publicación en un solo volumen (Cabecera/06, código x).

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u6\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01,07  
863 30 81.1\$a113-123\$i1923-1928

##### 4 – Nivel 4 de fondos

Información detallada de la enumeración y la cronología (esto es, el primer nivel de enumeración y cronología y todos los subsiguientes).

853 22 \$81\$av.\$bno.\$u4\$vr\$i(year)\$j(season)\$wq\$x22  
863 41 \$81.1\$a3\$b1\$i1944\$j22

##### 5 – Nivel 4 de fondos con designación de pieza

Información detallada de enumeración y cronología y un número identificativo de la pieza física en el subcampo \$p (Designación de la pieza).

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u52\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$ww\$x1215  
863 51 \$81.1\$a1\$b5\$i1976\$j01\$k16\$p1100026004

#### Segundo indicador – Forma de los fondos

Señala si la enumeración y cronología se expresan de forma comprimida o no comprimida (desglosada), y si para la visualización deberían utilizarse los campos 863-865 o un campo 866-868 – Mención textual de fondos.

**Comprimida** significa que el campo indicado se expresa de forma abreviada, conteniendo la enumeración y la cronología de más de una parte expresadas como un rango de fondos y comprendiendo múltiples unidades de dichos fondos. **No comprimida** significa que se detalla cada elemento de los fondos y, por tanto, se registran por separado.

El valor del segundo indicador no informa de si un campo 863 u 864 contiene la información requerida que permita que los datos se compriman a partir de un registro desglosado o se expandan en un registro detallado mediante un algoritmo informático. Esta información se indica mediante el valor del primer indicador (Compresión y expansión) del campo 853 u



854 – Denominaciones y modelo relacionado, con el que se vincula el campo 863 u 864 mediante el número de enlace del subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

#### # – No se proporciona información

No se especifica la forma de la enumeración y cronología incluida en el campo.

#### 0 – Comprimida [863/864]

La enumeración y cronología de una unidad bibliográfica básica (campo 863) o del material suplementario (campo 864) se expresa de forma comprimida y puede generarse una visualización de la información a partir del campo.

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u4\$vr\$i(year)\$j(season)\$wq\$x21  
863 30 \$81.1\$a1-10\$i1943-1952\$zbound

#### 1 – No comprimida

La enumeración y cronología se expresan en el campo de forma desglosada y puede generarse una visualización de la información a partir del propio campo.

853 20 \$81\$av.\$bpt.\$u3\$vc\$i(year)\$j(month)\$wt\$x01  
863 41 \$81.1\$a3\$b2\$i1974\$j05

#### 2 – Comprimida, utilice la visualización textual [863/864]

La enumeración y cronología de una unidad bibliográfica básica (campo 863) o del material suplementario (campo 864) se expresa de forma comprimida, pero no puede generarse una visualización de la información a partir del campo. Esta visualización deberá generarse a partir del campo 866-867 – Mención textual de fondos, que se enlaza con el campo 863 u 864 mediante el número de enlace del subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

853 00 \$81\$ano.\$i(year)\$j(month)\$wb  
863 41 \$81.1\$a54\$i2003\$j08/09\$wg  
863 42 \$81.2\$a56\$i2003/2004\$wg  
863 41 \$81.3\$a58\$i2004\$j04/05  
866 41 \$81.2\$ano.56(2003:Dec./2004:Jan.)

*Ejemplo de visualización:*  
no.54(2003:Aug./Sept.),no.56(2003:Dec./2004:Jan.),no.58(2004:Apr./May)

#### 3 – No comprimida, utilice la visualización textual

La enumeración y cronología se expresa de forma desglosada, pero la visualización de la información no puede generarse a partir del campo. Esta visualización deberá generarse a partir del campo 866-867 – Mención textual de fondos, que se enlaza con el campo 863-865 mediante el número de enlace del subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

853 20 \$81\$a(year)\$wa  
863 #3 \$81.1\$a1974  
863 #3 \$81.2\$a1976  
863 #3 \$81.3\$a1978  
863 #3 \$81.4\$a1979  
863 #3 \$81.5\$a1981  
866 31 \$80\$a1974-1981\$zSome issues lost

#### 4 – Parte(s) no publicada(s) [863/864]

La enumeración y cronología de la unidad bibliográfica básica (campo 863) o del material suplementario (campo 864) representa a partes no publicadas del documento bibliográfico. Las partes descritas en el campo no están publicadas.

853 00 \$81\$a(year)  
863 40 \$81.1\$a1900-1915  
863 44 \$81.2\$a1916  
863 40 \$81.3\$a1917-1940

*[Con el segundo indicador del segundo campo de Enumeración y cronología se indica una interrupción en el patrón de publicación].*

Las partes no publicadas pueden además indicarse mediante el código n (Interrupción sin falta) en el subcampo \$w (Indicador de interrupción con o sin falta). El uso de ambos, el valor 4 y el subcampo \$w, en un mismo campo de Enumeración y cronología se restringe a los casos de partes *consecutivas* no publicadas y a las partes que no se encuentran entre los fondos de la institución que crea el registro.

853 20 \$81\$av.\$i(year)\$wa  
863 40 \$81.1\$a1-3\$i1958-1960\$wg  
863 40 \$81.2\$a5-7\$i1962-1965\$wg  
863 44 \$81.3\$a9-10\$i1967-1968\$wg



863 40 \$81.4\$a13-14\$j1971-1972  
[La institución carece de los volúmenes 4, 8 y 11-12. Los campos de Enumeración y cronología segundo y tercero señalan una interrupción sin falta (v. 9-10) y una interrupción con falta (v. 11-12)].

*Ejemplo de la visualización:*  
v.1-3(1958-1960), v.5-7(1962-1965),; v.13-14(1971-1972)

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### **\$a-\$h – Enumeración**

Recogen los niveles de enumeración que aparecen en un documento o que la institución utiliza para registrar la recepción de un documento. Estos subcampos de enumeración tienen correlación con los subcampos de denominación de la enumeración \$a-\$h del campo 853-855 – Denominaciones y modelo vinculado al campo 863-865, aunque no siempre es necesario que estén presentes los mismos subcampos. La correlación completa entre el nivel de enumeración y los subcampos de denominaciones \$a-\$h vinculados de los campos 853-855/863-865 *no es necesaria* si no se desea una visualización de las denominaciones en la mención de fondos. La correlación completa *es requerida* cuando se desea la comprensión o expansión del campo de enumeración 863 u 864 mediante un algoritmo informático. Si no existe enumeración del ejemplar para algún nivel, esta puede inventarse y consignarse encerrada entre corchetes ([]).

Cuando son aplicables a un documento esquemas alternativos de numeración, los subcampos \$g y \$h contendrán dicha enumeración alternativa. Si se requieren más de dos niveles alternativos de enumeración, se utilizará un campo 866-868 – Mención textual de fondos.

Cuando en un documento solo se emplea la cronología (esto es, el documento no tiene enumeración), la cronología puede incluirse tanto en los correspondientes subcampos de enumeración (\$a-\$h) como en los de cronología (\$i-\$m), prefiriéndose estos últimos siempre que sea posible.

##### **\$a – Primer nivel de enumeración**

Nivel más alto de enumeración. La designación de una serie no numerada (por ejemplo, nueva ser.) o numerada (por ejemplo, ser. 5) se considera información de denominación y se incluye en el subcampo \$a (Primer nivel de enumeración) del campo relacionado 853-855 – Denominaciones y modelo.

855 ## \$81\$a(year)\$wa  
865 4# \$81.1\$a1918\$osubject index  
865 4# \$81.2\$a1919\$osubject index  
865 4# \$81.3\$a1920\$osubject index  
865 4# \$81.4\$a1921\$osubject index  
[Los fondos constan de los índices de los años 1918-1921].

853 01 \$81\$av.  
853 01 \$82\$anew ser.:v.  
863 40 \$81.1\$a1-25  
863 40 \$82.1\$a1-12  
[Los fondos constan de los v. 1-25 y de los v. 1-12 de la nueva serie].

853 01 \$81\$aser.5:v.\$i(year)  
863 40 \$81.1\$a24-33\$j1969-1978  
[Los fondos constan de la serie 5, v. 24-33, 1969-1978].

Cuando la enumeración consista en el número de unidades conservadas, seguido de un término que describa esas unidades, la frase completa se incluye en el campo<sup>38</sup> 863-865 relacionado.

853 03 \$81\$a(unit)  
863 #1 \$81.1\$a1 score

853 03 \$81\$a(unit)  
863 31 \$81.1\$aca. 1000 items.

##### **\$b – Segundo nivel de enumeración**

853 03 \$81\$av.\$bno.  
863 41 \$81.1\$a3\$b1

##### **\$c – Tercer nivel de enumeración**

853 20 \$81\$aed.\$bno.\$u3\$vr\$csect.\$u4\$vr\$dpt.\$u2\$vr\$zbcLatn\$i(year)\$j(month)\$k(day)

<sup>38</sup> En el original: "in the related 863-865 subfield".



863 41 \$81.1\$a609\$b2\$c1\$i2004\$j07\$k20  
\$w18\$ypd01,10,20

#### **\$d – Cuarto nivel de enumeración**

853 20 81\$aed.\$bno.\$u3\$vr\$csect.\$u4\$vr\$dpt.\$u2\$vr\$zbcLatn\$i(year)\$j(month)\$k(day)  
\$ws\$ypd01,15  
863 41 \$81.1\$a2\$b1\$c1\$dA\$i2000\$j01\$k1

#### **\$e – Quinto nivel de enumeración**

*Es poco probable que el subcampo \$e sea utilizado*

#### **\$f – Sexto nivel de enumeración**

*Es poco probable que el subcampo \$f sea utilizado*

#### **\$g – Esquema alternativo de numeración, primer nivel de enumeración**

Nivel más alto de esquema alternativo de numeración.

853 03 \$81\$av.\$bno.\$gno.\$i(year)\$j(month)  
863 40 \$81.1\$a1-3\$g1-36\$i1977-1979  
863 40 \$81.2\$a4\$b1-2\$g37-38\$i1980\$j01-02  
[Los fondos constan del v.1, no. 1-12 (no. 1-12) 1977; v.2, no. 1-12 (no. 13-24) 1978; v. 3, no. 1-12 (no. 25-36) 1979, y v. 4 no. 1-2 (no. 37-38) En.-Feb., 1980].

#### **\$h – Esquema alternativo de numeración, segundo nivel de enumeración**

853 02 \$81\$av.\$bno.\$g(letter)\$hBd.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01  
863 40 \$81.1\$a7\$b1-3\$gB\$h21-23\$i1981\$j01  
[Los fondos constan del v.7, no.1-3 (B, Bd.21-23) En. 1981].

#### **\$i-\$m – Cronología**

Recogen los niveles jerárquicos de cronología, ya sea los que aparecen en un documento o los utilizados por la entidad para registrar la recepción cada una de las unidades. Estos subcampos de cronología se correlacionan con los subcampos \$i-\$m de los campos 853-855 – Denominaciones y modelo vinculados a los campos 863-865, aunque no es necesario que estén siempre presentes los mismos subcampos. *No se requiere* una correlación absoluta de los subcampos \$i-\$m de nivel de cronología y denominación entre los campos vinculados 853-855/863-865 si no se desea que se visualicen las denominaciones en la mención de fondos. *Sí se requiere* una correlación plena cuando se pretende la compresión o la expansión del campo de cronología 863 u 864 mediante un algoritmo informático. Si el nivel de cronología aplicable no está presente en el ejemplar, esta cronología puede inventarse y ser incluida entre corchetes ([]).

Los meses y las estaciones del año pueden expresarse en lenguaje natural o mediante los siguientes códigos:

Mes	Estación
01-12 – Mes	21 – Primavera
	22 – Verano
	23 – Otoño
	24 – Invierno

Los códigos de mes de menos de dos dígitos se justifican a la derecha y las posiciones no utilizadas contienen un cero.

Cuando es aplicable a un documento un esquema alternativo de cronología, el subcampo \$m incluye dicha cronología alternativa. Si se requiere más de un nivel de cronología alternativa, se utiliza un campo 866-868 – Mención textual de fondos.

Cuando en el documento solo se emplea la cronología (esto es, no lleva enumeración), dicha cronología puede consignarse en los subcampos pertenecientes de enumeración (\$a-Sh) o en los de cronología (\$i-\$m), prefiriéndose estos últimos siempre que sea posible.

853 03 \$81\$i(year)  
863 30 \$81.1\$i1964-1981  
[Publicación anual identificada solo por el año].

#### **\$i – Primer nivel de cronología**

Contiene el nivel más alto de cronología.

853 22 \$81\$av.\$bno.\$u17\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$ww\$x01,05,09  
863 30 \$81.1\$a58-60\$i1898

#### **\$j – Segundo nivel de cronología**



853 03 \$81\$av.\$bno.\$i(year)\$j(season)  
863 30 \$81.1\$a1-10\$i1943-1952  
863 41 \$81.2\$a11\$b1\$i1953\$j21  
[Los fondos consisten en los v.1-10 (completos), 1943-1952 y el v.11, no.1, Primavera 1953].

#### **\$k – Tercer nivel de cronología**

853 20 \$81\$av.\$bno\$u52\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$ww\$x1215  
863 41 \$81.1\$a1\$b1\$i1975\$j12\$k19  
863 41 \$81.2\$a1\$b5\$i1976\$j01\$k16  
[Los fondos consisten en el v.1, no.1, Dic. 19, 1975 y el v.1, no.5, En. 16, 1976].

#### **\$l – Cuarto nivel de cronología**

853 00 \$81\$av.\$bsect.\$u12\$vr\$cno.\$u7\$vr\$dpt.\$uvar\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$lweek\$wd\$x01  
863 40 \$81.1\$a1\$b4\$c4-7\$d15\$i1988\$j04\$k13-16\$l15

#### **\$m – Esquema alternativo de numeración, cronología**

##### **\$n – Conversión a año gregoriano**

Incluye la conversión al calendario gregoriano de un año registrado en un sistema no gregoriano en un subcampo de nivel de cronología (\$l-\$m).

##### **\$o – Título de la unidad**

Contiene el título de una unidad (p. ej., guía anual del comprador, índice de materias) en la jerarquía de enumeración cuando no existe una secuencia numérica asociada. Cuando se utiliza, el subcampo \$o sigue inmediatamente al subcampo de enumeración al cual se refiere. Si el título de unidad es aplicado al conjunto de la entidad bibliográfica en vez de a una parte de su enumeración, se utiliza el campo 844 (Nombre de la unidad).

855 ## \$81\$a(year)\$oalphabetical index  
865 4# \$81.1\$a1969/1978\$oTen year cumulative index

##### **\$p – Designación de la pieza**

Incluye la identificación de una pieza. Esta designación puede ser un número identificativo, como por ejemplo un código de barras o un número de registro.

La designación de la pieza puede ir precedida de una letra mayúscula B o U para indicar si la pieza está encuadrada o no. Cuando no existe denominación de pieza, se puede incluir una doble barra inclinada (//) en el subcampo \$p para indicar que los fondos se refieren a una pieza.

853 01 \$81\$av.\$wa  
863 41 \$81.1\$a1\$p//  
[Los fondos consisten en una pieza física (v. 1) que no tiene número de identificación de pieza].

Cuando la designación de la pieza se aplica a la mención entera de fondos, se graba en un subcampo \$p (Designación de la pieza) del campo 852 (Localización). Si la designación de la pieza se aplica a la enumeración y cronología recogidas en los campos 863-865, se incluye en ellos. Si la denominación de la pieza es solo aplicable a nivel de unidad física, se graba en el subcampo \$p de los campos de información de la unidad física 876-878.

##### **\$q – Condición física de la pieza**

Contiene la descripción de características excepcionales en cuanto a la condición física de la pieza, por ejemplo, manchas de agua, pérdida de tinta.

853 01 \$81\$av.  
863 41 \$81.1\$a6\$p7312986\$qwater damage  
[El volumen 6 (n. de registro 7312986) tiene daños por agua].

Cuando la condición física se aplica a la mención completa de fondos, se graba en un subcampo \$q (Condición física de la pieza) del campo 852 (Localización). La información de la condición física para la toma de decisiones sobre preservación se incluye en el campo 583 (Nota de acción).

##### **\$s – Código de copyright sobre la tarifa del artículo**

La descripción del código de copyright sobre la tarifa del artículo se da en el [campo 018](#) (Código de copyright sobre la tarifa del artículo) del *Formato MARC 21 para registros bibliográficos*.

##### **\$t – Número de copia**

Recoge el número de copia o rango de números correspondiente a las copias que tengan la misma localización y la misma firma topográfica.



La denominación del número de copia se registra en el subcampo \$t (Copia) del campo 853-855 – Denominaciones y modelo vinculado al campo 863-865.



853 20 \$81\$v.\$bno.\$u26\$vr\$i(year)\$j(month)\$k(day)\$ww\$x01,07\$tc.  
863 40 \$81.1\$a113\$b1-23\$i1989\$j01-05\$t2\$wn  
863 40 \$81.2\$a113\$b24\$i1989\$j06\$k12\$2  
*[Los fondos constan del v. 113, no. 1-24, En. 2, 1989-Jun. 12, 1989, los cuales constituyen la copia 2 del documento].*

Cuando el número de copia se aplica a la mención completa de los fondos, se graba en el subcampo \$t (Número de copia) del campo 852 (Localización).

#### **\$v – Fecha de publicación [865]**

Recoge la fecha de publicación de un índice.

855 ## \$av.\$i(year)\$j(month)  
865 ## \$a40\$i1989\$j01-12\$vJune 1990

#### **\$w – Indicador de interrupción**

Contiene un código de un carácter que indica la causa de un corte en la enumeración y cronología.

La interrupción en la enumeración y cronología registrada en diversos campos 863-865 puede deberse bien a que faltan en la colección uno o varios números publicados, bien a que las partes no se han publicado o bien a una falta de continuidad en la enumeración y cronología de las partes. El subcampo \$w se incluye en el campo de Enumeración y cronología inmediatamente anterior a la interrupción. El uso del subcampo \$w requiere un nuevo campo 863-865 en el que se registre la numeración y cronología que siguen a la interrupción.

#### **g – Interrupción con falta**

Indica que la(s) parte(es) faltan en los fondos de la institución. También se utiliza cuando existen dudas sobre la causa de la interrupción o cuando se desconoce dicha causa.

853 03 \$81\$aBd.\$i(year)  
863 40 \$81.1\$a1-19\$i1911-1920/1921\$wg  
863 41 \$81.2\$a22\$i1924/1925  
*[Se produce una falta en los fondos entre los v. 19 y 22].*

#### **n – Interrupción sin falta**

Indica que la interrupción se debe a que la(s) parte(s) no se han publicado o a una falta de continuidad en la enumeración y cronología de las partes.

853 20 \$81\$a(year)  
863 40 \$81.1\$a1900-1915\$wn  
863 40 \$81.2\$a1917-1940  
*[El registro de fondos no incluye campo de Eumeración y cronología para las partes no publicadas. La interrupción sin falta se indica mediante el código del subcampo \$w del campo 863 inmediatamente anterior a la interrupción].*

853 20 \$81\$av.\$i(year)  
863 40 \$81.1\$a1-3\$i1958-1960\$wg  
863 40 \$81.2\$a5-7\$i1962-1965\$wn  
863 44 \$81.3\$a9-10\$i1967-1968\$wg  
863 40 \$81.4\$a13-14\$i1971-1972  
*[La entidad carece de los v. 4, 8 y 11-12. Los campos de Enumeración y cronología segundo y tercero indican una interrupción sin falta (v. 9-10) y una interrupción con falta (v. 11-12)].*

#### **\$x – Nota no pública**

Se trata de una nota relativa a todo el campo o a parte de él. Esta nota no se redacta en forma apropiada para su visualización pública. Una nota para visualización pública se incluye en el subcampo \$z (Nota pública).

854 00 \$83\$aSupplément de concours\$i(year)\$j(month)\$wx  
864 30 \$83.1\$a1-3\$i1983-1985\$xbind in 1 v. when next issue arrives

#### **\$z – Nota pública**

Se trata de una nota relativa a todo el campo o a parte de él. Esta nota se redacta de forma apropiada para su visualización pública. Contiene información que no puede ubicarse en otros campos; por ejemplo, se puede utilizar para registrar específicamente fascículos extraviados o irregularidades en la numeración. Una nota de visualización no pública se incluye en el subcampo \$x (Nota no pública).

853 33 \$81\$av.\$i(year)



863 30 \$81.1\$a1-71\$i1936-1971  
863 30 \$81.2\$a72\$i1972\$zApr.28 missing



#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

### **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Forma de los fondos – Campo 865** – La enumeración y cronología de los índices es posible que no pueda expresarse de forma comprimida debido a la ambigüedad que presentarían los resultados. Por ejemplo, vols. 1/5, 1936-1940 y vols. 6/10, 1941/1945 no es lo mismo que vols. 1/10, 1936-1945. Si se quiere dar a un rango de índices una forma comprimida, la enumeración y cronología de cada índice se graba en un campo 865 separado (segundo indicador, código 3) y la mención de la visualización normalizada se recoge en un campo 868 (Mención textual de fondos – Índices). No están definidos para el segundo indicador (Forma de los fondos) del campo 865 (Enumeración y cronología – Índices) los siguientes valores:

- 0 – Comprimida
- 2 – Comprimida, utilice la visualización textual
- 4 – Parte(s) no publicada(s)

**Partes no publicadas – Campos 863 y 864, subcampo \$w** – El campo de Enumeración y cronología para una unidad bibliográfica básica (campo 863) y para el material suplementario (864) se pueden utilizar para registrar la enumeración y cronología de partes no publicadas. En el campo 863 u 864, el valor 4 (Parte(s) no publicada(s)) del segundo indicador (Forma de los fondos) indica que la enumeración y cronología de este campo representa partes no publicadas. Se puede añadir un subcampo \$w (Indicador de interrupción) a un campo 863 u 864 que tenga el valor 4 en el segundo indicador solo en el caso de campos consecutivos que contengan información sobre partes no publicadas y partes que no se encuentren entre los fondos de la entidad.

853 20 \$81\$av.\$i(year)  
863 40 \$81.1\$a5-7\$i1962-1965  
863 44 \$81.2\$a8-9\$i1966-1967\$wg  
863 40 \$81.3\$a12-14\$i1970-1972

*[El segundo campo de Enumeración y cronología refleja una interrupción sin falta (v. 8-9), señalada por el valor 4 del segundo indicador (Parte no publicada) y una interrupción con falta (la institución carece de los v. 10-11), señalada mediante el código g del subcampo \$w].*

**Menciones abiertas** – Al registrar los fondos (Cabecera/17, código 3 o 4), se pueden realizar menciones abiertas, es decir, terminadas en guion para indicar que siguen recibiéndose.

853 00 \$81\$avyp.\$bno.\$i(year)\$j(month)  
863 30 \$81.1\$a1-\$i1973-

Sin embargo, las menciones detalladas de fondos (Cabecera/17, código 4 o 5) deben incluir la enumeración y cronología del último número recibido, ya que ha de conocerse el número más recientemente recibido con el fin de determinar posibles saltos en las recepciones futuras.

853 00 \$81\$avyp.\$bno.\$i(year)\$j(month)  
863 40 \$81.1\$a1-6\$i1973-1978  
863 41 \$81.2\$a7\$b1\$i1979\$j01\$wg  
863 40 \$81.3\$a7\$b3-9\$i1979\$j03-12

**Acumulaciones** – En la mención de fondos las acumulaciones son tratadas igual que otros materiales. Por ejemplo, una publicación mensual con once números regulares y una duodécima entrega que reemplaza a esos once números publicados por separado. El volumen recopilatorio sustituye a los números individuales en los subcampos de enumeración y cronología. Si los números individuales también se conservan, deben ser tratados como un ejemplar diferente. Se crean registros separados de fondos: uno para la copia conjunta y otro para los números individuales.

#### **Material suplementario**

**Catalogación separada** – La información de fondos de los materiales suplementarios que tienen numeración separada y catalogación diferenciada se incluye en campos 863 (Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica) y/u 866 (Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica), en un registro de fondos asociado con el registro bibliográfico del material suplementario. El registro de fondos del documento relacionado no contendrá información de fondos relativa al material suplementario.

#### Catalogación conjunta



**Numeración separada** – La información de fondos de los materiales suplementarios que tienen una numeración diferenciada pero que no han sido catalogados de forma independiente se recoge en los campos 864 (Enumeración y cronología – Material suplementario) y/u 867 (Mención textual de fondos – Material suplementario) del registro de fondos del documento relacionado. El campo 844 (Nombre de la unidad) puede incluir el nombre del material suplementario, si este tiene un nombre o un título específico. La información de fondos sobre material suplementario que no tenga una numeración propia (p. ej., su numeración va asociada a un número o volumen concreto de la publicación correspondiente) se incluye también en el campo 864 u 867 del registro de fondos del documento relacionado.

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$x01\$wm\$tc.  
854 20 \$81\$a(year)\$oBuyers' guide\$wa\$tc.  
863 40 \$81.1\$a1-13\$t1  
864 40 \$81.1\$a1956-1962\$t1

*[La publicación seriada tiene una periodicidad mensual regular y publica una Guía del comprador anual, como número extra. La organización que hace el registro posee el v. 1-13, 1951-1963 con la Guía del comprador para 1956-1962].*

**Numeración no separada** – La información de fondos para materiales suplementarios que no tienen una numeración separada (p. ej., su numeración va asociada a un número o volumen concreto de la publicación correspondiente) se incluye también en el campo 864 u 867 del registro de fondos del documento relacionado. En estos casos, la designación del suplemento se utiliza como mención en el correspondiente subcampo de denominación de la enumeración (\$a-\$f) del campo 853-855 (Denominaciones y modelo).

853 10 \$81\$av.\$i(year)\$wa\$tc.  
854 10 \$81\$av.\$bsuppl.\$i(year)\$tc.  
863 40 \$81.1\$a1-28\$i1951-1978\$t1  
864 40 \$81.1\$a9\$b1\$1959\$t1

*[La numeración del suplemento está asociada a un volumen específico del ejemplar relacionado. La organización que hace el registro posee v. 1-8, 1951-1958; v. 9, 1959; v. 9, suppl. #1, 1959, y v. 10-28, 1960-1978].*

La información de fondos sobre materiales suplementarios que no tienen un esquema de numeración o una regularidad se incluye en el subcampo \$z (Nota pública) del campo 864 del registro de fondos del documento relacionado.

853 10 \$81\$av.\$i(year)  
863 30 \$81.1\$a1-20\$i1985-2005  
864<sup>39</sup> ## \$zsuppl.

## Índices

**Catalogación separada** – La información de fondos para índices que tienen una catalogación independiente se recoge en los campos 863 (Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica) y/u 866 (Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica) de un registro de fondos asociado con el registro bibliográfico de los índices. El registro de fondos del documento relacionado no incluye la información de fondos de los índices separados.

Cuando un índice publicado de forma independiente abarca volúmenes que han sido catalogados por separado debido a cambios de título, los fondos del índice se graban en el registro de fondos de cada uno de los títulos. Se incluye una nota en el subcampo \$z (Nota pública) del campo 865 (Enumeración y cronología - Índices) para aclarar la ubicación del índice.

**Catalogación conjunta** – La información de fondos para índices que no hayan sido catalogados por separado se incluye en los campos 865 (Enumeración y cronología – Índices) y/u 868 (Mención textual de fondos – Índices) del registro de fondos del documento relacionado.

Si se desea visualizar un rango de índices, los fondos de los índices individuales deben registrarse en campos 865 y la mención de visualización normalizada se incluye en el campo 868 (Mención textual de fondos – Índices).

**Irregularidades en la numeración** – Cuando un documento presenta errores de numeración, la numeración correcta se incluye en el correspondiente subcampo de enumeración y la errónea en un subcampo \$z (Nota pública).

863 40 \$81.1\$a16-19\$i1977-1980\$zv. 19 misnumbered as 1,2,3,4,5,6,7,8,9,9,10,11.  
*[Los fascículos de los tres últimos meses del v. 19 están mal numerados].*

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

\$o – Título de la unidad [NUEVO, 2006]  
\$v – Fecha de publicación [NUEVO, 2006]  
\$x – Nota no pública [NUEVO, 1987]  
\$z – Nota [REDEFINIDA, 1987]

<sup>39</sup> En el original: "867".



Antes de 1987, el subcampo \$z incluía tanto las notas públicas como las no públicas.





## 863 – Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2004

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la enumeración y cronología de una unidad bibliográfica existente entre los fondos de la institución que hace el registro. Se puede generar una visualización a partir de los contenidos del campo 863 y del campo relacionado 853 (Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica) con el que está vinculado mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

Las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 863 se dan en la sección [863-865 – Enumeración y cronología – Información general](#).

La descripción general de los cuatro tipos de campos de información de fondos, las relaciones entre ellos y la repetibilidad de cada uno se proporciona en la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#).

---

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLOS

853 20 \$81\$ano\$i(year)\$j(month)\$wm\$ycm08/09  
**863 40 \$81.1\$a29-37\$i1983\$j03-12**  
**863 40 \$81.2\$a38-48\$i1984**  
**863 40 \$81.3\$a49-50\$i1985\$j01-02\$zCeased publ. with issue no. 50**

853 20 \$81\$a(year)\$b(month)\$u12\$vr\$wm\$x01  
**863 40 \$81.1\$a1989\$b02-05**

---



## 864 – Enumeración y cronología – Material suplementario (R)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000



### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la enumeración y cronología de un material suplementario, no catalogado de forma independiente, existente entre los fondos de la institución que hace el registro. Se puede generar una visualización a partir de los contenidos del campo 864 y del campo relacionado 854 (Denominaciones y modelo – Material suplementario) con el que está vinculado mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

Las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 864 se dan en la sección [863-865 – Enumeración y cronología – Información general](#).

La descripción general de los cuatro tipos de campos de información de fondos, las relaciones entre ellos y la repetibilidad de cada uno se proporciona en la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLOS

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u6\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01,07

854 20 \$81\$a(year)\$b(month)\$wx

863 30 \$81.1\$a18-173\$i1907-1988

863 40 \$81.2\$a174\$b1-6\$i1988\$j07-12

863 40 \$81.3\$a175\$b1-5\$i1989\$j01-05

**864 30 \$81.1\$a1910-1988**

*[Los fondos constan del v. 18-174 (1907-Dec. 1988); v. 175, no. 1-5 (Jan.-May 1989), con suplementos publicados irregularmente, 1910-1988].*

853 20 \$81\$av.\$bptie\$u4\$vr\$cno\$u13\$vr\$dfasc.\$u2\$vr\$i(year)\$j(semester)\$k (month)\$l(day)\$ww\$x01

854 00 \$81\$aSupplément de concours\$i(year)\$j(month)\$wx

863 41 \$81.1\$a1\$b1\$c1\$d1\$i1980\$j1\$k01\$l04

863 40 \$81.2\$a2-7\$i1981-1986\$zEach vol. bound separately

863 40 \$81.3\$a8\$b1-3\$i1987\$j1-3

**864 40 \$81.1\$a1-3\$i1983-1985**

*[Los fondos constan del v. 1 (1980), ptie. 1 (semestre 1), no. 1, fasc. 1 (Jan.-4); v. 2-7 (1981-1986); v. 8 (1987), ptie. 1-3 (semestre 1-3); Supplément de concours 1-3 (1983-1985)].*



## 865 – Enumeración y cronología – Índices (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2004

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la enumeración y cronología de índices, no catalogados de forma independiente, existentes entre los fondos de la institución que hace el registro. Se puede generar una visualización a partir de los contenidos del campo 865 y del campo relacionado 855 (Denominaciones y modelo – Índices) con el que está vinculado mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia).

Las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 865 se dan en la sección [863-865 – Enumeración y cronología – Información general](#).

La descripción general de los cuatro tipos de campos de información de fondos, las relaciones entre ellos y la repetibilidad de cada uno se proporciona en la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLOS

- |            |   |
|------------|---|
| 853        | 23 \$81\$av.\$i(year)   |
| 855        | # # \$81\$a(year)\$oalphabetical index  |
| 863        | 30 \$81.1\$a1-84\$i1936-1978  |
| <b>865</b> | <b>4# \$81.1\$a1969/1978\$oTen year cumulative index</b><br><i>[Los fondos constan del v. 1-84 (1936-1978) con un índice alfabetico acumulativo de diez años que abarca los años 1969-1978].</i>  |
| 853        | 20 \$81\$av.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01   |
| 855        | # # \$81\$a(year)\$wa   |
| 863        | 30 \$81.1\$a1-5\$i1918-1922\$zMar. 1919 issue cut up as of Jan. 1989  |
| <b>865</b> | <b>4# \$81.1\$a1918-1921\$oIndex\$zbound at end of volume to which it applies</b><br><i>[Los fondos constan del v. 1-5 (1918-1922:Mar.-Dec.), con índices para 1918-1921, los cuales están encuadrados al final del volumen al que corresponden].</i> |



# 866-868 – Mención textual de fondos – Información general

MARC 21 de fondos

Octubre de 2005

**866 – Mención textual de fondos - Unidad bibliográfica básica (R)**

**867 – Mención textual de fondos - Material suplementario (R)**

**868 – Mención textual de fondos - Índices (R)**

## Primer indicador

*Nivel de codificación del campo*

# – No se proporciona información

3 – Nivel 3 de fondos

4 – Nivel 4 de fondos

5 – Nivel 4 de fondos con designación de pieza

## Segundo indicador

*Tipo de notación*

0 – No normalizada

1 – ANSI/NISO Z39.71 o ISO 10324

2 – ANSI Z39.42

7 – Fuente especificada en el subcampo \$2

## Códigos de subcampo

\$a – Mención textual de fondos (NR)

\$x – Nota no pública (R)

\$z – Nota pública (R)

\$2 – Fuente de la notación (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

## DEFINICIÓN Y ALCANCE

Descripción textual que puede incluir tanto las denominaciones como la enumeración y cronología de los fondos de un documento bibliográfico perteneciente a las colecciones de la organización que elabora el registro. Normalmente, estos campos no se utilizan para fondos de ejemplares en una sola parte. Pueden utilizarse *en lugar de* los campos codificados 853-855 – Denominaciones y modelo y 863-865 – Enumeración y cronología para documentos multiparte y seriados, cuando dichos campos no puedan usarse adecuadamente para describir los fondos. Los campos 866-868 también pueden emplearse *como adición* a un campo de Enumeración y cronología y a cualquier campo de Denominaciones y modelo para consignar y generar una visualización alternativa para todos o parte de los campos de enumeración y cronología y de denominaciones y modelo.

En la sección [Información de fondos – Información general](#) puede encontrarse una descripción general de los cuatro tipos de campos de información de fondos, las relaciones entre ellos y su repetibilidad. En la sección [Información de la unidad física – Información general](#) se proporcionan unas pautas para consignar información de la unidad física relativa a los datos de fondos de los campos 866-868.

En esta sección se proporcionan directrices para aplicar los identificadores de contenido de los campos 866-868, así como unos criterios de aplicación.

## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

### ▪ INDICADORES

#### Primer indicador – Nivel de codificación del campo

Nivel de especificidad de la información sobre enumeración y cronología contenida en el campo.



Los valores 3 y 4 reflejan los requisitos de los niveles 3 y 4 de la norma *Holdings Statements for Bibliographic Items* (ANSI/NISO Z39.71), anteriormente *Serial Holdings Statement* (ANSI Z39.44) y *Holdings Statements for Non-Serial Items* (ANSI/NISO Z39.71). El valor 3 también refleja los requisitos del nivel 3 de la norma *Holdings Statements-Summary Level* (ISO 10324). Los valores 3, 4 y 5 se corresponden con el nivel de especificidad definido en el registro para la información de enumeración y cronología mediante los códigos 3, 4 y 5 consignados en Cabecera/17 (Nivel de codificación).

#### # – No se proporciona información

##### 3 – Nivel 3 de fondos

El campo contiene información resumida sobre la enumeración y cronología (es decir, solamente hasta el primer nivel de enumeración y cronología de forma comprimida).

```
853 20 $81$av.$bno.$u9$vr$i(year)$j(month)$wm$x01$yom06,07,08
863 32 $81.1$a1-4$i1941-1943$wg
863 32 $81.2$a6-86$i1945-1987
866 31 $80$av. 1-4 (1941-1943), v. 6-86 (1945-1987)$xbound in 2 v. per year$zSome issues missing
```

[Para la visualización, el campo 866 reemplaza a todos los campos 863].

##### 4 – Nivel 4 de fondos

El campo contiene información detallada sobre la enumeración y cronología (es decir, el primer nivel y todos los niveles siguientes, ya sea de forma individualizada, comprimida o una combinación de ambas).

```
853 20 $81$a(year)$wa
863 43 $81.1$a1974
863 43 $81.2$a1976
863 43 $81.3$a1978
863 43 $81.4$a1979
863 42 $81.5$a1981
866 4140 $80$a1974-1981$zSome issues lost
```

[Para la visualización, el campo 866 reemplaza a todos los campos 863].

##### 5 – Nivel 4 de fondos con designación de pieza

El campo contiene información detallada sobre enumeración y cronología y un número identificativo para la pieza física en el subcampo \$a (Mención textual de fondos).

#### Segundo indicador – Tipo de notación

Especifica si la información de fondos contenida en el subcampo \$a se expresa mediante una notación normalizada o no normalizada.

##### 0 – No normalizada

La información de fondos no se expresa mediante una notación normalizada.

```
854 20 $81$av.$i(year)$wa
864 32 $81.1$a1-2$i1942-1944
864 32 $81.2$a4-7$i1946-1948
867 30 $80$aSupplements to v. 1-7 (1942-1948)$zbound in one volume
```

[El campo 867 reemplaza a los campos 864 para generar una visualización alternativa, la cual no está prescrita en la norma].

##### 1 – ANSI/NISO Z39.71 o ISO 10324

La información de fondos se formula según la norma *Holdings Statements for Bibliographic Items* (Z39.71) (la cual reemplaza a las anteriores normas de fondos *Serial Holdings Statements* (Z39.44) y *Holdings Statements for Non-Serial Items* (Z39.57)), o según la norma *Holdings Statements-Summary level* (ISO 10324).

```
866 31 $82$av. 37-52$zBound; some issues missing
```

##### 2 – ANSI Z39.42

La información de fondos se formula de acuerdo con la norma ANSI Z39.42, *Serial Holdings Statements at the Summary Level* (reemplazada por Z39.44).

#### 7 – Fuente especificada en el subcampo \$

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Mención textual de fondos

<sup>40</sup> En el original: "31".



La información de fondos en forma textual se puede utilizar en lugar de, o como añadido a la información de fondos registrada en los campos 853-855 – Denominaciones y modelo y 863-865 – Enumeración y cronología.

855 ## \$81\$a(year)\$oalphabetical index  
865 4# \$81.1\$a1937-1942  
865 4# \$81.2\$a1946-1968\$wg  
865 4# \$81.3\$a1969/1978\$oTen year cumulative index  
868 40 \$80\$a1937-1942, 1946-1968, plus 1969/1978 cumulative vol.

*[El campo 868 proporciona una visualización alternativa y reemplaza a los campos 865].*

842 ## \$amodel  
867 31 \$80\$aca. 300 pieces

*[Se registra un documento no seriado formado por varias piezas. El campo 867 es el único campo de información de fondos presente en el registro, y se utiliza para visualización].*

#### **\$x – Nota no pública**

Nota que no está redactada de forma adecuada para su visualización pública. Las notas pensadas para su visualización pública se incluyen en el subcampo \$z (Nota pública).

853 23 \$81\$av.\$i(year)  
863 32 \$81.1\$a36-40\$i1961-1965  
863 33 \$81.2\$a41\$i1966\$z<identificador de la localización> has no. 1-10 (Jan.-Oct.) only  
863 32 \$81.3\$a42-48\$i1967-1973  
863 33 \$81.4\$a49\$i1974\$z<identificador de la localización> has no. 1-8 (Jan.-Aug.) only  
866 31 \$80\$av. 36-49 (1961-1974)\$xincomplete vols. unbound\$zsome issues missing

#### **\$z – Nota pública**

Nota que está escrita de una forma adecuada para su visualización pública. Contiene información que no pueda incluirse en el subcampo \$a; por ejemplo, puede utilizarse para consignar específicamente la falta de fascículos o irregularidades en la numeración. Una nota que no sea adecuada para la visualización pública se consignará en el subcampo \$x (Nota no pública).

854 20 \$81\$av.\$i(year)\$wa  
864 32 \$81.1\$a1-2\$i1942-1944\$wg  
864 32 \$81.2\$a4-7\$i1946-1948  
867 30 \$80\$aSupplements to v. 1-2 (1942-1944), 4-7 (1946-1948)\$zbound in one volume

#### **\$2 – Fuente de la notación**

Código MARC que identifica a la fuente de la que se ha tomado la notación utilizada para formular la mención de fondos. El código se toma de: [Holding Scheme Source Codes](#).

866 37 \$81\$a[1844:7:10][1850:2:16][1861:3:9, 4:13, 16-17, 5:14, 25, 7:27, 9:6, 16, 18-19, 24][1862:4:8, 30, 5:3-1866:7:6, 27][1869:3:1-1873:10:31][1881:9:20][1885:8:8][1891:7:6][1892:10:31][1894:1:27][1901:3:18][1905:10:21][1911:4:1, 5:23, 11:29][1912:1:6, 6:19] [1913:3:29, 4:5][1914:9:26][1915:4:24][1919:3:29, 0:18]\$zScattered issues wanting 1864\$2usnp

866 37 \$81\$am,s=[1955:8:11-1956:11:22][1960:10:20-1984:2:2]\$i1942-1944\$2usnp

#### **\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

## **CRITERIOS DE APLICACIÓN**

**Puntuación** – La puntuación de los campos 866-868 se prescribe en las normas ANSI Z39 o ISO que sean de aplicación.

**Uso de abreviaturas** – Las abreviaturas utilizadas en el subcampo \$a se consignan de acuerdo con las *Anglo-American Cataloguing Rules* (Apéndice B: Abreviaturas)<sup>41</sup>.

---

<sup>41</sup> En el caso de España, se recomienda para las abreviaturas en castellano el Apéndice VIII de las *Reglas de catalogación* y el Apéndice C del *Formato IBERMARC para registros de fondos y localizaciones*.



## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*Indicador 2 – Tipo de notación*

*7 – Fuente especificada en el subcampo \$2 [NUEVO, 2005]*

*\$x – Nota no pública [NUEVO, 1987]*

*\$z – Nota [REDEFINIDO, 1987]*

Antes de 1987, tanto las notas públicas como las no públicas se incluían en el subcampo \$z.

*\$2 – Fuente de la notación [NUEVO, 2005]*





## 866 – Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica (R)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la descripción textual de los fondos de una unidad bibliográfica básica perteneciente a las colecciones de la organización que crea el registro. Puede utilizarse en lugar de o como añadido al campo 863 (Enumeración y cronología – Unidad bibliográfica básica) y a cualquier campo 853 relacionado (Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica) para consignar y/o visualizar todos o parte de los fondos.

En la sección [866-868 – Mención textual de fondos – Información general](#) se ofrecen las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 866.

En la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#) se proporciona una descripción general de los cuatro tipos de campos para información de fondos, las relaciones entre ellos y su repetibilidad.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLO

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u9\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01\$yom06,07,08

863 31 \$81.1\$a1-4\$i1941-1943

863 32 \$81.2\$a6-86\$i1945-1987

**866 31 \$80\$a1-86 (1941-1987)\$xbound in 2 v. per year\$zSome issues missing**

*[El campo 866 reemplaza a los dos campos 863. El registro de la biblioteca detalla los fondos en campos 863, pero la visualización los muestra de manera resumida con notas públicas y no públicas].*



## 867 – Mención textual de fondos – Material suplementario (R)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la descripción textual de los fondos de un material suplementario perteneciente a las colecciones de la organización que crea el registro. Puede utilizarse en lugar de o como añadido al campo 864 (Enumeración y cronología – Material suplementario) y a cualquier campo 854 relacionado (Denominaciones y modelo – Material suplementario) para consignar y/o visualizar todos o parte de los fondos.

En la sección [866-868 – Mención textual de fondos – Información general](#) se ofrecen la pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 867.

En la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#) se proporciona una descripción general de los cuatro tipos de campos para información de fondos, las relaciones entre ellos y su repetibilidad.

---

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLO

```
854 10 $81$a(year)$b(month)$wx
864 43 $81.1$a1910$b05
864 43 $81.2$a1911$b05
864 43 $81.3$a1912$b02
864 43 $81.4$a1913$b06
864 43 $81.5$a1914$b03
864 43 $81.6$a1915$b03
864 43 $81.7$a1916$b07
867 40 $80$aSupplements 1910-1916$zBound with other issues for the year
```

---



## 868 – Mención textual de fondos – Índices (R)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000



### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge la descripción textual de los fondos de unos índices pertenecientes a las colecciones de la organización creadora. Puede utilizarse en lugar de o como añadido al campo 865 (Enumeración y cronología – Índices) y a cualquier campo 855 relacionado (Denominaciones y modelo – Índices) para consignar y/o visualizar todos o parte de los fondos.

En la sección [866-868 – Mención textual de fondos – Información general](#) se ofrecen las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 868.

En la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#) se proporciona una descripción general de los cuatro tipos de campos para información de fondos, las relaciones entre ellos y su repetibilidad.

---

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLO

855 ## \$81\$a(year)\$oalphabetical index  
865 42 \$81.1\$a1937-1942  
865 42 \$81.2\$a1946-1968  
865 42 \$81.3\$a1969-1978\$oTen year cumulative index  
**868 40 \$80\$a1937-1942, 1946-1968, plus 1969/1978 cumulative vol.**

*[El campo 868 proporciona una visualización alternativa y reemplaza a los campos 865].*

---



# 876-878 – Información de la unidad física – Información general

MARC 21 de fondos

Octubre de 2002

**876 – Información de la unidad física – Unidad bibliográfica básica (R)**

**877 – Información de la unidad física – Material suplementario (R)**

**878 – Información de la unidad física – Índices (R)**

## Primer indicador

*No definido*

# – No definido

## Segundo indicador

*No definido*

# – No definido

## Códigos de subcampo

\$a – Número interno de la unidad física (NR)

\$b – Número interno de unidad física no válido o cancelado (R)

\$c – Precio (R)

\$d – Fecha de adquisición (R)

\$e – Fuente de la adquisición (R)

\$h – Restricciones de uso (R)

\$j – Estado de la unidad física (R)

\$l – Localización temporal (R)

\$p – Designación de la pieza (R)

\$r – Designación de pieza no válida o cancelada (R)

\$t – Número de copia (NR)

\$x – Nota no pública (R)

\$z – Nota pública (R)

\$3 – Especificación de materiales (NR)

\$6 – Enlace (NR)

\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (NR)

## DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información a nivel de unidad física relativa a las piezas del documento descrito en el registro de fondos. Estos campos pueden contener diversos datos sobre unidades concretas que puede ser interesante consignar en el registro para su utilización en aplicaciones de adquisición o circulación, entre otras.

También pueden emplearse para reunir entidades bibliográficas independientes contenidas en una única unidad física (el caso “encuadrado con”), consignando el mismo código de barras en el subcampo \$p o idéntico número interno de unidad física en el subcampo \$a de cada registro separado de fondos. En este caso, se utiliza el subcampo \$3 (Especificación de materiales), cuando es aplicable, para indicar números concretos de documentos seriados o multipartaje contenidos en la misma pieza física.

**Vinculación de la información de la unidad física con los documentos** – Para las siguientes configuraciones y niveles de fondos, los campos de unidad física están vinculados con las piezas a las cuales se aplican como se indica a continuación:

### Documento en una sola parte física:

- *Una copia, un campo 852* – Los campos de unidad física no necesitan ningún subcampo de enlace, puesto que todos ellos se aplican al único documento (los fondos se consignan de nivel 1 o 2 en Cabecera/17 (Nivel de codificación)). [Véase, más abajo, un ejemplo dentro del subcampo \$p].
- *Varias copias, uno o más campos 852* – Se utiliza el subcampo \$3 para vincular los campos de unidad física con la copia apropiada en el/los campo/s 852 (los fondos se consignan de nivel 1 o 2 en Cabecera/17 (Nivel de codificación)). [Véase, más abajo, un ejemplo dentro del subcampo \$e].



## Documento en varias partes físicas:

- *Fondos en campos 866-868 (Mención textual de fondos)* – Se utiliza el subcampo \$3 para vincular los campos de unidad física con la parte pertinente especificada en los campos 866-868 (los fondos se consignan de nivel 3 o 4 en Cabecera/17 (Nivel de codificación)). [Véase, más abajo, un ejemplo dentro del subcampo \$h].
- *Fondos en campos 863-865 (Enumeración y cronología)* – Se utiliza el subcampo \$8 para vincular los campos de unidad física con la parte pertinente especificada en los campos 863-865. Cada parte (volumen o volúmenes) para la cual se incluya información a nivel de unidad física requerirá un campo 863-865 separado (los fondos se consignan de nivel 3 o 4 con designación de pieza en Cabecera/17 (Nivel de codificación)). [Véase, más abajo, un ejemplo dentro del subcampo \$l].

## PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

#### **\$a – Número interno de la unidad física**

Número identificativo único para la unidad física.

876 ## \$aAAH8128-1-1\$pA14802137389

#### **\$b – Número interno de unidad física no válido o cancelado**

#### **\$c – Precio**

Precio o coste de reposición de la unidad física. Puede calificarse entre paréntesis por tipo de precio (p. ej., normal, rebajado, sustituido).

876 ## \$aAAH8128-1-1\$c\$13.75\$pA14802137389

876 ## \$aABH8998-1-1\$c\$6.00 (discounted)

#### **\$d – Fecha de adquisición**

Fecha en la que fue adquirida la unidad física, con el formato *AAAAAMMDD*. Si la fecha está asociada a un coste, aquella sigue al subcampo \$c (Precio) al que se aplica. La fecha se consigna según la norma *Representations of Dates and Time* (ISO 8601).

876 ## \$aXZX1222-1\$d19940622\$pA1234567

#### **\$e – Fuente de la adquisición**

Información acerca de la adquisición de una unidad física. Puede consignarse tanto de forma textual como codificada. Los códigos se pueden definir localmente.

852 0# \$aDLC\$bMRR\$t1

852 0# \$aDLC\$bSSRR\$t2

876 ## \$3SSRR copy\$a00019779439\$eCIP

#### **\$h – Restricciones de uso**

Cualquier restricción en cuanto al uso de la unidad física. Se utiliza, cuando es necesario, para incluir información que sea demasiado específica de la unidad física como para ser manejada por el campo 506 (Nota de restricciones al acceso) del registro de fondos<sup>42</sup>.

Puede consignarse tanto de forma textual como codificada. Los códigos se pueden definir localmente.

866 ## \$80\$av. 1-4

876 ## \$3v. 1/2\$aABH1332-1-1\$Room use only\$pA14893829302

876 ## \$3v. 3/4\$aABH1332-1-2\$hRoom use only\$pA14839283910

*[Las restricciones indican que el préstamo interbibliotecario y la circulación no son posibles para las unidades físicas].*

<sup>42</sup> En el original: "bibliographic record".



### **\$j - Estado de la unidad física**

Información respecto al estado permanente de la unidad física; por ejemplo, perdida o retirada.

Puede consignarse tanto de manera textual como codificada. Los códigos se pueden definir localmente.

863 40 \$81.3\$a109\$b1-6\$j1990\$j1-6  
876 ## \$81.3\$aAAA1000-1-2\$jLost\$pA1481283845

### **\$l - Localización temporal**

Información sobre una localización provisional, en contraposición con la localización permanente especificada en el campo 852 (Localización).

El propósito de este subcampo no es ofrecer información sobre la circulación. Si se desea, puede utilizarse un subcampo local \$9 para añadir fechas.

863 40 \$81.5\$a110\$b1-6\$j1991\$j1-6  
863 40 \$81.6\$a110\$b7-12\$j1991\$j7-12  
876 ## \$81.5\$aAAA1000-1-4\$lReserve Room\$pA1481283808  
876 ## \$81.6\$aAAA1000-1-6\$lReference\$pA1481283892

### **\$p - Designación de la pieza**

Código de barras u otra designación de pieza legible por ordenador (como un OCR) asociado a la unidad física.

Los números de registro se consignan en el subcampo \$p (Designación de la pieza) del campo 852.

852 0# \$aTxAM\$bStacks\$hHD9195.A5\$iW5  
876 ## \$aAAH8128-1-1\$c\$13.75\$pA14802137389

### **\$r - Designación de pieza no válida o cancelada**

Designación de pieza legible por ordenador no válida o cancelada.

876 ## \$aAAH8128-2-1\$c12.00\$pA14812385910\$rA14821385083\$xRe-catalog as added copy for stacks when checked in.

### **\$t - Número de copia**

008/17-19 002  
[registradas dos copias]  
852 01 \$aDLC\$bMRR  
876 ## \$a80006537\$jLost\$t2

### **\$x - Nota no pública**

Nota que no está redactada de forma adecuada para su visualización pública.

876 ## \$aAAH8128-2-1\$c12.00\$pA14812385910\$r<sup>43</sup>A14821385083\$x\$xRe-catalog as added copy for stacks when checked in.

### **\$z - Nota pública**

Nota que está escrita de una forma adecuada para su visualización pública.

### **\$3 - Especificación de materiales**

Volumen o rango de partes a los cuales se aplica la información del campo de unidad física. Si hay un rango de partes consignado en campos 866-868 que no se corresponda con la actual pieza física, el subcampo \$3 deberá representar a una pieza individual, no a una serie de piezas. El subcampo \$3 también puede utilizarse para especificar el subconjunto del campo 583 (Nota de acción) o de los campos 863-865 (Enumeración y cronología) al que se aplica la información de unidad física.

866 #0 \$80\$av. 5  
868 #0 \$80\$aChronological Index  
868 #0 \$80\$aAlphabetic Index  
876 ## \$3v. 5\$aABH1332-1-3\$pA14828301589  
878 ## \$3Chronological index\$aABH1332-1-4\$pA14828301588

<sup>43</sup> En el original: "\$q".



878 ## \$3Alphabetic index\$aABH1332-1-5\$pA14801389752

**\$6 – Enlace**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).



**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

#### CRITERIOS DE APLICACIÓN

**Información embebida de fondos** – Cuando la información de fondos está embebida en un registro bibliográfico MARC, solo pueden utilizarse múltiples campos 876-878 si la información no incluye otros campos con información de fondos que deban vincularse a campos 876-878 específicos por razones de inteligibilidad. Cuando se necesite vincular campos, pueden embeberse en el registro bibliográfico un campo 876-878 y los otros campos asociados a él. Deberán crearse registros de fondos separados para cada uno de los restantes campos 876-878 y sus campos asociados. No obstante, en el registro pueden existir varios campos 852 con información de unidad física relacionada en campos 876-878, especificando el número de copia a la que se aplican mediante el subcampo \$t (Número de copia), o el subconjunto mediante el subcampo \$3 (Especificación de materiales).

---



## 876 – Información de la unidad física – Unidad bibliográfica básica (R)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000



### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Recoge información de unidad física relativa a una unidad bibliográfica básica perteneciente a los fondos de la organización que elabora el registro. Puede generarse una visualización a partir de los contenidos del campo 876 y del campo 852 (Localización), 853/863 (Denominaciones y modelo/Enumeración y cronología) u 866 (Mención textual de fondos) al cual se vincula mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia) o con el cual se relaciona mediante el subcampo \$3 (Especificación de materiales).

En la sección [876-878 – Información de la unidad física – Información general](#) se ofrecen las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 876, así como los criterios de aplicación.

En la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#) se proporciona una descripción general de los cuatro tipos de campos para información de fondos, las relaciones entre ellos y su repetibilidad.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLOS

```
852 00 $aTxAM$bStacks$hHD9195.A5$iW5
876 ## $aAAH8128-1-1$c$13.75$pA14802137389

852 01 $aNvLN$hZ671$i.L7
853 20 $81$av.$bno.$u12$vr$i(year)$j(month)
863 40 $81.1$a108$b1-6$i1989$j1-6
863 40 $81.2$a108$b7-12$i1989$j7-12
876 ## $81.1$aAAA1000-1-1$pA1481283827
876 ## $81.2$aAAA1000-1-3$pA1481283831
```



## 877 – Información de la unidad física – Material suplementario (R)

MARC 21 de fondos

Enero de 2000



### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información de unidad física relativa a un material suplementario no catalogado independientemente, perteneciente a los fondos de la organización que elabora el registro. Puede generarse una visualización a partir de los contenidos del campo 877 y del campo 852 (Localización), 854/864 (Denominaciones y modelo/Enumeración y cronología) u 867 (Mención textual de fondos) al cual se vincula mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia) o con el cual se relaciona mediante el subcampo \$3 (Especificación de materiales).

En la sección [876-878 – Información de la unidad física – Información general](#) se ofrecen las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 877, así como los criterios de aplicación.

En la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#) se proporciona una descripción general de los cuatro tipos de campos para información de fondos, las relaciones entre ellos y su repetibilidad.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLOS

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u6\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01,07

854 20 \$81\$a(year)\$b(month)\$wx

863 30 \$81.1\$a18-173\$i1907-1988

863 40 \$81.2\$a174\$b1-6\$i1988\$j07-12

863 40 \$81.3\$a175\$b1-5\$i1989\$j01-05

864 30 \$81.1\$a1910-1988

**877** ## \$31986\$aACC8761-3-2\$jLost\$pJ87958763

*[Los fondos consisten en v. 18-174 (1907-Dec. 1988); v. 175, no. 1-5 (Jan.-May 1989), con suplementos publicados irregularmente entre 1910-1988; el suplemento de 1986 se encuentra extraviado].*



## 878 – Información de la unidad física – Índices (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2001

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Información de unidad física relativa a índices no catalogados independientemente, pertenecientes a los fondos de la organización que elabora el registro. Puede generarse una visualización a partir de los contenidos del campo 878 y del campo 852 (Localización), 855/865 (Denominaciones y modelo/Enumeración y cronología) u 868 (Mención textual de fondos) al cual se vincula mediante el subcampo \$8 (Enlace entre campos y número de secuencia) o con el cual se relaciona mediante el subcampo \$3 (Especificación de materiales).

En la sección [876-878 – Información de la unidad física – Información general](#) se ofrecen las pautas para la aplicación de los identificadores de contenido definidos para el campo 878, así como los criterios de aplicación.

En la sección [853-878 – Información de fondos – Información general](#) se proporciona una descripción general de los cuatro tipos de campos para información de fondos, las relaciones entre ellos y su repetibilidad.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ EJEMPLOS

```
852 01 $aTxAM$bReference$hRA423$i.B24
866 #0 $80$av. 5
868 #0 $80$aChronological Index
868 #0 $80$aAlphabetic Index
876 ## $3v. 5$aABH1332-1-3$pA14828301589
878 ## $3Chronological index$aABH1332-1-4$pA14828301588
878 ## $3Alphabetic index$aABH1332-1-5$pA14801389752

852 01 $aCaOON$bChem$hQD79.C454$iLSS
853 33 $81$av.$i(year)
855 ## $81$av.$i(year)$osubject index
855 ## $82$av.$i(year)$oauthor index
863 40 $81.1$a1-8$i1973-1982
863 40 $81.2$a9$i1983
865 41 $81.1$a2$i1982/1983
865 41 $82.1$a2$i1982/1983
876 ## $81.2$aADF1383-1-1$pA14802938478
878 ## $81.1$aADF1383-1-2$pA14809183075
878 ## $82.1$aADF1383-1-3$pA14809813780
```



# 88X – Otros campos variables – Información general

MARC 21 de fondos

Mayo de 2020

880 – Representación gráfica alternativa (R)

883 – Procedencia de los metadatos (R)

884 – Información sobre la conversión de la descripción (R)

## DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Los campos 880, 883 y 884 son los únicos campos 88X definidos hasta el momento en el formato MARC 21 de fondos. En su mayor parte, estos campos mantienen las definiciones presentes en otros formatos MARC 21.

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*Campo 883 – Procedencia de los metadatos generados por ordenador [NUEVO, 2012]*

*Campo 883 – Procedencia de los metadatos generados por ordenador [RENOMBRADO, 2020]*

*Campo 884 – Información sobre la conversión de la descripción [NUEVO, 2015]*



## 880 – Representación gráfica alternativa (R)

MARC 21 de fondos

Octubre de 2001

### Primer indicador

*El mismo del campo asociado*

### Segundo indicador

*El mismo del campo asociado*

### Códigos de subcampo

\$a-\$z – Los mismos del campo asociado  
\$0-\$5 – Los mismos del campo asociado  
\$7-\$9 – Los mismos del campo asociado  
\$6 – Enlace (NR)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Representación gráfica alternativa del contenido completo de otro campo del mismo registro. El campo 880 está vinculado con el campo regular asociado mediante el subcampo \$6 (Enlace). Un subcampo \$6 en el campo asociado enlaza este campo con el 880. Cuando no existe un campo asociado en el registro, el campo 880 se forma como si aquel estuviera, y se utiliza un número de ocurrencia reservado (00) para indicar esta situación especial. La información del campo 880 puede consignarse en más de una escritura.

Las descripciones de los modelos y los ejemplos de registros con múltiples escrituras se incluyen en el Apéndice C, [Registros con múltiples escrituras](#); la descripción del subcampo \$6 está en el Apéndice A, [Subcampos de control](#); las especificaciones sobre juegos de caracteres y repertorios de alfabetos se encuentran en [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#).

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores en el campo 880 tienen el mismo significado y valores que los indicadores del campo asociado, por lo que no se describen en esta sección. Véase la descripción del campo asociado específico.

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a-\$z – Los mismos del campo asociado

Estos subcampos son los mismos que los definidos en el campo asociado. Para la descripción de los subcampos, véanse las secciones que describen los campos asociados.

##### \$0-\$5 – Los mismos del campo asociado

Estos subcampos son los mismos que los definidos en el campo asociado. Para la descripción de los subcampos, véanse las secciones que describen los campos asociados.

##### \$7-\$9 – Los mismos del campo asociado

Estos subcampos son los mismos que los definidos en el campo asociado. Para la descripción de los subcampos, véanse las secciones que describen los campos asociados.

##### \$6 – Enlace

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

#### ▪ EJEMPLOS

Véanse ejemplos de registros completos en el Apéndice C, [Registros con múltiples escrituras](#).

Las secuencias de escape no se incluyen en los ejemplos siguientes:

852 4# \$6880-01\$a[Localización en forma latina]  
**880 2# \$6852-01/(2/r\$**a**[Localización en escritura hebrea enlazada con el campo asociado]**



## 883 – Procedencia de los metadatos (R)

MARC 21 de fondos

Mayo de 2020

### Primer indicador

#### *Método de asignación*

- # – No se proporciona información / no aplicable
- 0 – Datos generados totalmente por ordenador
- 1 – Datos generados parcialmente por ordenador
- 2 – Datos no generados por ordenador

### Segundo indicador

#### *No definido*

- # – No definido

### Códigos de subcampo

- \$a – Proceso de creación (NR)
- \$c – Nivel de confianza (NR)
- \$d – Fecha de creación (NR)
- \$q – Agencia que genera o asigna los datos (NR)
- \$x – Fecha final de validez (NR)
- \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (NR)
- \$w – Número de control del registro bibliográfico (R)
- \$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado (R)
- \$1 – URI de un objeto del mundo real (R)
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Se utiliza para proporcionar información sobre la procedencia de los metadatos en los campos de datos del registro. El campo 883 contiene un enlace al campo al que hace referencia.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

##### Primer indicador – Método de asignación

**# – No se proporciona información / no aplicable**

**0 – Datos generados totalmente por ordenador**

Los datos en el campo enlazado se generaron de manera completamente automática.

**1 – Datos generados parcialmente por ordenador**

Los datos en el campo enlazado se generaron de manera parcialmente automática.

**2 – Datos no generados por ordenador**

Los datos en el campo enlazado no se han generado de manera automática (ni total ni parcialmente).

##### Segundo indicador – No definido

Contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

**\$a – Proceso de creación**

Identifica el proceso utilizado para crear los datos contenidos en el campo enlazado. El subcampo puede contener el nombre del proceso o alguna otra descripción.

**\$c – Nivel de confianza**

Describe la confianza de la institución que utiliza el proceso/actividad identificado en el subcampo \$a para generar el campo enlazado. El subcampo contiene un valor de coma flotante entre 0 y 1. Para marcar los decimales se podrá utilizar tanto la coma como el punto. 0 significa ninguna confianza y 1 significa confianza total.

**\$d – Fecha de creación**



Fecha en la que se creó el campo enlazado. También sirve como inicio del período de validez. La fecha se registra en formato *aaaammdd* de acuerdo con la norma ISO 8601, *Representation of Dates and Times*.

**\$q – Agencia que genera o asigna los datos**

Código MARC de organización para la institución que utiliza el proceso/actividad para generar o asignar el campo enlazado.

El código se toma de: [MARC Code List for Organizations](#).

**\$x – Fecha final de validez**

Fecha que representa el final del período de validez previsto para los datos en el campo enlazado. La fecha se registra en formato *aaaammdd* de acuerdo con la norma ISO 8601, *Representation of Dates and Times*.

**\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)**

Identificador de Recursos Uniforme (URI), por ejemplo un URL o un URN, que identifica el proceso utilizado para crear los datos contenidos en el campo con el que se enlaza el 883. El URI puede conducir a una descripción estructurada o textual del proceso, o puede proporcionarse directamente el URL que se utilizó para generar el contenido del campo enlazado, es decir, un URL que invoque a un servicio web o transmita una llamada API.

**\$w – Número de control del registro bibliográfico**

Número de control del registro bibliográfico del que se ha obtenido la información en el campo enlazado.

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado**

Número de control del registro de autoridad del que se ha obtenido la información en el campo enlazado.

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$1 – URI de un objeto del mundo real**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

**\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Véase la descripción de este subcampo en el Apéndice A: [Subcampos de control](#).

---

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*Campo 883 – Procedencia de los metadatos generados por ordenador [NUEVO, 2012]*

*Campo 883 – Procedencia de los metadatos generados por ordenador [RENOMBRADO, 2020]*

El campo 883 cambió su nombre para permitir el registro de contenido no generado por ordenador.

*Indicador 1 – Método de asignación automática [RENOMBRADO, 2020]*

*2 – Datos no generados por ordenador [NUEVO, 2020]*

*\$a – Proceso de generación [RENOMBRADO, 2020]*

*\$d – Fecha de generación [RENOMBRADO, 2020]*

*\$q – Agencia que genera los datos [RENOMBRADO, 2020]*

*\$1 – URI de un objeto del mundo real [NUEVO, 2017]*

---



## 884 – Información sobre la conversión de la descripción (R)

MARC 21 de fondos

Abril de 2015

### Primer indicador

No definido

# – No definido

### Segundo indicador

No definido

# – No definido

### Códigos de subcampo

\$a – Proceso de conversión (NR)

\$g – Fecha de conversión (NR)

\$k – Identificador de los metadatos originales (NR)

\$q – Agencia que convierte los datos (NR)

\$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI) (R)

### DEFINICIÓN Y ALCANCE DEL CAMPO

Se utiliza para proporcionar información sobre el origen de un registro que ha sido convertido a MARC desde otra estructura de metadatos de manera automática.

### PAUTAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS IDENTIFICADORES DE CONTENIDO

#### ▪ INDICADORES

Los indicadores no están definidos; cada uno contiene un blanco (#).

#### ▪ CÓDIGOS DE SUBCAMPO

##### \$a – Proceso de conversión

Identifica el proceso utilizado para generar los datos contenidos en el registro MARC. El subcampo puede contener el nombre o alguna otra descripción del proceso.

##### \$g – Fecha de conversión

Fecha en la que los datos se convirtieron. La fecha se registra en formato *aaaammdd* de acuerdo a la norma ISO 8601, *Representation of Dates and Times*.

##### \$k – Identificador de los metadatos originales

Identificador asociado con la descripción de la que se obtuvieron los datos.

##### \$q – Agencia que convierte los datos

Código MARC de organización para la institución que utiliza el proceso/actividad para convertir los datos.

El código se toma de: [MARC Code List for Organizations](#).

##### \$u – Identificador de Recursos Uniforme (URI)

Identificador de Recursos Uniforme (URI), por ejemplo un URL o un URN, que identifica el proceso utilizado para convertir los datos contenidos en el registro MARC. El URI puede conducir a una descripción estructurada o textual del proceso, o puede proporcionar directamente el URL que se utilizó para generar el contenido del registro, es decir, un URL que invoque a un servicio web o transmita una llamada API.

### HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

Campo 884 – Información sobre la conversión de la descripción [NUEVO, 2015].



# Apéndice A – Subcampos de control

MARC 21 de fondos

Noviembre de 2018

## Códigos de subcampo

- \$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado
- \$1 – URI de un objeto del mundo real
- \$5 – Institución a la que se aplica el campo (NRS)
- \$6 – Enlace
- \$8 – Enlace entre campos y número de secuencia

Se dan las descripciones de los subcampos utilizados para vincular la información de un campo con instituciones específicas o con otros campos. Estos subcampos están definidos en el formato para la mayoría de los campos, por eso se ofrecen sus descripciones conjuntamente en este apéndice. Estos subcampos están incluidos en las listas de subcampos de cada uno de los campos en los que están definidos, con referencias a este apéndice.

## CÓDIGOS DE SUBCAMPO

### \$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado

El subcampo \$0 contiene el número de control del sistema del registro de autoridad relacionado o un identificador normalizado. Estos identificadores pueden tener forma de texto o de Identificador de Recursos Uniforme (URI). Si el identificador es textual, el número de control o identificador va precedido del correspondiente código MARC de organización (para un registro de autoridad relacionado) o del código de la fuente del identificador normalizado (para un esquema de identificador normalizado) encerrado entre paréntesis. Cuando el identificador adopta la forma de un protocolo web de recuperación, p. ej., HTTP URI, no va precedido de ninguna información entre paréntesis.

El subcampo \$0 puede contener un URI que identifique un nombre o una etiqueta para una entidad. Cuando se desreferencia, el URI apunta a la información que describe ese nombre. Un URI que identifique directamente a la propia entidad se consigna en el subcampo \$1.

Véase [MARC Code List for Organizations](#) para una lista de códigos de organización y [Standard Identifier Source Codes](#) para sistemas de codificación de identificadores normalizados. El subcampo \$0 es repetible para los diferentes números de control o identificadores.

### \$1 – URI de un objeto del mundo real

El subcampo \$1 contiene un URI que identifica una entidad, a veces referida como una Cosa, un Objeto del mundo real o RWO, ya sea físico o conceptual. Cuando se desreferencia, el URI apunta a una descripción de esta entidad. Un URI que identifica un nombre o etiqueta de una entidad se consigna en \$0.

### \$5 – Institución a la que se aplica el campo

Contiene el código MARC de la institución u organización poseedora del ejemplar al que se refiere la información incluida en el campo. Se utiliza para información de una institución específica que puede o no aplicarse al uso general del registro de fondos. Véase [Organization Code Sources](#) para una lista de fuentes de códigos de organización utilizadas en los registros MARC 21

583 ## \$aQueued for preservation;\$c19861010;\$ePriority;\$fTitle IIC project\$5DLC

### \$6 – Enlace

Información que enlaza campos que están representados cada uno en escrituras diferentes. El subcampo \$6 puede contener el número de etiqueta de un campo asociado, un número de ocurrencia, un código que identifica la primera escritura detectada al leer el campo de izquierda a derecha, y una indicación de que la orientación de la visualización de la información es de derecha a izquierda. Un campo normal (que no sea 880) puede vincularse con uno o más campos 880 que contengan representaciones de la misma información en escrituras diferentes. El subcampo \$6 se estructura como sigue:

\$6[etiqueta de enlace]-[número de ocurrencia]/[código de identificación de la escritura]/[código de orientación del campo]

El subcampo \$6 siempre es el primero del campo.

Las descripciones de modelos de registros en múltiples escrituras, con ejemplos, se recogen en el Apéndice C, [Registros con múltiples escrituras](#), las especificaciones para el campo 880 se encuentran bajo dicho campo; las



especificaciones para los juegos de caracteres y repertorios de escrituras se encuentran en [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#).



**Etiqueta de enlace y número de ocurrencia** – La parte de la *etiqueta de enlace* contiene el número de etiqueta del campo asociado y tiene siempre una longitud de tres caracteres. Esta parte va inmediatamente seguida por un guión y los dos dígitos de la parte correspondiente al *número de ocurrencia*. A cada conjunto de campos asociados dentro del mismo registro se le asigna un *número de ocurrencia* distinto. La función del *número de ocurrencia* es permitir la correspondencia entre los campos asociados (no ordenar los campos dentro del registro). A cada conjunto de campos asociados se les puede asignar un *número de ocurrencia* aleatorio. Un *número de ocurrencia* con menos de dos dígitos se justifica a la derecha y la posición no utilizada se completa con un cero.

Cuando no hay un campo asociado al que vincular el campo 880, el *número de ocurrencia* en el subcampo \$6 es 00. Esto se utiliza si un centro quiere separar las escrituras en un registro (véase el Apéndice C, [Registros con múltiples escrituras](#)). La parte de la *etiqueta de enlace* del subcampo \$6 contendrá la etiqueta que hubiera tenido el campo asociado si hubiese existido en el registro.

852 4# \$6880-01\$a[Localización en escritura latina]  
880 2# \$6852-01/(2/r\$a[Localización en escritura hebrea, vinculada al campo asociado]

**Código de identificación de la escritura** – El número de ocurrencia va inmediatamente seguido de una barra inclinada (/) y del *código de identificación de la escritura*. Este código identifica la escritura alternativa que aparece en el campo. Los códigos que se utilizan son los siguientes:

Código	Escritura
(3	Árabe
(B	Latina
\$1	China, Japonesa, Coreana
(N	Cirílica
(S	Griega
(2	Hebrea

880 1# \$6852-01/(N\$a[Localización en escritura cirílica]  
[El (N) identifica el juego de caracteres Cirílico básico].

Estos códigos se han definido según las secuencias de escape del juego de caracteres codificado MARC-8, definidas de acuerdo con la norma ISO IEC 2022, "Character Code Structure and Extension Techniques" (equivalente a ANSI X3.41, "Code Extension Techniques for Use with 7-bit and 8-bit Character Sets"). Los códigos se describen en [MARC character set documentation](#).

En un entorno Unicode, los códigos de identificación de la escritura pueden tomarse también de la norma [ISO 15924](#), "Codes for the representation of names of scripts". Se pueden usar tanto valores alfabéticos (compuestos por cuatro letras), como valores numéricos (compuestos por tres dígitos).

880 1# \$6852-01/Cyr\$a[Localización en escritura cirílica]  
880 1# \$6852-01/220\$a[Localización en escritura cirílica]

No es necesario que todo el campo esté en la escritura identificada en el subcampo \$6. Si en el campo aparece más de una escritura, el subcampo \$6 contendrá la identificación relativa a la primera escritura alternativa que se encuentre, leyendo el campo de izquierda a derecha.

Adviértase también que el *código de identificación de la escritura* se utiliza en el campo 880, subcampo \$6, pero este elemento generalmente no se emplea en el subcampo \$6 del campo normal asociado. En el campo asociado, se asume que los datos están en la(s) escritura(s) principal(es) del registro.

**Código de orientación** – En un registro MARC, los contenidos del campo 880 se consignan siempre en su orden lógico, desde el primer carácter hasta el último, independientemente de la orientación del campo. Para la visualización de este, la orientación por defecto es de izquierda a derecha. Cuando el campo contiene texto con orientación de derecha a izquierda, el *código de identificación de la escritura* va seguido de una barra inclinada (/) y del *código de orientación* del campo. El *código de orientación* del campo MARC para escrituras de derecha a izquierda es la letra r. El *código de orientación* solo se incluye en campos con orientación de derecha a izquierda, puesto que la orientación de izquierda a derecha es la orientación por defecto en los campos 880 (véase [MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets, and Exchange Media](#) para una descripción más detallada de la orientación del campo).

880 1# \$6852-01/(2/r\$h[Signatura topográfica en escritura hebrea]  
[La r indica la orientación de derecha a izquierda de la escritura hebrea].



Adviértase también que el *código de orientación* se utiliza en el campo 880, subcampo \$6, pero este elemento generalmente no se emplea en el subcampo \$6 del campo normal asociado. En el campo asociado, se asume que los datos tienen la orientación usual de la(s) escritura(s) principal(es) del registro.

#### **\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia**

Contiene información que identifica los campos enlazados y puede también establecer un orden secuencial para los mismos. El subcampo \$8 puede repetirse para vincular un campo con más de un grupo de campos. La estructura y sintaxis del enlace entre campos y del número de secuencia es la siguiente:

\$8 [número de enlace].[número de secuencia]\[tipo de enlace entre campos]

El **número de enlace** es el primer elemento en el subcampo y es necesario si se utiliza este. Es un número entero de longitud variable que aparece en el subcampo \$8 de todos los campos que vayan a enlazarse. Los campos con el mismo número de enlace se consideran enlazados.

El **número de secuencia** se separa del número de enlace por un punto “.” y es opcional. Es un número entero de longitud variable que puede utilizarse para indicar el orden relativo en la visualización de los campos enlazados (los números de secuencia menores se visualizan antes que los mayores). Si se utiliza, debe aparecer en todos los subcampos \$8 que contengan el mismo número de enlace.

El **tipo de enlace entre campos** está separado de la información anterior por una barra invertida “\”. Se trata de un código que indica la razón de ser del enlace y sigue al número de enlace o al número de secuencia si existe. En ausencia del tipo de enlace entre campos, se asume que el subcampo \$8 es utilizado para enlazar y ordenar campos 85X, 86X u 87X (denominaciones, enumeración y cronología, mención textual de fondos y/o información de la unidad física). El subcampo \$8 es esencial para enlazar y ordenar estos campos.

En MARC se han definido los siguientes códigos de tipo de enlace entre campos, de un solo carácter, para su uso en el subcampo \$8:

##### **a – Acción**

Es utilizado en un registro para vincular uno o más campos con otro campo al que se refieren las acciones de procesamiento o referencia. Habitualmente, este código se emplea solo cuando existe más de un campo 5XX relacionado con otro campo 5XX.

```
541 ## $81.1$a$3Public School and College Authority and Trade School and Junior College Authority
      project files$aFinance Dept.$cTransferred
583 ## $81.2$a$Appraised$c198712-$ltjb/prr
583 ## $81.3$a$Scheduled$c19880127$ksrc/prr
583 ## $81.4$a$Arranged$c19900619$kmc/dmj
583 ## $81.5$a$Processed level 2$b90.160$c19901218$kmc/dmj
```

##### **p – Procedencia de los metadatos**

Se utiliza en el registro para enlazar un campo con otro que contenga información acerca de la procedencia de los metadatos consignados en el campo enlazado.

##### **u – Enlace general, tipo no especificado**

Se utiliza cuando no es apropiado un tipo de enlace específico. El código “u” puede servir como valor por defecto cuando no existe información disponible sobre la razón del enlace.

##### **x – Secuenciación general**

Se utiliza en un registro para establecer un vínculo entre campos que muestre una secuencia entre ellos. La secuencia podría ser una que ordene las partes de un campo largo que haya sido seccionado, una que indique la importancia relativa de los campos dentro de la secuencia, o puede ser utilizada con otros propósitos de secuenciación. El uso del número de secuencia es necesario en el subcampo \$8 cuando se utiliza este código.

Téngase en cuenta que el subcampo \$8 se define de forma diferente en el campo 852, donde es utilizado para ordenar registros de fondos relacionados. Para más información, véase la descripción del campo 852, subcampo \$8.

```
583 ## $81.2$aExhibit$c1982/12/01 through 1982/03/01$jMuseum of Fine Arts
876 ## $81.2$aXAX1222-1$pA1234567
```

```
853 03 $81$aBd.$i(year)
853 03 $82$an.F:Bd$i(year)
863 30 $81.1$a1-21$i1911-1923/1924
863 30 $82.1$a1-25$i1925/1926-1942/1943
```

*[Los números de enlace 1 y 2 vinculan cada campo 853 con su campo 863 asociado].*

```
853 00 $81$ano.$i(year)$j(month)
```



863 40 \$81.1\$a180-226\$i1976-1981  
863 44 \$81.2\$a228  
863 40 \$81.3\$a230\$i1982\$jApr.  
863 40 \$81.4\$a235\$i1982\$jDec.  
863 40 \$81.5\$a237\$i1983\$jMar.  
863 40 \$81.6\$a239-242\$i1983\$jJune-Oct.

*[Los números de secuencia decimal creciente añadidos al número de enlace en los diversos campos 863 asociados con un único campo 853 (cuando la visualización de la denominación es constante) ayudan a ordenar correctamente los campos 863].*

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)  
863 40 \$81.1\$a108\$b1-6\$i1989\$j1-6  
863 40 \$81.2\$a108\$b7-12\$i1989\$j7-12  
863 40 \$81.3\$a109\$b1-6\$i1990\$j1-6  
863 40 \$81.4\$a109\$b7-12\$i1990\$j7-12  
876 ## \$81.1\$aAAA1000-1-1\$pA1481283827  
876 ## \$81.2\$aAAA1000-1-3\$pA1481283831  
876 ## \$81.3\$aAAA1000-1-2\$jLost\$pA1481283845  
876 ## \$81.4\$aAAA1000-1-5\$pA1481283863

*[El número de enlace y de secuencia en conjunto vincula los campos de unidad física con el correspondiente campo 863].*

#### **Aplicación del subcampo \$8 en los campos 866-868 (Mención textual de fondos)**

El subcampo \$8 contiene información que vincula campos de información de fondos 853-868 relacionados. Solo se emplea un número de enlace en los campos de Mención textual de fondos si el campo es:

- el único campo de información de fondos en la mención de fondos o el único campo de información de fondos que se va a utilizar en la visualización;
- una visualización alternativa para una o más partes de la información de fondos en el(los) campo(s) 863-865 – Enumeración y Cronología contenido(s) en la mención de fondos, o
- un campo de información de fondos añadido al campo(s) 863-865 – Enumeración y Cronología contenido(s) en la mención de fondos.

El número de enlace utilizado en el subcampo \$8 se determina según las siguientes condiciones:

#### **El número de enlace es 0**

Los fondos se consignan únicamente en un campo 866-868 – Mención textual de fondos. En la mención de fondos no aparecen campos 853-855 – Denominaciones y modelo ni 863-865 – Enumeración y cronología.

867 31 \$80\$a"Teacher's guide" pt. A-B

La información de los fondos se recoge en los campos asociados 853-855 – Denominaciones y modelo / 863-865 – Enumeración y cronología, pero la forma de la visualización de los fondos se consigna en un campo de Mención textual de fondos.

853 20 \$81\$a[denominaciones y modelo]  
853 20 \$82\$a[denominaciones y modelo]  
853 20 \$83\$a[denominaciones y modelo]  
863 43 \$81.1\$a[enumeración y cronología]  
863 43 \$82.1\$a[enumeración y cronología]  
863 43 \$82.2\$a[enumeración y cronología]  
863 43 \$83.1\$a[enumeración y cronología]  
866 40 \$80\$a[mención textual de fondos para la visualización]

*[No se genera visualización de ninguno de los campos 853/863. El campo 866 sustituye a todos estos campos en la visualización].*

#### **El número de enlace es el mismo que el número de enlace de los campos vinculados 853-855 y 863-865**

Una o varias partes de la información de los fondos recogida en los campos 853-855 – Denominaciones y modelo / 863-865 – Enumeración y cronología aparece también registrada en un campo 866-868 – Mención textual de fondos para proporcionar una forma alternativa en la visualización final. El número de enlace en el subcampo \$8 debe coincidir con el número de enlace del subcampo \$8 de los campos asociados 853-855 / 863-865 a los que el campo 866-868 reemplaza. El contenido del campo de Mención textual de fondos ha de sustituir a *todos* los campos de Enumeración y Cronología asociados a un campo de Denominaciones y modelo.

Si varios campos de Denominaciones y modelo / Enumeración y cronología que tengan *números de enlace consecutivos* han de sustituirse en la visualización final por un único campo de Mención textual de fondos, el subcampo \$8 de este último puede repetirse para recoger el número de enlace de cada uno de los campos de Denominaciones y modelo / Enumeración y cronología que tengan que reemplazarse.



855 20 \$81\$a[denominaciones y modelo]  
855 20 \$82\$a[denominaciones y modelo]  
855 20 \$83\$a[denominaciones y modelo]  
855 20 \$84\$a[denominaciones y modelo]  
865 43 \$81.1\$a[enumeración y cronología]  
865 43 \$82.1\$a [enumeración y cronología]  
865 43 \$83.1\$a[enumeración y cronología]  
865 40 \$84.1\$a[enumeración y cronología]  
868 40 \$82\$83\$a[mención textual de fondos para la visualización]  
*[El campo 868 sustituye a los campos 855/865 que tienen números de enlace 2 y 3. No se genera ninguna visualización a partir de dichos campos].*

Opcionalmente, pueden utilizarse campos individuales 866-868 de Mención textual de fondos, cada uno con un subcampo \$8, en lugar de un único campo 866-868 con varios subcampos \$8.

**El número de enlace es único y ordena la información según la enumeración y cronología de los campos 863-865.**

Cuando una parte de la información de fondos está recogida en los campos 853-855 – Denominaciones y modelo / 863-865 – Enumeración y cronología, y otra parte está recogida en los campos de Mención textual de fondos, la visualización puede generarse a partir de ambos tipos de campos. Esto puede ocurrir cuando los fondos son extremadamente complejos o el patrón de la publicación varía significativamente solo durante un período de tiempo concreto. Se utiliza como número de enlace en el campo de Mención textual de fondos un número entero único para ordenar el campo, entremedias de los números de enlace utilizados en los campos 853-855 / 863-865, según la enumeración y cronología registrada en cada campo.

855 20 \$81\$a[denominaciones y modelo]  
855 20 \$83\$a[denominaciones y modelo]  
865 40 \$81.1\$a[enumeracion y cronología]  
865 40 \$83.1\$a[enumeracion y cronología]  
868 41 \$82\$a[mención textual de fondos]

*[La enumeración/cronología de los fondos recogida en el campo 868 queda entre los campos con números de enlace 1 y 3. Puede generarse una visualización a partir de todos estos campos].*

---

## HISTORIA DEL IDENTIFICADOR DE CONTENIDO

*\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado [NUEVO, 2015]*

*\$0 – Número de control del registro de autoridad o número normalizado [REDEFINIDO, 2016]*

En 2016, se elimina el requisito de tener que preceder a un URI desreferenciable (como por ejemplo un HTTP URI) en el subcampo \$0 con el prefijo entre paréntesis "(uri)".

*\$1 – URI de un objeto del mundo real [NUEVO, 2017]*

*\$6 – Enlace [REDEFINIDO, 2018]*

Se amplía el alcance de \$6 para permitir consignar códigos de identificación de escritura tomados de ISO 15924.

*\$8 – Enlace entre campos y número de secuencia*

*a – Acción [NUEVO, 2004]*

*p – Procedencia de los metadatos [NUEVO, 2012]*

*u – Enlace general, tipo no especificado [NUEVO, 2016]*

*x – Secuenciación general [NUEVO, 2004]*

---



## Apéndice B – Ejemplos de registros de nivel completo

**MARC 21 de fondos**

**Octubre de 2002**

En este apéndice, los ejemplos reflejan la aplicación de los identificadores MARC de contenido en los registros de fondos. En la mayoría de los casos, la información está tomada del apéndice: Examples of Holdings Statements de la norma *Holdings Statements for Bibliographic Items* (ANSI/NISO Z39.71). Los ejemplos ilustran los casos siguientes:

- Publicación seriada con retención limitada (registros separados y grupos de fondos embebidos)
- Publicación seriada con múltiples copias
- Publicación seriada no recibida actualmente
- Publicación seriada con fondos incompletos
- Publicación seriada con faltas
- Publicación seriada con numeración alternativa
- Publicación seriada con índices
- Documento impreso en una sola parte
- Documento multipartre repartido en dos localizaciones
- Juego multipartre de videocasetes
- Publicación seriada con cambios de patrón e información de unidad física

Los registros de los ejemplos incluyen, al menos, los datos mínimos necesarios para generar el formato de visualización. Según lo especificado en la norma Z39.44 o Z39.71, se ofrece primero la cadena de visualización, seguida del registro tal y como aparecería en un registro MARC de fondos. No se reflejan los campos de enlace (etiquetas 004, 010-030), aunque pueden ser necesarios vínculos con el registro bibliográfico. El campo 001 contiene la frase <número de control>, que indica que el registro es solo un ejemplo. Los registros carecen de un directorio generado automáticamente, y las partes de la Cabecera generadas por el sistema están representadas mediante asteriscos (\*). En todos los ejemplos, el nivel 3 ilustra la opción B de visualización recogida en la norma, mientras que el nivel 4 ejemplifica la visualización recomendada para dicho nivel, la opción A.

### **PUBLICACIÓN SERIADA CON RETENCIÓN LIMITADA**

La biblioteca posee un ejemplar impreso: el v. 108: no. 1-18. La publicación se recibe actualmente, pero solo se conserva el año en curso. La información de fondos se ofrece como un registro separado (Niveles 1-4) y como un grupo de fondos (Nivel 4) embebido en un registro bibliográfico MARC relacionado.

#### **NIVEL 1 – NvLN**

```
Cabecera/00-23 *****ny###22*****1##4500
001 <número de control>
852 ## $aNvLN
```

#### **NIVEL 2 – NvLN 19831017 (0,ta,0,4,6) Retenido solo el último año**

```
Cabecera/00-23 *****ny###22*****2##4500
001 <número de control>
008/00-31 8312254p###611y0001ba##0831017
852 ## $aNvLN
```

#### **NIVEL 3 – NvLN 19831017 (a,ta,0,4,6) v. 108- 1983- Retenido solo el último año**

```
Cabecera/00-23 *****ny###22*****3##4500
001 <número de control>
008/00-31 8312254p###611y0##baeng0831017
852 01 $aNvLN$hZ671$i.L7
853 01 $81$av.$i(year)
863 30 $81.1$a108-$i1983-
```

#### **NIVEL 4 – NvLN 19831017 (b,ta,0,4,6) v. 108: no. 1 (1983:Jan.1)-v. 108: no. 18 (1983:Oct. 15) Retenido solo el último año**

```
Cabecera/00-23 *****ny###22*****4##4500
001 <número de control>
008/00-31 8312284p###611y0##baeng0831017
852 01 $aNvLN$hZ671$i.L7
853 20 $81$av.$bno.$u22$vr$i(year)$j(week)$ws$x12$yom07,08
```



863 40 \$81.1\$a108\$b1-18\$i1983\$j01:01-10:15

Grupo embebido de los fondos:



**NIVEL 4** – NvLN 19831017 (b,ta,0,4,6) v. 108:no. 1 (1983:Jan.1)-v. 108:no. 18 (1983:Oct. 15) Retenido solo el último año

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nas##22\*\*\*\*\*##4500  
001 <número de control>  
005 19890515112153.0  
008/00-38 76803c19769999nyusn#p#######|uuu|0eng#d  
010 ## \$a###76645271  
022 0# \$a0363-0277\$y0000-0027  
035 ## \$a(OCOlc) 2351916  
040 ## \$aNSDP\$cDLC\$dDLC\$dNvLN  
042 ## \$ansdp\$alc  
043 ## \$an-us--  
050 0# \$aZ671\$b.L7  
082 ## \$a020/.5  
222 10 \$aLibrary journal\$b(1976)  
245 00 \$aLibrary journal.  
260 00 \$a[New York :\$bBowker]  
300 ## \$av.\$bill.\$c29 cm.  
362 0# \$av. 101, no. 9- May 1, 1976-  
650 #0 \$aLibrary science\$xPeriodicals  
650 #0 \$aLibraries\$zUnited States  
780 00 \$tLJ, Library journal\$x0360-3113\$w(OCOlc)2171727  
841 ## \$ay##\$b8312284\$p##\$#61y0###baeng0831017\$e4  
852 01 \$aNvLN\$hZ671\$i.L7  
853 20 \$81\$av.\$bno.\$u22\$vr\$i(year)\$j(week)\$ws\$x12\$yom07,08  
863 40 \$81.1\$a108\$b1-18\$i1983\$j01:01-10:15

#### **PUBLICACIÓN SERIADA CON MÚLTIPLES COPIAS**

La biblioteca tiene dos ejemplares impresos:

- fondos de la copia 1: v. 3-22 (completos), v. 23: nos. 1-9
- fondos de la copia 2: v. 1-21 (completos), v. 22: no. 1-6, 8-12; v. 23: no. 1-3, 5-8.

Ambas copias se reciben actualmente; los fondos de ambos ejemplares tienen una retención permanente.

#### **NIVEL 1 – CSf Sci Cop.1**

CSf Sci Cop.2

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*1##4500  
001 <número de control>  
852 ## \$aCSf\$bSci\$t1  
852 ## \$aCSf\$bSci\$t2

#### **NIVEL 2 – CSf Sci Cop.1 19831017 (0,ta,1,4,8)**

CSf Sci Cop.2 19831017 (0,ta,1,4,8)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*2##4500  
001 <número de control>  
008/00-30 8312304g####8##1002aa##131017  
852 ## \$aCSf\$bSci\$t1  
852 ## \$aCSf\$bSci\$t2

#### **NIVEL 3 – CSf Sci Cop.1 19831017 (a,ta,1,4,8) v.3-v.23 1963-1983**

CSf Sci Cop.2 19831017 (a,ta,1,4,8) v.1-v.23 1961-1983

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*3##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312304g####8##1002aa##1831017  
852 ## \$aCSf\$bSci  
853 00 \$81\$av.\$bno.\$u12\$i(year)\$j(month)\$tCop.



863 30 \$81.1\$a3-23\$i1963-1983\$t1  
863 30 \$81.2\$a1-23\$i1961-1983\$t2

**NIVEL 4** – CSf Sci Cop.1 19831017 (b,ta,2,4,8) v.3 (1963)-v.22 (1982) v.23: no.1 (1983:Jan.)-v.23: no.9 (1983:Sept.)

CSf Sci Cop.2 19831017 (b,ta,2,4,8) v.1 (1961)-v.21 (1981) v.22: no.1 (1982:Jan.)-v.22: no.6 (1982:June), v.22: no.8 (1982:Aug.)-v.22: no.12 (1982:Dec.) v.23: no.1 (1983:Jan.)-v.23: no.3 (1983:Mar.), v.23: no.5 (1983:May)-v.23: no.8 (1983:Aug.)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*4##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312304g##8##2001aaeng0831017  
852 ## \$aCSf\$bSci\$t1  
853 10 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01  
863 40 \$81.1\$a3-22\$i1963-1982  
863 40 \$81.2\$a23\$b1-9\$i1983\$j01-09

Cabecera/00-23 \*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*4##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312304g##8##2001aaeng0831017  
852 ## \$aCSf\$bSci\$t2  
853 10 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)\$wm\$x01  
863 40 \$81.1\$a1-21\$i1961-1981  
863 40 \$81.2\$a22\$b1-6\$i1982\$j01-06  
863 40 \$81.3\$a22\$b8-12\$i1982\$j08-12  
863 40 \$81.4\$a23\$b1-3\$i1983\$j01-03  
863 40 \$81.5\$a23\$b5-8\$i1983\$j05-08

---

#### PUBLICACIÓN SERIADA NO RECIBIDA ACTUALMENTE

La biblioteca posee los v. 1-8 impresos. Los fondos tienen una retención permanente y no se reciben actualmente. El Área de Datos de Estado contiene una visualización textual en lugar de valores codificados. En esta ocasión, los niveles 3 y 4 son iguales, exceptuando la Cabecera/17 (Nivel de codificación); si se producen interrupciones pueden ser diferenciadas.

**NIVEL 1** – MnRM

Cabecera/00-23 \*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*1##4500  
001 <número de control>  
852 01 \$aMnRM\$hQH511\$i.A1J68

**NIVEL 2** – MnRM 19831017 (Fondos sin detallar, Texto, Ejemplares completos, No recibidos actualmente, Retención permanente)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*2##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312305p##8##1001aa##0831017  
852 01 \$aMnRM\$hQH511\$i.A1J68

**NIVEL 3** – MnRm 19831017 (Información abreviada de fondos, Texto, Ejemplares completos, No recibidos actualmente, Retención permanente) v.1-v.8 1970-1976

Cabecera/00-23 \*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*3##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312305p##8##1001aa##0831017  
852 01 \$aMnRM\$hQH511\$i.A1J68  
853 01 \$81\$av.\$i(year)  
863 30 \$81.1\$a1-8\$i1970-1976

**NIVEL 4** – MnRM 19831017 (Información detallada de fondos, Texto, Ejemplares completos, No recibidos actualmente, Retención permanente) v.1 (1970)-v.8 (1976)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*4##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312305p##8##1001aa##0831017  
852 01\$aMnRM\$hQH511\$i.A1J68  
853 01\$81\$av.\$i(year)  
863 40\$81.1\$a1-8\$i1970-1976

---



## PUBLICACIÓN SERIADA CON FONDOS INCOMPLETOS

La biblioteca tiene impresos: vyp. 1-6 (completos); vyp. 7: no. 1, 3-12; vyp. 8-10 (completos); y vyp. 11: no. 1-10. La publicación se recibe actualmente; los fondos son retenidos permanentemente.

### NIVEL 1 – CLU

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*1##4500  
001 <número de control>  
852 ## \$aCLU

### NIVEL 2 – CLU 19831017 (0,ta,1,4,8)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*2##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312124p###8##l001aa##0831017  
852 ## \$aCLU

### NIVEL 3 – CLU 19831017 (a,ta,1,4,8) vyp.1- 1973-

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*3##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312124p###8##1001aabul0831017  
852 ## \$aCLU  
853 00 \$81\$avyp.\$bno.\$i(year)\$j(month)  
863 30 \$81.1\$a1-\$i1973-

### NIVEL 4 – CLU 19831017 (b,ta,1,4,8) vyp.1 (1973)-vyp.6 (1978) vyp.7: no.1 (1979:ianz.), vyp.7: no.3 (1979:mart)-vyp.7: no.12 (1979:dek.) vyp.8 (1980)-vyp.10 (1982) vyp.11: no.1 (1983:ianv.)-vyp.11: no.10 (1983:okt.)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*4##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312124p###8##1001aabul0831017  
852 ## \$aCLU  
853 20 \$81\$avyp.\$bno.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)  
863 40 \$81.1\$a1-6\$1973-1978  
863 41 \$81.2\$a7\$b1\$1979\$j01\$wg  
863 40 \$81.3\$a7\$b3-12\$i1979\$j03-12  
863 40 \$81.4\$a8-10\$i1980-1982  
863 40 \$81.5\$a11\$b1-10\$i1983\$j01-10

## PUBLICACIÓN SERIADA CON FALTAS

La biblioteca posee impresos: Bd. 1-22 (Bd. 20-21 no se tienen), n.F. Bd. 1-25, 50-51. La publicación no se recibe actualmente, los fondos tienen retención permanente. Las comas aparecen en los niveles 3 y 4 a causa de las faltas: están separando las diferentes series.

### NIVEL 1 – NNCU-G

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*1##4500  
001 <número de control>  
852 ## \$aNNUC-G

### NIVEL 2 – NNCU-G 19831017 (0,ta,2,5,8)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*2##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312295u###8##2001aa##0831017  
852 ## \$aNNUC-G

### NIVEL 3 – NNCU-G 19831017 (a,ta,2,5,8) Bd.1-Bd.22,n.F.Bd.1-n.F.Bd.25,n.F.Bd.50-n.F.Bd.51 1911-1924/1925,1925/1926-1942/1943,1961/1962-1963/1964

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*3##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312295u###8##2001aa##0831017  
852 ## \$aNNUC-G  
853 03 \$81\$aBd.\$i(year)



853 03 \$82\$an.F.:Bd.\$i(year)  
863 30 \$81.1\$a1-22\$i1911-1924/1925  
863 30 \$82.1\$a1-25\$i1925/1926-1942/1943  
863 30 \$82.2\$a50-51\$i1961/1962-1963/1964

**NIVEL 4** – NNCU-G 19831017 (b,ta,2,5,8) Bd. 1 (1911)-Bd.19 (1920/1921), Bd.22 (1924/1925), n.F.Bd.1 (1925/1926)-n.F.Bd.25 (1942/1943),n.F.Bd.50 (1961/1963)-n.F.Bd.51 (1962/1964)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*4##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312295u###8##2001aa###0831017  
852 ## \$aNNUC-G  
853 03 \$81\$aBd.\$i(year)  
853 03 \$82\$an.F.:Bd.\$i(year)  
863 40 \$81.1\$a1-19\$i1911-1920/1921\$wg  
863 41 \$81.2\$a22\$i1924/1925  
863 40 \$82.1\$a1-25\$i1925/1926-1942/1943\$wg  
863 40 \$82.2\$a50-51\$i1961/1962-1963/1964

#### **PUBLICACIÓN SERIADA CON NUMERACIÓN ALTERNATIVA**

La biblioteca posee impresos: v. 88-90 (completo); v. 91: pt. 1-3. La publicación presenta un esquema de numeración alternativo. El título no se recibe actualmente; los fondos son de retención permanente.

**NIVEL 1** – ScCM

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*1##4500  
001 <número de control>  
852 ## \$aScCM

**NIVEL 2** – ScCM 19831017 (0,ta,2,5,8)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*2##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312305u###8##2001aa###0831017  
852 ## \$aScCM

**NIVEL 3** – ScCM 19811017 (a,ta,2,5,8) v.88-v.91=no.1063-no. 1083 1982-1983

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*3##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312305u###8##2001aaeng0831017  
852 ## \$aScCM  
853 03 \$81\$av.\$bpt.\$gno.\$i(year)\$j(month)  
863 30 \$81.1\$a88-91\$g1063-1083\$i1982-1983

**NIVEL 4** – ScCM 19831017 (b,ta,2,5,8) v.88=no.1063 (1982)-v.90=no.1080 (1983) v.91:pt.1=no.1081 (1983:Aug.)-v.91:pt.3=no.1083 (1983:Oct.)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*4##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312305u###8##2001aaeng0831017  
852 ## \$aScCM  
853 03 \$81\$av.\$bpt.\$gno.\$i(year)\$j(month)  
863 40 \$81.1\$a88-90\$g1063-1080\$i1982-1983  
863 40 \$81.2\$a91\$b1-3\$g1081-1083\$i1983\$j08-10

#### **PUBLICACIÓN SERIADA CON ÍNDICES**

La biblioteca posee el v. 1-9 impreso y varios índices. La publicación no se recibe actualmente; todos los fondos son de retención permanente.

**NIVEL 1** – CaOON Chem QD.C454L55

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny###22\*\*\*\*\*1##4500  
001 <número de control>  
852 0# \$aCaOON\$bChem\$hQD79\$i.C454L55

**NIVEL 2** – CaOON Chem QD79.C454L55 19831017 (0,ta,0,5,8)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*2##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312305u##8##0001aa##0831017  
852 0# \$aCaOON\$bChem\$hQD79\$i.C454L55

**NIVEL 3** – CaOON Chem QD79.C454L55 19831017 (a,ta,0,5,8) v.1-v.9 1973-1982

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*3##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312305u##8##0001aa##0831017  
852 0# \$aCaOON\$bChem\$hQD79\$i.C454L55  
853 03 \$81\$av.\$i(year)  
863 30 \$81.1\$a1-9\$i1973-1982

**NIVEL 4** – CaOON Chem QD79.C454L55 19831017 (b,ta,0,5,8) v.1 (1973)-v.9 (1982)  
CaOON Chem QD79.C454L55 19831017 (d,ta,0,5,8) v.1 (1973/1974)-v.2 (1974/1975)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*4##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8312305u##8##0001aa##0831017  
852 0# \$aCaOON\$bChem\$hQD79\$i.C454L55  
853 33 \$81\$av.\$i(year)  
855 ## \$81\$av.\$i(year)\$osubject, author indexes  
863 40 \$81.1\$a1-9\$i1973-1982  
865 41 \$81.1\$a1\$i1973/1974  
865 41 \$81.2\$a2\$i1974/1975

**DOCUMENTO IMPRESO EN UNA SOLA PARTE**

La biblioteca posee un documento en una sola parte. Solo son pertinentes los niveles 1 y 2, ya que no hay numeración que registrar.

**NIVEL 1** – [*Identificador de la localización*] Main

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nx##22\*\*\*\*\*1##4500  
001 <número de control>  
852 ## b\$a[Identificador de la localización]\$bMain

**NIVEL 2** – [*Identificador de la localización*] Main 19870414 (0,ta,4,2,8)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nx##22\*\*\*\*\*2##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8902202p##8##4001aa##0870414  
852 ## \$a[Identificador de la localización]\$bMain

**DOCUMENTO MULTIPARTE REPARTIDO EN DOS LOCALIZACIONES**

Un documento multiparte cuyos volúmenes 1-10 se hallan en una localización y los volúmenes 11-25 en otra. Este es el único ejemplar que posee la biblioteca. En los niveles 1 y 2 se puede utilizar un solo registro de fondos con varios campos 852; esta es una opción a decidir por la biblioteca.

**NIVEL 1** – [*Identificador de la localización*] Spec.Coll. RA423.B24  
[*Identificador de la localización*] Reference RA423.B24

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nv##22\*\*\*\*\*1##4500  
001 <número de control>  
852 0# \$3v.1-10\$a[Identificador de la localización]\$bSpec.Coll.\$hRA423\$i.B24  
852 0# \$3v.11-25\$a[Identificador de la localización]\$bReference\$hRA423\$i.B24

**NIVEL 2** – [*Identificador de la localización*] Spec.Coll. RA423.B24 19860111 (0,ta,2,1,8)  
[*Identificador de la localización*] Reference RA423.B24 19860111 (0,ta,2,1,8)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nv##22\*\*\*\*\*2##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8902201u##8##2001uu##0860111  
852 0# \$3v.1-10\$a[Identificador de la localización]\$bSpec.Coll.\$hRA423\$i.B24



852 0# \$3v.11-25\$a[Identificador de la localización]\$bReference\$hRA423\$i.B24

**NIVEL 3** – *[Identificador de la localización]* Spec.Coll. RA423.B24 c.1 19860111 (a,ta,2,1,8) v.1-10  
*[Identificador de la localización]* Reference RA423.B24 c.1 19860111 (a,ta,2,1,8) v.11-25

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nv###22\*\*\*\*\*3##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8902201u####8##2001uu##0860111  
852 0# \$a[Identificador de la localización]\$bSpec.Coll.\$hRA423\$i.B24  
853 20 \$81\$av.\$tc.  
863 30 \$81.1\$a1-10\$t1

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nv###22\*\*\*\*\*3##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 8902201u####8##2001uu##0860111  
852 0# \$a[Identificador de la localización]\$bReference\$hRA423\$i.B24  
853 20 \$81\$av.\$tc.  
863 30 \$81.1\$a11-25\$t1

## JUEGO MULTIPARTE DE VIDEOCASETES

La biblioteca posee un ejemplar de un conjunto multiparte de videocasetes. El ejemplar no está completo y la biblioteca decide que no circule.

**NIVEL 1** – *[Identificador de la localización]* HN535.2.M368

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nv###22\*\*\*\*\*1##4500  
001 <número de control>  
852 0# \$a[Identificador de la localización]\$hHN535.2\$i.M368

**NIVEL 2** – *[Identificador de la localización]* HN535.2.M368 19880511 (videocassette--VHS)

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nv###22\*\*\*\*\*2##4500  
001 <número de control>  
007/00-08 vfucbais  
008/00-31 8902224u####8##2001bu##0880511  
852 0# \$a[Identificador de la localización]\$hHN535.2\$i.M368

**NIVEL 3** – *[Identificador de la localización]* HN535.2.M368 19880511 (videocassette--VHS) no. 1-5

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nv###22\*\*\*\*\*3##4500  
001 <número de control>  
007/00-08 vfucbais  
008/00-31 8902224u####8##2001bu##0880511  
852 0# \$a[Identificador de la localización]\$hHN535.2\$i.M368  
853 00\$81\$ano.  
863 30\$81.1\$a1-5\$wg

**NIVEL 4** – *[Identificador de la localización]* HN535.2.M368 19880511 (videocassette--VHS) no. 1-3, 5

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*nv###22\*\*\*\*\*4##4500  
001 <número de control>  
007/00-08 vfucbais  
008/00-31 8902224u####8##2001bu##0880511  
852 0# \$a[Identificador de la localización]\$hHN535.2\$i.M368  
853 00 \$81\$ano.  
863 40 \$81.1\$a1-3\$wg  
863 41 \$81.2\$a5

## PUBLICACIÓN SERIADA CON CAMBIOS DE PATRÓN E INFORMACIÓN DE UNIDAD FÍSICA

Los fondos de los volúmenes 1-20 están comprimidos porque la biblioteca no estaba poniendo códigos de barras a los materiales en el momento en que se recibieron esos volúmenes. A partir del volumen 21, cada volumen se encuadernó por separado y recibió un código de barras. Desde el volumen 21 algunos números están desaparecidos, por ello se utiliza el campo 866. Con el volumen 22 cambió el patron de publicación, de mensual a trimestral, y se ha venido recibiendo regularmente durante los dos últimos años. La publicación se sigue recibiendo en la actualidad. Se sugiere una posible visualización de la información de unidad física, pero no es obligada.



**NIVEL 4** – CSf Sci Cop. 1 (b,ta,2,4,8) v.1 (1971)-v.20 (1990), v.21: no.1-4,8 (1991), v.22 (1991)-v.23 (1992)



Fondos a nivel de unidad física:  
v.21: no.1-4,8 ACQ3244-2-2 #3238901837581  
v.22 ACQ3244-2-1 #3238913848592  
v.23 ACQ3244-2-3 #3238938193975

Cabecera/00-23 \*\*\*\*\*ny##22\*\*\*\*\*5##4500  
001 <número de control>  
008/00-31 9405314p####8##2001baeng0940630  
852 0# \$aCSf\$bSci\$t1  
853 10 \$81\$av.\$bno.\$u12\$vr\$i(year)\$j(month)  
853 10 \$83\$av.\$bno.\$u4\$vr\$i(year)\$j(season)  
863 41 \$81.1\$a1-20\$i1971-1990  
863 41 \$83.1\$a22\$i1991  
863 40 83.2\$a23\$i1992  
866 01 \$82\$avol. 21, no. 1-4, 8  
876 # \$83.1\$aACQ3244-2-1\$p3238913848592  
876 # \$83.2\$aACQ3244-2-3\$p3238938193975  
876 # \$3v. 21, no. 1-4, 8\$aACQ3244-2-2\$p3238901837581



## Apéndice C – Registros con múltiples escrituras

MARC 21 de fondos

Octubre de 2002

Este apartado describe y presenta modelos para consignar, dentro de registros MARC, información en varias escrituras. Una de ellas puede ser considerada la escritura principal de la información contenida en el registro, incluso aunque se utilicen además otras escrituras para consignar los datos (nota: se emplea ASCII para los elementos estructurales del registro, y también la mayoría de los datos codificados se especifican dentro del juego de caracteres ASCII). A continuación, se describen los modelos generales para información en múltiples escrituras que se siguen en MARC 21.

- Modelo A: *Escritura vernácula y transliteración*. Los campos normales pueden contener información en diferentes escrituras y en su forma vernácula o transliterada. Se utilizan campos 880 cuando se necesita duplicar la información para expresar tanto en su escritura vernácula original como en una o más escrituras transliteradas. Pueden existir campos 880 no enlazados.
- Modelo B: *Registros con múltiples escrituras sencillos*. Toda la información se ubica en campos normales, variando la escritura en función de los requisitos de cada dato. Deben respetarse las especificaciones de repetibilidad de todos los campos. Aunque un registro del Modelo B pueda contener información transliterada, es preferible utilizar el Modelo A si los mismos datos se van a consignar tanto en su escritura vernácula original como de forma transliterada. No se utiliza el campo 880.

En el Modelo A, la información de los campos normales se enlaza con la información de los campos 880 mediante un subcampo \$6, el cual aparece en los dos campos asociados. Las especificaciones del campo 880 se hallan en el apartado correspondiente a dicho campo; la descripción del subcampo \$6 se ubica en el Apéndice A, *Subcampos de control*; las especificaciones sobre los repertorios y juegos de caracteres para las distintas escrituras se encuentran en *MARC 21 Specifications for Record Structure, Character Sets and Exchange Media*.

**Convenciones de los ejemplos** - Aunque la información de los siguientes registros está tomada de datos de fondos reales, estos registros se han incluido únicamente con finalidad ilustrativa y no tienen por qué ser utilizables para propósitos de fondos. En estos registros de ejemplo no se especifica el creador de la información de fondos ni se incluyen las secuencias de escape.

### Modelo A – Escritura vernácula y transliteración

El siguiente ejemplo de registro con múltiples escrituras sigue el Modelo A. En este ejemplo, la lengua de la catalogación es la inglesa (escritura latina) y la lengua de la localización es la rusa (escritura cirílica). El centro catalogador proporciona la transliteración de la información en escritura cirílica a escritura latina.

```
040    # # $a***$beng$c***  
066    # # $c(N  
852    # # $6880-01$aRossiiskii tsentr khraneniia i dokumentov noveishei istorii  
880    # # $6852-01/(N$a[Escritura cirílica]
```

### Modelo B – Registros con múltiples escrituras sencillos

El siguiente ejemplo representa un registro con múltiples escrituras que sigue el Modelo B. Aquí, la lengua de la catalogación es la inglesa (escritura latina) y la lengua de la localización es la rusa (escritura cirílica).

```
040    # # $a***$beng$c***  
852    # # $a[Escritura cirílica]  
852    # # $aRossiiskii tsentr khraneniia i dokumentov noveishei istorii
```



# Apéndice D – Elementos de información ANSI/NISO Z39.71 e ISO 10324

**MARC 21 de fondos**

**Octubre de 2003**

Este apéndice enumera los elementos de información para menciones de fondos definidos en las normas ANSI/NISO Z39.71, *Holdings Statements for Bibliographic Items*, e ISO 10324, *Holdings Statements – Summary Level*, e indica cuáles son los identificadores de contenido correspondientes en el formato MARC de fondos. ANSI Z39.71 sustituye a dos normas anteriores: Z39.44 (*Serial Holdings Statements*) y Z39.57 (*Non-Serial Holdings Statements*). Las normas ANSI e ISO establecen la forma de visualizar menciones de fondos, mientras que MARC es un soporte para los elementos de información que se utilizan para construir la visualización. Dado que ISO 10324 únicamente engloba a las menciones de fondos abreviadas, algunos de los elementos se corresponden solo con ANSI/NISO Z39.71.

Cuando se completó la norma ANSI Z39.44, que incluye tanto menciones de fondos abreviadas como detalladas, ANSI retiró su precursora ANSI Z39.42, *Serial Holdings Statements at the Summary Level*. La especificación ANSI Z39.42 era solo ligeramente distinta a las especificaciones para fondos abreviados de ANSI Z39.44 (y, consecuentemente, de Z39.71). Debido a que algunas instituciones podrían tener registros elaborados según Z39.42, en la columna ANSI/NISO se han enumerado los elementos de datos de Z39.42 que no existen en Z39.44 o Z39.71 y se han marcado como obsoletos. En los casos en los que no exista una correlación exacta entre el elemento de información ANSI/NISO y un identificador de contenido MARC, se inserta una raya en la columna MARC.

## Elementos de información ANSI/NISO e ISO

### Área de datos de identificación del documento

## Identificadores de contenido MARC

004 Número de control del registro bibliográfico relacionado

010 Número de control de la Library of Congress

014 Número de enlace

016 Número de control de la agencia bibliográfica nacional

020 Número Internacional Normalizado para Libros (ISBN)

022 Número Internacional Normalizado para Publicaciones Seriadas (ISSN)

024 Otro identificador normalizado

027 Número normalizado para informe técnico

030 Designación CODEN

### Área de datos de la localización

Identificador de la institución

852 Localización

\$a Localización

Identificador de la sublocalización

852 Localización

\$b – Sublocalización o colección

\$c – Localización de la estantería

Identificador de la copia

852 Localización

\$t – Número de copia

\$p – Designación de la pieza

853-855 Denominaciones y modelo

\$t – Copia



863-865 Enumeración y cronología

\$t – Número de copia

\$p – Designación de la pieza

Signatura topográfica

852 Localización

\$h – Parte correspondiente a la clasificación

\$i – Parte correspondiente al ejemplar

\$j – Número de control en estantería

\$k – Prefijo de la signatura

\$l – Forma del título para la colocación

\$m – Sufijo de la signatura

#### Área de fecha de actualización

008/26-31 Fecha de actualización

#### Área general de fondos

Identificador del tipo de unidad

863-865 Enumeración y cronología

866-868 Mención textual de fondos

0 – Información no disponible; no aplicable

a – Unidad bibliográfica básica

Presencia del campo 863 u 866

b – Fondos detallados [obsoleto]

c – Unidad bibliográfica secundaria: suplementos, números especiales, material anejo

Presencia del campo 864 (Enumeración y cronología-Material suplementario) u 867 (Mención textual de fondos-Material suplementario)

d – Índices

Presencia del campo 865 (Enumeración y cronología-Índices) u 868 (Mención textual de fondos-Índices)

Identificador de la forma física

007 Campo fijo de descripción física

/00 – Clase de material

/01 – Designación específica de material

842 Denominación textual del soporte

008/16 – Integridad

0 – Otro

1 – Completo

2 – Incompleto

3 – Muy incompleto

4 – No aplicable

Identificador de la integridad

0 – Información no disponible o retención limitada

1 – Completo (95-100%)

2 – Incompleto (50-94%)

3 – Muy incompleto (menos del 50%)

4 – No aplicable

Identificador del estado de la adquisición

0 – Información no disponible; no aplicable

1 – Otro

2 – Recibido y completo o cesado

3 – Pedido

4 – Se recibe actualmente

008/06 – Estado de la recepción o adquisición

0 – Desconocida

1 – Otro estado de recepción o adquisición

2 – Recibido y completo o cesado

3 – Pedido

4 – En curso



5 – No se recibe actualmente	5 - Cese de la recepción
Identificador de la retención	008/12 – Política general de retención
0 – Información no disponible; no aplicable	0 – Desconocida
1 – Otro	1 – Otra política general de retención
2 – Retenido hasta ser reemplazado por actualizaciones	2 – Retención hasta ser reemplazado por actualizaciones
3 – Retenido un número de muestra	3 – Retención de un número de muestra
4 – Retenido hasta ser reemplazado por una microforma u otro formato de presentación	4 – Retención hasta ser reemplazado por una microforma
5 – Retenido hasta ser remplazado por un volumen acumulativo, de sustitución o por una revisión	5 – Retención hasta ser remplazado por un volumen acumulativo, de sustitución o por una revisión
6 – Retención limitada (solo se conservan algunas partes)	6 – Retención durante un período limitado
7 – Sin retención (no se conserva ninguna parte)	7 – Sin retención
8 – Retención permanente (se conservan todas las partes)	8 – Retención permanentemente
# – Retenido permanentemente [Z39.42 OBSOLETO]	

#### Área de alcance de la información de fondos

Nombre de la unidad	844 Nombre de la unidad
Extensión de la unidad	866 Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica
Enumeración y cronología	867 Mención textual de fondos – Material suplementario 868 Mención textual de fondos – Índices 853 Denominaciones y modelo – Unidad bibliográfica básica 854 Denominaciones y modelo – Material suplementario 855 Denominaciones y modelo – Índices 863 Enumeración y cronología-Unidad bibliográfica básica 864 Enumeración y cronología – Material suplementario 865 Enumeración y cronología – Índices 866 Mención textual de fondos – Unidad bibliográfica básica 867 Mención textual de fondos – Material suplementario 868 Mención textual de fondos – Índices 863-865 Enumeración y cronología
Interrupciones con falta y sin falta	\$w – Indicador de interrupción
Nota de alcance específica	852 Localización \$z – Nota pública 863-865 Enumeración y cronología \$z – Nota pública



---

866-868 Mención textual de fondos

\$z – Nota pública

Área de notas de fondos

008 *Los códigos de información de longitud fija pueden utilizarse para generar notas*



863-865 Enumeración y cronología

\$q - Condición física de la pieza

852 Localización

\$q – Condición física de la pieza

\$x – Nota no pública

\$z – Nota pública

863-865 Enumeración y cronología

\$x – Nota no pública

\$z – Nota pública

866-868 Mención textual de fondos

\$x – Nota no pública

\$z – Nota pública

---



## Apéndice E – Glosario

**MARC 21 de fondos**

**Enero de 2000**

Se recogen definiciones de los términos utilizados en el *Formato MARC 21 para información de fondos*. No se incluyen, sin embargo, las definiciones que aparecen en algunas de las normas de fondos pero que no se han empleado en este formato. Cuando el término se utiliza en relación con uno o varios campos concretos, el identificador de contenido al que se aplica se indica entre paréntesis al final de la definición.

### **Cronología**

La(s) fecha(s) utilizada(s) por el editor en una *unidad bibliográfica* de carácter seriado para ayudar a identificarla o para indicar cuándo fue publicada. La cronología puede reflejar las fechas de cobertura, publicación o impresión. Véase además *enumeración*.

**Campos: 853-855; 863-865; 866-868**

### **Denominación**

Palabra, frase o abreviatura que identifica las *unidades bibliográficas* en las que el editor ha dividido un *documento seriado o multipartre*. Generalmente, la denominación aparece en la pieza precediendo de manera inmediata a la *enumeración*. Son ejemplos de denominaciones: volumen, Band, Heft, parte, número, tomo, cara (en un disco sonoro). La denominación se puede consignar de forma abreviada.

**Campos: 853-855**

### **Designación numérica o alfabética**

Véase *Enumeración*.

### **Documento**

Obra o conjunto de obras recogidas en cualquier soporte, de carácter seriado o no seriado, publicadas, editadas o tratadas como una entidad y que, como tal, constituye la base de una descripción bibliográfica única. El documento es la entidad a la que hace referencia el *identificador del documento*. Son ejemplos de documentos: un libro en un solo volumen, un conjunto de mapas, una partitura musical con sus partes, un disco compacto digital, un kit multimedia, una colección de manuscritos, una revista en microforma, una cinta de video con un folleto anejo, una publicación en hojas sueltas con sus actualizaciones editadas de forma seriada. Véase además *unidad física*.

### **Documento en una sola parte**

*Unidad bibliográfica básica o material suplementario* completo en una única parte física.

### **Documento multipartre**

*Unidad bibliográfica* completa o con la intención de completarse, conformada por un número finito de partes físicas independientes.

### **Documento no seriado**

Tipo de *documento*, monográfico por naturaleza, que puede estar completo en una sola parte física o estar completo, o con intención de completarse, en un número finito de partes físicas independientes.

### **Enumeración**

La designación que refleja el esquema alfabético o numérico utilizado por el editor en un documento o que se le asigna cuando se crea la mención de fondos con el fin de identificar las partes individuales bibliográficas o físicas que lo componen y de mostrar, en conjunto, la relación de cada unidad con el documento en su conjunto. Véase además *Cronología*.

**Campos: 853-855; 863-865; 866-868**

### **Enumeración y cronología comprimidas**

Mención de la *enumeración* y la *cronología* que resume uno o varios elementos de información mediante el registro de un rango de fondos en términos de *enumeración* de, únicamente, la primera y la última parte custodiadas, con el objetivo de reflejar la misma información con un menor número de caracteres; también se aplica a una mención que recoge los fondos de un nivel jerárquico completo registrando la *enumeración* del nivel jerárquico inmediatamente superior. Véase además *enumeración y cronología no comprimidas*.

**Campos: 853-855; 863-865**

853 20 \$81\$av.\$bno.\$u4\$vr\$i(year)\$j(season)\$wq\$x21  
863 30 \$81.1\$a1-10\$i1943-1952\$zbound

**Enumeración y cronología no comprimidas**

Mención de la *enumeración* y la *cronología* que detalla, de forma explícita y sin compresión, los fondos de cada parte de la *unidad bibliográfica* custodiada. Véase además *Enumeración y cronología comprimidas*.

**Campos: 853-855; 863-865**

853 20 \$81\$av.\$bpt.\$u3\$vc\$i(year)\$j(month)\$wt\$x01  
863 41 \$81.1\$a3\$b2\$i1974\$j05

**Esquema alternativo de numeración**

Designación(es) secuencial secundaria asignada a ciertos documentos seriados y multiparte para proporcionar una secuencia numerada continua, añadida al conjunto principal de designaciones jerárquicas. Por ejemplo, "v. 3:pt. 1=fasc. 7" refleja un primer esquema de numeración en volúmenes y partes, y un esquema de numeración alternativo en fascículos.

**Campos: 853-855; 863-865, \$g y \$h****Falta**

Parte publicada que no está entre los fondos de una institución. Véase además *Interrupción sin falta*.

**Campos: 863-865, \$w****Identificador del documento**

El elemento de información de la *mención de fondos* que identifica de forma única el *documento* para el que se han registrado los fondos. El identificador puede consistir en información como, por ejemplo, el Número Internacional Normalizado para Libros (ISBN) o para Publicaciones Seriadas (ISSN), o un número de control de un registro.

**Campos: 004; 010; 020; 022; 023; 024; 027; 030****Información embebida de fondos**

Descripción de fondos integrada en el registro que contiene la descripción bibliográfica del *documento*. Un registro de fondos embebido no tiene un *identificador del documento* propio. Véase además *Mención separada de fondos*.

**Interrupción sin falta**

Corte en la numeración consecutiva, como por ejemplo una irregularidad en la publicación.

**Campos: 863-865, \$w****Localización**

La institución, sede física o colección donde se alberga un ejemplar o desde la cual puede estar disponible, junto con cualquier sublocalización, así como su localización en estanterías.

**Campos: 852****Material anejo**

Véase *Material suplementario*.

**Material suplementario**

Parte de una obra, físicamente separada de la *unidad bibliográfica básica* y, con frecuencia, publicada en un medio diferente. Son ejemplos de material suplementario los mapas insertos en un bolsillo de la cubierta, un libro de respuestas que acompaña al libro de texto o un folleto adjuntado en un disco de audio.

**Campos: 864; 867****Mención abreviada de fondos**



Conjunto de elementos de información necesarios en los fondos de nivel 3 para identificar y registrar las unidades bibliográficas de un documento seriado o multipartite que se conservan en una institución concreta. La mención abreviada de fondos, generalmente, implica una mención *comprimida* de *enumeración* y *cronología*. El nivel de los fondos se describe en la Cabecera/17 y está basado en las normas de fondos ANSI/NISO Z39.44 y Z39.57. Véase además *Enumeración* y *cronología comprimidas*.

#### Campos: Cabecera/17; 863-865

Cabecera/17	3
004	[número de control del registro bibliográfico relacionado]
008/06	4
	[el documento se recibe actualmente]
008/12	8
	[los fondos se retienen de forma permanente]
008/16	2
	[la institución conserva un ejemplar incompleto del documento]
008/26-31	891017
	[fecha de actualización]
852	## \$aCSf\$bSpCol
853	00 \$81\$ano.\$i(year)\$j(month)
863	30 \$81.1\$a180-242\$i1976-1983

#### Mención compuesta

Mención de fondos que incluye información relativa a dos o más copias<sup>44</sup> de un *documento* custodiado en una única localización. Una mención compuesta también puede reunir información de fondos de copias en una o más sublocalizaciones, unificándolas en una única mención.

#### Campos: 008/25

#### Mención de fondos

Registro de la(s) *localización(es)* y de las *unidades bibliográficas* de un *documento* concreto conservado en una o más localizaciones. La mención de fondos solo refleja los fondos actuales, no los que ya no se conservan ni los que se espera adquirir.

#### Mención detallada de fondos

Conjunto de elementos de información necesarios en fondos de nivel 4 para identificar y registrar cada una de las unidades bibliográficas de un documento seriado o multipartite custodiado por una institución concreta. Una mención detallada desglosa los fondos de cada parte de la *unidad bibliográfica* que se posee. El nivel de los fondos se describe en la Cabecera/17 (Nivel de codificación) y está basado en las normas de fondos ANSI/NISO Z39.44 y Z39.57. Véase además *enumeración* y *cronología no comprimidas*.

#### Campos: Cabecera/17; 863-865

Cabecera/17	4
	[El documento se recibe actualmente]
004	[número de control del registro bibliográfico relacionado]
008/12	8
	[los fondos se retienen de forma permanente]
008/16	2
	[la institución conserva un ejemplar incompleto del documento]
008/26-31	891017
	[fecha de actualización]
852	## \$aCSf\$bSpCol
853	00 \$81\$ano.\$i(year)\$j(month)
863	40 \$81.1\$a180-226\$i1976-1981
863 <sup>45</sup>	44 \$81.2\$a222
863	40 \$81.3\$a230\$i1982\$jApril
863	40 \$81.4\$a235\$i1982\$jDec.
863	40 \$81.5\$a237\$i1983\$jMar.
863	40 \$81.6\$a239-242\$i1983\$jJune-Oct.
	[Los diferentes campos 863 contienen menciones detalladas de fondos de un ejemplar incompleto del documento].

#### Mención separada de fondos

<sup>44</sup> En el texto original en inglés, el término copia se emplea como sinónimo de ejemplar.

<sup>45</sup> En el original: "222".



*Mención de fondos* que tiene su propio *identificador del documento* y que está vinculada con el registro del *documento bibliográfico relacionado*. Una mención de fondos separada constituye un registro completo, en oposición a la *información embebida de fondos*, que está contenida en el registro del *documento bibliográfico*. Véase además *Información embebida de fondos*.

#### **Pieza**

Una sola parte física. En *documentos seriados y multiparte*, una pieza es cada una de las porciones individuales que forman parte del *documento* completo; en documentos en una sola parte constituye el *documento* en sí. Véase además *Unidad física*.

#### **Publicación seriada**

*Documento* publicado en partes sucesivas, a intervalos regulares o irregulares, con la intención de continuar indefinidamente.

#### **Registro bibliográfico relacionado**

Registro bibliográfico que contiene la descripción de la *unidad bibliográfica* para la cual se ha creado la *mención de fondos*.

#### **Unidad bibliográfica**

Entidad bibliográfica diferenciada que está formada, bien por el todo o bien por una parte del *documento*. Una unidad bibliográfica puede ser una *unidad bibliográfica básica* o *material suplementario*. Son ejemplos de unidades bibliográficas: un libro en un solo volumen, una monografía en varios volúmenes, un folleto anejo, un conjunto de actualizaciones editadas de forma seriada.

#### **Unidad bibliográfica básica**

Entidad bibliográfica principal para la que se registran los fondos. Véase además *unidad bibliográfica*.

#### **Unidad física**

Pieza o piezas físicas de una *unidad bibliográfica* para la que se crea un registro de fondos. Véase además *documento*.

**Campos: 876-878**

---



# Apéndice F – Cambios en el formato

**MARC 21 de fondos**

**Junio de 2025**

Esta sección proporciona los listados de cambios en el formato que acompañan a cada actualización del *Formato Marc 21 para información de fondos*.

## FORMATO MARC 21 PARA INFORMACIÓN DE FONDOS LISTA DE CAMBIOS EN EL FORMATO

**Actualización n.º 40, junio de 2025**

Esta página documenta los cambios contenidos en la cuadragésima actualización de la edición de 1999 del *Formato MARC 21 para información de fondos*. La actualización n.º 40 (junio de 2025) incluye los cambios resultantes de las propuestas tomadas en consideración por la comunidad de MARC 21 desde la publicación de la actualización n.º 39 (diciembre de 2024).

Los cambios de las actualizaciones anteriores pueden consultarse en inglés en la página [MARC Format Overview](#).

## CAMBIOS DE LA ACTUALIZACIÓN N.º 40

*Cambios rápidos:*

Subcampos

- \$7 Condiciones de acceso** redescrito en 856 (Localización y acceso electrónicos)  
**\$7 Condiciones de acceso** redescrito en 857 (Localización y acceso al archivo electrónico)

*Cambios resultantes de enmiendas a una propuesta:*

Véase la Propuesta [2025-04](#) para consultar una descripción de la enmienda.

*Nuevos identificadores de contenido:*

Subcampos

- \$0 Número de control del registro de autoridad o número normalizado (R)** en 845 (Nota sobre condiciones de uso y de reproducción)  
**\$1 URI de un objeto del mundo real (R)** en 845 (Nota sobre condiciones de uso y de reproducción)

*Cambios en los nombres y definiciones de los identificadores de contenido*

Subcampos

- \$f Derechos de uso y reproducción** renombrado como **Terminología normalizada para los derechos de uso y reproducción** en 845 (Nota sobre condiciones de uso y de reproducción)

## GUIA PARA LA IMPRESIÓN LOCAL DE LA ACTUALIZACIÓN N.º 40

Las siguientes secciones y campos han sido creados/modificados en la actualización n.º 40, y deberían imprimirse para mantener una copia impresa actualizada del formato. Los cambios aparecen en **rojo**.

[845 – Nota sobre condiciones de uso y reproducción](#)

[856 – Localización y acceso electrónicos](#)

[857 – Localización y acceso al archivo electrónico](#)



## Apéndice G – Fuentes de códigos de organización

**MARC 21 de fondos**

**Octubre de 2008**

Citas bibliográficas de fuentes para códigos de organización utilizados a lo largo de los formatos MARC 21.

*MARC Code List for Organizations.*

Washington, D.C.: Network Development and MARC Standards Office, Library of Congress.

En línea: [www.loc.gov/marc/organizations](http://www.loc.gov/marc/organizations)

*ISIL- und Sigelverzeichnis online.*

Berlin: Deutsche ISIL-Agentur und Sigelstelle, Staatsbibliothek zu Berlin.

En línea: <http://dispatch.opac.d-nb.de/DB=1.2/LNG=EN/>

*Symbols and Interlibrary Loan Policies in Canada.*

Ottawa, ON: Interlibrary Loan Division, Library and Archives Canada.

En línea: [www.collectionscanada.gc.ca/illcandir-bin/illsear/l=0/c=1/d=1](http://www.collectionscanada.gc.ca/illcandir-bin/illsear/l=0/c=1/d=1)

*UK National Agency for MARC Organisation Codes.*

Boston Spa, Wetherby: Bibliographic Standards, The British Library.

En línea: [www.bl.uk/bibliographic/marcagency.html](http://www.bl.uk/bibliographic/marcagency.html)